



ประกาศวิทยาลัยประมงสมุทรสาคร
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรและจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งพนักงานราชการ (ครู) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๒๙๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป การจัดทำและลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ (ครู) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งพนักงานบริหารทั่วไป (ครู)

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ทั่วไป (รหัสวิชา ๑๐๖) จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑.๓ อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

อัตราค่าตอบแทน ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ตำแหน่งในกลุ่มงานบริหารทั่วไป ค่าตอบแทนรายเดือน จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่กำหนดไว้

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง

จ้างภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ (ตามระยะเวลาของกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) รอบที่ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๓) โดยในระยะเวลาการจ้างต้องประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดไว้

๑.๕ สถานที่ปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานที่วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ครบทุกข้อ ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๓ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค (พ.ศ. ๒๕๕๓) มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิและมีความรู้ความสามารถตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ นี้ ทั้งนี้ คุณวุฒิดังกล่าวซึ่งเป็นคุณวุฒิตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่นำมาใช้สมัครต้องเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. พิจารณารับรองแล้ว

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจจะสมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร ที่ตั้ง ๑/๒ หมู่ ๑ ตำบลดอนไก่ดี อำเภอกะทู้มแบน จังหวัดสมุทรสาคร โดยสมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๔-๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) หรือสามารถเรียกดูและสั่งพิมพ์ใบสมัครได้ทาง <http://job.ocsc.go.th> และกรอกใบสมัครด้วยลายมือตนเองเท่านั้น

๓.๒. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว เป็นรูปถ่ายคราวเดียวกัน ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๓.๒.๒ คุณวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร สำเนาทะเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร) ฉบับจริง และสำเนาภาพถ่ายจำนวน ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้อนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันปิดรับสมัคร

๓.๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๔ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่หลักฐานในการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญทางการแพทย์ (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และใบ สด.๔๓) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย เป็นต้น พร้อมสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาใบประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ออกจากครุสภา จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในวันสมัคร ให้ผู้สมัครจัดเรียงเอกสารตามลำดับข้างต้น พร้อมนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสาร ตามข้อ ๓.๒.๒ – ๓.๒.๕ ไว้ทุกฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนเงิน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

๓.๔.๑ ขอรับคำร้องขอสมัครและใบสมัครตามที่กำหนด สามารถเรียกดูและสั่งพิมพ์ใบสมัครได้ทาง <http://job.ocsc.go.th> หรือขอรับได้ที่เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

๓.๔.๒ กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัครซึ่งประกอบด้วย คำร้องขอสมัครและใบสมัครให้ครบถ้วนทุกช่องรายการ และลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย กรณีกรอกเอกสารการสมัครผิดเล็กน้อยให้ขีดฆ่าลงชื่อกำกับ และกรอกข้อความใหม่ให้ถูกต้อง กรณีกรอกผิดหลายแห่งให้ขอรับเอกสารการสมัครชุดใหม่เพื่อกรอกใหม่

๓.๔.๓ ปิดรูปถ่ายจำนวน ๑ รูป ลงในใบสมัคร และปิดรูปถ่ายจำนวน ๒ รูป ลงในบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

๓.๔.๔ ยื่นหลักฐานการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และปิดรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น และให้ยื่นภายในวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓.๑

๓.๔.๕ เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครชำระเงินค่าธรรมเนียมสอบ ตามข้อ ๓.๓ และลงชื่อผู้สมัครในบันทึกประจำวันเป็นหลักฐาน พร้อมกับรบบัตรประจำตัวผู้สมัครสอบคืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้รับสมัครต้องเก็บเป็นหลักฐานในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยการสอบ

๓.๔.๖ ติดตามตรวจสอบประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔. ของประกาศฯ นี้

๓.๕ เงื่อนไขการรับสมัคร

๓.๕.๑ วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร ขอสงวนสิทธิ์รับการพิจารณาเอกสารการสมัคร เฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายการและได้กรอกข้อความในเอกสารการสมัครครบถ้วนสมบูรณ์ และได้ดำเนินการสมัครตามข้อ ๓.๔ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วน

ทุกขั้นตอน กรณีที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัคร หรือกรอกข้อความในเอกสารการสมัครไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ หรือไม่ได้ดำเนินการสมัครครบถ้วนทุกขั้นตอนดังกล่าว จะมีผลให้ผู้สมัครนั้นไม่มีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะหรือเข้ารับการสอบในตำแหน่งที่สมัครนั้น

๓.๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามข้อ ๒.๑ และ ข้อ ๒.๒ ในประกาศฯ นี้จริง กรณีที่วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าว หรือตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครหรือเป็นคุณวุฒิที่ ก.พ. ยังไม่ได้รับรอง รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะและไม่มีสิทธิ์ได้รับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการในครั้งนี้อย่างแน่นอน ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการและจะไม่ได้รับคืนค่าธรรมเนียมสอบแต่อย่างใด

๓.๕.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๒.๒ ในประกาศฯ นี้ ที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือปริญญาของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือปริญญาของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๓.๕.๔ วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยการสอบข้อเขียนครั้งแรกในวันและเวลาเดียวกันทุกตำแหน่งที่ได้ประกาศรับสมัครนี้ ดังนั้นกรณีผู้ใดสมัครหลายตำแหน่ง วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร ขอสงวนสิทธิ์ในการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบตามข้อ ๔ ของประกาศฯ นี้ โดยพิจารณาประกาศรายชื่อผู้ผ่านตามตำแหน่งที่ผู้สมัครได้สมัครครั้งสุดท้าย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ก่อนหรือภายในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ทางเว็บไซต์วิทยาลัย www.skfc.ac.th

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร จะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้สมัครทุกราย ด้วยวิธีการสอบในตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ดังต่อไปนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ : ความรู้ความสามารถทั่วไป <ul style="list-style-type: none"> - นโยบายรัฐบาลที่ข้องเกี่ยวกับการศึกษา - สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน - ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๖๐ - พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา	๑๐๐	สอบข้อเขียน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> - ความเข้าใจภาษาและการใช้ภาษาไทย - ตรรกะและความมีเหตุผลเชิงคณิตศาสตร์ - ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับพื้นฐานคอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรมประยุกต์ในการทำงาน <p>ส่วนที่ ๒ : ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งครู</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับหลักการจัดการเรียนการสอน ความเป็นครู - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก เกี่ยวกับ ความรู้ในเนื้อหา กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่รับสมัคร สอบแข่งขัน 	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒</p> <p>ส่วนที่ ๓</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มนุษย์สัมพันธ์ การประสานงาน ๒. ความคิดวิเคราะห์ ๓. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๔. การสื่อสารโดยการพูด ๕. แฟ้มสะสมผลงาน 	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ การประเมินสมรรถนะจะแบ่งการประเมิน ๒ ครั้ง ได้แก่

๖.๑.๑ ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒

๖.๑.๒ ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ประกอบด้วย ส่วนที่ ๓

๖.๒ ผู้ที่จะผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ต้องได้คะแนนการประเมินส่วนที่ ๑ ของวิชาที่ ๑ และวิชาที่ ๒ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และต้องได้คะแนนส่วนที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการตรวจสอบข้อสอบส่วนที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนผ่านการประเมินในส่วนที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ (สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาตรวจสอบกระดาษคำตอบของผู้เข้าสอบในส่วนที่ ๒ ให้กับผู้มีผลการประเมินผ่านส่วนที่ ๑ เท่านั้น)

๖.๓ ผู้ที่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ผู้ที่จะผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ ต้องได้รับคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๔ ผู้ที่จะผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒

การจัดจ้างพนักงานราชการให้เป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ของแต่ละตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ และข้อ ๘ ของประกาศฯ นี้

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๑ วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร หรือทางเว็บไซต์วิทยาลัยฯ www.skfc.ac.th

๗.๒ การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

๗.๒.๑ จำแนกตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและมีผู้สอบผ่าน

๗.๒.๒ บัญชีรายชื่อแต่ละตำแหน่งดังกล่าว จะประกาศเรียงลำดับรายชื่อตามคะแนนของผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงรวมลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นลำดับที่หนึ่งไปหาผู้ที่ได้คะแนนรวมต่ำสุด โดยผู้อยู่ในลำดับต้นจะเป็นผู้อยู่ในลำดับดีกว่า

๗.๒.๓ กรณีที่มีผู้ได้คะแนนตามข้อ ๗.๒.๒ ดังกล่าวเท่ากัน จะพิจารณาดังนี้

- (๑) ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
- (๒) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
- (๓) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่มิได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
- (๔) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
- (๕) ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (๑) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (๒) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนเท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (๓) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนยังเท่ากันจะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ (๔) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๓ วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร จะพิจารณาจัดจ้างครั้งแรกตามที่ประกาศไว้ใน ข้อ ๘ ของประกาศฯ นี้ โดยจะจัดจ้างพนักงานราชการตามลำดับคะแนนที่สอบได้ของผู้ผ่านการเลือกสรรแต่ละตำแหน่ง ตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ประกาศรับสมัครไว้

๗.๔ หากตำแหน่งใดมีผู้ผ่านการเลือกสรรเกินจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครนี้ วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวไว้

ทั้งนี้ ถ้ากรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้น ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่วิทยาลัยประมงสมุทรสาครกำหนด
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และ/หรือ ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีหนึ่งกรณีใดหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๕ ของประกาศฯ นี้

๘. การจัดจ้างและทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเข้ารับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างตามที่วิทยาลัยประมงสมุทรสาครกำหนดดังนี้

๘.๑ วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร จะจ้างพนักงานราชการครั้งแรกตามลำดับคะแนนที่สอบได้ของผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ละตำแหน่งตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ประกาศรับสมัครไว้

๘.๒ ในกรณีที่วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร มีอัตราว่างเพิ่มในภายหลังจะจัดจ้างพนักงานราชการโดยพิจารณาจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนั้น ๆ ตามลำดับการขึ้นบัญชีรายชื่อของตำแหน่งนั้นที่มีบัญชีรายชื่อเหลืออยู่ตามจำนวนอัตราว่างดังกล่าว

๘.๓ การทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่วิทยาลัยประมงสมุทรสาครกำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางปนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงสมุทรสาคร

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยประมงสมุทรสาคร
ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

๑. ข้อมูลที่เกี่ยวกับตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง พนักงานบริหารทั่วไป (ครู) กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
 ตำแหน่งเลขที่ ๒๘๓๐ กลุ่มวิชา วิทยาศาสตร์ทั่วไป (รหัสวิชา ๑๐๖)
 สถานที่ปฏิบัติงาน วิทยาลัยประมงสมุทรสาคร เลขที่ ๑/๒ หมู่ ๑ ต.ดอนไก่ดี อ.กระทุ่มแบน
 สมุทรสาคร ๗๔๑๑๐ สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชนหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริหารสังคมด้านวิชาการ เป็นต้น โดยมีลักษณะงานที่ต้องการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนและการส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การเดินเรือ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒.๒ จัดอบรมและสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๓ ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา

๒.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๒.๕ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๒.๖ ทำนุ บำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๗ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๒.๘ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมชุดคำสั่งในระบบคอมพิวเตอร์เพื่อนำมาปฏิบัติงานในการจัดการเรียนการสอนและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาใช้ปฏิบัติงาน

๒.๙ ติดต่อประสานงานให้บริการข้อมูล ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ (วิทยาศาสตร์ทั่วไป) / การสอนวิทยาศาสตร์ / วิทยาศาสตร์ศึกษา / มัธยมศึกษา-วิทยาศาสตร์ / วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม และวิชาเอกอื่นที่เกี่ยวข้องกับเอกวิทยาศาสตร์ที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๓.๒ มีใบประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสือรับรองสิทธิโดยต้องได้รับการอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครเท่านั้น

๔. การลงนาม



(นางพนัดดา กิตติวงศ์ธรรม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยประมงสมุทรสาคร

ผู้ตรวจสอบ

๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓