



ประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ

ด้วยเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เพื่อเป็นพนักงานจ้างฯ จำนวน ๓๖ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์
และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ จึงรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓๖ อัตรา ดังนี้

๑.๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล ๖ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล
จำนวน ๒ อัตรา
- (๒) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา
- (๔) ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๒ กองช่าง จำนวน ๔ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา
- (๒) ตำแหน่งช่างปูน กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา

๑.๑.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ อัตรา
- (๒) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) ตำแหน่งพนักงานประจำรถขยะ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๔ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๕ สำนักการศึกษา จำนวน ๘ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยครู สำนักการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา
- (๒) ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา สำนักการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป สำนักการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- (๔) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สำนักการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา
- (๕) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ สำนักการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- (๖) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (หัดกะ) สำนักการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑.๖ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ อัตรา ดังนี้

๑.๒.๑ กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒.๒ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๙ อัตรา

(๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๙ อัตรา

๑.๒.๓ สำนักการศึกษา จำนวน ๒ อัตรา

(๑) ตำแหน่งคนงานทั่วไป สำนักการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก สำนักการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงาน

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ

หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้าง

ของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและค่าตอบแทน

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้)

๓. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตราค่าจ้าง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว
จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่มีโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
กำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร ระเบียบแสดง
ผลการเรียน ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ
จากผู้มีอำนาจภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล หลักฐานทางทหาร
สำหรับผู้สมัครที่เป็นชาย (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครฯ รับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อทุกหน้าเอกสาร
การสมัครฯ ในครั้งนี้ ผู้สมัครฯ ต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่เทศบาลกำหนด หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครฯ คิดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างฯ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็น
พนักงานจ้างฯ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด และประกาศในเว็บไซต์
เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

๖. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะประกาศกำหนดวัน เวลาและสถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรร
บุคคลเป็นพนักงานจ้าง ให้ทราบอีกครั้ง

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

คณะกรรมการจะทำการสรรหาและเลือกสรรโดยการสัมภาษณ์ และพิจารณา
ความเหมาะสมกับตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ประวัติส่วนตัว (๑๕ คะแนน)
๒. ประวัติการศึกษา (๑๕ คะแนน)
๓. ประสบการณ์การทำงาน (๒๐ คะแนน)
๔. ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ (๑๐ คะแนน)
๕. บุคลิกภาพและสุขภาพ (๑๕ คะแนน)
๖. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๑๕ คะแนน)
๗. อื่น ๆ (๑๐ คะแนน)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินฯ
รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร


เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนประเมินรวมจากสูงลงมาตามลำดับ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสรรหาและเลือกสรรเสร็จสิ้น

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้มีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายบรรจง ไชยจิตจिरนันท์)
นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ป้องกันและ- บรรเทาสาธารณภัย	ช่วยปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย	มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกันในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธาเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและ ปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ใน ระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธาเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและ ปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ ๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางช่างเครื่องยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างโยธา ช่างก่อสร้าง ช่างกลโรงงาน ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น วิศวกรรมเครื่องกล เทคนิควิศวกรรมโยธาเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคเครื่องเย็นและ ปรับอากาศ เทคโนโลยีอุตสาหกรรม หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	๙,๔๐๐ บาท ๑๐,๘๕๐ บาท ๑๑,๕๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๗

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๒.	พนักงานขับรถยนต์	ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาด รถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้อง เล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย	มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามกฎหมาย (มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี) โดยมีหนังสือรับรองทักษะในงานที่จะปฏิบัติ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๙,๕๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๒

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานเทศกิจ
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๓.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน เทศกิจ	ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้าน เทศกิจ ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และ วิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การ กำกับแนะนำ ตรวจสอบ และ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย	มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง	๙,๕๐๐ บาท ๑๐,๘๕๐ บาท ๑๑,๕๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๔ ปี

๓

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๔.	ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป	ช่วยปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ ความรู้ความสามารถทาง วิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านการบริหาร จัดการภายในสำนักงาน หรือการบริหารราชการทั่วไป ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย	มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท.หรือ ก.อบต. รับรอง ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือ สาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือ สาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง	๑๕,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๓

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งช่างปูน
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๕.	ช่างปูน	ปฏิบัติหน้าที่ในการซ่อมบำรุง ติดตั้งปรับ ทราย แก้ว ประกอบ และทดสอบเกี่ยวกับ งานปูน ที่ใช้แรงงานกึ่งฝีมือ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ ผู้บังคับบัญชามอบหมาย	มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ช่างปูนหรืองานอื่น ที่เกี่ยวข้อง และมีหนังสือรับรองทักษะในงานที่จะปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี	๙,๔๐๐ บาท	สัญญาจ้างไม่ เกิน ๔ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๖.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	ช่วยปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จ การศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านงานทะเบียน สารบรรณ บันทึกข้อมูลหรือ บริหารทั่วไป ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอนและวิธีการ ที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย	มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับ เดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการ คอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการ ใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชน ที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการ ฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือผ่านการ ฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง ๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต.รับรองซึ่งศึกษาวิชาการ คอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการ ใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐสถาบันการศึกษา ของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงาน ของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	๙,๔๐๐ บาท ๑๐,๘๔๐ บาท ๑๑,๕๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานประจำรถขยะ
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๗.	พนักงานประจำรถขยะ	ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลายและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง	มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่และมีหนังสือรับรองทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี	๙,๕๐๐ บาท	สัญญาจ้างไม่เกิน ๕ ปี

๒๗

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยครู

ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๙.	ผู้ช่วยครู	สายงานการสอน มีลักษณะ งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอน การจัด ประสบการณ์ การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรม บ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การปฏิบัติงาน ทางวิชาการ ของสถานศึกษา การประสาน ความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และหรือสถาน ประกอบการ เพื่อร่วมกัน พัฒนาผู้เรียน การบริการสังคม ด้านวิชาการ การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดง ในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน	๑๕,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๒๕

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑๐.	ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา	ช่วยปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ ความรู้ ความสามารถทาง วิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการส่งเสริม และพัฒนาการกีฬา ภายใต้ การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมาย	ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางพลศึกษา วิทยาศาสตร์การกีฬา นันทนาการ การบริหารจัดการกีฬา การฝึกและการจัดการกีฬา หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้	๑๕,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๒

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ)

ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑๑.	ผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ)	สายงานการสอน มีลักษณะ งานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ เรียนการสอน การจัด ประสบการณ์ การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรม บ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การปฏิบัติงาน ทางวิชาการ ของสถานศึกษา การประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ ได้รับมอบหมาย	กำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยใช้ทักษะเฉพาะของบุคคลซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี และทักษะของบุคคลดังกล่าวจะต้องสามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงความมี ทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือ หน่วยงานที่ระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติหรือมีการทดสอบทักษะ เฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติ	๙,๕๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป

ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑๒.	คนงานทั่วไป	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงาน ทั่วไปและปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย	มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	๙,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๒๕

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑๓.	ผู้ดูแลเด็ก	รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความ เรียบร้อยปลอดภัยของเด็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็ก ก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติ หน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชา	สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ ต่ำกว่านี้ขึ้นไป สำหรับบุคคลที่วุฒิการศึกษาปริญญาตรี สาขาการศึกษา ปฐมวัย และปริญญาตรีทางการศึกษาสาขาอื่นๆ จะรับพิจารณาเป็นพิเศษ	๘,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๒๔



ประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างฯ

ด้วยเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างฯ จ้างจากเงินรายได้อันเกิดจากการให้บริการต่างๆ ในสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ร้อยเอ็ด สำหรับเป็นค่าตอบแทนและเงินเพิ่มต่างๆ จากข้อ ๑๑ (๓) และข้อ ๑๓ (๑) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการดูแลรักษาสวนสมเด็จพระศรีนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๓๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

(๑) ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานช่าง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ตำแหน่งผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงาน

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา

เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติการเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งและค่าตอบแทน

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ นี้)

๓. การสมัครและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่นำมายื่นในวันสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

๔.๑ ใบสมัคร พร้อมรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่มีโรคที่ต้องห้ามตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนดซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่ใช้ในการสมัคร ได้แก่ สำเนาปริญญาบัตร ระเบียบแสดงผลการเรียน ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล หลักฐานทางทหาร สำหรับผู้สมัครที่เป็นชาย (ถ้ามี)

สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงลายมือชื่อทุกหน้าเอกสาร การสมัครในครั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เทศบาลกำหนด หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างฯ

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้างฯ ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด และประกาศในเว็บไซต์เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

๖. การกำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะประกาศกำหนดวัน เวลาและสถานที่ ในการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ให้ทราบอีกครั้ง

คณะกรรมการจะทำการสรรหาและเลือกสรรโดยการสัมภาษณ์ และพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑. ประวัติส่วนตัว (๑๕ คะแนน)
๒. ประวัติการศึกษา (๑๕ คะแนน)
๓. ประสบการณ์การทำงาน (๒๐ คะแนน)
๔. ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ (๑๐ คะแนน)
๕. บุคลิกภาพและสุขภาพ (๑๕ คะแนน)
๖. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๑๕ คะแนน)
๗. อื่น ๆ (๑๐ คะแนน)

๘. **เกณฑ์การตัดสิน**

การตัดสินว่าผู้ใดได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินฯ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๙. **ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับคะแนนประเมินรวมจากสูงลงมาตามลำดับ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสรรหาและเลือกสรรเสร็จสิ้น

๑๐. **การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลเมืองร้อยเอ็ด จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้มีกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายบรรจง โขจิตจรรย์นันท)
นายกเทศมนตรีเมืองร้อยเอ็ด

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักจัดการงานช่าง

ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๑.	ผู้ช่วยนักจัดการงานช่าง	ช่วยปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการ ด้านช่างต่างๆ เช่น ช่างโยธา งานช่างก่อสร้าง งานช่างสำรวจ งานช่างรังวัด งานช่างเทคนิค งานช่างเครื่องกล งานช่างโลหะ งานช่างเครื่องยนต์ งาน ชลประทาน งานไฟฟ้า สาธารณสุข งานสถาปัตยกรรม งานประปาท้องถิ่น และ ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมายจาก ผู้บังคับบัญชา	มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางก่อสร้าง โยธา สำรวจ ไฟฟ้า เครื่องกล การจัดการ งานก่อสร้าง วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมก่อสร้าง วิศวกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ ๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางก่อสร้าง โยธา สำรวจ ไฟฟ้า เครื่องกล การจัดการ งานก่อสร้าง วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมก่อสร้าง วิศวกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ ๓. ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางก่อสร้าง โยธา สำรวจ ไฟฟ้า เครื่องกล การจัดการงานก่อสร้าง วิศวกรรมโยธา วิศวกรรมก่อสร้าง วิศวกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรมศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้	๑๕,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

2

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองร้อยเอ็ด
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์
ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	หมายเหตุ
๒.	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	ช่วยปฏิบัติงานในฐานะ ผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย	ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ อักษร ศาสตร์ สารสนเทศ การจัดการ การโฆษณา คอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว การโรงแรม ภาษาต่างประเทศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้	๑๕,๐๐๐ บาท	สัญญาจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี

๒