



ประกาศกรมหม่อมใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยกรมหม่อมใหม่ โดยสำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานประจำที่ หน่วยส่งเสริมหม่อมใหม่สระแก้ว ตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ฉะนั้น อาศัยอำนาจตาม ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ และคำสั่งกรมหม่อมใหม่ ที่ ๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ช่วยราชการ สำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติฯ เขต และผู้อำนวยการศูนย์หม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติฯ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อมใหม่ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรพนักงานราชการ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงาน	บริหารทั่วไป
ชื่อตำแหน่ง	นักวิชาการเกษตร
ค่าตอบแทน	๑๘,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	ทำสัญญาตามงบประมาณประจำปี
สถานที่ปฏิบัติงาน	หน่วยส่งเสริมหม่อมใหม่สระแก้ว ตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติเกี่ยวกับ

๑. ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม (ทุกขั้นตอน) และประสานงานสนับสนุนร่วมปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว และเครือข่ายสำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติฯ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา กรมหม่อมใหม่
๒. ศึกษา วิจัย และพัฒนาเกี่ยวกับพันธุ์ เทคโนโลยีการผลิต การอารักขา วิทยาการหลังการเก็บเกี่ยว การแปรรูป นวัตกรรม และมาตรฐานเกี่ยวกับกรมหม่อมใหม่ ผลิตภัณฑ์จากหม่อมใหม่และผลพลอยได้
๓. ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนงาน กิจกรรมโครงการด้านหม่อมใหม่ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการบริการในพื้นที่รับผิดชอบ
๔. ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีหม่อมใหม่ จัดฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพหม่อมใหม่

๕. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการผลิตหม่อนไหม การเพิ่มมูลค่าการพัฒนากระบวนการจัดการสินค้าหม่อนไหม การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากหม่อนไหม และผลพลอยได้รวมทั้งพัฒนาอาชีพและสนับสนุนการตลาดหม่อนไหม
๖. ปฏิบัติงานจัดเก็บข้อมูลการจัดทำรายงานต่างๆ ของหน่วยส่งเสริมหม่อนไหมสระแก้ว
๗. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี (นับถึงวันรับสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๕. ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรัง ที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง หรือ อุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๖๖ มายื่นด้วย

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับราชการ ทั้งนี้ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาวิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร หรือสาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งทอและการออกแบบแฟชั่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรร ขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ อาคารสำนักงาน หม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา เลขที่ ๑๘๘๗/๑ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้า เวลา ๘.๓๐น. - ๑๒.๐๐น. และ ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐น. - ๑๖.๓๐น. ขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๔๒๑-๔๑๐๑

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๒. สำเนาแสดงผลการศึกษา ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๒.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนได้

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมรสเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๑ เดือน

๓.๓ หลักฐานที่ยื่นประกอบ (ถ้ามี)

๑. สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาใบผ่านการเกณฑ์ทหาร สด.๔ หรือ สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" โดยลงชื่อกำกับไว้ทุกหน้าของสำเนาเอกสารด้วย

๓.๔ เงื่อนไขการสมัครสอบ

๑. ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ ได้
๒. ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครครั้งนี้

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กรมหมอนไหม โดยสำนักงานหมอนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ณ อาคารสำนักงานหมอนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา และทางเว็บไซต์ <https://qsds.go.th/qsisnet/> เมนู รับสมัครงาน และทางFacebook สำนักงานหมอนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา ดังนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๒. ประเมินสมรรถนะ โดยการทดสอบข้อเขียน/ปฏิบัติ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานหมอนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา หรือสถานที่ที่กำหนด
๓. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ (ทดสอบข้อเขียน/ปฏิบัติ) ที่มีสิทธิสอบสัมภาษณ์ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔. ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยทดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานหมอนไหมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เพื่อขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนน ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะจะต้องนำบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวที่มีภาพถ่ายซึ่งทางราชการออกให้ มาแสดงต่อคณะกรรมการคุมสอบด้วยทุกครั้ง

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

ทดสอบสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน/ปฏิบัติ)		
๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป/ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๓๐	สอบข้อเขียน/ปฏิบัติ
๒. ความรู้ความสามารถในการใช้งานโปรแกรมทางคอมพิวเตอร์	๑๐๐	สอบข้อเขียน
	๓๐	สอบปฏิบัติ
ประเมินครั้งที่ ๒		
ความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
๑. วิสัยทัศน์ของการปฏิบัติงาน		
๒. บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ		
๓. มนุษยสัมพันธ์และการประสานงาน		
๔. การคิดวิเคราะห์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์		
๕. การสื่อสารและการนำเสนอ		
รวม	๒๓๐ คะแนน	คิดเป็น ๑๐๐%

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้อง เป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ประกาศผลผู้ผ่านการประเมินจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน/ปฏิบัติ) และความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการทดสอบสมรรถนะทั้ง ๒ ครั้งรวมกัน ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ (สอบข้อเขียน) และความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมหม่อมใหม่ โดยสำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบได้ ในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ อาคารสำนักงานสำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา และทางเว็บไซต์ <https://qsds.go.th/qsisnet/> เมนูรับสมัครงาน และทาง Facebook สำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรร ครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร หรือเป็นอันยกเลิกตั้งแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันแล้วแต่กรณี

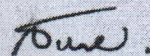
๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยจะเรียกผู้ที่ได้ลำดับที่ ๑ ได้รับการแต่งตั้งก่อน

๒. ผู้ผ่านการเลือกสรร จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมหม่อมใหม่กำหนด ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา และต้องเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ หน่วยส่งเสริมหม่อมใหม่สระแก้ว

ในกรณีที่มิผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งว่างที่มี และภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกัน หรือคล้ายคลึงกัน กรมหม่อมใหม่ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายโสภณ ยอดพรหม)

ผู้อำนวยการศูนย์หม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ นครราชสีมา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อมใหม่เฉลิมพระเกียรติ
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เขต ๔ จังหวัดนครราชสีมา
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมหม่อมใหม่