



ประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วย เทศบาลเมืองกันทรลักษ์ อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ มีความประสงค์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙ จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๖ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด ศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๘ และฉบับที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

(๑) ตำแหน่ง คณงานประจำรถขยะ	จำนวน	๑	อัตรา
(๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน	๑	อัตรา
(๓) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน	๒	อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คณงานทั่วไป	จำนวน	๒	อัตรา
-------------------------	-------	---	-------

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดศรีสะเกษ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๔๘ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้
  - ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
  - ข. วัณโรคในระยะอันตราย
  - ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการอันเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม
  - ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว. ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ระบุใน (ผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเทศบาลเมืองกันทรลักษ์

## ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรขอทราบรายละเอียดและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ถนนศรีสะเกษ-กันทรลักษ์ ตำบลหนองหญ้าลาด อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ **ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ถึง วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖** ในวันและเวลาราชการ (ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๓.๒ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรมีสิทธิเลือกสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น

๓.๓ ผู้สมัครต้องตรวจสอบคุณสมบัติตามประกาศนี้ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

## ๔. เอกสาร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัคร

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (ภาษาไทย) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร

๔.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๓ รูป (เขียนชื่อ - สกุล ที่ด้านหลังรูป)

๔.๖ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน (กรณีสมัคร ตำแหน่งผู้มีทักษะ)

๔.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล เป็นต้น

#### ๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อสมัครและชำระค่าธรรมเนียมแล้วจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

#### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองกันทรลักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ตำบลหนองหญ้าลาด อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ และทางเว็บไซต์ [www.kanthalak.go.th](http://www.kanthalak.go.th) สามารถ สอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๕๖๖ ๓๔๘๐-๑ ต่อ ๑๔๔

#### ๗. วัน เวลา ในการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลเมืองกันทรลักษ์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ใน วันจันทร์ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ เทศบาลเมืองกันทรลักษ์

#### ๘. หลักเกณฑ์วิธีการสรรหา และเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ข )

#### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะแต่ละสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับตามคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีคะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนสมรรถนะด้านความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนประเมินสมรรถนะด้านความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลมากกว่าเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนประเมินสมรรถนะด้านความสามารถหรือทักษะเฉพาะบุคคลเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินคุณลักษณะอื่นๆ มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนประเมินสมรรถนะทั้ง ๓ เท่ากัน ให้พิจารณาจากเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนให้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การตัดสินของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรฯ ถือเป็นที่สุด

#### ๑๐. การประกาศผล และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑. เทศบาลเมืองกันทรลักษ์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ บ้ายประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ และทางเว็บไซต์ [www.kanthalak.go.th](http://www.kanthalak.go.th)

๒. บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมีอายุ ๑ ปี นับแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครของเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ในลักษณะตำแหน่งงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๓. หากมีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

- ผู้นั้นได้สละสิทธิ ในการรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้
- ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งภายในเวลาที่ เทศบาลเมืองกันทรลักษ์กำหนด เว้นแต่มีเหตุและความจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้เทศบาลเมืองกันทรลักษ์ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

#### **๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดศรีสะเกษ (ก.ท.จ.ศรีสะเกษ)

สำหรับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง รายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง เทศบาลเมืองกันทรลักษ์ขอสงวนสิทธิในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสงวนศักดิ์ ชโลธร)

นายกเทศมนตรีเมืองกันทรลักษ์

## (ผนวก ก)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

พนักงานจ้างตามภารกิจ**๑. ชื่อตำแหน่ง** คนงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)

**๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง** ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาตอนต้นหรือเทียบเท่า มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองการทำงานซึ่งระบุถึงลักษณะที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้าง

**๑.๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

- ๑). ปฏิบัติหน้าที่ประจำรถบรรทุกขยะ จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย
- ๒). นำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย และดูแลรักษาความสะอาดรถให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเสมอ
- ๓). ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

**๑.๓. ระยะเวลาการจ้าง** ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง

**๑.๔. อัตราค่าตอบแทน** อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

## (ผนวก ก)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๒. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สำหรับผู้มีทักษะ)

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง มีประสบการณ์ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองประสบการณ์ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ๕ ปี จากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภท ๒ ตามกฎหมาย

๒.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) มีความรู้ความสามารถในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา บำรุงรักษา ทำความสะอาดเครื่องจักรกลขนาดเบา

(๒) แก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อยในการใช้รถเครื่องจักรกลขนาดเบา

(๓) บำรุงรักษา จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง

๒.๔ อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

(ผนวก ก)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

พนักงานจ้างตามภารกิจ

๓. ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ ๕ ปี โดยมีหนังสือรับรองประสบการณ์ในการขับรถยนต์ ๕ ปี จากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

๓.๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑). มีความรู้ความสามารถในการขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์

๒). แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆในการใช้รถยนต์

๓). ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓. ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง

๓.๔. อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐ บาท

## (ผนวก ก)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ลงวันที่ ๘ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

พนักงานจ้างทั่วไป๔. ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป๔.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง

๔.๒ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานใช้แรงงานทั่วไป มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง

๔.๓ ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๔.๔ อัตราค่าตอบแทน อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท



## (ผนวก ข)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
หลักสูตรการเลือกสรรและสรรหาพนักงานจ้าง

## ๑. ตำแหน่ง พนักงานประจำรถขยะ (ผู้มีทักษะ)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทักษะเฉพาะ</p> <p>๑.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทางทักษะ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่</p> <p>๑.๒ ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง โดยพิจารณาจากความสามารถ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิก</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์/ ภาคปฏิบัติ
<p>๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>๒.๑ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

## (ผนวก ข)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
หลักสูตรการเลือกสรรและสรรหาพนักงานจ้าง

## ๒. พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (สำหรับผู้มีทักษะ)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทักษะเฉพาะ</p> <p>๑.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทางทักษะ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่</p> <p>๑.๒ ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง โดยพิจารณาจากความสามารถ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิก</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์/ ภาคปฏิบัติ
<p>๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</p> <p>๒.๑ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจรรยาบรรณ การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ</p>	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

## (ผนวก ข)

แบบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

หลักสูตรการเลือกสรรและสรรหาพนักงานจ้าง

## ๓. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ผู้มีทักษะ)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทักษะเฉพาะ</b> ๑.๑ ทดสอบความรู้ความสามารถทางทักษะ ที่เกี่ยวข้องกัตำแหน่งหน้าที่ ๑.๒ ทดสอบด้วยสถานการณ์จำลอง โดยพิจารณาจากความสามารถ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิก	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์/ ภาคปฏิบัติ
<b>๒. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ๒.๑ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๒๐๐</b>	

## (ผนวก ข)

แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองกันทรลักษ์ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
หลักสูตรการเลือกสรรและสรรหาพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คณงานทั่วไป

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> ๑. ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ และคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน เช่น ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม การปรับตัวเข้ากับสังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	