



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าหน้าที่ธุรการ)

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานพัสดุ จำนวน ๒ อัตรา รายละเอียดดังนี้ อัตราค่าจ้าง ๙,๑๔๐ บาทต่อเดือน เพื่อปฏิบัติงานที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา มีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครดังนี้

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ เพศชายหรือเพศหญิง (อายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์)
- ๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- ๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง
- ๑.๕ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๗ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีงามจนเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- ๑.๘ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๑.๙ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๑๑ ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๓ ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ งานพัสดุ จำนวน ๒ อัตรา

- จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี , สาขาวิชาบริหารธุรกิจ , สาขาวิชาการจัดการ

๒.๒ ไม่มีพันธะสัญญากับหน่วยงานอื่น

๓. หลักฐานในการรับสมัคร

๓.๑	ใบสมัคร	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๒	สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (วุฒิการศึกษา)	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๓	สำเนาปริญญาบัตร	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๔	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๕	สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓.๖	รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน	จำนวน	๑	รูป
๓.๗	เงินค่าสมัคร ๑๐๐ บาท (เงินค่าสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ)			

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ขอรับใบสมัครและสมัครได้ที่ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ งานพัสดุ ในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา และทางเว็บไซต์ www.ntc.ac.th หรือ ทางเพจ facebook วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

๖. การสอบคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก ณ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา

จังหวัดนครราชสีมา

๖.๑ เจ้าหน้าที่ธุรการ งานพัสดุ

วันสอบ	วิธีดำเนินการคัดเลือก	คะแนนเต็ม	เวลาสอบ	สถานที่สอบ
๑๔ มกราคม ๒๕๖๖	๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป (โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย)	๒๕ คะแนน	๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.	-
	๒. วิชาเฉพาะตำแหน่ง (โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย)	๒๕ คะแนน	๐๙.๓๐ - ๑๐.๐๐ น.	-
	๓. สอบปฏิบัติ (การทดสอบทักษะที่เกี่ยวข้องกับงาน)	๑๐๐ คะแนน	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	-
	๔. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยวิธีการสัมภาษณ์)	๕๐ คะแนน	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	- ห้องประชุมสำนักอำนวยการ

๗. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

๗.๑ เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการคัดเลือกได้ให้ถือเกณฑ์คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗.๒ ประกาศผลการสอบคัดเลือกที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๖

๗.๓ รายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานและทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๘. ระยะเวลาการจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๙. การปฏิบัติงาน

๙.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ที่สอบคัดเลือกได้จะต้องทำหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
อย่างมีคุณภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สถานศึกษาและทางราชการ

๙.๒ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา มอบหมายอย่างเคร่งครัด

**๑๐. รายละเอียดต่าง ๆ สอบถามได้ที่งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร
วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา โทร ๐๔-๔๒๔-๒๐๐๒ ต่อ ๒๐๓ หรือที่เว็บไซต์
www.ntc.ac.th หรือ ทางเพจ Facebook วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา**

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายธนภัทร แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา