



ประกาศจังหวัดเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ประจำศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่
ตำแหน่ง นิติกร

ด้วยสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานในตำแหน่ง นิติกร ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ จำนวน ๑ อัตรา ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ลักษณะงาน

- ๑) งานร้องทุกข์/ร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรมและงานระบบฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้อง
- ๒) งานรับและประสานทางโทรศัพท์ศูนย์ดำรงธรรม ๑๕๖๗ และสื่อ Social Media
- ๓) งานสืบค้น ติดตาม ผลการดำเนินงานแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์
- ๔) งานจัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน โดยระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เสนอต่อ

ผู้บังคับบัญชา

- ๕) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. วุฒิการศึกษา

ระดับปริญญาตรี วุฒินิติศาสตรบัณฑิต

๓. คุณสมบัติ

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๖) ไม่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

เพราะกระทำผิดวินัย

๗) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือสติปัญญาไม่สมประกอบ หรือมีร่างกาย/จิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่

๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๔. อัตราค่าจ้าง

เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. ระยะเวลาในการจ้าง

ตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รวมระยะเวลาประมาณ ๑๒ เดือน และเมื่อครบกำหนดสัญญาจ้างแล้ว สำนักงานจังหวัดเชียงใหม่จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างต่อไป

๖. การรับสมัครสอบ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบสามารถขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดเชียงใหม่ ชั้น ๑ อาคารศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ (หลังเก่า) ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ถึงวันอาทิตย์ที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของทุกวัน โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ

14 มิถุนายน

ผู้บังคับ

/๗. เอกสาร ...

๗. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันสมัคร

๑) สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร อย่างละ ๑ ฉบับ

๒) สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔) ใบรับรองประสบการณ์ทำงาน หรือการผ่านงาน (ถ้ามี)

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

สำนักงานจังหวัดอ่างทองจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกในวันศุกร์ที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ โดยจะปิดประกาศ ณ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังเก่า), Facebook ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอ่างทอง และเว็บไซต์ <http://www.angthong.go.th>

๑) สอบคัดเลือกข้อเขียน (ปรนัย) ในวันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมป่าโมก ชั้น ๒ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังใหม่) โดยจะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียน (ปรนัย) ในวันอังคารที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังเก่า), Facebook ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดอ่างทอง และเว็บไซต์ <http://www.angthong.go.th>

๒) ผู้สอบผ่านข้อเขียนตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ศาลากลางจังหวัดอ่างทอง (หลังใหม่) เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๙. เกณฑ์การสอบคัดเลือก (ประกอบด้วย ข้อสอบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๆ ละ ๑ คะแนน และสอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน รวม ๒๐๐ คะแนน)

๑) ความรู้ทั่วไปและความรู้เกี่ยวกับศูนย์ดำรงธรรม (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

๒) ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแพ่ง กฎหมายอาญา (คะแนนเต็ม ๗๐ คะแนน)

กฎหมายที่ดิน กฎหมายปกครอง และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓) สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องมีความคะแนนตามข้อ ๙ ทั้งการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

สำนักงานจังหวัดอ่างทองจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ไว้เป็นระยะ ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี และ/หรือเมื่อมีการประกาศยกเลิกบัญชีรายชื่อ

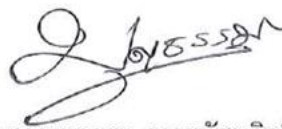
๑๒. การรายงานตัวและกำหนดวันเริ่มงาน

ให้ผู้สอบคัดเลือกได้ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวต่อสำนักงานจังหวัดอ่างทองตามที่ได้กำหนดตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือกฯ

๑๓. ข้อพึงปฏิบัติ

ผู้สอบคัดเลือกได้และได้เข้าทำงานในสำนักงานจังหวัดอ่างทองปฏิบัติหน้าที่ประจำ ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด จะต้องตั้งใจปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามความรู้ความสามารถ และยึดถือปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายบุญธรรม ถาวรทัศนกิจ)

หัวหน้าสำนักงานจังหวัดอ่างทอง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอ่างทอง