



ประกาศคณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยคณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุ**

- |  |                  |               |
|--|------------------|---------------|
| ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ | คุณวุฒิปริญญาตรี | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ       | คุณวุฒิปริญญาตรี | จำนวน ๑ อัตรา |
- รายละเอียดแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้

**๒. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก**

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๓) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - (๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ กบม. กำหนด
  - (๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
  - (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๖) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - (๗) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์การมหาชน หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
  - (๘) เคยถูกเลิกจ้าง ลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
  - (๙) เป็นผู้ที่เคยกระทำความทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๒ ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

### ๓. เงื่อนไขการสมัคร

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศรับสมัครจริง โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีเหตุผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาเฉพาะใบสมัครที่มีหลักฐานครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ และสมัครภายในเวลาที่กำหนดเท่านั้น

### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ดาวน์โหลดเอกสาร “แบบฟอร์มใบสมัคร” ดังแนบท้ายประกาศนี้ สามารถยื่นใบสมัครได้ที่ช่องทางดังนี้

๑. ช่องทางการสมัครด้วยตนเอง สมัครได้ที่งานบุคคล สำนักงานเลขาธิการ ห้อง ๑๘๑๐๕ ชั้น ๑ อาคาร ๑๘ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

๒. ช่องทางรับสมัครผ่าน E-mail จัดส่งไฟล์เอกสาร PDF เอกสารทุกฉบับครบถ้วน ส่งมาที่ sarayoot.p@ku.th หลังจากการตรวจเอกสารแล้วจึงจะสามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชี และหลังจากการรับสมัครแล้วให้นำเอกสารมายื่นในวันสอบคัดเลือก

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข ๐๓๘ ๓๕๒ ๖๐๓ หรือเบอร์ ๐๘๒ ๐๕๖ ๖๔๑๘

ทั้งนี้รับสมัครสอบตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

๑. ใบสมัครสอบ ตามแบบฟอร์มแนบท้ายนี้ ซึ่งผู้สมัครต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยตนเอง
๒. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้คราวเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่ปิดประกาศรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป
๓. สำเนาปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร และใบคะแนนการศึกษา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. สำเนาการเปลี่ยนค่านำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง) เช่น สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาหนังสือการหย่า เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๖. ใบ สด.๘ หรือ สด.๔๓ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีเป็นชาย)
๗. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย (กพ.) ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๔๙ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน โดยโรงพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
๘. เอกสารอื่น ซึ่งแสดงคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด เช่น ผลงาน ประกอบคุณสมบัติในด้านวิชาการ หนังสือรับรองการผ่านงานหรือความสามารถด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี)
๙. ให้ผู้รับรองซึ่งไม่ใช่บิดา มารดา สามิ ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งรู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับตามที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการหรือพนักงานประจำ หรือหากรับราชการทหารหรือตำรวจ ต้องมีชั้นยศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก โดยแนบสำเนาบัตรประชาชน บัตรพนักงาน หรือบัตรข้าราชการ ผู้รับรองมาด้วย

### ๖. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ๒๐๐ บาท ไม่สามารถขอคืนได้ทุกกรณี

## ๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์

คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายหลังจากคณะกรรมการคัดเลือกตรวจสอบคุณสมบัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สามารถตรวจสอบข้อมูลได้ที่สำนักงานเลขานุการ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา อาคาร ๑๘ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา หรือที่ <http://www.src.ku.ac.th> และ <http://www.econ.src.ku.ac.th> หากมีข้อสงสัยติดต่อ นายสรายุทธ พรหมทา นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ โทรศัพท์คณะฯ หมายเลข ๐๓๘ ๓๕๒ ๖๐๓ หรือเบอร์ ๐๘๒ ๐๕๖ ๖๔๑๘

## ๘. วิธีการคัดเลือก

คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา จะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล โดยให้การสรุปความและจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว หรือให้วิเคราะห์เหตุการณ์ หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม หรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูล สมมติฐาน และการใช้ภาษาไทยซึ่งเหมาะสมแก่การทดสอบความสามารถ

๒. ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

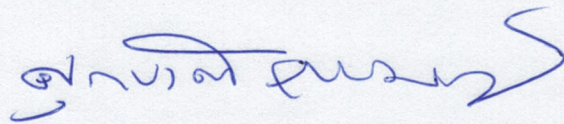
ทดสอบความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับงานในตำแหน่ง และทดสอบทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ภาคปฏิบัติ

๓. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคม สิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกความเหมาะสมกับตำแหน่ง จะต้องผ่านการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภชาติ สุขารมณ)

คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ลงวันที่ ๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

### ตำแหน่งที่ ๑ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (คุณวุฒิปริญญาตรี)

เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๑,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักงานเลขาธิการ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จำนวน ๑ อัตรา

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงาน สามารถพัฒนาระบบฐานข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล ตลอดจนการพัฒนาซอฟต์แวร์ (Software) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของคณะฯ
๒. ลักษณะงานเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ กำหนดคุณลักษณะของเครื่อง จัดระบบติดตั้ง เชื่อมโยงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์
๓. การศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์ รวมถึงการเขียนคู่มืออธิบายการใช้คำสั่งต่าง ๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือ และชุดคำสั่งสื่อสาร
๔. การจัดและบริหารระบบสารสนเทศ
๕. ให้คำปรึกษา แนะนำ อบรม เกี่ยวกับวิทยาการคอมพิวเตอร์ด้านต่างๆแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๖. ติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีใหม่ ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
๒. มีความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
๔. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจบริการในการทำงาน

## ตำแหน่งที่ ๒ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ (คุณวุฒิปริญญาตรี)

เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ คุณวุฒิปริญญาตรี อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๑,๐๐๐ บาท สังกัด สำนักงานเลขาธิการ คณะเศรษฐศาสตร์ ศรีราชา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จำนวน ๑ อัตรา

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานพัสดุ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติต่าง ๆ ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานในการจัดซื้อ จัดจ้าง ตรวจสอบ ร่างสัญญาซื้อ สัญญาจ้าง ศึกษาค้นคว้ารายละเอียดต่าง ๆ ของพัสดุ เช่น คุณสมบัติ การเสื้อมค่า การสีทหรือ ประโยชน์ใช้สอย เพื่อกำหนดมาตรฐานและคุณภาพของพัสดุ วิเคราะห์และประเมินคุณภาพของพัสดุ เสนอความเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจจัดหาจัดซื้อพัสดุ
๒. จัดทำรายละเอียดบัญชี หรือทะเบียนคุณทรัพย์สินเกี่ยวกับคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ซ่อมแซม และดูแลพัสดุให้มีสภาพพร้อมใช้งาน จำหน่ายพัสดุเมื่อชำรุด
๓. การศึกษาวิเคราะห์ ออกแบบเกี่ยวกับชุดคำสั่งระบบ ชุดคำสั่งประยุกต์ รวมถึงการเขียนคู่มืออธิบายการใช้คำสั่งต่าง ๆ กำหนดคุณลักษณะ ติดตั้งและใช้เครื่องมือ และชุดคำสั่งสื่อสาร
๔. วางแผนการทำงานในความรับผิดชอบ ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย
๕. ประสานงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอก ชี้แจงให้รายละเอียดข้อมูล ข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย
๖. การบริการให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการ เกี่ยวกับงานด้านพัสดุ
๗. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งดังนี้

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน จากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)
๒. มีความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ Microsoft office และระบบปฏิบัติการอื่นๆ
๔. มีความรู้ความสามารถในการติดต่อประสานงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจบริการในการทำงาน

ชำระค่าสมัครสอบ.....บาท ใบสำคัญเล่มที่.....เลขที่.....  
ลงวันที่.....แล้ว.....เจ้าหน้าที่.....

## ใบสมัคร

เลขที่.....

สอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ระดับ.....ตำแหน่ง.....

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....  
สัญชาติ.....ศาสนา.....เลขบัตรประชาชน.....  
ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....  
(นับถึงวันปิดรับสมัครต้องไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์)
๓. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
๔. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....หมู่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๕. ชื่อภรรยา หรือสามี.....สัญชาติ.....ศาสนา.....  
อาชีพ.....
๖. ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....  
อาชีพ.....  
ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....ศาสนา.....  
อาชีพ.....
๗. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครคือ.....สาขาวิชา.....  
ได้รับอนุมัติผลการศึกษาแล้ว เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....(ไม่หลังวันปิดรับสมัคร)  
จากสถานศึกษาชื่อ.....ตั้งอยู่จังหวัด.....  
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....และได้แนบหลักฐานการสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง  
มาเพื่อประกอบการยื่นใบสมัครด้วยแล้ว

๘. วุฒิการศึกษาสูงสุดที่ข้าพเจ้าได้รับ คือ.....สาขา.....
๙. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๑๐. รู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาใด เพียงใด.....
๑๑. ขณะนี้มีอาชีพอะไร ณ ที่ใด.....
๑๒. ได้เคยทำงานอะไรมาบ้างแล้ว.....
๑๓. เคยรับราชการเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....  
แผนก.....กอง.....กรม.....  
กระทรวง.....ลาออกจากราชการเพราะ.....  
เมื่อวันที่.....ได้รับบำเหน็จ บำนาญ หรือเบี้ยหวัด  
จากราชการ.....เป็นเงิน.....บาท  
ขณะนี้ได้รับเบี้ยหวัด.....บำเหน็จบำนาญที่.....
๑๔. ข้าพเจ้าขอสมัครสอบแข่งขัน หรือคัดเลือกเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และได้ส่งค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ เป็นเงิน.....๒๐๐.....บาท มาพร้อมใบสมัครนี้แล้ว
๑๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดแผนก.....กอง.....

กระทรวง.....สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข.....สถานที่ติดต่อที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง.....

ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น.....ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีคุณภาพดีดี ไม่เคย  
มีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้

(โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

- |   |   |                                       |   |
|---|---|---------------------------------------|---|
| ๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ                | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๒. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์ปัญญา            | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ              | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๔. อุปนิสัย                                       | <input type="radio"/> ร่าเริงแจ่มใส     | <input type="radio"/> เงียบขรึม       | <input type="radio"/> หนักแน่น <input type="radio"/> ใจน้อย |
| ๕. บุคลิกลักษณะ                                   | <input type="radio"/> แสดงออกโดยเปิดเผย | <input type="radio"/> ค่อนข้างเก็บตัว | <input type="radio"/> เก็บความรู้สึกลึก                     |
| ๖. มนุษย์สัมพันธ์                                 | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๘. ความเป็นผู้นำ                                  | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่มีภาวะผู้นำ                        |
| ๙. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์               | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๑๐. สุขภาพร่างกาย                                 | <input type="radio"/> แข็งแรงสมบูรณ์    | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/> ค่อนข้างอ่อนแอ                        |
| ๑๑. สุขภาพจิต                                     | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๑๒. ความขยันขันแข็งมานะอดทน                       | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |



๑๓. ความรับผิดชอบหน้าที่                     ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๔. ความซื่อสัตย์                                 ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา    ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยของวิทยาเขตศรีราชาสอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

( ลงชื่อ ) .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

#### หมายเหตุ

เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกซองเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ พร้อมแนบ  
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของผู้ให้คำรับรองข้างต้น จำนวน ๑ ฉบับ

## คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดแผนก.....กอง.....

กระทรวง.....สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข.....สถานที่ติดต่อที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง.....

ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น.....ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคย  
มีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้

(โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

- |   |   |                                       |   |
|---|---|---------------------------------------|---|
| ๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ                | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๒. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์ปัญญา            | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ              | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๔. อุปนิสัย                                       | <input type="radio"/> ร่าเริงแจ่มใส     | <input type="radio"/> เงียบขรึม       | <input type="radio"/> หนักแน่น <input type="radio"/> ใจน้อย |
| ๕. บุคลิกลักษณะ                                   | <input type="radio"/> แสดงออกโดยเปิดเผย | <input type="radio"/> ค่อนข้างเก็บตัว | <input type="radio"/> เก็บความรู้สึก                        |
| ๖. มนุษย์สัมพันธ์                                 | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๘. ความเป็นผู้นำ                                  | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่มีภาวะผู้นำ                        |
| ๙. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์               | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๑๐. สุขภาพร่างกาย                                 | <input type="radio"/> แข็งแรงสมบูรณ์    | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/> ค่อนข้างอ่อนแอ                        |
| ๑๑. สุขภาพจิต                                     | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |
| ๑๒. ความขยันขันแข็งมานะอดทน                       | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี                   |

๑๓. ความรับผิดชอบต่อหน้าที่                     ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๔. ความซื่อสัตย์                                     ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา        ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยของวิทยาเขตศรีราชาสอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

( ลงชื่อ ) .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

**หมายเหตุ**

เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกซองเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ **พร้อมแนบ**  
**สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของผู้ให้คำรับรองข้างต้น จำนวน ๑ ฉบับ**

## คำรับรอง

สถานที่เขียนคำรับรอง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัดแผนก.....กอง.....

กระทรวง.....สถานที่ติดต่อที่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โทรศัพท์หมายเลข.....สถานที่ติดต่อที่ทำงาน.....

เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์หมายเลข.....

ขอรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว.....ผู้สมัครสอบแข่งขันเข้าเป็นพนักงาน  
มหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง.....

ซึ่งเกี่ยวข้องเป็น.....ของข้าพเจ้า เป็นผู้มีความประพฤติดี ไม่เคย  
มีชื่อเสียงในทางเสื่อมเสียแต่ประการใด ทั้งนี้ข้าพเจ้าขอแจ้งข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครดังนี้

(โปรดกาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการตอบ)

- |   |   |                                       |   |                              |
|---|---|---------------------------------------|---|------------------------------|
| ๑. ระดับสติปัญญา ความรู้ความสามารถ                | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |
| ๒. ความเฉลียวฉลาดไหวพริบและเชาวน์ปัญญา            | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |
| ๓. ความสามารถในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ              | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |
| ๔. อุปนิสัย                                       | <input type="radio"/> ร่าเริงแจ่มใส     | <input type="radio"/> เงียบขรึม       | <input type="radio"/> หนักแน่น            | <input type="radio"/> ใจน้อย |
| ๕. บุคลิกลักษณะ                                   | <input type="radio"/> แสดงออกโดยเปิดเผย | <input type="radio"/> ค่อนข้างเก็บตัว | <input type="radio"/> เก็บความรู้สึก      |                              |
| ๖. มนุษย์สัมพันธ์                                 | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |
| ๗. ความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถในการตัดสินใจ | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |
| ๘. ความเป็นผู้นำ                                  | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่มีภาวะผู้นำ      |                              |
| ๙. การมีความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์               | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |
| ๑๐. สุขภาพร่างกาย                                 | <input type="radio"/> แข็งแรงสมบูรณ์    | <input type="radio"/>                 | <input type="radio"/> ค่อนข้างอ่อนแอ      |                              |
| ๑๑. สุขภาพจิต                                     | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |
| ๑๒. ความขยันขันแข็งมานะอดทน                       | <input type="radio"/> ดีมาก             | <input type="radio"/> ดีพอใช้         | <input type="radio"/> ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี |                              |

๑๓. ความรับผิดชอบต่อนหน้าที่                     ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๔. ความซื่อสัตย์                                     ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี
๑๕. การมีระเบียบวินัยและการตรงต่อเวลา        ดีมาก    ดีพอใช้    ไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี

ทั้งนี้ข้าพเจ้ายินดีให้มหาวิทยาลัยของวิทยาเขตศรีราชาสอบถามข้อมูลอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ตามสถานที่ติดต่อข้างต้น

( ลงชื่อ ) .....

( ..... )

ตำแหน่ง .....

**หมายเหตุ**

เมื่อกรอกข้อความครบถ้วนแล้ว กรุณาผนึกซองเอกสารลับ ถึงคณะกรรมการดำเนินการสอบ พร้อมแนบ  
สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานของผู้ให้คำรับรองข้างต้น จำนวน ๑ ฉบับ

## ใบรับรองแพทย์

สถานที่ตรวจ.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นายแพทย์/แพทย์หญิง(1).....

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรมเลขที่ .....

สถานที่ประกอบวิชาชีพเวชกรรม หรือสถานที่ปฏิบัติงานประจำ หรืออยู่ที่ .....

ได้ตรวจร่างกาย นาย/นาง/นางสาว .....

เลขประจำตัวประชาชน

สถานที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้) .....

แล้ว เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ขอรับรองว่า

นาย/นาง/นางสาว ..... ไม่เป็นโรคต่อไปนี้

(1) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(2) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(3) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(4) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(5) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานใน

หน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

สรุปความเห็นและข้อแนะนำของแพทย์(2).....

ลงชื่อ ..... แพทย์ผู้ตรวจร่างกาย

**หมายเหตุ** (1) ต้องเป็นแพทย์ซึ่งได้ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพเวชกรรม

(2) ให้แสดงว่าเป็นผู้มีร่างกายสมบูรณ์เพียงใด หรือหายจากโรคที่เป็นเหตุต้องให้ออกจากราชการ

ใบรับรองแพทย์ฉบับนี้ให้ใช้ได้ 1 เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย