



ประกาศโรงเรียนพานพิทยาคม
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน

ด้วย โรงเรียนพานพิทยาคม สังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเชียงราย ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๓๐๐/ว๔๘๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๙ เรื่อง การจัดสรรอัตราจ้างบุคลากรสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน โรงเรียนพานพิทยาคม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่ง ธุรการโรงเรียน จำนวน ๑ อัตรา

(โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. ๒๕๖๐)

๒. ระยะเวลาการจ้าง และสถานที่ปฏิบัติงาน

โรงเรียนพานพิทยาคมจะดำเนินการจ้างต่อเมื่อได้รับงบประมาณแล้ว ตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน ๒๕๗๐

ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนพานพิทยาคม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ เป็นผู้มีความสมบูรณ์คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
- (๔) มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับการปฏิบัติงานตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ธุรการโรงเรียนเป็นอย่างดี
- (๕) เป็นผู้ที่ไม่เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ กำหนดในกฎ ก.ค.ศ.
- (๘) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
- (๙) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก...//

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

คุณวุฒิ : วุฒิการศึกษา มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สามารถสมัครได้ แต่ต้องได้รับ ค่าตอบแทนในอัตราจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท)

๔. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างในอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

๕. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน

๕.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ E-Office และการทำลายเอกสาร

๕.๒ งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ทะเบียนข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูลการจัดทำ รายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT

๕.๓ งานประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๕.๔ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ณ โรงเรียนพานพิทยาคม ระหว่างวันที่ ๑ - ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวัน เวลาราชการ

๖. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๖.๑ ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบที่กำหนด | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒ วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นไป ฉบับจริงและสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริงและสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านฉบับจริง และสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๕ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| ๖.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - ชื่อนามสกุล
ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
ฉบับจริงและสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๗ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรค
ที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๗. เงื่อนไขการสมัคร

๗.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้ง ยืนยันหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าผู้สมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเป็นเท็จ โรงเรียนจะไม่พิจารณาจ้าง จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๗.๒ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงชื่อกำกับเอกสารและหลักฐานทุกฉบับที่นำมายื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนพานพิทยาคม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย และเว็บไซต์ www.phanphit.ac.th

๙. หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือก

โรงเรียนจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่ ธุรการโรงเรียน โดย

๙.๑ การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๕๐ คะแนน)

ความรู้ด้านงานสารบรรณ ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์ และอื่นๆ ตามขอบเขตของงานที่จ้าง

๙.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๕๐ คะแนน)

โดย (สัมภาษณ์) โดยประเมินจาก

๙.๒.๑ พิจารณาจากประวัติส่วนตัวและการศึกษา (๑๐ คะแนน)

๙.๒.๒ พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา (๑๐ คะแนน)

๙.๒.๓ พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ (๑๐ คะแนน)

๙.๒.๔ พิจารณาจากการมีปฏิภาณไหวพริบ (๑๐ คะแนน)

๙.๒.๕ พิจารณาจากเจตคติ อุทิศตน (๑๐ คะแนน)

๑๐. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

วัน / เดือน / ปี เวลา	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	สถานที่
๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙			
เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.	<u>ภาค ก</u> ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐	โรงเรียน พานพิทยาคม
เวลา ๑๐.๔๐ น. เป็นต้นไป	<u>ภาค ข</u> สอบสัมภาษณ์	๕๐	
รวม		๑๐๐	

หมายเหตุ – เวลาในการทดสอบอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมกันทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจัดเรียงลำดับจากคะแนนสูงลงมาตามลำดับ หากคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ที่สูงกว่า เป็นผู้ผ่านการประเมินในลำดับก่อน ถ้าหากคะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ผ่านประเมินจบฉลาก เพื่อจัดลำดับและขึ้นบัญชีไว้ต่อไป

๑๒. การประกาศผลการคัดเลือก

(๑) จะประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้ ภายในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนพานพิทยาคม อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย และเว็บไซต์ www.phanphit.ac.th โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อคัดเลือกครบกำหนด ๑ ปี นับแต่ขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

(๒) การขึ้นบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกโรงเรียนพานพิทยาคม จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันที่ประกาศผลการสอบ โดยพิจารณาเรียงลำดับผู้ที่มีผลการสอบที่ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดไว้

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้าง

(๑) โรงเรียนจะทำสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการคัดเลือก เมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วเท่านั้น

(๒) จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ หากภายหลังตรวจสอบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือเลิกจ้างแล้วแต่กรณีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

อนึ่ง หากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด ในประกาศรับสมัครจะไม่พิจารณาทกลงทำสัญญา หรือถูกยกเลิกการจ้างทันทีเนื่องจากขาดคุณสมบัติ แล้วแต่กรณีโดยไม่มีเงื่อนไข ใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายไกร ธรรมากาศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพานพิทยาคม

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนพานพิทยาคม ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙)

ประกาศรับสมัครและรับสมัคร

ระหว่างวันที่ ๑ – ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

(ในวัน เวลาราชการ)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ภายในวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

ดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบ

วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

ประกาศผลการคัดเลือก

ภายในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๙

รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙

เริ่มปฏิบัติงาน

วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๙