



ประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน

ด้วยโรงพยาบาลขุนหาญ ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จ้างด้วยเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงของโรงพยาบาลขุนหาญ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ สมัครได้ที่ชั้น ๒ งานกาเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลขุนหาญ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินบำรุง เพื่อเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวันของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างด้วยเงินนอกงบประมาณประเภทเงินบำรุงของโรงพยาบาลขุนหาญ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่จัดจ้าง

๑. ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (กลุ่มงานการพยาบาล)

๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือผ่านการฝึกวิชาทหารหลักสูตร ๓ ปี)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการ นั้น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการคัดเลือกท้ายประกาศ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ชั้น ๒) โรงพยาบาลขุนหาญ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) โรงพยาบาลขุนหาญ ขอสงวนสิทธิในการรับสมัคร โดยจะรับสมัครเฉพาะผู้ที่แต่งกายสุภาพ และประพฤติตน เป็นสุภาพชนเท่านั้น โดยผู้สมัครจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล(ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหาร อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (สำหรับตำแหน่งใดที่กำหนดให้ใช้ประสบการณ์แทนคุณวุฒิ ซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง)

(๖) ใบรับรองแพทย์ ที่ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

โรงพยาบาลขุนหาญ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ของโรงพยาบาลขุนหาญ www.Khunhanhos.go.th/ และบริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ข้างบันไดทางขึ้นกลุ่มงานบริหารทั่วไปกำหนดรายงานตัวและสอบข้อเขียน ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. เริ่มสอบข้อเขียนเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ รายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้าง และปฐมนิเทศก่อนการปฏิบัติงาน วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. เริ่มปฏิบัติงานวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก

ปรากฏในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละชุดข้อสอบ

(๒) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนการประเมินทั้ง ๒ ครั้ง (สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์) รวมกันสูงสุด

(๓) การขึ้นบัญชีสำรอง ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ในรอบนั้นๆ โดยจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๓ เดือน

๗. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ จะประกาศขึ้นบัญชีโดยจะเรียงลำดับจากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุด ลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากมีความจำเป็นจะพิจารณากำหนดเกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามความเหมาะสม

สำหรับบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๓ เดือน นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีแต่ถ้าหากมีการสอบคัดเลือกสำหรับตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. รายละเอียดการจ้าง

๑. การกำหนดระยะเวลาการจ้างและการต่อสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน จัดทำเป็นปีต่อปี ตามปีงบประมาณ

๒. เนื่องจากโรงพยาบาลขุนหาญได้ใช้เงินค่าประกันการทำงานแทนตัวบุคคล เพื่อป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่อทางราชการ ดังนั้น จึงกำหนดให้บุคคลที่ได้รับคัดเลือกจ้าง เตรียมเงิน เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท มาเป็นหลักประกันสัญญา ในวันที่มารายงานตัวจัดทำสัญญาจ้าง เข้าปฏิบัติงาน ณ โรงพยาบาลขุนหาญ

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

~ ~ ~ ~ ~

(นางสาวรัชฎาพร รุญเจริญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขุนหาญ

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายวัน
แนบท้ายประกาศโรงพยาบาลขุนหาญ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่ง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ (กลุ่มงานการพยาบาล) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานการพยาบาล ซึ่งมีลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ โดยผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ การพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ที่เกี่ยวข้องโดยตรงต่อชีวิต สุขภาพและ อนามัยของประชาชนทั้งในสถานบริการสุขภาพและในชุมชน ปฏิบัติงานส่งเสริมและพัฒนาบริการการพยาบาล ปฏิบัติงานตรวจวินิจฉัยให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ตามกฎหมายวิชาชีพ ช่วยเหลือแพทย์กระทำการรักษาโรค ทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการโดยอาศัยหลักวิทยาศาสตร์และศิลปะการพยาบาลในการประเมินสุขภาพ วินิจฉัยปัญหา วางแผนงาน ประสานงาน ประเมินผล และบันทึกผลการให้การพยาบาลและการผดุงครรภ์ ศึกษา วิเคราะห์ คิดค้น พัฒนา การพยาบาลและควบคุมการพยาบาลให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและอยู่ในมาตรฐาน ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถทางการพยาบาลให้กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานการพยาบาล จัดสถานที่และเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการรักษาพยาบาล ช่วยแพทย์ในการตรวจวินิจฉัยและบำบัดรักษา จัดเตรียมและส่งเครื่องมือในการผ่าตัด ช่วยแพทย์ในการใช้ยาระงับความรู้สึก หรือใช้เครื่องมือพิเศษบางประเภท เพื่อการวินิจฉัยและบำบัดรักษา ตลอดจนปฏิบัติงานการวางแผนครอบครัวและการผดุงครรภ์ การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค การฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงาน ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานด้านพยาบาลวิชาชีพ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการ



๔. ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการ ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา พื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชน ได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

อัตราค่าจ้าง

๑. อัตราค่าจ้าง วันละ ๗๘๒ บาท

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
๓. มีส่วนสูงไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร
๔. มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี ขยัน อดทน มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ อยู่
๖. มีความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ มีน้ำใจและมีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
๗. ไม่สูบบุหรี่ ไม่มีประวัติการใช้สารเสพติดและประวัติการต้องคดี หากตรวจพบว่าต้องคดีขอสงวนสิทธิ์ในการบรรจุ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาล ศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๒. ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาพยาบาล ศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง
๓. ได้รับปริญญาหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่ กพส. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การผ่าน	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑ สอบข้อเขียน แบ่งเป็น ๓ ชุดข้อสอบ ๑. ชุดข้อสอบทัศนคติ ๒. ชุดข้อสอบภาษาอังกฤษ ๓. ชุดข้อสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ด้านการพยาบาลผู้ป่วย	๒๕ ๒๕ ๕๐	ได้คะแนน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปใน แต่ละชุด ข้อสอบ	สอบข้อเขียน
การประเมินครั้งที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ ได้แก่ ทัศนคติ บุคลิกภาพ ไหวพริบ/เชาว์ปัญญา ความรู้ ความสามารถทั่วไป ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	ได้คะแนน ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐		

หมายเหตุ : ผู้มีความสามารถพิเศษอื่นๆ เช่น เป็นนักกีฬา กรีฑาหรืออื่นๆ จะพิจารณาเป็นพิเศษ