



ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

ด้วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานของรัฐ อยู่ในกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราที่เปิดรับ ค่าจ้างที่จะได้รับ และสถานที่ปฏิบัติงาน

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา โดยอัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๘,๗๕๐ บาท และปฏิบัติงาน ณ สำนักงานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เลขที่ ๘๘ อาคาร เอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ชั้น ๖ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. งานด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประสานงานการอบรม ปรับปรุงฐานข้อมูลหลักสูตรของผู้เข้ารับการอบรม งานระบบบริหารงานบุคคล และงานระบบสารสนเทศด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น

๒. ประสานงานและสนับสนุนงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ สัญชาติไทย (หากเป็นชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร หรือต้องผ่านการเกณฑ์ทหารเรียบร้อยแล้ว)

๓.๑.๒ เพศชาย/เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปีบริบูรณ์ ณ วันที่ปิดรับสมัคร

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๓.๒.๑ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๓.๒.๒ ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดพลาดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๓ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัยถึงต้องออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรอื่นๆ

๓.๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง รวมถึงโรคร้ายแรงอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำหนด

๓.๒.๕ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่าพนักงานส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานคร ผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจอื่น รวมทั้งไม่เป็นพนักงานหรือลูกจ้างในห้างหุ้นส่วน บริษัท หรือนิติบุคคลอื่นใด อันเป็นการขัดผลประโยชน์ของกองทุนฯ

๓.๒.๖ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

๕. คุณสมบัติเพิ่มเติม

- ๕.๑ มีประสบการณ์ด้านงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๕.๒ สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี
- ๕.๓ สามารถทำ Presentation ได้อย่างน่าสนใจ และมีทักษะในการนำเสนอได้เป็นอย่างดี จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๕.๔ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ตรงต่อเวลา มีความอดทนต่อแรงกดดัน
- ๕.๕ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบดี สื่อสารการพูดได้เป็นอย่างดี
- ๕.๖ มีความกระตือรือร้น สามารถทำงานภายใต้ความกดดัน มีทัศนคติเชิงบวก มีใจรักบริการ และมีมนุษยสัมพันธ์ดี

๖. เอกสารประกอบการรับสมัคร

- ๖.๑ ใบสมัครตามรูปแบบที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษากำหนด พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๓ เดือน (นับถึงวันสมัคร)
 - ๖.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันปิดรับสมัคร
 - ๖.๓ สำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (เฉพาะเพศชาย) ๑ ฉบับ
 - ๖.๔ ประวัติการทำงานโดยย่อ (ถ้ามี)
 - ๖.๕ หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)
 - ๖.๖ หลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ (กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนฯ)
 - ๖.๗ วุฒิการศึกษาอื่นมากกว่า ๑ วุฒิ (ถ้ามี)
- ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. การรับสมัครสอบ

- ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกยื่นใบสมัครตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘
- ๗.๑ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานด้วยตนเอง ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ชั้น ๖ อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ในวัน/เวลาราชการ
 - ๗.๒ ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน (ไฟล์ PDF โดยให้รวมเป็นไฟล์เดียวกัน) ทาง E-mail: hrslf@studentloan.or.th ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น. ของวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา www.studentloan.or.th หัวข้อ “รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา”

๙. วิธีการและวันในการสอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๙ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบข้อเขียน และมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ และสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙

ทั้งนี้ กำหนดการสอบคัดเลือกดังกล่าว กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๑๐. หลักสูตรในการสอบคัดเลือก

- ความรู้ทั่วไป
- ความรู้เกี่ยวกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา อาทิพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง

๑๑. วิธีการสอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์

๑๒. เกณฑ์การตัดสิน

- ๑๒.๑ ผู้มีสิทธิเข้ารับสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
- ๑๒.๒ ผู้ที่จะผ่านการคัดเลือกจะต้องมีคะแนนรวมของการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป โดยผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยรวมสูงสุดลำดับแรก จะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และในกรณีที่ยังมีผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกในลำดับรองลงมาจะมีรายชื่อเป็นผู้ติดสำรองไว้

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาจะดำเนินการสอบคัดเลือก ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้นหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกโปรดติดต่อสอบถามที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๐๑๖ ๒๖๐๐ ต่อ ๕๑๘,๕๐๕

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


(นางสาวนันท์วัน วงศ์ขจรกิตติ)
ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
แบบฟอร์มใบสมัครงานพนักงาน/ลูกจ้างชั่วคราวของกองทุนฯ

(รูปถ่าย 1 นิ้ว)
 ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี

ตำแหน่งงานที่สมัคร :

ข้อมูลส่วนตัว				
ชื่อ (นาย/นาง/น.ส.)	นามสกุล	ชื่อเล่น	ว/ด/ป เกิด	อายุ
เลขประจำตัวประชาชน			สัญชาติ	สถานที่เกิด
ที่อยู่ปัจจุบัน			สถานภาพการสมรส <input type="radio"/> โสด <input type="radio"/> สมรส <input type="radio"/> แยกกันอยู่ <input type="radio"/> หย่า <input type="radio"/> หม้าย	สถานภาพทางการทหาร <input type="radio"/> ผ่านการคัดเลือก <input type="radio"/> ยังไม่ผ่านการคัดเลือก
โทรศัพท์				
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน				
โทรศัพท์				

ข้อมูลเกี่ยวกับครอบครัว			
ชื่อ-นามสกุลบิดา	อายุ	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน
ชื่อ-นามสกุลมารดา (ก่อนสมรส)	อายุ	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน
ชื่อ-นามสกุลคู่สมรส (ก่อนสมรส)	อายุ	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน
จำนวนบุตร - ธิดา.....คน			

บุคคลอ้างอิง (บุคคลที่ไม่ใช่ญาติและเพื่อน)				
ชื่อ-นามสกุล	ความสัมพันธ์	ประกอบอาชีพ/ตำแหน่งงานปัจจุบัน	ชื่อองค์กร/สถานที่ทำงาน	ที่อยู่และโทรศัพท์

ประวัติการศึกษา							
ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบันการศึกษา	จังหวัด/ที่ตั้ง	วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา	ระยะเวลาการศึกษา		คะแนนเฉลี่ย
					จาก พ.ศ.	ถึง พ.ศ.	
มัธยมศึกษา/อาชีวศึกษา							
ปริญญาตรี							
ปริญญาโท							
อื่นๆ							

ประวัติการอบรมและพัฒนา (กรณีหน้ากระดาษไม่พอให้ใช้เอกสารแนบ)				
ปี พ.ศ.	ชื่อหลักสูตร	ชื่อสถาบัน	ที่ตั้งสถาบัน	ระยะเวลา

ความสามารถด้านภาษา ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และความสามารถอื่น ๆ

ภาษา : โปรดระบุว่าเป็น: ดีมาก ดี พอใช้				คอมพิวเตอร์				ความสามารถอื่นๆ โปรดระบุ			
ภาษา	การพูด	การอ่าน	การเขียน	<input type="radio"/> Word	<input type="radio"/> พอใช้	<input type="radio"/> ปานกลาง	<input type="radio"/> ดีมาก	.....	.....	.....	.....
ภาษาอังกฤษ				<input type="radio"/> Excel	<input type="radio"/> พอใช้	<input type="radio"/> ปานกลาง	<input type="radio"/> ดีมาก	.....	.....	.....	.....
ภาษาไทย				<input type="radio"/> Power Point	<input type="radio"/> พอใช้	<input type="radio"/> ปานกลาง	<input type="radio"/> ดีมาก	.....	.....	.....	.....
อื่น ๆ				<input type="radio"/> อื่นๆ .....				.....	.....	.....	.....

ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานในปัจจุบัน

ชื่อองค์กร	ประเภทกิจการ
เข้าทำงานเมื่อ	ที่อยู่.....
ตำแหน่งเมื่อแรกเข้า	โทรศัพท์.....
ตำแหน่งปัจจุบัน	เงินเดือนเมื่อแรกเข้า.....บาท/เดือน
ลักษณะงานที่ทำโดยย่อ	ผลตอบแทนปัจจุบัน - เงินเดือน .....บาท/เดือน - โบนัส - ประจำ .....บาท/เดือน - พิเศษ .....บาท/เดือน - รายได้อื่นๆ .....บาท/เดือน
ชื่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง	
ตำแหน่ง	

ประวัติการทำงาน (เรียงลำดับตั้งแต่ข้อมูลล่าสุดย้อนหลังไป)

ชื่อองค์กร/ประเภทกิจการ	ตำแหน่งความรับผิดชอบ	ระยะเวลา (เดือน/ปี)		เงินเดือน		สาเหตุที่ออก
		จาก	ถึง	เริ่มต้น	สุดท้าย	

ท่านมีคุณรู้จักทำงานในกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือไม่

ไม่รู้จัก

รู้จัก โปรดระบุ (ชื่อ - นามสกุล)

ท่านทราบข่าวการรับสมัครงานจาก

เว็บไซต์หน่วยงาน

โซเชียลมีเดีย

อื่น ๆ ระบุ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการสอบคัดเลือกพนักงาน/ลูกจ้างชั่วคราวของกองทุนตั้งแต่วันที่สมัครและไม่เกิน 1 ปี นับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

ข้าพเจ้ารับทราบว่าการกองทุน สามารถเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า รวมถึงรายละเอียดเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลตามที่ปรากฏในหนังสือแจ้งรายละเอียดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในขั้นตอนการรับสมัครงาน

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบใบสมัครงาน

ดิฉันรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด 1 นิ้ว

สำเนาหลักฐานการศึกษา

อื่น ๆ ระบุ

ลายมือชื่อผู้สมัครงาน

วันที่