



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๖๘๖๗ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเพิ่มเติมเพื่อทดแทนอัตรารว่างจากผลการเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้างงาน

ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

กลุ่มงาน วิชาชีพเฉพาะ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๑๙,๕๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. ขอบข่ายภารกิจและลักษณะงานที่ปฏิบัติในตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๒.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑) ปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจของหน่วยงานต้นสังกัดในการจัดวาง พัฒนาและแก้ไขปัญหาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา ด้านเทคนิคคอมพิวเตอร์ และการออกแบบและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ (Software) ต่างๆ การพัฒนาและดูแลระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และปฏิบัติงานด้านเทคนิคคอมพิวเตอร์เกี่ยวกับการพัฒนาและแก้ไขปัญหาโปรแกรม (Software) เพื่อใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ

๒) ปฏิบัติงานสนับสนุนภารกิจในการจัดวางและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการด้านการศึกษา การควบคุมดูแลรักษา แก้ไขปัญหาทางเทคนิค ตลอดจนการให้บริการด้านระบบสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์ทุกประเภทของหน่วยงานต้นสังกัด รวมทั้งการพัฒนาโปรแกรม (Software) สนับสนุนงานเฉพาะด้านของกลุ่มงานของหน่วยงานต้นสังกัด

๓) ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล ชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูประบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน

๔) ประมวลผลและปรับปรุงแก้ไขแฟ้มข้อมูล เพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องแม่นยำและทันสมัย

๕) ทดสอบคุณสมบัติด้านเทคนิคของระบบ เพื่อให้ระบบมีคุณสมบัติที่ถูกต้องตรงตามความต้องการและสภาพการใช้งานของหน่วยงาน

๖) เขียนชุดคำสั่งตามข้อกำหนดของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลที่ได้วางแผนไว้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศให้ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗) เขียนชุดคำสั่ง ทดสอบความถูกต้องของคำสั่ง แก้ไขข้อผิดพลาดของคำสั่งเพื่อให้ระบบปฏิบัติการทำงานได้อย่างถูกต้องแม่นยำและมีประสิทธิภาพ

๘) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ความต้องการของระบบงานประยุกต์ และระบบข้อมูลของหน่วยงานที่ไม่ซับซ้อน เพื่อพัฒนาระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและตรงตามความต้องการของหน่วยงาน

๙) ช่วยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบงานประยุกต์ เพื่อให้ระบบงานประยุกต์ที่ตรงตามคุณลักษณะและความต้องการของหน่วยงาน

๑๐) รวบรวมข้อมูลประกอบการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ระบบเครือข่าย ระบบงานประยุกต์และระบบสารสนเทศ การจัดการระบบการทำงานเครื่อง การติดตั้งระบบเครื่องเพื่อให้ได้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน และตรงตามความต้องการใช้ของหน่วยงาน

๑๑) ช่วยตรวจสอบ สืบค้น และรวบรวมข้อมูลการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศที่เข้าข่ายไม่เหมาะสม ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด หรือไม่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบ

๑๒) ช่วยตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลเพื่อประกอบการออกใบอนุญาต เพื่อให้การออกใบอนุญาตเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๒.๒ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๓ ด้านการประสานงาน

๑) ประสานงานทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงาน หรือหน่วยงาน หรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ด้านการบริการ

๑) ช่วยจัดทำคู่มือระบบและคู่มือผู้ใช้ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถใช้งานคอมพิวเตอร์ได้ด้วยตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ดำเนินการฝึกอบรมหรือถ่ายทอดความรู้ สนับสนุนการใช้ระบบงานที่พัฒนาแก่เจ้าหน้าที่ผู้ใช้งาน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในด้านวิชาการคอมพิวเตอร์

๓) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้ใช้เมื่อมีปัญหาหรือข้อสงสัยในการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้ผู้ใช้สามารถแก้ไขและใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป เป็นผู้มีความประพฤติดี ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้นๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

/(๑๑) ไม่เป็น...

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นพระภิกษุสงฆ์ สามเณร นักพรต และนักบวช

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ , วิศวกรรมเครือข่ายคอมพิวเตอร์, วิศวกรรมซอฟต์แวร์ และเทคโนโลยีวิศวกรรมคอมพิวเตอร์

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โดยผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๒๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาในครั้งนี้ เนื่องจากมีการทุจริตเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหา โดยจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมแก่ผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือให้สิทธิเข้ารับการสรรหาใหม่ โดยมีต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| (๑) สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือปริญญาบัตร | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcripts) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ไม่หลังวันรับสมัครวันสุดท้าย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมฉบับจริง | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย | จำนวน ๓ รูป |
| (๖) ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ที่ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ออกไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันรับสมัคร ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามกฎ ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๙ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) เอกสารที่นำมาใช้ประกอบการรับสมัครฯ ต้องนำฉบับจริงมาแสดงเพื่อตรวจสอบ ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้า | |

เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะ สำหรับผู้นั้น

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ และทางเว็บไซต์ www.trang๒.go.th

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะด้วยวิธีการสอบข้อเขียน (ภาค ก) ความรอบรู้ (ภาค ข) ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และ (ภาค ค) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๘. วัน เวลา และสถานที่สรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ จะดำเนินการสรรหาตามกำหนดการดังนี้

วัน / เวลา	รายการ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันเสาร์ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	(ภาค ก) ความรอบรู้	๕๐ คะแนน	
เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๕.๐๐ น.	(ภาค ข) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๕๐ คะแนน	
วันอาทิตย์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	(ภาค ค) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐ คะแนน	

สำหรับสถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหา จะต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีผู้ผ่านการสรรหามีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้ได้ลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่า เป็นผู้ที่ได้ลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า และการประกาศผลถือเป็นเด็ดขาด จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ และทางเว็บไซต์ <http://www.trang๒.go.th> และจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

๑๑. การยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

ผู้ผ่านการสรรหาจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (๑) ได้รับการจ้างไปแล้ว
- (๒) ขอสละสิทธิ์การทำสัญญาจ้าง
- (๓) ผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ไม่อาจไปปฏิบัติงานตามวันที่กำหนดได้

๑๒. การจ้างและการทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๒.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างครั้งแรก ตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณประจำงวด ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ หากสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างตามสัญญาจ้าง จะต่อสัญญาจ้างได้ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑๒.๒ หากมีตำแหน่งว่างภายหลัง จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่เป็นรายบุคคลทางไปรษณีย์ โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ระบุไว้ในใบสมัคร โดยให้เวลารายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

๑๒.๓ กรณีตรวจสอบพบในภายหลังว่าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร รายใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร หรือรายงานข้อมูลเอกสารอันเป็นเท็จ จะถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกสัญญาการจ้าง และจะเรียกร่องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางัทธอนันท์ นิสัทธอนันต์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาฉะเชิงเทรา เขต ๒

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

การดำเนินการ	วันที่ดำเนินการ
ประกาศรับสมัคร	ภายในวันศุกร์ที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖
รับสมัคร	ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึง วันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ (เว้นวันหยุดราชการ)
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖
ดำเนินการสรรหา สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์	วันเสาร์ที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ วันอาทิตย์ที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

หลักสูตรการสรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒

(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตรัง เขต ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖)

๑. ภาค ก ความรอบรู้ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยการทดสอบใช้วิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

- ๑) สังคม เศรษฐกิจ และเหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน
- ๒) นโยบายสำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๓) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๔) คุณธรรม จริยธรรม
- ๕) วินัย และการรักษาวินัย
- ๖) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๙) พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๑๐) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ๑๑) พระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.๒๕๔๔

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยการทดสอบใช้วิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

- ๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศและการพัฒนาระบบสารสนเทศ
- ๒) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ภาษาทางคอมพิวเตอร์เบื้องต้น PHP, HTML, JAVA, Python
- ๓) การเขียนโปรแกรมภาษา PHP เชื่อมโยงกับงานข้อมูล MS SQL
- ๔) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการออกแบบ พัฒนา และการบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล (Database)
- ๕) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)
- ๖) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และระบบรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศ
- ๗) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์เสมือน (Cloud Computing)
- ๘) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ.๒๕๖๒
- ๙) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ การควบคุม ดูแล ติดตั้ง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ตรวจสอบ การทำงาน แก้ไขปัญหา การใช้งานของระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- ๑๐) ความรู้เกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบปฏิบัติการ ชุดคำสั่งสำเร็จรูป
- ๑๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

๓. ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร หรือวิธีอื่นที่
เหมาะสม (๕๐ คะแนน) โดยประเมินจาก

- ๑) ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
- ๒) บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
- ๓) วุฒิภาวะทางอารมณ์
- ๔) การมีปฏิภาณไหวพริบ
- ๕) ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

