



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ๑๖ อัตรา อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข เกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดประเภทของตำแหน่ง ลักษณะงาน และ คุณสมบัติเฉพาะของกลุ่ม และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ และ ตามหนังสือกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๔/ว ๙๔๕ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๗ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงานตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มเทคนิค

- (๑) เจ้าพนักงานเวชสถิติ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๓,๘๐๐ บาท
- ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๗๔๑ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา

กลุ่มบริการ

- (๒) พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
- ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๙๓ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา
- ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๔๑ โรงพยาบาลบันนังสตา
- (๓) พนักงานประจำตึก จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
- ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๒๗ โรงพยาบาลธารโต
- (๔) พนักงานบริการ จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
- ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๙๕ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา
- ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๗๖๔ โรงพยาบาลรามัน
- (๕) พนักงานประกอบอาหาร จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๘,๖๙๐ บาท
- ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๗๘๒ โรงพยาบาลรามัน

(กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงานแต่ละตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็น...

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

(๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น (ถ้ามี)

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง (รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้)

๓. กำหนดการและวิธีการรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และการรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล อาคารศรีฟ้า ๒ ชั้น ๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา โทรศัพท์ ๐ ๗๓๒๑ ๒๐๐๘ ต่อ ๒๐๔, ๒๐๕ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาดำ และไม่สวมหมวก ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับที่สถานศึกษาอนุมัติอย่างใดอย่างหนึ่ง และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิจากการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร ของสถานศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส และใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานทางทหารสำหรับเพศชาย (สำเนา สด.๙) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน ที่ออกโดยผู้บังคับบัญชา (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ วันที่ กำกับไว้ด้วย

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มายื่นด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร สำหรับตำแหน่งที่สมัครตามอัตรา ดังนี้

กลุ่มเทคนิค

- ตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

กลุ่มบริการ

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

- ตำแหน่งพนักงานประจำตึก

- ตำแหน่งพนักงานบริการ

- ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร

ค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท

เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครสอบในครั้งนี สามารถเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น และเมื่อเลือกสมัครแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้

(๒) ผู้สมัครสอบจะต้องมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป (ข้อ ๒.๒) **โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙** ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

(๓) ผู้สมัครสอบเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติดี และคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครหรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น **ทั้งนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลาจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร ในกรณีผู้สมัครยื่นเอกสารปลอม สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลาจะดำเนินการทางคดีอาญาต่อไปด้วย และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้**

ในกรณีที่เลขประจำตัวประชาชนที่ใช้ในการสมัครไม่ตรงตามหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีชื่อนามสกุล ของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลการแสดงตนในการเข้าสอบ ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ไปยืนยัน มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าสอบ

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป กำหนดวัน เวลา สถานที่การประเมินสมรรถนะ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินฯ ให้ทราบ ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา <https://ylo.moph.go.th> หัวข้อ สมัครงาน (เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑) โดยจะประกาศรายชื่อผู้สมัครแยกเป็นรายตำแหน่งตามที่ผู้สมัครสอบได้เลือกไว้

๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการ ดังนี้

๖.๑ การประเมินสมรรถนะตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมิน ครั้งที่ ๑ ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐ ข้อ ๒. ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๔๐ ข้อ	ข้อสอบ จำนวน ๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)	สอบข้อเขียน
การประเมิน ครั้งที่ ๒ ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๓๐ คะแนน) ๒. บุคลิกภาพ/ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์/ทัศนคติในการทำงาน (๓๐ คะแนน) ๓. ทักษะ/ประสบการณ์ในการทำงาน (๓๐ คะแนน) ๔. ความสามารถพิเศษ (๑๐ คะแนน) (เกณฑ์คะแนนสอบเฉพาะกลุ่มเทคนิคตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ)	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)	สอบสัมภาษณ์

๖.๒ การประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมิน ครั้งที่ ๑ ทดสอบทักษะการขับรถยนต์	คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน	สอบปฏิบัติ
การประเมิน ครั้งที่ ๒ ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐ คะแนน) ๒. บุคลิกภาพ/ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์/ทัศนคติในการทำงาน (๑๕ คะแนน) ๓. ทักษะ/ประสบการณ์ในการทำงาน (๒๐ คะแนน) ๔. ความสามารถพิเศษ (๕ คะแนน) (เกณฑ์คะแนนสอบเฉพาะกลุ่มบริการตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์)	คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน	สอบสัมภาษณ์
ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินรวมทั้ง ๒ ครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐		

๖.๓ การประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานประจำตึก

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>การประเมิน ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (๒๕ คะแนน) ๒. บุคลิกภาพ/ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์/ทัศนคติในการทำงาน (๒๕ คะแนน) ๓. ทักษะ/ประสบการณ์ในการทำงาน (๒๕ คะแนน) ๔. ความสามารถพิเศษ (๒๕ คะแนน) (เกณฑ์คะแนนสอบเฉพาะกลุ่มบริการ ตำแหน่งพนักงานประจำตึก)</p>	<p>คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)</p>	<p>สอบสัมภาษณ์</p>

๖.๔ การประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานบริการ

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>การประเมิน ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (๒๕ คะแนน) ๒. บุคลิกภาพ/ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์/ทัศนคติในการทำงาน (๒๕ คะแนน) ๓. ทักษะ/ประสบการณ์ในการทำงาน (๒๕ คะแนน) ๔. ความสามารถพิเศษ (๒๕ คะแนน) (เกณฑ์คะแนนสอบเฉพาะกลุ่มบริการ ตำแหน่งพนักงานบริการ)</p>	<p>คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)</p>	<p>สอบสัมภาษณ์</p>

๖.๕ การประเมินสมรรถนะ ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>การประเมิน ความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ประกอบด้วย ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง (๒๕ คะแนน) ๒. บุคลิกภาพ/ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์/ทัศนคติในการทำงาน (๒๕ คะแนน) ๓. ทักษะ/ประสบการณ์ในการทำงาน (๒๕ คะแนน) ๔. ความสามารถพิเศษ (๒๕ คะแนน) (เกณฑ์คะแนนสอบเฉพาะกลุ่มบริการ ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร)</p>	<p>คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)</p>	<p>สอบสัมภาษณ์</p>

เฉพาะตำแหน่ง...

เฉพาะตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ก่อน และเมื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐) จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๒ ต่อไป

๗. เกณฑ์การตัดสิน

การประเมิน เฉพาะตำแหน่งเจ้าพนักงานเวชสถิติ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมิน ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนประเมิน ครั้งที่ ๑ และ ครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมิน ครั้งที่ ๒ มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินครั้งที่ ๒ เท่ากัน จะพิจารณาจากลำดับที่ในการรับสมัคร

การประเมิน ตำแหน่งพนักงานขับรถ พนักงานประจำตึก พนักงานบริการ และพนักงานประกอบอาหาร ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา <https://ylo.moph.go.th/> หัวข้อ สมครงาน (เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป) ภายในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา กำหนด

๑๐. คำชี้แจงเพิ่มเติม

บุคคลที่ได้รับการจ้างงานเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หากต่อมาได้รับการบรรจุเข้ารับราชการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับการได้รับเงินเดือน การให้ได้เงินเดือนกรณีได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นหรือสูงขึ้น การเลื่อนเงินเดือนกรณีพิเศษ การนับระยะเวลาเพื่อประโยชน์ในการแต่งตั้ง ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๒๓๕ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิเศษ สิรินทรโกภณ)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา

ประธานคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป
แนบท้ายประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานเวชสถิติ
กลุ่ม	เทคนิค
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๗๔๑ กลุ่มงานสุขภาพจิตจิตัล โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะลา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา
ค่าจ้าง	๑๓,๘๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตร
ประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ทางการพยาบาล เวชสถิติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเวชสถิติ ซึ่งมีลักษณะการปฏิบัติงานให้บริการงานเวชระเบียน การจำแนกประเภท
ผู้ป่วยในการรักษากลุ่มเฉพาะโรค รวบรวมข้อมูลเวชระเบียน สถิติประเภทต่างๆ ให้รหัสทางการแพทย์
และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงาน
ด้านเวชสถิติ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ
และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านปฏิบัติการ

๑. ให้บริการในงานเวชระเบียน อย่างมีมาตรฐานเพื่อการรักษา ดูแลสุขภาพผู้ป่วย
๒. ให้บริการ จำแนกประเภทผู้ป่วย เพื่อการส่งผู้ป่วยไปรับการรักษาในกลุ่มเฉพาะโรคได้อย่างถูกต้อง
๓. ให้รหัสทางการแพทย์ตามมาตรฐานได้อย่างถูกต้อง เพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากร
ทางการแพทย์

๔. เก็บรวบรวมข้อมูลทางการแพทย์ เพื่อจัดทำรายงานและนำเสนอเจ้าหน้าที่ระดับสูงขึ้นไป

๒. ด้านบริการ

๑. ให้บริการข้อมูลเวชระเบียนและสถิติประเภทต่าง ๆ แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บุคลากร
ทางการแพทย์ ประชาชน เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ศึกษา อ้างอิง วางแผนงานต่าง ๆ

๒. ประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างราบรื่น
และมีประสิทธิภาพ

๓. ร่วมปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มี
ความชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ตำแหน่ง...

๒. ตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์
กลุ่ม	บริการ
อัตราว่าง	๒ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๙๓ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๔๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบันนังสตา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย และต้องมีประสบการณ์เกี่ยวกับการขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีใบอนุญาตขับรถ ชนิดรถยนต์ส่วนบุคคล หรือรถยนต์สาธารณะ ตามที่กฎหมายกำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และวินัยจราจร มีจิตบริการสาธารณะ บำรุงรักษาความสะอาดรถยนต์ แกะไขข้อขัดข้องในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ ตรวจสอบเช็คสภาพรถ แกะไขข้อขัดข้องของรถยนต์พร้อมใช้งานตลอดเวลา บำรุงดูแลรักษาความสะอาดรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆ ก่อนนำออกปฏิบัติงาน ดูแลความปลอดภัยของรถยนต์ในขณะที่ปฏิบัติงาน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ขับรถยนต์ของทางราชการประเภทต่างๆหรือรถที่ให้บริการทางด้านสุขภาพ รวมทั้งรถ EMS
๒. ซ่อมบำรุงรถยนต์ รวมทั้งรักษาทำความสะอาดรถยนต์ในความรับผิดชอบ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานและมีประสิทธิภาพ
๓. สรุปลงสถิติรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๔. ประสานงานในหน้าที่งานที่รับผิดชอบ เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ตำแหน่ง	พนักงานประจำตึก
กลุ่ม	บริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๒๗ งานการพยาบาลหน่วยควบคุมการติดเชื้อและงานจ่ายกลาง กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลธารโต สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิปริญญาตรีศึกษาศาสตร์หรือเทียบเท่า

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านอาคาร สถานที่ ในการดูแล ทำความสะอาดบริเวณสถานที่ สิ่งแวดล้อมและเก็บรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้ของหน่วยงานให้สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งอำนวยความสะดวกติดต่องานระหว่างหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการทำงานที่ต้องบริหารจัดการ ดูแล จัดทำทำความสะอาด อาคารสถานที่ บริเวณสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงานให้สะอาด ปลอดภัย และการเก็บรักษาทำความสะอาด เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. ดูแล จัดทำทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ในความรับผิดชอบและสิ่งแวดล้อมภายในหน่วยงาน เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐาน

๒. จัดเตรียม เก็บรักษา ทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่างๆของผู้มารับบริการ อุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์และอุปกรณ์ในห้องปฏิบัติการ เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบระหว่างหน่วยงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

๔. ให้ข้อคิดเห็นหรือคำแนะนำเบื้องต้นแก่สมาชิกในทีมงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจ และร่วมมือในการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ตำแหน่ง	พนักงานบริการ
กลุ่ม	บริการ
อัตราว่าง	๒ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๖๙๕ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชยะหา ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๗๖๔ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรามัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานตามแต่จะได้รับคำสั่ง โดยไม่จำกัดขอบเขตหน้าที่ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มารับบริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม งานบริหารจัดการทำความสะอาด งานบำรุงรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความปลอดภัยของสถานที่ราชการ งานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงาน โดยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการในการให้บริการด้านต่างๆ เช่น บริการต้อนรับ รับรองแขกหรือผู้มาใช้บริการ ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม การดูแลจัดทำความสะอาด ความปลอดภัยของสถานที่ราชการภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. สนับสนุนการปฏิบัติงาน โดยร่วมกับทีมงานในการให้บริการต้อนรับ รับรองแขก หรือผู้มาใช้บริการ พร้อมให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในการรับรองแขก รวมถึงงานที่จำเป็นต้องใช้แรงงานทั่วไป เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐาน

๒. ให้บริการด้านการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในการติดต่อต้อนรับชี้แจงต่างๆไป เพื่อไขข้อข้องใจและช่วยตอบคำถามให้แก่ประชาชนที่มารับบริการ เพื่อให้ได้รับข้อมูลข่าวสารเป็นประโยชน์ต่อผู้มารับบริการ

๓. งานบริหารจัดการทำความสะอาด การรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินและสถานที่ราชการ เพื่อให้เป็นระเบียบปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

๔. สรุปลิขิตรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน

๕. ร่วมพัฒนางานคุณภาพเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพเพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๖. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๗. ตอบปัญหา ชี้แจง และให้คำแนะนำงานมความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

๕. ตำแหน่ง	พนักงานประกอบอาหาร
กลุ่ม	บริการ
อัตราว่าง	๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ตำแหน่งเลขที่ ๑๑๓๗๘๒ กลุ่มงานโภชนาการ โรงพยาบาลรามัน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา
ค่าจ้าง	๘,๖๙๐ บาท
สิทธิประโยชน์	ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๒

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานงานด้านโภชนาการ มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียม จัดซื้อ กำหนดรายการอาหาร และปรุงอาหารให้กับผู้ป่วยพิเศษ สามัญ เฉพาะโรคและผู้ป่วยที่ต้องให้อาหารทางสายยาง รวมถึงการปรุงอาหาร จัดเลี้ยงสำหรับใช้ในการประชุม สัมมนา อบรม ภายในหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการประกอบอาหาร การเลือกใช้วัสดุประกอบอาหาร การเก็บรักษา การถนอมอาหาร ได้ตามมาตรฐานโภชนาการและหลักสูตร สุขาภิบาลอาหาร รวมทั้งดูแลทำความสะอาดวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และบริเวณสถานที่สิ่งแวดล้อม ภายในหน่วยงาน ให้สะอาด ปลอดภัย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของนักโภชนาการ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ดังนี้

๑. จัดเตรียมความพร้อมใช้ของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการปรุงอาหาร รวมทั้งวัสดุประกอบอาหาร ต่างๆตามรายการอาหารที่ต้องทำการผลิตในแต่ละวัน เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน
๒. ปรุงอาหารให้กับผู้ป่วยตามประเภทของผู้รับบริการ เช่น ผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยเฉพาะโรคและอาหาร ทางสายยาง เป็นต้น เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับพลังงานและสารอาหารครบถ้วนตามมาตรฐานโภชนาการ
๓. จัดเก็บและดูแลการถนอมอาหารหลังจากทำการผลิตอาหารในแต่ละวัน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานโภชนาการ
๔. ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในงานครัวเพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งาน
๕. ร่วมทีมบริการแจกอาหารที่ผลิตแล้วไปให้ผู้รับบริการตามสถานที่ต่างๆภายในหน่วยงานและจัดเก็บ คืนมาโรงครัว เพื่อสนับสนุนการบริการให้มีประสิทธิภาพ
๖. ร่วมทีมบริการสนับสนุน การให้ความรู้ทางโภชนาการศึกษา และโภชนบำบัดแก่ผู้ป่วยและญาติหรือ ผู้มารับบริการเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจกับสภาวะของโรคอย่างเหมาะสม และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติดูแลตนเองได้
๗. ประสานงานและอำนวยความสะดวกในงานที่รับผิดชอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
๘. สรุปสถิติข้อมูลการให้บริการในงานแต่ละประเภท เพื่อไปบริหารจัดการงานโภชนาการเชิงคุณภาพ