



ประกาศโรงเรียนชุมพวงศึกษา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง

ด้วยโรงเรียนชุมพวงศึกษา อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ครูผู้สอน ดังนั้นอาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานด่วนมากที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล/ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. วิชาเอกที่รับสมัคร

ภาษาไทย ๒ อัตรา

ภาษาอังกฤษ ๑ อัตรา

๒. อัตราการจ้างและระยะเวลาจ้าง

๒.๑ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒.๒ ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
(เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้าง ทางโรงเรียนจะพิจารณาต่อสัญญาจ้างอีกครั้งจากผลการปฏิบัติงาน)

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปี

๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๓๕

๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๘ ไม่เป็นผู้กระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๙ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๓.๑๐ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ ใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู

๔. เอกสารการสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๔.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาใบแสดงผลการเรียน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือ ใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู หรือ ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๗ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน) | จำนวน ๑ รูป |
- ***รูปถ่ายติดที่ใบสมัครให้เรียบร้อย**

๕. วัน เวลา การรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ (ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๓๐ น.) โดยกรอกข้อมูลลงในใบสมัครให้ครบถ้วนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับ (ตามข้อ ๔.๑ - ๔.๕ ส่วนรูปถ่ายให้ติดลงในใบสมัคร) โดยส่งเอกสารได้ ๒ ช่องทาง

๑. ส่งเอกสารทั้งหมดทางไปรษณีย์ **ทั้งนี้โรงเรียนยึดวันประทับตราไปรษณีย์เป็นหลัก**

ส่ง คุณพจรี พันธุ์ประกิจ

โรงเรียนชุมพวงศึกษา ถ.ชุมพวง-ลำปลายมาศ ต.ชุมพวง อ.ชุมพวง

จ.นครราชสีมา ๓๐๒๗๐ (สมัครลูกจ้างชั่วคราว)

๒. ส่งเอกสารทั้งหมดกับคุณครูพจรี พันธุ์ประกิจ หรือ นางสาวสายฝน พุดดี เจ้าหน้าที่ธุรการ ส่งเอกสารด้วยตนเองที่โรงเรียนชุมพวงศึกษา **เว้นวันหยุดราชการ**

******กรณีส่งเอกสารสมัครด้วยตนเองที่โรงเรียน กรุณาติดต่อคุณครูพจรี พันธุ์ประกิจ ก่อนไปสมัคร**

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ คุณครูพจรี พันธุ์ประกิจ โทร ๐๘๑-๐๗๔๒๘๐๓ หรือ

คุณครูญาณีตี แฉวจันทิก โทร ๐๙๓-๓๑๙๗๑๙๖

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมพวงศึกษา และ เว็บไซต์โรงเรียนที่ www.cp.ac.th หรือ www.facebook.com/chumphuangsuksa

๗. วัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ

วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.

สถานที่ ห้องประชุมบุษราคัม อาคาร ๑

สอบข้อเขียน มาตรฐานความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน (วิชาเอก)

ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน แบบปรนัย ๘๐ ข้อ (๘๐ คะแนน)

ข้อเขียนแบบอัตนัย ๒ ข้อ (๒๐ คะแนน)

รวม ๑๐๐ คะแนน

เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

สอบข้อเขียน ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และ

แนวทางการปฏิบัติการศึกษา ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบ

ปรนัย ๕๐ ข้อ (๕๐ คะแนน)

เวลา ๑๓.๓๐ เป็นต้นไป

ความเหมาะสมกับตำแหน่ง วิชาชีพ และการปฏิบัติงานในสถานศึกษา
ประเมินโดยวิธีการสัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)
สถานที่ ห้องประชุมบุษราคัม อาคาร ๑

๘. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

ภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนชุมพวงศึกษา ทางเว็บไซต์โรงเรียนชุมพวงศึกษา
www.cp.ac.th และทาง Page Facebook ที่ www.facebook.com/chumphuangsuksa

๙. รายงานตัวเริ่มปฏิบัติงานและการจัดทำสัญญาจ้าง

๙.๑ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ น. รายงานตัว ทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติหน้าที่
ตามสัญญาจ้างในวันที่ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ผู้ที่ได้ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวตามระยะเวลาที่กำหนด
หากเกินกำหนดถือว่าสละสิทธิจะมีการเรียกตัวลำดับถัดไปแทน

๙.๒ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนนี้ ไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยน
สถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ

๙.๓. หากภายหลังปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความ
ประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มี
เงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๔ เมื่อสิ้นสุดสัญญาจ้างทางโรงเรียนจะมีการประเมินคุณภาพผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาหรือ
เลิกจ้างได้โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆทั้งสิ้น

๙.๖ ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะไม่มีสิทธิ
คัดค้านโต้แย้ง หรืออุทธรณ์ให้มีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ทั้งสิ้น ไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตาม

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายวิโรจน์ ดวนสันเทียะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมพวงศึกษา

ปฏิทินการดำเนินการสอบคัดเลือก

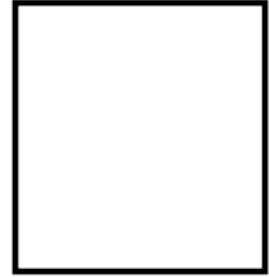
ครูอัตราจ้างรายเดือน

ตามประกาศโรงเรียนชุมพวงศึกษา ลงวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

วันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ประกาศรับสมัคร
วันที่ ๙-๒๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	รับสมัคร โดยให้ผู้สมัครกรอกใบสมัครและจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ หรือ ส่งเอกสารด้วยตนเองที่โรงเรียน
วันที่ ๒๓ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการคัดเลือก
วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	สอบภาคความรู้และสอบสัมภาษณ์
วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	ประกาศผลการสอบคัดเลือก
วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗	รายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงานตามสัญญา

.....



ใบสมัคร ลูกจ้างชั่วคราว(ครูอัตราจ้าง)

ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนชุมพวงศึกษา อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดนครราชสีมา สพม.นม.

1. ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว).....นามสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ปัจจุบันอายุ ปี (พ.ศ.2567)
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ที่อยู่ปัจจุบัน.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....หมายเลขโทรศัพท์.....
2. ระดับการศึกษา.....(ปริญญาตรี ปริญญาโท)
วุฒิการศึกษา.....(เช่น ค.บ. กศ.บ.) สาขา / วิชาเอก.....
ปีที่สำเร็จการศึกษา.....สถานศึกษา.....
3. สถานภาพการสมรส () โสด () สมรส
4. ชื่อคู่สมรส (นาย / นาง).....นามสกุล.....
5. ชื่อ-สกุลบิดา.....ชื่อ-สกุลมารดา.....
6. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
.....
7. ประวัติการทำงาน (หน่วยงาน ตำแหน่ง ระยะเวลา).....
.....
.....
.....
8. สมัครเข้าทำงาน ตำแหน่ง.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

สำหรับ กรรมการรับสมัครตรวจสอบหลักฐาน

-1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
-2. สำเนาทะเบียนบ้าน
-3. สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ
-4. สำเนาใบแสดงผลการเรียน
-5. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู / ใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่สอน
-6. ใบรับรองแพทย์
-7. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ

ลงชื่อ..... กรรมการ

(.....)

..... / / 2567

หมายเหตุ.....

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

..... / /