



## ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มีความประสงค์รับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้) สายสนับสนุนวิชาการ สังกัด กองคลัง สำนักงานอธิการบดี จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### ๑. คุณสมบัติทั่วไป

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๒ สัญชาติไทย และหากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้น

๑.๓ มีความคิดสร้างสรรค์ และมีความกระตือรือร้นในการทำงาน

๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เปิดใจ ทำความเข้าใจและรับฟังความเห็นของผู้อื่น สามารถเสนอความคิดเห็น และสามารถทำงานเป็นทีมได้

๑.๕ มีความยืดหยุ่นในการทำงาน และทำงานภายใต้ความกดดันตามหมายกำหนดการได้

๑.๖ มีคุณธรรม จริยธรรมและซื่อตรงต่อการปฏิบัติงาน

๑.๗ มีอายุไม่เกิน ๓๕ ปี

### ๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราเงินเดือนระดับปริญญาตรี ๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชา จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง ทั้งนี้หากสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาการบัญชี การเงิน การคลัง บริหารธุรกิจ หรือเศรษฐศาสตร์ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๒ มีทักษะในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน เช่น Microsoft Word, Microsoft Excel และการใช้งานภาษาได้อย่างเหมาะสม

๒.๓ เป็นผู้ที่มีจิตบริการ มีทัศนคติที่ดี มีการจัดการที่ดีและสามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี

๒.๔ มีปฏิภาณไหวพริบ มีความละเอียดรอบคอบสูง มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ และสามารถปฏิบัติงานภายใต้ภาวะความกดดันได้

๒.๕ มีมนุษยสัมพันธ์ มีจิตในการให้บริการ มีบุคลิกภาพดี มีความประพฤติเรียบร้อย มีทักษะด้านการสื่อสารที่ดี กระตือรือร้น ขยัน อดทน และมุ่งสร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ

๒.๖ มีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ และวันเสาร์ได้ ตามความจำเป็นของหน่วยงาน

๒.๗ มีประสบการณ์ทำงานการจัดซื้อจัดจ้างและมีความรู้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือเวียนต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมาก่อน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๒.๘ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานในด้านพัสดุ วิเคราะห์จำหน่ายพัสดุ สถิติ การจัดทำรายงาน สังเคราะห์ ระบบจัดเก็บข้อมูลทะเบียนคุมการวางแผนติดตามงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

### **๓. กำหนดการรับสมัคร**

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครได้ทาง <https://job.ssru.ac.th> ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ (ส่งใบสมัครภายใน ๑๕.๓๐ น. และชำระเงินภายในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของวันที่ปิดรับสมัคร

#### **๓.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นใบสมัคร**

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบแสดงผลการเรียน
- สำเนาใบปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันการศึกษาออกให้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนหรือภายในวันที่สมัคร

- เอกสารตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- ใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหนังสือการได้รับการยกเว้น (สำหรับเพศชาย)
- ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการผ่านงาน หรือแสดงความชำนาญการ (ถ้ามี)
- หากหลักฐานไม่ครบ หรือไม่สมบูรณ์ในวันสอบ จะมีผลให้ไม่ผ่านการสอบ

### **๔. เงื่อนไขในการสมัคร**

๔.๑ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเนื่องมาจากผู้สมัครสอบแข่งขัน หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน ให้ถือว่าผู้สมัครสอบแข่งขันเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบแข่งขันครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๒ หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หรือลาออกจากมหาวิทยาลัยไปแล้วจะต้องมีหนังสือรับรองด้านความประพฤติและด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้น ๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ฯ แล้วแต่ไม่ส่งหนังสือดังกล่าว มหาวิทยาลัยฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันทีโดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใดๆ ทั้งสิ้น

### **๕. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท**

### **๖. กำหนดการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภายในวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ <https://job.ssru.ac.th>

**๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน**

๗.๑ สอบหมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๗.๒ สอบหมวดความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

**๘. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการสอบแข่งขันจะต้องได้คะแนนสอบในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (๖๐%)

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.คมสัน โสมณวัตร)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ

สวนสุนันทา

30มี.ค.69 เวลา 15:49:30 Non-PKI Server Sign

Signature Code : OAA4A-DEARg-BGAEM-ARAA2