



ฉะนั้น อาศัยความตามหนังสือคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๕/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๕๒ เรื่อง มอบอำนาจให้อำนาจการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) ข้อ ๑๕ การสั่งจ้างและเลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินอุดหนุนการศึกษาเงินขั้นพื้นฐานและเงินนอกงบประมาณ วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

จะพิจารณาการจ้างต่อไป และให้ได้รับค่าครองชีพเพิ่มเติมจำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ภาพ  /คุณสมบัต

/คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง...

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เป็นชายหรือหญิง อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
- วุฒิการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาพาณิชยกรรม ทุกสาขา
- วุฒิการศึกษาระดับ ปริญญาตรี ประเภทสาขาบริหารธุรกิจ
- มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์สามารถใช้ Microsoft Word, Excel
- มีความรู้ความสามารถในการร่าง ได้ตอบหนังสือราชการ
- มีความรู้ด้านงานธุรการ หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานธุรการจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๑.๓ พนักงานขับรถ**จำนวน ๑ อัตรา****อัตราค่าตอบแทน**

๑) ๗,๐๐๐ บาท/เดือน (เจ็ดพันบาทถ้วน)

๒) ทดลองการปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓ เดือน เมื่อผ่านการทดลองงานแล้ววิทยาลัยการอาชีพป่าซาง จะพิจารณาการจ้างต่อไป และให้ได้รับค่าครองชีพเพิ่มเติมจำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เพศชาย อายุ ๒๕ ปีขึ้นไป
- วุฒิการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นขึ้นไป
- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในหน้าที่ ใบอนุญาตขับรถยนต์ ตามกฎหมาย
- มีประสบการณ์ในการขับรถ ๕ ปี ขึ้นไป
- ผู้สมัครต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- สามารถปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาทำการได้
- มีความรอบรู้เรื่องการเดินทางและสามารถวางแผนการเดินทางได้เป็นอย่างดี
- มีความซื่อสัตย์ กระตือรือร้น ละเอียดยรอบคอบ ตรงต่อเวลา
- ไม่เป็นผู้ดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์และสูบบุหรี่
- บริการขับรถราชการสำหรับ รับ – ส่ง ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ เพื่อเดินทางไปราชการหรือติดต่อประสานงานหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลรับผิดชอบตรวจสอบความเรียบร้อย และให้การบำรุงรักษาขั้นพื้นฐาน รวมถึงการรักษาความสะอาดของรถราชการของวิทยาลัยฯ เพื่อให้สามารถนำรถราชการออกใช้งานได้ตลอดเวลา เมื่อมีการชำระตามสภาพการใช้งาน ให้ทำการแจ้งซ่อมต่อเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลการให้บริการรถราชการเพื่อทำการซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย**จำนวน ๒ อัตรา****อัตราค่าตอบแทน**

๑) ๗,๐๐๐ บาท/เดือน (เจ็ดพันบาทถ้วน)

๒) ทดลองการปฏิบัติงานเป็นเวลา ๓ เดือน เมื่อผ่านการทดลองงานแล้ววิทยาลัยการอาชีพป่าซาง จะพิจารณาการจ้างต่อไป และให้ได้รับค่าครองชีพเพิ่มเติมจำนวน ๑,๐๐๐ บาท

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เป็นชาย อายุ ๒๐ – ๔๕ ปีขึ้นไป
- ได้รับวุฒิทางการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖



/ปฏิบัติหน้าที่...

- ปฏิบัติหน้าที่ ๒ ผลัด ดังนี้
ผลัดกลางวันปฏิบัติหน้าที่ที่หน้าป้อมยาม และตรวจตราความเรียบร้อยทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
ผลัดกลางคืนปฏิบัติหน้าที่ที่หน้าป้อมยาม และตรวจตราความเรียบร้อยทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น.
- เวลาทำงาน จันทร์ - ศุกร์ และวันอาทิตย์ (หยุดวันเสาร์)
- เปิด - ปิด ประตูวิทยาลัย ฯ ตามเวลาที่กำหนด
- ทำหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยภายในวิทยาลัย ฯ
- ทำหน้าที่ตรวจสอบและให้บริการ บุคคลภายนอก รถเข้า - ออก ภายในวิทยาลัย ฯ

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- สัญชาติไทย
- หากผู้สมัครเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- มีความประพฤติเรียบร้อย และมีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีความกระตือรือร้น
- มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง
- ไม่ทุพพลภาพจนไม่สามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
- ไม่เป็นโรคติดต่อที่สังคมรังเกียจ
- ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือ หน่วยงานของรัฐ
- ไม่เคยถูกลงโทษจำคุก โดยคำพิพากษาสูงสุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา

๓. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมาประกอบการยื่นใบสมัคร

- รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร จำนวน ๓๐ บาท
- หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง ตั้งแต่วันที่ ๒๔ พฤษภาคม - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) ภาคเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. โดยในวันทำการ สามารถยื่นใบสมัครได้ที่งานบุคลากร และในวันหยุดราชการ สามารถยื่นใบสมัครได้ที่ป้อมยามรักษาความปลอดภัยหน้าวิทยาลัยฯ

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง ทางเว็บไซต์ www.pasang.ac.th และเฟสบุ๊ก วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง

๖. วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพป่าซางจะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

วิทยาลัยการอาชีพป่าซางจะประกาศผลการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง ทางเว็บไซต์ www.pasangic.ac.th และเฟสบุ๊ก วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง

๘. รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกต้องมารายงานตัวที่งานบุคลากร ณ วิทยาลัยการอาชีพป่าซาง ในวันที่
๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. (หากพ้นจากเวลาถือว่าสละสิทธิ์)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธีรศักดิ์ อรุณวัชรพันธ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพป่าซาง



ใบสมัคร