



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา และ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติ เฉพาะของกลุ่มงาน และหนังสือสำนักงาน กศน.(กรมส่งเสริมการเรียนรู้) ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๘๘/๕๙๓๕ เรื่อง การจัดสรรกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ ๕ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ๗ / ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และคำสั่งกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ที่ ๓ / ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้กรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอกะปง ตำบลท่านา อำเภอกะปง
จังหวัดพังงา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ สืบหาข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย ศึกษาชุมชน วางแผนระดับจุลภาค โดยดำเนินการร่วมกับองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชน ในระดับตำบล/หมู่บ้าน ส่งเสริม สนับสนุนการบริหารจัดการ ประสานงานกับหน่วยงาน/ เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนในทุกกระดับ เพื่อระดมสรรพกำลังในการจัดการศึกษาในระบบและการศึกษา ตามอัธยาศัย ส่งเสริม สนับสนุน ร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ทุกรูปแบบ ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ร่วมกับชุมชนในการพัฒนาเพื่อให้เกิดระบบการบริหารจัดการ และการศึกษาตลอดชีวิต ในระดับชุมชน/หมู่บ้านอย่างต่อเนื่อง ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร ชุมชนและภาคีเครือข่าย นิเทศ ติดตาม ประเมินผล สรุปผลในการดำเนินการจัดกิจกรรมการศึกษาออกโรงเรียนทุกรูปแบบร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย ทั้งภาครัฐและเอกชน พัฒนาตนเอง พัฒนาสื่อ พัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อให้สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม ปฏิบัติงานร่วมกับ ครู กศน.ตำบล ครู ศรช. บรรณารักษ์ วิทยากร ครูสอนเสริมภูมิปัญญา อาสาสมัครส่งเสริม การอ่าน ฯลฯ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา ตำบลตากแดด
อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการวิเคราะห์ วางแผน รวบรวม จัดทำแผนปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการของหน่วยงานและสถานศึกษา ประสานแผน จัดทำคำของบประมาณหน่วยงาน จัดทำข้อมูลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ สรุป รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงานของโครงการของหน่วยงานและสถานศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๓. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๓.๑ สิทธิการลา

๓.๒ สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

๓.๓ สิทธิประโยชน์อื่นๆ ดังนี้

๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๓) ค่าเบี้ยประชุม

๔) ค่าตอบแทนการออกจากราชการโดยไม่มีความผิด

๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๖) เงินทดแทนกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วยหรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ

๓.๔ สิทธิอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนด

๔. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปีก่อน และเมื่อครบ ๑ ปี หากพนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนดแล้ว ก็จะต่อสัญญาจ้าง คราวละไม่เกิน ๔ ปี ขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการว่ายังจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่ คพร. กำหนด รอบที่ ๕ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๕. คุณสมบัติทั่วไป

- ๕.๑ มีสัญชาติไทย
- ๕.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๕.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๕.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๕.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี และไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๕.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงาน ลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายืนด้วย

๖. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๖.๑ ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน

๖.๑.๑ มีวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา ดังนี้ ครุศาสตร์บัณฑิต การศึกษาศาสตรบัณฑิต หรือศึกษาศาสตรบัณฑิต ที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๖.๑.๒ กรณีบุคคลที่ไม่ได้จบปริญญาตรีทางการศึกษา แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต (วิชาชีพครู) ให้ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษาออกโรงเรียน

๖.๒ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๖.๒.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา

๖.๒.๒ มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๗. การรับสมัคร

๗.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆด้วยตนเอง จำนวน ๑ ชุด ตั้งแต่ วันที่ ๑๔ - ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา ตำบลตากแดด อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๗.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร ประกอบด้วย

๑) ใบสมัคร และแบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ (เขียนด้วยลายมือตัวบรรจง) แบบแสดงผลงาน/ประสบการณ์ และแบบแสดงแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัครตามแบบที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๓) สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการศึกษา (ภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งต้องได้รับอนุมัติก่อนวันปิดรับสมัคร และกรณีที่ระเบียบแสดงผลการศึกษาเป็นภาษาอังกฤษให้แนบรายละเอียดแสดงผลการศึกษฉบับภาษาไทย หรือรายละเอียดคำอธิบายรายวิชาที่สถานศึกษารับรองหรือให้สถาบันแปลภาษาที่เกี่ยวข้องและได้รับการยอมรับแปลเป็นฉบับภาษาไทย พร้อมทั้งรับรองผลการแปลจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (สำหรับผู้สมัครตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน) (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๗) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของทางราชการ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในการสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๘. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๙. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท และเมื่อสมัครแล้ว ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมิน

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา ตำบลตากแดด อำเภอเมืองพังงา จังหวัดพังงา และทางเว็บไซต์ <http://png.nfe.go.th>

๑๑. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการดังนี้

๑๑.๑ การประเมินครั้งที่ ๑ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ตำแหน่ง ครูอาสาสมัคร การศึกษานอกโรงเรียน และตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๕๐ คะแนน)

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๓) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๔) พระราชบัญญัติส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนโยบายและจุดเน้นการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๕) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖
- ๖) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) พระราชบัญญัติความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๘) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๙) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔
- ๑๐) ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และแผนการศึกษาแห่งชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)

ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ตำแหน่ง ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน (๕๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๒) การจัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการ
- ๓) การบริหารจัดการฐานข้อมูลชุมชน การวิเคราะห์ชุมชน การจัดการเรียนรู้ การสื่อสาร และการประสานงาน
- ๔) สื่อการเรียนการสอน และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ การศึกษาต่อเนื่อง การศึกษาเพื่อพัฒนาอาชีพ การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะชีวิต การศึกษาเพื่อพัฒนาสังคมและชุมชน เศรษฐกิจพอเพียง และการจัดการศึกษาตามอัธยาศัย

๖) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน

ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (๕๐ คะแนน)

- ๑) นโยบายและจุดเน้นการดำเนินงานของกรมส่งเสริมการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
- ๒) ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแผน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน
- ๓) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติการ และการบริหารแผน
- ๔) ความรู้เกี่ยวกับงบประมาณและการบริหารงบประมาณ ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และงบประมาณตามแนวทางที่กรมส่งเสริมการเรียนรู้กำหนด
- ๕) วงจรบริหารคุณภาพ PDCA และการใช้โปรแกรมประยุกต์ต่างๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

**๑๑.๒ การประเมินครั้งที่ ๒ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประกอบด้วย
ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ (๓๐ คะแนน)**

ในการประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ จะพิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์การทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เซอร์วิซปัญหา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติ และอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

**ประเมินโดยพิจารณา ใบสมัคร ผลงาน วิสัยทัศน์ และแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง
ที่สมัคร (๒๐ คะแนน) ตามแบบที่กำหนด เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑**

ทั้งนี้ จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ก่อน และเมื่อผ่านการประเมินดังกล่าวแล้ว จึงจะมี
สิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

๑๒.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนน
ในการประเมินฯ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินฯ
สมรรถนะแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๒.๓ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
เรียงตามลำดับคะแนนการประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันโดยเรียงลำดับจากมากไปหาน้อย

กรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนประเมินครั้งที่ ๒ สูงกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับ
ที่ดีกว่า

กรณีคะแนนประเมินครั้งที่ ๒ เท่ากันอีก ให้พิจารณาผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์ สูงกว่า เป็นผู้อยู่
ในลำดับที่ดีกว่า

๑๓. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ สำนักงาน
ส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา และทางเว็บไซต์ <http://png.nfe.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก
หรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่ง
ที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๔. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างเพื่อปฏิบัติงานตามที่สำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้
จังหวัดพังงา กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พ.อ.อ.

(กฤษพล พรหมลี)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดพังงา ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)
เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา
สาขาวิชา/วิชาเอก
ได้รับอนุมัติจากสถานศึกษา ชื่อ
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. (ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์ที่จะสมัคร
เพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง
สังกัดสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา กรมส่งเสริมการเรียนรู้ กระทรวงศึกษาธิการ

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารปรากฏว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ หรือคุณวุฒิที่สมัคร ก.พ. ยังมีได้รับรองคุณวุฒิ
ของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าว ไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัคร ถึงแม้ว่าข้าพเจ้าจะเป็นผู้ผ่าน
การเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ให้ถือว่าการรับสมัครเลือกสรรและสรรหาเป็นพนักงานราชการ
ครั้งนี้เป็นโมฆะ และข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัครข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ
(.....)
ผู้สมัคร

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

หมายเหตุ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดแบบคำร้องฉบับนี้ทุกคน

ความสามารถพิเศษและทักษะที่ทำให้ประสบความสำเร็จเพื่อจะได้นำไปพิจารณาว่าจะทำให้
ปฏิบัติงานในหน้าที่ใหม่ได้ผลดี

.....

.....

.....

.....

บุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง (โปรดอย่าระบุชื่อบุคคล
ที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้จังหวัดพังงา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2567

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จ
หรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คณะกรรมการรับสมัคร

() เอกสารครบ () เอกสารไม่ครบ ขาด

ลงชื่อ คณะกรรมการ

(.....)

คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสาร

() คุณสมบัติครบ () คุณสมบัติไม่ครบ
() เอกสารครบ () เอกสารไม่ครบ ขาด

ลงชื่อ คณะกรรมการ

ลงชื่อ คณะกรรมการ

ลงชื่อ คณะกรรมการ

ได้ชำระค่าสมัครสอบ จำนวน 200 บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่.....เลขที่.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน
(.....)

แบบผลงานที่ดีเด่น
(จำนวน 1 ชิ้น)

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

ชื่อและสาระสำคัญของผลงานโดยสรุป	ประโยชน์ของผลงาน	ความรู้ความสามารถที่ใช้

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ได้ตรวจสอบแล้วและขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้างาน/ผู้บังคับบัญชา

หมายเหตุ

ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ ขนาด A4 เขียนด้วยลายมือตนเอง
ไม่ต้องส่งเอกสาร/ผลงานอื่นประกอบ

แนวทางการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร

ชื่อผู้สมัคร (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เรื่อง

หลักการและเหตุผล.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

แนวทางการพัฒนา.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมายเหตุ

ให้จัดทำจำนวนไม่เกิน 2 หน้ากระดาษ ขนาด A4 เขียนด้วยลายมือตนเอง
ไม่ต้องส่งเอกสาร/ผลงานอื่นประกอบ