



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพเวียงสา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาพนักงานจ้างเหมาบริการ

วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่ | จำนวน ๑ อัตรา |
| - อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๖๗๐ บาท | |
| ๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ | จำนวน ๑ อัตรา |
| - อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๖๗๐ บาท | |

๒. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและขอบเขตของงาน

๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่

๒.๑.๑ รายละเอียดคุณสมบัติผู้รับจ้าง

- ๒.๑.๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๑.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี ณ วันที่ทำสัญญาจ้างเหมา
- ๒.๑.๑.๓ มีความประพฤติเรียบร้อย รักษาความสะอาด
- ๒.๑.๑.๔ มีสุขภาพที่ดี แข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อใด ๆ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้ดี
- ๒.๑.๑.๕ เป็นคนขยันขันแข็ง มีความรับผิดชอบ

๒.๑.๒ รายละเอียดลักษณะงานและการปฏิบัติงาน

- ๒.๑.๒.๑ ดูแลความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และพื้นที่โดยรอบของสถานศึกษา
- ๒.๑.๒.๒ ดูแล ซ่อมแซม และบำรุงรักษาอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์เบื้องต้นให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
- ๒.๑.๒.๓ ดูแลระบบไฟฟ้า ระบบประปา และสาธารณูปโภคเบื้องต้น หากพบความเสียหายให้รีบรายงานผู้รับผิดชอบ
- ๒.๑.๒.๔ จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง และอุปกรณ์ต่าง ๆ สำหรับกิจกรรมของสถานศึกษา
- ๒.๑.๒.๕ ดูแลภูมิทัศน์ ตัดหญ้า ตกแต่งต้นไม้ และรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในสถานศึกษา
- ๒.๑.๒.๖ ขนย้ายวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒.๑.๒.๗ ตรวจสอบและบันทึกการเข้าออกของผู้มาติดต่อภายในสถานศึกษา
- ๒.๑.๒.๘ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานอาคารสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑.๓ พื้นที่การปฏิบัติงาน

วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา

/๒.๒ ตำแหน่ง...

๒.๒ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๒.๒.๑ รายละเอียดคุณสมบัติผู้รับจ้าง

๒.๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ วันที่ทำสัญญาจ้างเหมา

๒.๒.๑.๒ มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลหรือสาธารณะที่ออกโดยกรมการขนส่งทางบก มาไม่น้อยกว่า ๒ ปี และยังใช้งานได้จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๒.๒.๑.๓ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษา ชั้นปีที่ ๖ หรือเทียบเท่าหรือสูงกว่า

๒.๒.๑.๔ เป็นผู้มีบุคลิกภาพที่ดี มีมารยาท สุภาพเรียบร้อย ขับรถด้วยความระมัดระวังเพื่อให้เกิดความปลอดภัย มีกิริยาวางจาสภาพ สุขภาพร่างกายแข็งแรงครบ ๓๒ ประการ

๒.๒.๑.๕ ไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ ก.พ. กำหนดหรือโรคอื่นใดที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

๒.๒.๑.๖ ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุกหรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๒.๑.๗ ถ้าเป็นเพศชายต้องเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

๒.๒.๑.๘ ไม่เป็นผู้ติดสิ่งเสพติดให้โทษหรือพิษสุราเรื้อรังหรือเสพยาเสพติดหรือสารเสพติด

๒.๒.๑.๙ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๒.๒.๑.๑๐ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับรถเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้ มีความรู้เรื่องการบำรุงรักษาเบื้องต้นเกี่ยวกับรถยนต์ และสามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีที่เกิดขัดข้อง

๒.๒.๑.๑๑ สามารถตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ อย่างปลอดภัยและทำความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

๒.๒.๒ รายละเอียดลักษณะงานและการปฏิบัติงาน

๒.๒.๒.๑ ปฏิบัติงานทุกวันทำการ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จ โดยปฏิบัติงานขับรถเกี่ยวกับขนส่งพัสดุสิ่งของ คนโดยสารและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๒.๒ บันทึกเวลาปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเป็นจริงในแต่ละวัน


๒.๒.๒.๓ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๒.๒.๒.๔ วันหยุดประจำสัปดาห์ ได้แก่ วันเสาร์และวันอาทิตย์ และวันหยุดตามประเพณี ได้แก่ วันหยุดตามที่ทางราชการกำหนดและประกาศเพิ่มเติม

๒.๒.๓ พื้นที่การปฏิบัติงาน

จังหวัดน่านและจังหวัดต่าง ๆ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหา ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ มายื่นด้วย



๓. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

- | | |
|---|--------|
| ๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | ๑ ฉบับ |
| ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | ๑ ฉบับ |
| ๓.๓ สำเนาวุฒิการศึกษา | ๑ ฉบับ |
| ๓.๔ สำเนาใบแสดงรายงานผลการศึกษา (Transcript) | ๑ ฉบับ |
| ๓.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว | ๒ รูป |
| ๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล | |

หมายเหตุ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย

๔. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ยกเว้นวันหยุดราชการ หรือช่องทางออนไลน์ตามลิงก์แนบท้ายประกาศ ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสัมภาษณ์ ในวันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทางเพจ Facebook : วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา และทางเว็บไซต์ <https://www.wiangsa.ac.th>

๗. กำหนดการและสถานที่สอบ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เวลา	รายการ	สถานที่
๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	สอบวัดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง และสอบสัมภาษณ์	อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา

๘. ประกาศผลการสอบ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ <https://www.wiangsa.ac.th> และทางเพจ Facebook : วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา

๙. กำหนดการรายงานตัวผู้ผ่านการสรรหา ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน ในวันจันทร์ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ อาคารวิทยบริการ วิทยาลัยการอาชีพเวียงสา

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวศิริรินทร์ มหาวงศ์นันท์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเวียงสา



สมัครออนไลน์