ประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วย สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราเงินเดือน คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติและวิธีการสอบคัดเลือก

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๔.๑ <u>คุณสมบัติทั่วไป</u>

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย อาคารบูรณาการกระทรวงยุติธรรมจังหวัดเชียงราย ตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ถึงวันพุธที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัครสอบ

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนา...

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหารหรือได้รับยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกเขียนรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ

๕. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัคร และการได้เข้ารับการสอบครั้งนี้เป็น **โมฆะ** สำหรับผู้นั้น

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ **ภายในวันปิดรับสมัครสอบ**

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ และวัน เวลา สถานที่สอบ

สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ **ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙** ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย และทางเว็บไซต์ https://chiangrai.moj.go.th หัวข้อ "ข่าวรับสมัครงาน" หรือทาง FACEBOOK: https://www.facebook.com/ChiangraiMOJofficial ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สอบผ่านการคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ทั้ง ๒ ส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อขึ้นบัญชีในตำแหน่ง

๘. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๘.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) รวมกันตามลำดับ ดังนี้

๑) ผู้มีคะแนนรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๒) หากมีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๓) หากมีผู้ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ การขึ้น

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก

๙. การจัดจ้างผู้สอบคัดเลือกได้

๙.๑ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยมีระยะเวลาในการจ้างตั้งแต่วันที่จัดจ้าง (วันเริ่มปฏิบัติงาน) ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณ และการพิจารณาจ้างต่อในแต่ละปีงบประมาณขึ้นอยู่กับผลการประเมินการปฏิบัติงานของลูกจ้างชั่วคราวตามปีงบประมาณ

๙.๒ ในการจัดจ้างครั้งแรก ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการขึ้นบัญชีตามลำดับและตามจำนวนตำแหน่งว่าง ตามข้อ ๑ โดยต้องมารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงานตามที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงรายจะกำหนดต่อไป

๙.๓ หากผู้ผ่านการคัดเลือกถึงลำดับที่ที่จะจัดจ้าง ไม่ประสงค์ที่จะเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งว่างที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงรายกำหนด จะถือว่าสละสิทธิโดยไม่ประสงค์เข้ารับการจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามที่ผ่านการคัดเลือกได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวจักษณา ปัญญาสิทธิ์)
ผู้อำนวยการสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย

แนบท้ายประกาศสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจัดจ้างบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

อัตราเงินเดือน ๑๘,๑๕๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาใดสาขาหนึ่งทางบัญชี สาขาวิชาทางการเงิน หรือสาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาเศรษฐศาสตร์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินและบัญชี ดังนี้

๑.๑ เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่างๆ ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่สำนักงานยุติธรรมจังหวัดได้รับโอน/อนุมัติจัดสรรประจำปีงบประมาณ

๑.๒ ปฏิบัติงานการเงินและบัญชีงบประมาณการเงินที่เกี่ยวข้องกับกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ (ระบบ GFMIS) การเงินกองทุนยุติธรรม (jf-finace) โดยตรวจสอบเอกสารประกอบการขออนุมัติเบิกจ่ายที่ส่งเบิกจากกลุ่ม/ฝ่ายเบื้องต้นก่อนส่งเบิกจ่าย จัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบงบกระทบยอดประจำเดือน ฯลฯ และปฏิบัติงานแทนกรณีเจ้าหน้าที่การเงินรายอื่นไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติงานได้

๑.๓ ตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีเงินสด จัดทำรายงานรายจ่ายตามงบประมาณ กองทุนยุติธรรม และเงินนอกงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ

๑.๕ ติดตาม ประเมินผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน

๒. ด้านการวางแผน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการวางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด ดังนี้

๒.๑ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย จัดทำและพัฒนาข้อมูลด้านการเงินและบัญชีเพื่อการบริหาร

๒.๒ ร่วมดำเนินการวางแผนเกี่ยวกับโครงการ การประชุม สัมมนา ที่จัดโดยสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย

๓. ด้านการประสานงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประสานการทำงานร่วมกัน ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีในการทำงาน ดังนี้

๓.๑ ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่ม กับหน่วยงานทั้งราชการและเอกชน หรือประชาชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงาน และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๓.๒ ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง หน่วยงานราชการและเอกชน หรือประชาชน เพื่อปฏิบัติงานทางการเงินและบัญชีให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๔. ด้าน...

๔. ด้านการบริการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา ที่เกี่ยวข้องกับการเงินและบัญชี เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกระบวนการทำงาน ดังนี้

๔.๑ ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย หน่วยงานราชการ รวมทั้งเอกชน และประชาชนที่เกี่ยวข้อง

๔.๒ สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีแก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงานยุติธรรมจังหวัดเชียงราย

๔.๓ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบ

<u>๑. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง</u>

ทดสอบความรู้ความสามารถความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชีโดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๑. ความรู้เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจ หน้าที่และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานยุติธรรมจังหวัด

๒. พระราชบัญญัติกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. ระเบียบคณะกรรมการกองทุนยุติธรรมว่าด้วยการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินของกองทุนยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๖. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

๗. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๘. พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๙. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๑๐. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๑. ความรู้เกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

<u>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)</u>

โดยพิจารณาจากความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงาน รวมทั้งความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะ อารมณ์ อุปนิสัย และจิตบริการที่ดี มีความตั้งใจและพยายามที่จะตอบสนองความต้องการของหน่วยงาน ความคล่องแคล่ว ว่องไว ในการตอบปัญหา การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ ทัศนคติและแรงจูงใจ