



ประกาศโรงเรียนสตรีศรีสะเกษ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน
(งานธุรการ)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนสตรีศรีสะเกษ อำเภอเมืองศรีสะเกษ จังหวัดศรีสะเกษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีสะเกษ ยโสธร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (งานธุรการ) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งและจำนวนอัตรา

๑.๑ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (งานธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา เงินเดือน ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๒.๑ เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน (งานธุรการ)

- มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์
- มีวุฒิการศึกษา:
 - ปริญญาตรีขึ้นไป ทุกสาขา (หากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งที่รับสมัครจะพิจารณาเป็นพิเศษ)
- มีสัญชาติไทย
- มีความรู้ ความสามารถทางด้านธุรการและงานสารบรรณ
- มีทักษะการเขียนและพิมพ์หนังสือราชการ
- มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมต่าง ๆ Microsoft Office : Ms-Word, Ms-Excel, Ms-Power Point และ Internet
- มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานในลักษณะการประสานงานและการทำงานเป็นทีมได้ มีวินัยตรงต่อเวลา และมีทัศนคติที่ดีต่องานราชการ
- มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ
- สามารถทำงานนอกเวลาได้
- มีทักษะอื่น ๆ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรับผิดชอบ มีความละเอียดรอบคอบ และสามารถทำงานภายใต้แรงกดดันได้ดี
- มีสุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคร้ายแรงหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญาถึงจำคุก
- มีประวัติส่วนตัวและประวัติอาชญากรรมที่โปร่งใส

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล (อาคาร ๘) โรงเรียนสตรีศรีสะเกษ (ในวันหยุดราชการ) ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

๔. การยื่นใบสมัคร

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องรับรองและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง และครบถ้วน

๔.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครและเอกสารอื่น ๆ ให้เรียบร้อย และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

๖. สอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

สอบปฏิบัติ ๕๐ คะแนน

สอบสัมภาษณ์ ๓๐ คะแนน

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องธุรการ (อาคาร ๓) โรงเรียนสตรีศรีสะเกษ

๗. ประกาศผลการคัดเลือก

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

๘. รายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสตรีศรีสะเกษ

๙. ติดต่อผู้ประสานงาน

๑. นางนิธินันท์ ธนะจิตต์สิน หัวหน้างานธุรการ เบอร์โทร ๐๘๓ - ๒๔๒๒๔๔๕

๒. นางกฤติมา ฐิติปัญญาภาส เจ้าหน้าที่งานธุรการ เบอร์โทร ๐๖๒ - ๒๑๙๘๑๗๕๗

๑๐. เอกสารหลักฐานในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานได้ดังนี้ :

- ใบสมัคร
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาวุฒิการศึกษา (พร้อม Transcript)
- รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ - ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ใบรับรองแพทย์
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อ-สกุล, หนังสือรับรองการทำงาน,

แฟ้มสะสมงาน

ทั้งนี้ ท่านสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานได้ที่

ช่องทางออนไลน์ : ยื่นด้วยตนเองที่ ฝ่ายบุคคล โรงเรียนสตรีศรีสะเกษ (ในวันและเวลาราชการ)

ระยะเวลารับสมัคร : ตั้งแต่วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

/ผู้สมัคร...

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามที่ประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายภูมิภัทร มาลี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีศรีเกศ



ใบสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ลูกจ้างชั่วคราว
โรงเรียนสตรีสิริเกศ
อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ



๑. ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร

- ครูผู้สอน
 เจ้าหน้าที่.....
 อื่นๆ.....

๒. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... สกุล

เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี เดือน

เลขประจำตัว

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ประชาชน
ออกให้ ณ

๓. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้

บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ

จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

๔. ประวัติการศึกษา

ระดับ	ชื่อสถานศึกษา	คณะ	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย	ช่วงเวลา พ.ศ.
ประถมศึกษา					
มัธยมศึกษา					
ต่ำกว่าปริญญาตรี					
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					

๕. สถานภาพ

- โสด สมรส หย่า

๖. อาชีพปัจจุบัน

- ลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการประเภทอื่น เอกชน
 อื่น ๆ (โปรดระบุ)

๗. หลักฐานที่แนบ

- ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) สำเนาทะเบียนบ้าน
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ใบประกอบวิชาชีพครู
 ใบรับรองแพทย์ หนังสือรับรองอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศ

ลายมือชื่อ..... ผู้สมัคร
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.....