



157

ประกาศโรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงโรงพยาบาล (รายวัน)

ด้วยโรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงโรงพยาบาล (รายวัน) ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อปฏิบัติงานที่ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ โรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง รายละเอียดการจ้างงาน และลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าจ้างวันละ ๔๔๐.-บาท/วัน (๘ ชม.)

- ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการของกระทรวงสาธารณสุข ๖๕๐.-บาท/เวร (๘ ชม.)

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ตามผลการปฏิบัติงาน (P&P) ประมาณ ๙๐๐ – ๑,๕๐๐.-บาท/เดือน

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและการวางแผน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลแผน พิจารณา เสนอแนะ เกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมั่นคงในระดับประเทศ รวมถึงประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการของส่วนราชการ หรือใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระดับประเทศแล้วแต่กรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงานปฏิบัติงานด้านวิเคราะห์นโยบายและการวางแผน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ รวบรวม วิเคราะห์ และประมวลนโยบายของรัฐบาลและสถานการณ์เศรษฐกิจ การเมืองและสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาสรุปเสนอประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง

๑.๒ รวบรวมข้อมูล และศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับภารกิจหลักและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการ หรือทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เพื่อวางแผนกำหนดแผนการปฏิบัติงานหรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้

/๑.๓ วิเคราะห์...

๑.๓ วิเคราะห์นโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหาร หรือความมั่นคง และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อช่วยจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๑.๔ สํารวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล และประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำ แผนงานหรือกำหนดยุทธศาสตร์

๑.๕ ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของรัฐบาล เพื่อประกอบการเสนอแนะแนวทางการประสานผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย ตลอดจนการติดตาม ประเมินผลให้สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน หรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิด ความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงานโครงการ

๔.๒ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและแผน เพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

๓. คุณสมบัติทั่วไป

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เพศชายหรือเพศหญิง มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๒) มีสัญชาติไทย
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) เป็นผู้ไม่สุบสุหรือและเสพสารเสพติด

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

/ (๔) เป็นผู้บกพร่อง...

- (๔) เป็นผู้ปกครองในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (๑๒) เป็นผู้เคยเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หากมีเหตุลดหย่อนสามารถนำมาประกอบการพิจารณาได้

๔. วัน เวลา สถานที่รับสมัครคัดเลือก

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ตึกอำนวยการ ชั้น ๒ โรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์ ในระหว่างวันที่ ๒ - ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการและช่วงพักกลางวัน

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| ๒. สำเนาวุฒิการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองแพทย์ (ตัวจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร โรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นตั้งแต่นั้น

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเป็นผู้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับด้วย

/๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ - ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน+คอมพิวเตอร์
การประเมินครั้งที่ ๒ - ประเมินความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

หมายเหตุ วิธีสอบคัดเลือกอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ ภายในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ตึกอำนวยการชั้น ๒ โรงพยาบาล เชียงรายประชานุเคราะห์ หรือติดตามรายละเอียดได้ทาง www.crhospital.org

๙. ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าห้อง กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล และทาง www.crhospital.org สำหรับการขึ้นบัญชี จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีไว้ หากมีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งดังกล่าวอีกและได้ประกาศขึ้นบัญชีใหม่ แล้วบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันดับแรก

๙.๒ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้รับการตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน โดยออกค่าใช้จ่ายเอง ตามลักษณะงาน ประมาณคนละ ๗๐๐ บาท หากพบว่าเป็นโรคที่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน จะถือว่า ผู้ได้รับคัดเลือกขาดคุณสมบัติที่จะเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงโรงพยาบาล

๙.๓ ผู้สมัครที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติทางคดีจาก สำนักงานพิสูจน์หลักฐานจังหวัดเชียงราย

๙.๔ หากภายหลังการจ้างงานตรวจพบว่าขาดคุณสมบัติตามประกาศข้อ ๒ ถือว่าสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมศักดิ์ อุทัยพิบูลย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเชียงรายประชานุเคราะห์