



ประกาศจังหวัดมหาสารคาม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไปตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์

ด้วยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภททั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการสหกรณ์ สังกัดสำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหา และการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕ คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๖๔๔/๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และคำสั่งจังหวัดมหาสารคาม ที่ ๓๕๘๒/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ (ราชการส่วนภูมิภาคและราชการส่วนกลาง) และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน และกำกับดูแลแทนผู้ว่าราชการจังหวัด จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๒ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม

๑.๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ อัตราค่าตอบแทน ตามเอกสารแนบท้าย

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๑ โดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑) ภายใต้วงเงินงบประมาณที่ได้รับ

๒) ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายปี

๓) หรือเหตุอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖.ไม่เป็น...

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีการจำคุกบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการ ต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็น ที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยโรคมายืนด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ในการรับสมัครคัดเลือกครั้งนี้ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม ประสงค์จะรับสมัครจากบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งกำหนดตามเอกสารแนบท้าย

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานสหกรณ์จังหวัดมหาสารคาม เลขที่ ๑๖๕ ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ตัวอย่างเช่น ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๙

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือนามสกุล (ในกรณีที่คำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหนังสือรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินฯ (แบบ สด. ๔๓) (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และ สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม จะไม่คืนค่าสมัครสอบในการสมัครด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน - ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม เลขที่ ๑๖๕ ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม และทาง <https://mahasarakham.web.cpd.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมินดังนี้ การประเมินสมรรถนะ (การสอบ) ของตำแหน่ง นักวิชาการสภรณ กลุ่มส่งเสริมสภรณ ๕ (อำเภอนาตูน อำเภอนาเชือก อำเภอยักษ์ภูมิพิสัย และอำเภอยางสีสุราช)

ประเมินครั้งที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑	๑. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสภรณ ๒. มีความรู้ในหลักวิชาที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสภรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ๓. ความรู้ความสามารถในด้านภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ สามารถปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณได้อย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ ๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การตลาด การบริหารการเงิน และการจัดการองค์กร โครงสร้างระบบงาน การควบคุมภายใน ๕. ความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยระเบียบราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ และ กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ๖. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ๗. มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล	๒๐๐	สอบ ข้อเขียน
๒	๑. ความรู้ความเข้าใจ หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ ๒. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่เหมาะสมหรือจำเป็นกับงานที่จะปฏิบัติ เช่น การปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงาน จริยธรรม และความร่วมแรงร่วมใจ บุคลิกภาพ วุฒิภาวะในการทำงาน การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงาน และทัศนคติ	๑๐๐	สอบ สัมภาษณ์

สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม จะดำเนินการประเมินในครั้งที่ ๑ ก่อน และ ผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ จะได้เข้ารับการประเมินในครั้งที่ ๒ ต่อไป หรือดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ในวันเดียวกัน แล้วแต่กรณี

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีที่มีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สัมภาษณ์) เท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ข้อเขียน) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (ข้อเขียน) เท่ากันก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม เลขที่ ๑๖๕ ถนนศรีสวัสดิ์ดำเนิน ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม และทาง <https://mahasarakham.web.cpd.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

- ๑) ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่ สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม กำหนด
- ๒) ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- ๓) ผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องนำไปรับรองแพทย์ฉบับจริง ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการแพทย์ของ ก.พ. กำหนดเท่านั้น (ได้ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล คลินิกหรือโรงพยาบาลเอกชนทุกแห่ง) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ (ได้ทั้งโรงพยาบาลรัฐบาล คลินิกหรือโรงพยาบาลเอกชนทุกแห่ง) มายื่นด้วย

ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นางสาวสอาดจิต ประสงค์สิน)

สภรณจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมสภรณ

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณ สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน/ สัมภาษณ์)	อัตรา ค่าตอบแทน
๑	นักวิชาการสภรณ	<p>ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการสภรณ เศรษฐศาสตร์ การบริหารธุรกิจ การเงินและการบัญชี ในการปฏิบัติงาน ด้านการกำกับส่งเสริม และพัฒนาสภรณ/กลุ่มเกษตรกร การพัฒนาโครงสร้างและระบบบริหารจัดการสภรณ เพื่อพัฒนาระบบสภรณ การบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจของสภรณ/กลุ่มเกษตรกรให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง โดยปฏิบัติหน้าที่ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้</p> <p>๑. ร่วมศึกษา วิเคราะห์ เกี่ยวกับการส่งเสริมเผยแพร่ ให้ความรู้เกี่ยวกับอุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสภรณ รวมทั้งการจัดตั้งสภรณ การบริหารจัดการ การบริหารการเงิน การพัฒนาธุรกิจ และการตลาดสภรณและกลุ่มเกษตรกร ให้คำแนะนำ</p>	<p>ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (ทางธุรกิจการเกษตร ทางบริหารธุรกิจเกษตร ทางเศรษฐศาสตร์สภรณ ทางเศรษฐศาสตร์เกษตร หรือทางการสภรณ</p>	<p>๑. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสภรณ</p> <p>๒. มีความรู้ในหลักวิชาที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสภรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๓. ความรู้ความสามารถในด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีดิจิทัล สามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ และสามารถปฏิบัติงานโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เหมาะสมและก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๔. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ การตลาด การบริหารการเงิน และการ</p>	๒๑,๗๘๐

เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณ สำนักงานสภรณจังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน/สัมภาษณ์)	อัตรา ค่าตอบแทน
		<p>แก่บุคลากรสภรณเพื่อให้สภรณและกลุ่ม เกษตรกรสามารถดำเนินงานและพึ่งพาตนเอง ได้</p> <p>๒. ร่วมส่งเสริม แนะนำ ศึกษา วิเคราะห์ การ ดำเนินงานสภรณ/กลุ่มเกษตรกร ในด้านการ บริหารจัดการองค์กร โครงสร้างระบบงาน การบริหารทรัพยากรบุคคล และการควบคุม ภายในของสภรณ/กลุ่มเกษตรกร เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงาน ระบบงานและ การจัดองค์กรให้เหมาะสมกับขนาดและ ประเภทของสภรณ/กลุ่มเกษตรกร ตาม ระบบสภรณ</p> <p>๓. ร่วมส่งเสริม แนะนำ ศึกษา วิเคราะห์ การ ลงทุน การจัดหาเงินทุน การดำเนินธุรกิจ ความต้องการการสนับสนุนเงินทุนและสินเชื่อ แก่สภรณ/กลุ่มเกษตรกรตามระบบการ ส่งเสริมสภรณ</p> <p>๔. ร่วมส่งเสริม แนะนำ ศึกษา วิเคราะห์ ความเป็นไปได้และวัตถุประสงค์ในการขอ เงินกองทุนต่าง ๆ ที่ผ่านกรมส่งเสริมสภรณ</p>		<p>จัดการองค์กร โครงสร้างระบบงาน การ ควบคุมภายใน</p> <p>๕. ความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วย ระเบียบราชการพลเรือน กฎหมายว่าด้วย ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน ราชการ และ กฎ ระเบียบและข้อบังคับ อื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๖. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ ปัจจุบันด้านการเมือง เศรษฐกิจ และ สังคม</p> <p>๘. มีความสามารถในการศึกษาข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา และสรุปเหตุผล</p> <p>๙. ความรู้ความเข้าใจ หรือความคิดเห็น เกี่ยวกับงานในตำแหน่งที่สมัครสอบ</p> <p>๑๐. คุณลักษณะอื่น ๆ ที่เหมาะสมหรือ จำเป็นกับงานที่จะปฏิบัติ เช่น การปฏิบัติงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการ ที่ดี การส่งสมความเชี่ยวชาญในงาน จริยธรรม และความร่วมแรงร่วมใจ</p>	



เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานสภรณ์จังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณ์ สำนักงานสภรณ์จังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน/ สัมภาษณ์)	อัตรา ค่าตอบแทน
		<p>๕. ติดตาม เร่งรัด การส่งชำระหนี้ของ สภรณ์/กลุ่มเกษตรกรที่ครบกำหนด</p> <p>๖. ร่วม ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อกำหนด มาตรฐาน หลักเกณฑ์ วงเงินกู้ยืม หรือค่า ประกันประจำปีของสภรณ์และกลุ่ม เกษตรกร</p> <p>๗. ร่วมส่งเสริม แนะนำ การใช้ประโยชน์จาก อุปกรณ์การตลาดของสภรณ์/กลุ่มเกษตรกร เพื่อให้สามารถใช้อุปกรณ์การตลาดได้อย่างมี ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</p> <p>๘. รวบรวมข้อมูล สถิติต่าง ๆ ตลอดจนจัดทำ รายงาน เพื่อประกอบการส่งเสริม แนะนำ แก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และ ชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑๐. จัดทำ คู่มือ เอกสาร คำชี้แจงและ ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับภารกิจงานของ กลุ่มที่สังกัด</p>		<p>บุคลิกภาพ วุฒิภาวะในการทำงาน การปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานและทัศนคติ</p>	



เอกสารแนบท้ายประกาศสำนักงานสภรจังหวัดมหาสารคาม ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง นักวิชาการสภร สำนักงานสภรจังหวัดมหาสารคาม

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน/ สัมภาษณ์)	อัตรา ค่าตอบแทน
		๑๑. ร่วมส่งเสริม เผยแพร่ ให้ความรู้เกี่ยวกับ อุดมการณ์ หลักการ และวิธีการสภรให้แก่ บุคลากรสภร/กลุ่มเกษตรกรและ ประชาชนทั่วไป ๑๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการ ปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ ได้รับมอบหมาย			