



ประกาศโรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์
เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ

ด้วยโรงพยาบาลสิรินธร สำนักงานแพทย์ จะดำเนินการรับสมัครสอบและคัดเลือก
บุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ โดยกำหนดคุณสมบัติและรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติราชการ รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๒ อัตรา

ปฏิบัติงานในเวลาราชการปกติ วันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เวลา ๑๖.๐๐ - ๒๔.๐๐ น. และเวลา ๐๐.๐๑ - ๐๘.๐๐ น.

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุ ๒๒ - ๓๕ ปี

(๓) เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ

จิตพิการไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่ขัดขวางในการรับราชการ ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนหรือ
ถูกพักงานจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น
การพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น

(๖) ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก ให้ออก หรือเลิกจ้าง เพราะกระทำผิด
วินัยจากกรุงเทพมหานคร รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น การพาณิชย์
ของกรุงเทพมหานคร หน่วยงานของรัฐหรือส่วนราชการอื่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ
สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยไม่ประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (๑) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี สังคมสงเคราะห์ศาสตรบัณฑิต
- (๒) มีใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์
- (๓) สามารถใช้คอมพิวเตอร์ และโปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้

- เพื่อให้การบริการและช่วยเหลือเด็ก และสตรีที่ถูกกระทำด้วยความรุนแรง มีปัญหาด้านสุขภาพกาย ใจ และจิตสังคม แบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ ตามแนวทางการช่วยเหลือมาตรฐานงานสังคมสงเคราะห์ ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และป้องกันการถูกกระทำซ้ำ รวมทั้งประสานงานส่งต่อเครือข่ายทางสังคม เพื่อให้ผู้รับบริการสามารถใช้ชีวิตเป็นปกติสุขได้
- เพื่อให้บริการคลินิกวัยรุ่น ในการให้คำปรึกษาและดูแลปัญหาสุขภาพของวัยรุ่น อายุ ๑๐-๒๔ ปี โดยมีบริการครอบคลุมทั้งปัญหาสุขภาพทั่วไป สุขภาพทางเพศ การตั้งครรภ์ไม่พร้อม โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ สุขภาพจิต การใช้สารเสพติด รวมถึงการส่งเสริมสุขภาพและการพัฒนาการในวัยรุ่น ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หน่วยงาน หรือส่วนราชการ เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
- เพื่อให้บริการช่วยเหลือผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไปที่มีปัญหาด้านอารมณ์ จิตใจ เศรษฐกิจ ครอบครัวและสังคม สามารถเข้าถึงบริการได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง
- การประชาสัมพันธ์การบริการของหน่วยงาน ให้บริการข้อมูลรณรงค์ในการแก้ไขปัญหาระบบการกระทำความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว รวมทั้งการตั้งครรภ์วัยรุ่นในชุมชน
- ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาขึ้นในวันสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|---------------------|
| (๑) ใบสมัครและรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัครสอบ ขนาด ๑ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) ใบรับรองแพทย์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) สำเนาใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) หลักฐานทางทหาร (กรณีเพศชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) | จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ |
| (๘) เอกสารสำเนาทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง | |

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้ยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๖ -๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ socialwork.srdh@gmail.com และสอบถามเพิ่มเติม โทร. ๐๒-๓๒๘-๖๙๐๐-๑๕ ต่อ ๑๑๔๑๗, ๑๗๒๐๕

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ ภายในวัน ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ และสอบวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๖. วิธีการสอบ

สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙. การจ้างเข้าปฏิบัติงาน

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะต้องมีความสมัครใจตามประกาศ จึงจะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานตามที่ตามลำดับ ตามจำนวนอัตรา และตำแหน่งว่าง

๑๐. เงื่อนไขอื่น ๆ

ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆกับโรงพยาบาลสิรินธร และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายเอกชัย ผดุงภักดิ์วงศ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิรินธร