



ประกาศสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ  
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน

ด้วยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ มีความประสงค์จะรับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่โครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเพิ่มช่องทางการเข้าถึงข้อมูลโครงการฯ และกิจกรรมต่าง ๆ ในการส่งเสริมและช่วยเหลือประชาชนในการลดค่าครองชีพและขับเคลื่อนเศรษฐกิจภายในประเทศ และเพิ่มจำนวนร้านค้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นให้ครอบคลุมทั่วประเทศและเพียงพอกับความต้องการของประชาชน เพื่อให้มีการจัดเก็บข้อมูลร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานและบริหารข้อมูลโครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ปี ๒๕๖๕ และมีข้อมูลวิเคราะห์ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ได้ทันที เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้ประกอบการ ร้านค้าในชุมชนมีช่องทางการจำหน่ายผลผลิต/ผลิตภัณฑ์และมีรายได้จากการขยายช่องทางการจำหน่ายเพิ่มขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพในการประกอบธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการ ร้านค้าในชุมชน สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างเข้มแข็ง ยั่งยืน และแข่งขันทางการค้าได้ รวมทั้งยกระดับไปสู่การเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneur) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จัดจ้าง

เจ้าหน้าที่โครงการร่วมค้าเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานกำกับดูแลและพัฒนาเศรษฐกิจการค้า

๒. รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ เข้าร่วมทีมการส่งเสริมและพัฒนาในระดับพื้นที่ เช่น ร่วมกับคณะกรรมการนโยบายพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับตำบลตลอดโครงการฯ เพื่อปฏิบัติการตามแผนเร่งด่วน “แผน ตำบล มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”

๒.๒ รับสมัครร้านค้ารายย่อย ร้านโชห่วย ร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นตลาดต้องชม และ ช่องทางอื่น ๆ เข้าร่วมโครงการ

๒.๓ รวบรวมและบันทึกข้อมูลสินค้าชุมชนตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ โดยแบ่งระดับผู้ประกอบการระดับชุมชน ระดับประเทศ และระดับส่งออก

๒.๔ ประสานและเชื่อมโยงสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชน เข้าสู่ตลาด อาทิ เข้าร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ตลาดต้องชม หรือการค้าออนไลน์ เพื่อช่วยให้เกิดการกระจายสินค้าเพิ่มช่องทางจำหน่ายและสร้างเครือข่ายร้านค้า

๒.๕ ประสานสมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมการอบรม งานแสดงสินค้าต่าง ๆ ที่กระทรวงกำหนดขึ้น

๒.๖ ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน มูลค่าการค้า รวมทั้งปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ผ่านระบบการรายงาน ตามที่กระทรวงกำหนด

๒.๗ รวบรวมและจัดทำสรุปผลการเชื่อมโยงตลาด ผ่านร้านธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ตลาดต้องชม ร้านค้าช่วยเหลือ กิจกรรมเจรจา และการจัดงานแสดงสินค้าต่าง ๆ เป็นต้น

๒.๘ ประสานและรับส่งข้อมูลช่องทางการตลาดต่าง ๆ อาทิ ร้านค้าธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น การรายงานผล ติดตามและประเมินร้านธงฟ้าราคาประหยัดพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นที่เข้าร่วมโครงการฯ

๒.๙ เข้าอบรมหลักสูตรออนไลน์ และประสานประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการเข้ารับการอบรมหลักสูตรออนไลน์ต่าง ๆ ตามที่กระทรวงฯ กำหนด

๒.๑๐ ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ส่วนกลาง หรือสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ กำหนด

### **๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

#### **๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

๓.๑.๑ สัญชาติไทย

๓.๑.๒ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี

๓.๑.๓ ต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word , Excel , Power Point และสืบค้นข้อมูลจาก INTERNET ได้เป็นอย่างดี

๓.๑.๔ ต้องสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาปกติราชการ และสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือต่างจังหวัดได้

๓.๑.๕ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติเสื่อมเสีย และหรือต้องไม่มีประวัติความผิดทางอาญามาก่อน

๓.๑.๖ ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา

๓.๑.๗ ผู้สมัครต้องแสดงเอกสารหลักฐาน สำเนาแสดงผลการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) และหลักฐานอื่น ๆ

#### **๓.๒ สถานที่และเวลาปฏิบัติงาน**

วันทำการปกติของราชการ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น (เวลาพัก ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) โดยผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ

#### **๔. ระยะเวลาการจ้าง**

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ระยะเวลา ๑ เดือน ๑๗ วัน (๑๕ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

#### **๕. อัตราค่าจ้าง**

๑๒,๐๐๐ บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

## ๖. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร : ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ที่กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ชั้น ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

### ๗. หลักฐานการสมัคร

- |                                                          |              |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| ๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว      | จำนวน ๑ รูป  |
| ๗.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                             | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน                                     | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา                                    | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๖ ผลการฉีดวัคซีน/ผลตรวจ ATK ระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง |              |

### ๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก

๘.๑ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ชั้น ๓ ทางเว็บไซต์ <https://samutprakan.moc.go.th/?pv=๑๑> เพจ Facebook สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ และป้ายประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๓๙๕ ๔๒๖๙

๘.๒ กำหนดวันทำการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

### ๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

### ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

### ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อ

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ชั้น ๓ และทางเว็บไซต์ <https://samutprakan.moc.go.th/?pv=๑๑> เพจ Facebook สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ และป้ายประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ

### ๑๒. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา ที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายสาธิต กล่อมสวัสดิ์)

พาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ



ประกาศสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ  
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (เงินค่าปรับ)

ด้วยสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ มีความประสงค์จะรับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่กองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (เงินค่าปรับ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งเงินค่าปรับตามกฎหมาย ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าในส่วนภูมิภาค เพื่อให้บริการประชาชนหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มาติดต่อขอรับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของภาครัฐมากขึ้น ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จัดจ้าง

เจ้าหน้าที่กองทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (เงินค่าปรับ) จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงาน ณ กลุ่มงานทะเบียนธุรกิจและอำนวยความสะดวกทางการค้า

๒. รายละเอียดหน้าที่และความรับผิดชอบ

๒.๑ ปฏิบัติงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งเงินค่าปรับของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ในส่วนภูมิภาค ด้านการจดทะเบียนธุรกิจ งานบริการข้อมูลธุรกิจ และงานกำกับบัญชีธุรกิจ เช่น ให้บริการจดทะเบียน ออกหนังสือรับรองสำเนาเอกสาร รับงบการเงิน และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น เป็นต้น

๒.๒ ปฏิบัติงานต้อนรับ ประชาสัมพันธ์ รับโทรศัพท์ ตรวจสอบอีเมล ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาใช้บริการงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าในส่วนภูมิภาค

๒.๓ ปฏิบัติงานสนับสนุนการบริหารจัดการเอกสารทะเบียนธุรกิจและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับราชการ เช่น รับ-ส่งเอกสารราชการ จัดทำ-จัดส่งหนังสือราชการ บันทึกเอกสาร ค้นหาเอกสาร และจัดเก็บเอกสารทางระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือตู้เอกสาร

๒.๔ จัดทำรายงานประจำเดือน ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

๒.๕ ปฏิบัติงานสนับสนุนในด้านอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าในส่วนภูมิภาค นอกเหนือจากข้อ ๓.๑. - ๓.๔ เช่น งานประชุม งาน Cleansing ข้อมูลนิติบุคคล และงานดูแลรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ให้มีความพร้อมในการใช้งาน เป็นต้น

๒.๖ ปฏิบัติงานสนับสนุนด้านบันทึกและตรวจสอบข้อมูลการเปรียบเทียบคดี และการจัดเตรียมเอกสารในการติดตามผู้กระทำความผิดและแจ้งการเปรียบเทียบคดีกฎหมาย ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. ๒๕๔๓ พระราชบัญญัติการกำหนดความผิดเกี่ยวกับห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด สมาคมและมูลนิธิ พ.ศ. ๒๕๐๙ และพระราชบัญญัติหอการค้า พ.ศ. ๒๕๐๙

๒.๗ ให้คำปรึกษาแนะนำเบื้องต้นแก่ประชาชน เกี่ยวกับการกระทำความผิดตามกฎหมายของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ด้านการจดทะเบียนธุรกิจ ความผิดเกี่ยวกับการจดทะเบียนและการชำระค่าปรับและให้คำแนะนำเกี่ยวกับงบการเงินและการกระทำความผิดเกี่ยวกับงบการเงินและการชำระค่าปรับ

### ๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

#### ๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๓.๑.๑ สัญชาติไทย
- ๓.๑.๒ วุฒิการศึกษาปริญญาตรี
- ๓.๑.๓ ต้องสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Word , Excel , Power Point และสืบค้นข้อมูลจาก INTERNET ได้เป็นอย่างดี
- ๓.๑.๔ ต้องสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาปกติราชการ และสามารถเดินทางไปปฏิบัติงานนอกสถานที่หรือต่างจังหวัดได้
- ๓.๑.๕ ต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติเสื่อมเสีย และหรือต้องไม่มีประวัติความผิดทางอาญามาก่อน
- ๓.๑.๖ ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย และไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา
- ๓.๑.๗ ผู้สมัครต้องแสดงเอกสารหลักฐาน สำเนาแสดงผลการศึกษา สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) และหลักฐานอื่น ๆ

#### ๓.๒ สถานที่และเวลาปฏิบัติงาน

วันทำการปกติของราชการ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น (เวลาพัก ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) โดยผู้รับจ้างต้องมาปฏิบัติงานประจำสำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ

#### ๔. ระยะเวลาการจ้าง

นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ระยะเวลา ๑ เดือน ๑๗ วัน (๑๕ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

#### ๕. อัตราค่าจ้าง

๑๑,๐๐๐ บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

#### ๖. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร : ผู้ประสงค์จะสมัคร สามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ที่กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ชั้น ๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

#### ๗. หลักฐานการสมัคร

- |                                                            |              |
|------------------------------------------------------------|--------------|
| ๗.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว        | จำนวน ๑ รูป  |
| ๗.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                               | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน                                       | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา                                      | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗.๖ ผลการดีดัดวิคซิน/ผลตรวจ ATK ระยะเวลาไม่เกิน ๗๒ ชั่วโมง |              |

**๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก**

๘.๑ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ชั้น ๓ ทางเว็บไซต์ <https://samutprakan.moc.go.th/?pv=๑๑> เพจ Facebook สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ และป้ายประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ กลุ่มยุทธศาสตร์และแผนงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๓๙๕ ๔๒๖๙

๘.๒ กำหนดวันทำการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

**๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก (รวมคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)**

พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการคัดเลือก ต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อ**

สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อย ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ ชั้น ๓ และทางเว็บไซต์ <https://samutprakan.moc.go.th/?pv=๑๑> เพจ Facebook สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ และป้ายประชาสัมพันธ์ ณ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ

**๑๒. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก**

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาจ้างตามวัน เวลา ที่สำนักงานพาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสาธิต กล่อมสวัสดิ์)

พาณิชย์จังหวัดสมุทรปราการ