



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ประเภท พนักงานทั่วไป กลุ่มงานบริการ ตำแหน่ง พนักงานพี่เลี้ยง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๓ ประกาศคณะกรรมการบริหาร พนักงานงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบ สัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลัง พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง การมอบ อำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. พนักงานราชการ กลุ่มงานบริการ ตำแหน่ง พนักงานพี่เลี้ยง

๑.๑ ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

(๑) ควบคุม ดูแลการจัดเตรียมสถานที่เลี้ยงดู และอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ ต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้สะอาด ปลอดภัย ตามมาตรฐานที่กำหนด

(๒) เป็นครูและพี่เลี้ยง ดูแล เด็กก่อนวัยเรียนในสถานที่ราชการจัดไว้ เช่น อ่านและ สอนหนังสือตามวัยแห่งการเรียนรู้ และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก ตามมาตรฐานที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ กำหนด

(๓) สรุปลสถิติข้อมูลจากการปฏิบัติงานตามประเภทการให้บริการต่างๆ เพื่อไป พัฒนาระบบงานให้มีคุณภาพ

(๔) บันทึกพัฒนาการเด็กก่อนวัยเรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๕) ปฏิบัติงานตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย

๑.๒ อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑.๓ ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๓,๘๐๐ บาท

๑.๔ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ

พ.ศ. ๒๕๔๗

๑.๕ ระยะเวลาจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้างสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและ เลือกสรร

เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

// ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป...

## ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรต้อง เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

๒.๑.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑

๒.๑.๒ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่องกรณีพระภิกษุ สามเณร เรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ.๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

วุฒิ การศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรของส่วนราชการต่างๆ ที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไว้ไม่น้อยกว่า ๓ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มใบสมัครและบัตรประจำตัวผู้สมัครได้ที่ <https://www.udonthani3.go.th/> และทำการสมัครตั้งแต่วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ ทางอินเทอร์เน็ต ใน Google form: <https://forms.gle/qBEu๔RbF๗BRbD๔GX๘> แล้วปฏิบัติตามขั้นตอนจนเสร็จสิ้น ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครได้แค่ครั้งเดียว ดังนั้นต้องเตรียมเอกสารในการสมัครให้ครบถ้วนก่อนการเข้าทำการสมัคร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่หมายเลข โทรศัพท์ ๐๔๒-๒๑๙๑๘๕

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว

ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (ให้เขียนชื่อ – สกุลหลังรูปด้วย) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาวุฒิบัตรหรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ( Transcrip) ฉบับภาษาไทย

(ตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติ

จากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสมัคร )

จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาทะเบียนบ้าน

จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล

จำนวน ๑ ฉบับ

(ในกรณีชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

(๗) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยโรงพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) ออกให้ไม่เกิน

๓๐ วันนับถึงวันสมัครและแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓

(พ.ศ.๒๕๓๕)

จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้หลักฐานตามข้อ (๒) – (๖)ให้นำต้นฉบับจริงมาเพื่อตรวจสอบ และสำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาว่าถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

(๑) สามารถชำระเงินค่าธรรมเนียมโดยโอนเงินเข้าบัญชี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ธนาคารกรุงไทย สาขาหนองหาน ชื่อบัญชี ค่าธรรมเนียมการสอบแข่งขัน หมายเลขบัญชี ๖๖๒-๖-๓๘๐๗๒-๙ ตลอดระยะเวลาของการรับสมัคร ยกเว้นวันสุดท้ายของการรับสมัคร ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีจ่ายค่าธรรมเนียมเกินเวลาที่กำหนดจะถูกตัดออกจากรายชื่อผู้สมัคร

(๒) เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วให้ส่งใบโอนการชำระเงินมาที่ line การเงิน สพป. อุด.๓ โดยเพิ่มเพื่อนด้วยหมายเลขโทรศัพท์ : ๐๖๓๗๓๒๑๑๓๖ หรือ



(๓) การรับสมัครเข้ารับการสรรหาจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

(๔) เมื่อการสมัครมีผลสมบูรณ์แล้ว ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาจะไม่ ย้ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ในวันสอบให้ผู้สมัครนำใบสมัครตัวจริง นำมายื่นต่อคณะกรรมการเรียกตัวผู้เข้า สอบแทนบัตรประจำตัวสอบ

๓.๕ ลำดับของผู้สมัครจะเรียงตามลำดับวันที่, เวลาในการสมัครและการชำระค่า ธรรมเนียมการสมัคร ซึ่งทำให้การสมัครมีผลสมบูรณ์

### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรอง ตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริงและ จะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มี ความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่ง ที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัคร ไม่มีสิทธิสมัครสรรหาและเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัคร และการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <https://www.udonthani3.go.th/>

### ๖. หลักสูตร วิธีการสรรหาและเลือกสรร

๖.๒ ประสพการณ์ และผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยพิจารณาจาก ประสพการณ์และผลงาน ที่เกี่ยวข้องหรือเกี่วข้องกับตำแหน่งที่รับสมัคร (รูปเล่มประสพการณ์และผลงาน ให้นำมาเสนอต่อคณะกรรมการในวันสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓ เล่ม)

๖.๓ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประเมินจาก

- (๑) ประวัติส่วนตัว และการศึกษา
- (๒) บุคลิก ท่วงทีวาจา
- (๓) วุฒิภาวะทางอารมณ์
- (๔) การมีปฏิภาณไหวพริบ
- (๕) เจตคติและอุดมการณ์

//๗. วัน เวลา และสถานที่...

**๗. วัน เวลา และสถานที่ ในการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร**

จะทำการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป รายละเอียดกำหนดการสรรหาและเลือกสรรตามกำหนดการแนบท้ายประกาศนี้

**๘. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยเรียงจากลำดับคะแนน จากมากไปหาน้อย ถ้าได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับคะแนนประสบการณ์และผลงาน อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนประสบการณ์และผลงานเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

**๙. การประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรและการขึ้นบัญชี**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <https://www.udonthani3.go.th/> ภายในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศ

**๑๐. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว**

๑๐.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง

๑๐.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไปหากมีตำแหน่งว่าง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ จะเรียกตัวเรียงตามลำดับที่ในประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีส่งจดหมายลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๗ วัน

**๑๐.๓ การยกเลิกผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร**

๑๐.๓.๑ ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

๑๐.๓.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา ที่กำหนด

๑๐.๓.๓ ผู้นั้นไม่อาจมาทำสัญญาจ้างได้ตามกำหนด

๑๐.๓.๔ กรณีตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ขาด

คุณสมบัติ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ จะยกเลิกสัญญาจ้างและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

**๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

ให้ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาจัดทำสัญญาจ้าง และให้ได้รับค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๓๐ น.

๑๒. ผลการสรรหาและเลือกสรรของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรหรือบุคคลอื่น จะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายประสิทธิ์ ไชยวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

ปฏิทินการดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ตำแหน่งพนักงานพี่เลี้ยง  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรธานี เขต ๓

การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินการ
ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.อุดรธานี เขต ๓ <a href="https://www.udonthani3.go.th/">https://www.udonthani3.go.th/</a>
รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ (โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ)	ดาวน์โหลดใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบ <a href="https://www.udonthani3.go.th/">https://www.udonthani3.go.th/</a> ทำการสมัคร <a href="https://forms.gle/qBEu๙RbF๗BRbD๔GX๘">https://forms.gle/qBEu๙RbF๗BRbD๔GX๘</a>
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖	 กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.อุดรธานี เขต ๓ <a href="https://www.udonthani3.go.th/">https://www.udonthani3.go.th/</a>
ดำเนินการสรรหาและ เลือกสรร - ประเมินประสบการณ์ และผลงาน (๕๐ คะแนน) - สอบสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)	วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	สพป.อุดรธานี เขต ๓
ประกาศผลการสรรหาและ การเลือกสรร	วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.อุดรธานี เขต ๓ <a href="https://www.udonthani3.go.th/">https://www.udonthani3.go.th/</a>
รายงานตัวจัดทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติหน้าที่	วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.อุดรธานี เขต ๓