

ประกาศโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) (รายเดือน)
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

.....

ด้วยโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)(รายเดือน)ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๖ การใช้จ่ายเงินบำรุงให้จ่ายได้เพื่อการสาธารณสุขและการบริหารจัดการโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุข จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง) (รายเดือน) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ(เงินบำรุง)(รายเดือน)จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้

๑) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา
๒) ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข(ทันตสาธารณสุข) จำนวน ๑ อัตรา
๓) ตำแหน่งพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง)(รายเดือน)

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๔๕ ปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ข) วัณโรคในระยะอันตราย
(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ในวันที่ได้รับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) (รายเดือน/รายวัน) ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก องค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๑) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๑๒) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตาม พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนด และตำแหน่งที่เปิดรับสมัครให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (ภาคผนวก ก) ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก อำเภอบางสะพานน้อย จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ **ตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึง วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** ในวันและเวลาราชการและสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๒๕๕ ๘๐๑๙ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครแต่อย่างใด

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ "๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน(นับถึงวันรับสมัคร) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - ชื่อสกุล ตำแหน่งที่สมัครหลังรูปด้วยตัวบรรจง

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาใบแสดงผลการเรียน(Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันเปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆเช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล(ในกรณีที่มีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

(๗) ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก จะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แนบหลักฐานถูกต้องครบถ้วนเท่านั้น

หมายเหตุ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับสมัคร กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน

๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร

๓.๓.๑ ผู้สมัครมีสิทธิเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง หากตรวจพบในภายหลังว่ามีการสมัครเกินกว่า ๑ ตำแหน่ง จะถือเอาตำแหน่งในครั้งแรกที่ได้สมัครไว้เป็นตำแหน่งที่สมัคร

๓.๓.๒ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครใน ข้อ ๒.๒

๓.๓.๓ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดสถานที่ติดต่อตามที่อาศัยอยู่จริง ณ ปัจจุบัน และหรือสถานที่ติดต่อที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ และในกรณีที่แจ้งสถานที่ที่อยู่หรือเบอร์โทรศัพท์ไม่ชัดเจน ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ซึ่งเป็นสาเหตุทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครไม่อาจมีสิทธิเรียกร้องใด ๆ

๓.๓.๔ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้นถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๓.๓.๕ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งถูกต้องตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรง หรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๓.๓.๖ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ไม่อาจรับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) (รายเดือน/รายวัน) ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครสอบแล้วได้บวชเป็นพระภิกษุสามเณรในภายหลังหากยังคงสมณะเพศ อยู่ในวันทำการเลือกสรรไม่อนุญาตให้เข้ารับการเลือกสรร

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ พร้อมวัน เวลา สถานที่เลือกสรร และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรให้ทราบก่อนวันดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก และสื่อสารออนไลน์เฟซบุ๊ค รพ.สต.ช้างแรก อำเภอบางสะพานน้อย

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์กำหนด รายละเอียดที่กำหนดไว้ใน “วิธีการเลือกสรร” ท้ายประกาศนี้ โดยกำหนดวิธีการประเมินสมรรถนะแต่ละตำแหน่ง ดังนี้

๕.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข

ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนน	วิธีประเมิน
นักวิชาการสาธารณสุข (กลุ่มงานส่งเสริมควบคุมป้องกันโรค)	-สอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง -การประเมินสมรรถนะ	๑๐๐ ๑๐๐	(ข้อสอบปรนัย) (สอบสัมภาษณ์)
	รวม	๒๐๐	

๕.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข(ทันตสาธารณสุข)

ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนน	วิธีประเมิน
นักวิชาการสาธารณสุข (กลุ่มงานส่งเสริมควบคุมป้องกันโรค)	-สอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง -การประเมินสมรรถนะ	๑๐๐ ๑๐๐	(ข้อสอบปรนัย) (สอบสัมภาษณ์)
	รวม	๒๐๐	

๕.๓ ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี

ตำแหน่ง	หลักเกณฑ์การคัดเลือก	คะแนน	วิธีประเมิน
พนักงานการเงินและบัญชี(กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข)	-สอบความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง -การประเมินสมรรถนะ	๑๐๐ ๑๐๐	(ข้อสอบปรนัย) (สอบสัมภาษณ์)
	รวม	๒๐๐	

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะได้คะแนนเท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

๗. ประกาศรายชื่อและขึ้นทะเบียนผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก และสื่อสารออนไลน์เฟซบุ๊ค รพ.สต.ช้างแรก อำเภอบางสะพานน้อย

๗.๒ ผู้ที่จะได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครและเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรตามหลักเกณฑ์การตัดสิน ในข้อที่ ๖ ของประกาศรับสมัครนี้ โดยจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเรียงลำดับคะแนนรวมสูงสุดลงมา กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗.๓ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๔. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรร

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ จะดำเนินการจัดทำสัญญาจ้างตามที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรกกำหนด

ทั้งนี้ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก จะดำเนินการสอบคัดเลือก ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้โปรดอย่าหลงเชื่อ และแจ้งให้ทางโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรกทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายอำนาจ หมวดวัด)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์

(ภาคผนวก ก)

เอกสารแนบท้ายประกาศโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) (รายเดือน)
ของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลช้างแรก สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

---

๑. ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา
ประเภท ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑.ได้รับปริญญา หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางจิตวิทยา สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ สาขา วิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขา วิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาแพทยศาสตร์ สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ สาขาวิชาเภสัช สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ สาขาวิชาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ สาขาวิชาการแพทย์แผนไทย สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิทยาการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ ทางพลศึกษา หรือทางสุขศึกษา สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือทางวิศวกรรมสุขาภิบาล สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ทางเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข หรือสาขาวิชากายภาพบำบัด หรือสาขาวิชาใดวิชาหนึ่งหรือหลายสาขาวิชาและทางใดทางหนึ่งหรือหลายทางดังกล่าว ที่ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติหรือสาขาวิชาอื่นที่ ก.พ.,ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ตำแหน่งนี้ได้ ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ ก.พ. ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งที่ปฏิบัติงานทางด้านสาธารณสุขซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาพัฒนาทางด้านสาธารณสุข เช่น การสุขศึกษา การส่งเสริมสุขภาพ การสุขาภิบาล และการควบคุมโรค เป็นต้น เพื่อเสนอนโยบายวางแผนงานและดำเนินงานด้านการสาธารณสุข วัดและประเมินผล กำหนดระบบและวิธีการด้านนิเทศ นิเทศควบคุมติดตามผลและประเมินผลงานด้านสาธารณสุข การสอนและอบรมด้านสาธารณสุข และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u>

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านวิชาการสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สำรวจ รวบรวม ข้อมูลทางสถิติและวิชาการเบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและการสุขาภิบาล เช่น การส่งเสริมสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและการกำหนดมาตรฐานงานสุขาภิบาล การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะ

โภชนาการ พัฒนาการ รวมทั้งการดูแลรักษาพยาบาล การจัดบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและพฤติกรรมสุขภาพ การสุขาภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุขเพื่อช่วยในการเสริม สร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี

๑.๒ สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขาภิบาลเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๑.๓ ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ

๑.๔ ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญาเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษาประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ

๑.๕ ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อมการควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งานเพื่อพัฒนาระบบบริกาสาธารณสุขอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง

๑.๖ ช่วยจัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านบริกรสุขภาพประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่ายเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ในการปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

๑.๗ ให้บริการคัดกรอง ตรวจวินิจฉัย รักษาเบื้องต้น สอบสวนสืบสวนโรค ติดตามผู้ป่วย ผู้สัมผัส เพื่อการเฝ้าระวัง ควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ รวมทั้งส่งเสริมสุขภาพ และฟื้นฟูสุขภาพเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพที่ดี

๑.๘ ร่วมประเมินสิ่งแวดล้อมการทำงาน ประเมินสถานประกอบการ สถานบริการสาธารณะ สถานที่สาธารณะทางด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๙ ร่วมประเมินกิจกรรมเพื่อความสะอาด เช่น การรักษาความสะอาดของชุมชน การเก็บขยะของชุมชน การจัดสุขาภิบาลในโรงเรียนหรือที่อยู่อาศัย เป็นต้น เพื่อการป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพและแก้ไขปัญหาหรือเหตุรำคาญที่กระทบต่อประชาชนในพื้นที่

๑.๑๐ ช่วยปฏิบัติงานส่งเสริม ควบคุม กำกับมาตรฐาน การบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับการแพทย์และสาธารณสุข และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคด้านบริการและผลิตภัณฑ์สุขภาพ

๑.๑๑ ศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและสุขาภิบาลเพื่อกำหนดนโยบาย แผนงานและแนวทางการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและส่งเสริมสุขภาพ

๑.๑๒ ช่วยดำเนินการนิเทศงาน ควบคุม ติดตามและประเมินผลด้านสาธารณสุข ด้านส่งเสริมสุขภาพและด้านสุขาภิบาล โดยการกำหนดแบบฟอร์มวิธีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑.๑๓ จัดหาและจัดสรรเวชภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์การแพทย์ เพื่อให้เกิดความพร้อมและความราบรื่นในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพในพื้นที่

๑.๑๔ รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับเครือข่ายภาคี เช่น สสส. สสจ. สสอ. สอน. รพ.สต. อสม. สปสช. เป็นต้น เพื่อส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสุขภาพของประชาชนในพื้นที่

๑.๑๕ รวบรวมข้อมูลและศึกษาเกี่ยวกับการเกิดโรคและการแพร่กระจาย การเฝ้าระวังและควบคุมการระบาดของโรค การสุขาภิบาลและสภาพความเป็นอยู่ของประชาชน เพื่อประกอบการวางแผนการสุขาภิบาลที่เหมาะสมกับสถานการณ์และความจำเป็นของท้องที่

๒. ด้านการวางแผน

๒.๑ วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครง การเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๒ วางแผนวัดผล ประเมินผลการทำงานในหน้าที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

๓. ด้านการประสานงาน

๓.๑ ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

๓.๒ ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ประสานงานในระดับกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในการปฏิบัติงานและแลกเปลี่ยนความรู้ ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๔. ด้านการบริการ

๔.๑ ตรวจสอบสภาพของเครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ให้มีคุณภาพและเหมาะแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการทางสาธารณสุข เพื่อให้การบริการดังกล่าวเป็นไปอย่างราบรื่น

๔.๒ สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยีแก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๔.๓ ให้บริการทางวิชาการ เช่น การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ เผยแพรในรูปแบบต่างๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่าง ๆ ในงานด้านสาธารณสุข

๔.๔ ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กรเพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความชำนาญและปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๕ นิเทศงานด้านสาธารณสุขให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔.๖ อบรมให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่ด้านสาธารณสุข การควบคุมโรค การสุขาภิบาล การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันโรค และการส่งเสริมสุขภาพด้านต่างๆ แก่ประชาชน ครู นักเรียน เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๑๕๐.- บาท

๒.ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ทันตสาธารณสุข) จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศหญิง และ ชาย

๒. อายุระหว่าง ๑๘ – ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓. ได้รับปริญญาสาธารณสุขศาสตรบัณฑิต ในสาขาวิชาทันตสาธารณสุข

๔. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. มีความประพฤติดี มนุษย์สัมพันธ์ดี

หน้าที่รับผิดชอบ

ปฏิบัติงานทางด้านทันตสาธารณสุข ซึ่งมีลักษณะที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย วินิจฉัยปัญหาพัฒนาทางด้านทันตสาธารณสุข เช่น การให้บริการแก่ประชาชนยโดยทั่วไป การส่งเสริม ป้องกัน รักษาโรคช่องปากเบื้องต้นและฟื้นฟูสุขภาพช่องปากประชาชน โดยปฏิบัติงานร่วมกับทันตแพทย์ ประกอบด้วย การตรวจ อุด ถอน ขูดหินปูด ให้คำแนะนำด้านทันตวิทยาช่องปาก ทำงานเชิงรุกในชุมชน ดูแลวัสดุอุปกรณ์ และรวบรวมข้อมูลรายงานทางระบาดวิทยาและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑. ด้านการปฏิบัติการและการวางแผน

๑.๑ จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวกับข้องกับงานด้านทันตสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากร ทางด้านบริการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อสุขภาพช่องปาก

๑.๒ จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชนสามารถป้องกันตนเองจากโรคในช่องปากและภัยสุขภาพปาก

๑.๓ จัดหาครุภัณฑ์ทันตกรรม วัสดุทันตกรรม เวชภัณฑ์ เครื่องมี อุปกรณ์ทางทันตกรรม เพื่อให้เกิดความพร้อมในการดำเนินงานส่งเสริมสุขภาพและบริการทันตกรรม

๑.๔ จัดทำแผนงานโครงการภายใต้ข้อมูลพื้นฐานเชิงวิชาการเพื่อตอบสนองการแก้ปัญหาสุขภาช่องปากตามบริบทพื้นที่

๑.๕ จัดทำโครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากป้องกันโรคในทุกกลุ่มวัย วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรายงานปฏิบัติงานและจัดการประเมินผลด้านสุขภาพช่องปาก

๑.๖ วางแผนการจัดบริการทางทันตกรรม เช่น อุดฟัน ขูดหินน้ำลาย ถอนฟันฯ

๒.ด้านการประสานงาน

ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้เกิดความร่วมมือ การมีส่วนร่วมและผลักดันการขับเคลื่อนงานทันตสาธารณสุขในชุมชนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.ด้านการบริการ

๓.๑ ให้บริการด้านการส่งเสริมสุขภาพช่องปากในทุกกลุ่มวัยและให้บริการทางทันตกรรม เช่น อุดฟัน ขูดหินน้ำลาย ถอนฟันฯ

๓.๒ ให้บริการออกหน่วยทางทันตกรรมในพื้นที่และส่งเสริมสุขภาพช่องปากนักเรียนในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

๓.๓ ให้บริการทางวิชาการ เช่น อบรมให้ความรู้ ส่งเสริม เผยแพร่ การจัดทำเอกสาร คู่มือเอกสาร สื่อเผยแพร่ในรูปแบบต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเรื่องการดูแลสุขภาพช่องปาก

๓.๔ ให้คำแนะนำ คำปรึกษา เกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การควบคุมโรค การบำบัดโรคเบื่องต้นและการฟื้นฟูสุขภาพช่องปาก

๓.๕ ตรวจสอบครุภัณฑ์ ควบคุมคลังวัสดุ อุปกรณ์ฝ่ายทันตกรรม ให้มีคุณภาพและเหมาะแก่การนำไปใช้งานอยู่เสมอ รวมทั้งสนับสนุนงานอื่น ๆ

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๘,๑๕๐.- บาท

๓. ชื่อตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

ประเภท ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

<u>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</u>

มีคุณวุฒิดังต่อไปนี้

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ เลขานุการ การบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป สำหรับทางการบริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชี ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

<u>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ</u>

สายงานนี้คลุมถึงตำแหน่งต่างๆในฐานะผู้ช่วยปฏิบัติงานทางบัญชีและการเงินซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติค่อนข้างยากเกี่ยวกับการจัดทำบัญชีทางการเงินการงบประมาณและการบัญชีทั่วไปของส่วนราชการเช่นการตรวจสอบหลักฐานใบสำคัญคู่จ่ายเงินลงบัญชีทำรายงานการบัญชีรวบรวมรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการขอการตั้งงบประมาณรายรับ-รายจ่ายประจำปี ทำหนังสือชี้แจงโต้ตอบด้านงบประมาณ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

<u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u>

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาปฏิบัติงานด้านการบัญชีและการเงินตามแนวทางแบบอย่างขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจนภายใต้การกำกับแนะนำตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑.ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการบัญชีและการเงินในระดับต้นเพื่อให้งานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับหนังสือสั่งการและตามเป้าหมายที่กำหนด

๑.๒ รวบรวมรายละเอียดการจัดทำงบประมาณเพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงานและช่วยเหลือสนับสนุนจัดทำแผนการเบิกจ่ายเงินเพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายเงิน

๑.๓ ดำเนินการทางบัญชีรับ-จ่ายเงิน ตามหลักฐานการรับจ่ายเงินเพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับ-จ่ายเงิน เป็นไปอย่างสะดวกถูกต้องและครบถ้วน

<u>ระยะเวลาการจ้าง</u> ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

<u>อัตราค่าตอบแทน</u> เดือนละ ๑๓,๙๒๐.- บาท

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสรรถนะตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) การประเมินสมรรถนะโดยข้อสอบปรนัย โดยผู้สมัครสอบในตำแหน่งใด ต้องสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น	๑๐๐	**โดยวิธีการสอบข้อเขียน** (ปรนัย ๕๐ ข้อ)
๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง - บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา (๒๐ คะแนน) - ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ (๒๐ คะแนน) - ทัศนคติ แรงจูงใจ (๒๐ คะแนน) - การตัดสินใจและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า (๒๐ คะแนน) - ความรู้ความสามารถพิเศษ (๒๐ คะแนน)	๑๐๐	**โดยวิธีการสัมภาษณ์**
รวม	**๒๐๐**	