



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน

๑.๒ กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๓ ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑.๓.๑ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๓.๒ จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑.๓.๓ ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๑.๓.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๑.๓.๕ ปฏิบัติงานประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชนเพื่อร่วมพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

๑.๓.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ อัตรารว่าง จำนวน ๒ อัตรา ดังนี้

๑. กลุ่มวิชาเอก/ทาง/สาขาวิชาคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนวัดคูสุณามจันทร์ (สามัคคีราษฎร์รังสรรค์)

๒. กลุ่มวิชาเอก/ทาง/สาขาวิชาภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนวัดบางแคกลาง (ไพลประชาชนกุล)

/๑.๕ ค่าตอบแทน...

๑.๕ ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

๑.๖ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๗ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และอาจต่อสัญญาได้อีก ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทั้งนี้ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาฯ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

เป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

การจ้างบุคคลผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่ง เข้าเป็นพนักงานราชการ ต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคม ตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

(๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร หรือนักพรต หรือนักบวช

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้มีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนดให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในกลุ่มวิชา/ทาง/สาขา วิชาเอกที่เปิดรับสมัคร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

(๒) ต้องเป็นผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขั้นต้น หรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ หรือหนังสือรับรองการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย และยังไม่หมดอายุ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๖) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ (ฉบับจริง) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู หรือใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ชั้นต้น หรือหนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ หรือหนังสือรับรองการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย และยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

(๙) รายงานประวัติผลงานและประสบการณ์ ตามองค์ประกอบตัวชี้วัดในเกณฑ์การพิจารณาสรรหา แนบท้ายประกาศนี้ จำนวน ๓ เล่ม

เอกสารที่นำมาใช้ประกอบการรับสมัครฯ ต้องนำฉบับจริงมาแสดงเพื่อตรวจสอบ

๓.๓ วิธีการสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครด้วยลายมือตัวบรรจง ให้ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

(๒) ผู้สมัครจะต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนตอบรับในเขตจ่ายของทางไปรษณีย์ หรือหมายเลขโทรศัพท์ไว้ในใบสมัคร หากแจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ ผู้สมัครจะเรียกทรัพย์สินใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ภายหลังต้องแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงครามทราบทันที

(๓) ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

(๒) ผู้สมัครรายใดที่มีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีเอกสารไม่ครบตามประกาศรับสมัคร เจ้าหน้าที่รับสมัครมีสิทธิที่จะไม่รับสมัคร ผู้สมัครรายใดปกปิดหรือแจ้งข้อความอันเป็นเท็จโดยเจ้าหน้าที่รับสมัครไม่สามารถตรวจสอบได้ในขณะรับสมัครและได้รับสมัครไว้ หากตรวจสอบพบภายหลังจะไม่ได้รับการพิจารณาให้สิ่งจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม และทางเว็บไซต์ <http://www.skm.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม จะดำเนินการสรรหาฯ โดยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยประเมินประวัติผลงานและประสบการณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน และสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๖. วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม จะดำเนินการประเมินสมรรถนะและวิธีการประเมินดังนี้

วัน/เวลา	การประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ก การประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์	๕๐ คะแนน	ประเมินเอกสาร
วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐ คะแนน	สัมภาษณ์

หมายเหตุ สำหรับสถานที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ จะแจ้งให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย

/กรณีผู้ได้...

กรณีผู้ได้รับการสรรหา ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะ ภาค ข มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ลำดับที่ดีกว่า

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการสรรหา และเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม และทางเว็บไซต์ <http://www.skm.go.th>

๙. การขึ้นบัญชี/การยกเลิกบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรมีกำหนด ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๙.๑ ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- ๙.๒ ผู้ขึ้นขอสละสิทธิการจ้าง
- ๙.๓ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- ๙.๔ มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๐. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร โดยจะทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรตามวันและเวลาที่ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร โดยกำหนดระยะเวลาการจ้างในสัญญาจ้างครั้งแรก ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

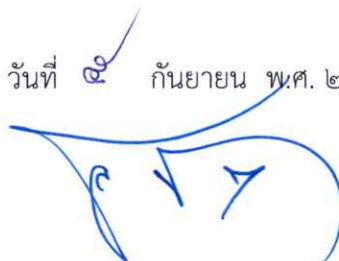
๑๐.๒ การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างครั้งแรก จะยึดถือประกาศการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ต้องรับทราบประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๐.๓ เมื่อมีตำแหน่งว่างระหว่างปี จะเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศขึ้นบัญชีไว้ไปเข้ารับการจ้างตามลำดับ โดยจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่เป็นรายบุคคลทางจดหมายลงทะเบียน ตามที่อยู่ในเขตการจ่ายของไปรษณีย์ที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้ระบุไว้ในใบสมัครก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตราของไปรษณีย์ต้นทางบนจดหมายลงทะเบียนที่เรียกตัวนี้

ทั้งนี้ ผู้ได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการจะไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุ หรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขที่องค์การกลางกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายลิขิต เพ็งประสิทธิ์พงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
 ในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖)

ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา	หมายเหตุ
๑	พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ ๑. คณิตศาสตร์ ๒. การสอนคณิตศาสตร์ ๓. การสอนคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษา ๔. คณิตศาสตร์ประยุกต์ ๕. คณิตศาสตร์ศึกษา ๖. สถิติคณิตศาสตร์ ๗. การศึกษาคณิตศาสตร์ ๘. สถิติประยุกต์ ๙. สถิติ ๑๐. สถิติศาสตร์ ๑๑. คณิตศาสตร์ - เคมี ๑๒. คณิตศาสตร์ - ฟิสิกส์ ๑๓. คณิตศาสตร์ - ชีววิทยา ๑๔. คณิตศาสตร์ - วิทยาศาสตร์ ๑๕. คณิตศาสตร์เชิงวิทยาการ ๑๖. คณิตศาสตร์เชิงคอมพิวเตอร์ ๑๗. คณิตศาสตร์และเศรษฐมิติ ๑๘. คณิตศาสตร์สถิติ ๑๙. คณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ ๒๐. คณิตศาสตร์และคอมพิวเตอร์ ๒๑. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชา เอกใดเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามข้อ ๑ - ๒๐	๑	รหัสวิชา ๐๑

บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก
ในการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖)

ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	จำนวนอัตรา	หมายเหตุ
๑	พนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน	กลุ่มวิชาภาษาไทย ๑. ภาษาไทย ๒. การสอนภาษาไทย ๓. การสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา ๔. วิธีสอนภาษาไทย ๕. ภาษาไทยและวรรณคดีไทย ๖. ไทยคดีศึกษา ๗. ไทยศึกษา ๘. ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย ๙. ภาษาและวัฒนธรรมไทย ๑๐. วรรณคดีไทย ๑๑. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ๑๒. ภาษาไทยและการสื่อสาร ๑๓. การสื่อสารภาษาไทยเป็นภาษาที่สอง ๑๔. ภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับ ชาวต่างประเทศ ๑๕. ภาษาไทยธุรกิจ ๑๖. สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชา เอกใดเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ ตรงตามข้อ ๑ - ๑๕	๑	รหัสวิชา ๐๒

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครนำหลักฐานการศึกษาที่มีได้ระบุสาขาวิชาเอกที่ศึกษาไว้ หรือระบุไว้แตกต่างจากประกาศรับสมัคร ให้นำจำนวนหน่วยกิต จากรายวิชาที่ศึกษาตาม Transcript ดังนี้

๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ต้องศึกษาเนื้อหานั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ต้องศึกษาเนื้อหานั้น ๆ ในระดับปริญญาตรี ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า ได้ไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้ทางมหาวิทยาลัยที่สำเร็จการศึกษา รับรองผลการศึกษาในสาขาวิชาที่สมัคร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
(แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖)

ภาค ก ประวัติผลงานและประสบการณ์ (๕๐ คะแนน) โดยการประเมินประวัติ ผลงานและ
ประสบการณ์ รายละเอียดตามองค์ประกอบตัวชี้วัดตามเอกสารแนบท้าย

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

ให้ประเมินโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจาก

๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา
 ๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา
 ๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์
 ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ
 ๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์
-

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. ประกาศรับสมัครสรรหา	ภายในวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖
๒. รับสมัครสรรหา	วันที่ ๑๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา	ภายในวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๖
๔. ดำเนินการสรรหา - การประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์ - สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖
๕. ประกาศผลการสรรหา	ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖
๖. รายงานตัวและจัดทำสัญญาจ้าง	วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

ภาค ก

องค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด การประเมินประวัติ ผลงานและประสบการณ์
เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖)

พิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินและตัวชี้วัด ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิการศึกษา ๑. ระดับปริญญาโทขึ้นไป ๒. ระดับปริญญาตรี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ. รับรองเพียงระดับเดียว แนววุฒิการศึกษา
๒	ภูมิลำเนาของผู้สมัคร ๑. ภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดสมุทรสงคราม ๒. ภูมิลำเนาอยู่นอกจังหวัดสมุทรสงคราม	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๕ คะแนน	พิจารณาจากกรณีชื่อในทะเบียนบ้านต่อเนื่อง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับถึงวันรับสมัคร วันสุดท้าย
๓	ประสบการณ์ในการทำงาน ๓.๑ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ๑) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา ๕ - ๙ ปี ๓) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา ๑ - ๔ ปี ๔) มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานในสังกัดอื่น หรือหน่วยงานเอกชนตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ๕) ไม่มีประสบการณ์หรือมีประสบการณ์น้อยกว่า ๖ เดือน ๓.๒ ประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร ๑) มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร ๕ - ๙ ปี ๓) มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร ๑ - ๔ ปี ๔) มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัครตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ๕) ไม่มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัครหรือมีประสบการณ์ ในตำแหน่งที่รับสมัครน้อยกว่า ๖ เดือน	(๑๐ คะแนน) (๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน (๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือ หลักฐานการจ้าง หรือหนังสือรับรอง หรือหนังสือ มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่สมัคร นับถึงวันที่รับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) โดยให้ ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้อง
๔	การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ๑. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่สูงกว่าระดับจังหวัด ๒. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับจังหวัด หรือระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ๓. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอำเภอหรือระดับ สถานศึกษา ๔. เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอื่น ๆ นอกเหนือจาก ข้อ ๑ - ๓ ๕. ไม่เคยเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึก เสนอ หรือหลักฐานอื่นใดที่ แสดงว่าเป็น คณะกรรมการหรือคณะทำงานที่สูงที่สุดเพียง ระดับเดียวย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้าย ที่เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนา ถูกต้อง

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	การพัฒนาตนเอง การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ๑. ๕ ครั้งขึ้นไป ๒. ๔ ครั้ง ๓. ๓ ครั้ง ๔. ๒ ครั้ง ๕. ๑ ครั้ง	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากวุฒิบัตร คำสั่ง หรือเอกสารอื่น ๆ ที่มีชื่อผู้สมัครแสดงว่าได้เข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี โดยรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
๖	ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ การมีจิตอาสาหรือจิตสาธารณะ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวม ๑. ระดับภาคขึ้นไป ๒. ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา ๓. ระดับอำเภอ หรือระดับสถานศึกษา ๔. ระดับอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๓ ๕. ไม่เคยได้รับรางวัล	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากเกียรติบัตร ประกาศ หรือหนังสือชมเชย โดยให้ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้อง เป็นจิตอาสาพระราชทานถือเป็นระดับชาติ
๗	แนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหา เขียนแนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร ๑. สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด ๒. สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก ๓. สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง ๔. สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย	(๑๐ คะแนน) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากการเขียนรายงานแนวคิดในการพัฒนางาน โดยใช้กระดาษ A๔ ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ (โดยใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์ (ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ)

หมายเหตุ

๑. หน่วยงานการศึกษา หมายความว่า
 - (๑) สถานศึกษา
 - (๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - (๓) สำนักงานการศึกษานอกโรงเรียน
 - (๔) แหล่งการเรียนรู้ตามประกาศของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
 - (๕) หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการหรือตามประกาศกระทรวง หรือหน่วยงานที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากำหนด
๒. หากผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบ หรือไม่รับรองสำเนาเอกสารจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนนในองค์ประกอบ/ ตัวชี้วัด นั้น ๆ
๓. หากผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก แนบเอกสารหลักฐานประกอบไม่เป็นไปตามกรอบการพิจารณาจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน

ภาค ข

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการสัมภาษณ์ในการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖)

(คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัวและการศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการตอบคำถามและเอกสารเกี่ยวกับประวัติส่วนตัวและประวัติการศึกษา
๒	บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา การสื่อสาร
๓	วุฒิภาวะทางอารมณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการควบคุมอารมณ์ตนเอง กล้าแสดงออกทางอารมณ์ จัดการกับอารมณ์ของตนเองได้ และสามารถสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อผู้อื่น
๔	การมีปฏิภาณไหวพริบ	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้
๕	ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ อุดมการณ์ที่มีต่อวิชาชีพครู

แบบรายงานประวัติและผลงาน
เพื่อใช้ประกอบการประเมินตัวชี้วัด สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสงคราม

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

๑. ชื่อ - สกุล.....
๒. วัน เดือน ปีเกิด.....
๓. ปัจจุบันปฏิบัติงานตำแหน่ง.....
๔. โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....
สังกัด.....

ตอนที่ ๒ ประวัติ/ผลงาน

๑. คุณวุฒิการศึกษา

- () ระดับปริญญาตรี ชื่อวุฒิ.....วิชาเอก.....
จาก.....
- () ระดับปริญญาโท ชื่อวุฒิ.....วิชาเอก.....
จาก.....

พิจารณาจากระดับการศึกษาสูงสุด ที่ ก.ค.ศ.รับรอง สูงสุดเพียงระดับเดียว (เอกสารประกอบหน้า.....)

๒. ภูมิสำเนาของผู้สมัคร

- () ภูมิสำเนาอยู่ในจังหวัดสมุทรสงคราม
() ภูมิสำเนาอยู่นอกจังหวัดสมุทรสงคราม

พิจารณาจากการมีชื่อในทะเบียนบ้านต่อเนื่องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย
(เอกสารประกอบหน้า.....)

๓. ประสบการณ์ในการทำงาน

๓.๑ ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน

- () มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา ๑๐ ปีขึ้นไป
() มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา ๕ - ๙ ปี
() มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษา ๑ - ๔ ปี
() มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานในสังกัดอื่น หรือหน่วยงานเอกชนตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป
() ไม่มีประสบการณ์ หรือมีประสบการณ์น้อยกว่า ๖ เดือน

๓.๒ ประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร

- () มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร ๑๐ ปีขึ้นไป
() มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร ๕ - ๙ ปี
() มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร ๑ - ๔ ปี
() มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่รับสมัครตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป
() ไม่มีประสบการณ์ในตำแหน่งที่รับสมัคร หรือมีประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัครน้อยกว่า ๖ เดือน

พิจารณาจากคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือหลักฐานการจ้าง หรือหนังสือรับรอง หรือหนังสือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันที่รับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย (เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือน ขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี) โดยให้ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้อง

๑. คำสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง/หลักฐานการจ้าง/หนังสือรับรอง.....ที่...../.....
ลงวันที่.....ปฏิบัติงาน ณ.....สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน
๒. คำสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง/หลักฐานการจ้าง/หนังสือรับรอง.....ที่...../.....
ลงวันที่.....ปฏิบัติงาน ณ.....สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน
๓. คำสั่งจ้าง/สัญญาจ้าง/หลักฐานการจ้าง/หนังสือรับรอง.....ที่...../.....
ลงวันที่.....ปฏิบัติงาน ณ.....สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน

ฯลฯ

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๔. การเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

- เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่สูงกว่าระดับจังหวัด
 เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับจังหวัด หรือระดับเขตพื้นที่การศึกษา
 เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอำเภอหรือระดับสถานศึกษา
 เป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานระดับอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๓
 ไม่เคยเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน

พิจารณาจากคำสั่งแต่งตั้ง หนังสือเชิญ บันทึกเสนอหรือหลักฐานอื่นใดที่แสดงว่าเป็นคณะกรรมการ หรือคณะทำงานที่สูงสุดเพียงระดับเดียวย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายที่เปิดรับสมัคร โดยให้ผู้บังคับบัญชารับรองสำเนาถูกต้อง

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๕. การพัฒนาตนเอง

การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

- ๕ ครั้งขึ้นไป
 ๔ ครั้ง
 ๓ ครั้ง
 ๒ ครั้ง
 ๑ ครั้ง

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๖. ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติ การมีจิตอาสาหรือจิตสาธารณะ และมุ่งประโยชน์ส่วนรวม

- () ระดับภาคขึ้นไป
- () ระดับจังหวัดหรือเขตพื้นที่การศึกษา
- () ระดับอำเภอ หรือระดับสถานศึกษา
- () ระดับอื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ ๑ - ๓
- () ไม่เคยได้รับรางวัล

(เอกสารประกอบหน้า.....)

๗. แนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการสรรหาฯ เขียนแนวคิดในการพัฒนางานในตำแหน่งที่สมัคร

- () สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มากที่สุด
- () สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้มาก
- () สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้ปานกลาง
- () สอดคล้อง เหมาะสม เป็นไปได้น้อย

พิจารณาจากการเขียนรายงานแนวคิดในการพัฒนางาน ด้วยกระดาษ A๔ ไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ
(โดยใช้ตัวอักษร Th Sarabun PSK ขนาด ๑๖ พอยท์ (ไม่ต้องมีเอกสารหลักฐานประกอบ)

(เอกสารประกอบหน้า.....)

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากตรวจภายหลังพบว่าเป็นข้อมูล หรือเอกสาร
ประกอบการพิจารณาที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง ถือว่าหมดสิทธิในการเข้ารับการสรรหาฯ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาฯ

เขียนที่.....
วันที่.....

หนังสือรับรอง

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....เป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง.....หน่วยงาน/โรงเรียน.....
สังกัด.....เริ่มปฏิบัติงานครั้งแรกเมื่อวันที่.....
จนถึง.....เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
ได้รับเงินเดือนในอัตราค่าจ้างเดือนละ.....บาท (.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....