



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ด้วยศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี สังกัดหน่วยบริการ
ชุมชน ศูนย์วิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ด้วยเงินนอกงบประมาณ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้าง
เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรค

ที่ ก.พ.อ. กำหนดโดยอนุโลม

(๓) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

(๔) ไม่เป็นผู้บกพร่องทางศีลธรรมอันดี

(๕) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำ

โดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำผิดวินัย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามรายละเอียดของบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ โดยแนบหลักฐานประกอบ (ศุนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะดำเนินการรับสมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ระบุไว้เท่านั้น)

๓. การรับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะรับสมัครขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศุนย์วิทยาศาสตร์ ห้อง ๒๔.๑๐๖ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.- ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

หลักฐานที่ต้องนำไปยื่นพร้อมการสมัคร

(๑) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์

(๒) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองฉบับสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

กรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญา ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด วันปีรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญ (ถ้ามี)

(๖) ถ้าเป็นชายต้องมีหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารแนบด้วย (สด.๘, สด.๙, สด.๔๓)

(๗) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล

ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และเขียนวันเดือนปี ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

๔. เงื่อนไขการสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าบุคคลนั้นขาดคุณสมบัติ และหากมีกรณีปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

(๒) หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ผ่านการคัดเลือกได้รายได้มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างตำแหน่งใดๆ

(๓) เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกด้วยตนเอง

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ศุนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา <https://clinique.nrru.ac.th/>

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

การสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

โดยวิธีการ**สอบสัมภาษณ์** เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏ และเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลักสมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

๗. วัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก

ศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะดำเนินการคัดเลือก ด้วยวิธีการสอบประเมินด้านความเหมาะสมกับตำแหน่ง (**สอบสัมภาษณ์**) ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป โดยห้องสอบจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

ศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา <https://clinique.nrru.ac.th/> โดยจะเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.เทียมหทัย ชูพันธ์)

รองคณบดี รักษาการแทน

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี
หน่วยงานที่ปฏิบัติ	ศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา
ค่าจ้างรายเดือน	๑๕,๐๐๐ บาท
ระยะเวลา	ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	- สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา - มีความสามารถในการใช้ภาษาในการฟัง พูด อ่าน และเขียนได้ดี - มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ เช่น โปรแกรม Microsoft office โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ และอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ - มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีทักษะในการประสานงาน การทำงานเป็นทีม และการสื่อสารระหว่างบุคคลหรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์การ - หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานมาก่อนแล้ว โดยมีหลักฐานมาแสดงจะได้รับการพิจารณาด้วย

ใบสมัครเจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี
ศูนย์วิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

1. ประวัติส่วนตัว

1.1 ชื่อ – นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

1.2 วัน-เดือน-ปีเกิด.....ปัจจุบันอายุ.....ปี.....เดือน
 น้ำหนัก.....ส่วนสูง.....หมู่เลือด.....ภูมิลำเนา.....

1.3 สถานภาพ [] โสด [] สมรส [] หย่าร้าง [] หม้าย
 คำนำหน้าชื่อ [] นาย [] นาง [] นางสาว

1.4 ชื่อคู่สมรส.....อาชีพ.....
 ที่อยู่ของคู่สมรส.....
 ชื่อ / ที่อยู่ สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....

1.5 สถานที่ติดต่อได้สะดวก รวดเร็ว.....
 รหัสไปรษณีย์..... E-mail.....
 โทรศัพท์บ้าน..... (ที่ทำงาน).....
 เบอร์มือถือ.....

2. ประวัติการศึกษา (ให้เรียงลำดับจากวุฒิสูงไปหาวุฒิต่ำ อย่างน้อย 3 ระดับ)

ระดับ การศึกษา	ชื่อวุฒิการศึกษา	สาขา/วิชาเอกที่จบ	สถาบันการศึกษาที่จบ	จบเมื่อ พ.ศ.

3. การทำงาน

3.1 งานในปัจจุบัน (ถ้าปัจจุบันไม่ได้ทำงานไม่ต้องกรอกในข้อ 3.1)
 เริ่มทำงานตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงปัจจุบันวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 รวม.....ปี.....เดือน
 หน้าที่โดยสังเขป

ชื่อและที่อยู่ของสถานที่ทำงาน

สาเหตุที่ออก

3.2 ประสบการณ์การทำงาน (ให้เรียงลำดับการทำงานจากครั้งสุดท้ายลงไป)

1. ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือนครั้งสุดท้าย.....บาท
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน
หน้าที่โดยสังเขป.....

ชื่อและที่อยู่ของสถานที่ทำงาน.....

สาเหตุที่ออก.....

2. ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือนครั้งสุดท้าย.....บาท
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....ปี.....เดือน
หน้าที่โดยสังเขป.....

ชื่อและที่อยู่ของสถานที่ทำงาน.....

สาเหตุที่ออก.....

4. การฝึกอบรมพิเศษ ฝึกงาน ฝึกงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (เฉพาะที่สำคัญ)

ปี พ.ศ.	ชื่อหลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	ช่วงเวลาฝึกอบรม

5. กิจกรรมพิเศษทั้งในอดีตและปัจจุบัน เช่น เป็นสมาชิกหรือกรรมการ สมาคม สโมสร ชมรม หรือ ร่วมงานกับชมรมในมหาวิทยาลัย เป็นต้น

ปี พ.ศ.	สถาบัน	กิจกรรมที่ทำ

6. ผลงานดีเด่น

ปี พ.ศ.	รางวัล / ความดี ความชอบพิเศษ / ผลงานดีเด่น	หน่วยงาน / สถาบันที่ให้

7. ความรู้ ความสามารถ หรือความชำนาญพิเศษ

.....

.....

8 .งานอดิเรก

.....

9. ท่านเคยสมัครเข้าทำงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา หรือไม่ ☐ ไม่เคย ☐ เคย

ถ้าเคยสมัคร ครั้งนี้เป็นครั้งที่..... และเคยสมัครในตำแหน่ง และหน่วยงานใด

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

10. ความพร้อมในการทำงาน

☐ พร้อมที่จะมาบรรจุพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ทันที

☐ มีข้อผูกพันต้องทำงานที่เดิมจนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

12. พร้อมใบสมัครนี้ ได้ส่งหลักฐานต่อไปนี้มาด้วย (ให้ทำเครื่องหมาย ☐ ลงใน ☐ หน้าข้อความ)

☐ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา ☐ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ

☐ สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรข้าราชการ

☐ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ☐ ใบรับรองจากที่ทำงานเดิม (ถ้ามี)

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณวุฒิของข้าพเจ้า ปรากฏในภายหลังว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร ข้าพเจ้ายินยอมให้ยกเลิกการสมัครงานของข้าพเจ้า หรือหากข้าพเจ้าได้เข้ามาทำงานกับมหาวิทยาลัยแล้ว ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ข้าพเจ้าพ้นสภาพการเป็นเจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยีได้ทันที โดยจะไม่ใช่สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

.....(ลงชื่อผู้สมัคร)

(.....)

วันที่ยื่นใบสมัคร.....