



ประกาศสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร  
เรื่อง รับสมัครบุคคลสอบคัดเลือก เพื่อขึ้นบัญชีเป็นลูกจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงานช่วยเหลือนักท่องเที่ยว

\*\*\*\*\*

ด้วย สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร โดยกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนา  
ด้านการท่องเที่ยว ประสงค์จะรับสมัครบุคคลสอบคัดเลือก เพื่อขึ้นบัญชีเป็นลูกจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงานช่วยเหลือนักท่องเที่ยว จำนวน ๑ อัตรา มีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

**๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงานช่วยเหลือนักท่องเที่ยว**

๑. ปฏิบัติงานที่ ศูนย์ประสานงานช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดสกลนคร ณ สำนักงาน  
การท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๓. เริ่มทำสัญญาจ้างปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

**๒. หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้**

๑. ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ต้อนรับ รวมทั้งทำหน้าที่เพื่อให้บริการ ในเรื่องของการอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

๒. ปฏิบัติงานเป็นล่ามแปลภาษาให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ  
รับเรื่องร้องเรียนจากนักท่องเที่ยว และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในเบื้องต้น รวมทั้งประสาน กับหน่วยงานต้นสังกัด  
เพื่อดำเนินการ แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นต่อไป

๓. ประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการแก้ไขปัญหานักท่องเที่ยว  
ตลอดจนการดำเนินการเพื่อให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยว

๔. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บสถิติ และจัดทำฐานข้อมูลสถิติ เกี่ยวกับนักท่องเที่ยวในกรณีต่าง ๆ  
เช่น การเสียชีวิต การบาดเจ็บ รวมทั้งสถิติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับนักท่องเที่ยว เช่น การรับเรื่องร้องเรียน  
จากนักท่องเที่ยว การอำนวยความสะดวกและการให้ความช่วยเหลือนักท่องเที่ยว การรับฟังข้อเสนอแนะ  
จากนักท่องเที่ยวที่เป็นหลักฐานตามวิธีการปฏิบัติ เพื่อความสะดวกต่อการค้นหาสำหรับใช้เป็นหลักฐาน  
ตรวจสอบได้

๕. ปฏิบัติงานด้านการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารราชการ  
พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารรับทราบข้อมูลข่าวสารอำนวยความสะดวก ติดต่อ และประสานงาน  
กับหน่วยงานต่าง ๆ และการดำเนินงาน ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตาม  
กำหนดเวลาและบรรลุวัตถุประสงค์

/๖. ปฏิบัติหน้าที่...

๖. ปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่รับเรื่องและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารที่นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ ยื่นเรื่องขอความช่วยเหลือจากกองทุนช่วยเหลือเยียวานักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ

๗. ปฏิบัติงานธุรการ และงานสารบรรณ แยกประเภทหนังสือเข้า เลขรับ - ส่ง หนังสือเข้า - ออก ของศูนย์ฯ ตรวจสอบสอปรายละเอียดของหนังสือ/เอกสารต่างๆให้ถูกต้องก่อนส่งหน่วยงาน ติดตามเรื่องที่เสนอผู้บริหาร/หน่วยงานต่างๆ

### ๓. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๕. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

### ๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขา
๒. มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี (หากสามารถสื่อสารภาษาอื่นได้ เช่น จีน, รัสเซีย, มาเลย์ ฯลฯ และมีเอกสารรับรองระดับภาษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
๓. สามารถใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้ (โปรแกรม Microsoft Word, Excel, PowerPoint และการใช้ Internet) และสื่อวีดิทัศน์ต่างๆ
๔. มีมนุษยสัมพันธ์ รักงานบริการ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ได้ (หากมีใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ และมียานพาหนะส่วนตัว จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
๕. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และสามารถเดินทางไปราชการต่างจังหวัดได้
๖. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่

### ๕. เวลาการทำงาน

ปฏิบัติงาน เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด สกลนคร เลขที่ ๕๐๗ ถนน ไอ.ที.ยู. ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ ในวันและเวลาราชการ และสามารถปฏิบัติงานตามสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และปฏิบัติงานนอกสถานที่นอกเวลาทำการเป็นครั้งคราวได้

/๖. การรับสมัคร...

## ๖. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร เลขที่ ๕๐๗ ถนน ไอ.ที.ยู. ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ ในวันและเวลาราชการ (หยุดเสาร์ - อาทิตย์) โทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๒ ๘๑๖๕ หรือ คุณเจียรระโน สวามิวัศค์ (เจ้าหน้าที่ประสานงานด้านการท่องเที่ยว) โทร. ๐๙๕-๖๘๓-๖๑๒๙

## ๗. เอกสารและหลักฐานการรับสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ชุด
  ๒. สำเนาหลักฐานการศึกษาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ และใบแสดงผลการเรียน (Transcript of Record) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ชุด พร้อมตัวจริงมาแสดงในวันที่ยื่นใบสมัคร
  ๓. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๒ รูป
  ๔. จัดพิมพ์ประวัติส่วนตัวเป็นภาษาอังกฤษ พร้อมติดรูปถ่าย
  ๕. หลักฐานการสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่นๆ (ถ้ามี)
  ๖. ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด
  ๗. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล, หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สอบคัดเลือกเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ชุด
- ทั้งนี้ ให้จัดสำเนาหลักฐานทุกฉบับ และให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับด้วย

## ๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันพุธที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทาง เพจ Facebook ศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดสกลนคร และสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร

## ๙. วัน เวลา สถานที่คัดเลือก

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร โดยศูนย์ประสานงานช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดสกลนคร กำหนดให้มีการสอบคัดเลือก ในวันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ (เวลาและสถานที่ จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ)

### ๑๐. วิธีการคัดเลือก

หลักการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

๑. การวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๒. การวัดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์ : ต้องผ่านข้อเขียนก่อนจึงจะมีสิทธิสัมภาษณ์)

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การประสานงาน การทำงาน เป็นทีม ความรู้ทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

\*\*\*เกณฑ์การผ่าน : ต้องได้คะแนนแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

### ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศผลการคัดเลือก ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ ทาง เพจ Facebook ศูนย์ช่วยเหลือนักท่องเที่ยวจังหวัดสกลนคร และสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีตามที่ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนครรับสมัคร แต่ถ้าสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร จัดให้มีการสรรหาในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

### ๑๒. การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณัฐพงศ์ ตันตระกุล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาราชการแทน  
ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดสกลนคร