



ประกาศวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วยวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อ
บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานคนบดี งานบริการ
การศึกษา วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา

1. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครเพื่อคัดเลือก ตำแหน่งที่บรรจุปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้
2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครรับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย
การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ.2551 และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการ
สอบแนบท้ายประกาศนี้

3. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในลักษณะของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์(PDF)เท่านั้น

3.1 สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษาและสำเนาใบรายงานผลการศึกษาระดับสมบุรณ์

3.2 สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน

3.3 สำเนาคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ จำนวน 1 ฉบับ (ตามเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษที่
มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด)

3.4 หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทหารกองเกิน ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

3.5 ใบรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

3.6 ไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ใส่ชุดสุภาพ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ในรูปแบบ jpg หรือ png ที่มีขนาดไม่เกิน 200 kb

4. การสมัครและการยื่นใบสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัครงานสามารถกรอกใบสมัครลงในระบบ e-Recruitment Online
ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment> ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ.2566 หรือสอบถามรายละเอียด
เพิ่มเติมได้ที่ 02-4414295-8 ต่อ 113

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลาและสถานที่ทำการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ 15 สิงหาคม พ.ศ.2566 ที่ <https://muhr.mahidol.ac.th/E-Recruitment>

ประกาศ ณ วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรณฤทธิ์ จักรไพวงศ์)

คณบดีวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล

ลงวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2566

ตำแหน่ง

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

จำนวน 1 อัตรา

หน่วยงาน

สำนักงานคณบดี งานบริการการศึกษา

วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา มหาวิทยาลัยมหิดล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และระบบคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์, เทคโนโลยีสารสนเทศ, วิศวกรรมคอมพิวเตอร์, วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และระบบคอมพิวเตอร์, วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. อายุไม่เกิน 35 ปี นับถึงวันที่สมัคร
3. หากเป็นเพศชายต้องผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว
4. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการเรียนการสอนและสามารถพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการศึกษาได้
5. สามารถจัดทำและออกแบบการใช้งานโปรแกรมการจัดการระบบการเรียนการสอน (Learning Management System) เช่น MUx, Moodle, OpenLMS, Atutor, MS Teams, Canvas และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
6. มีความรู้ ความเข้าใจ ในการพัฒนา Web Based Application และ Mobile Application บนระบบปฏิบัติการต่างๆ รวมถึงระบบจัดการฐานข้อมูลต่างๆ ได้
7. มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงาน Multimedia ต่างๆ (Text, Image, Sound, Animation, Video)
8. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ
9. มีจิตบริการ มนุษย์สัมพันธ์ดี สามารถประสานงานและสื่อสารให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ใช้บริการระดับพื้นฐานได้
10. มีความมุ่งมั่น ความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย และสามารถทำงานภายใต้ความกดดันได้
11. คะแนนทดสอบภาษาอังกฤษเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2566 (ตามเอกสารแนบท้าย)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. สนับสนุนจัดทำรายวิชาหลักสูตรออนไลน์โดยใช้ระบบจัดการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Learning Management System) แก่คณาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง
2. ดูแลและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา (LMS, CMS) และถ่ายทอดออกเป็น Template/Standard เพื่อถ่ายทอดเป็นคู่มือแก่คณาจารย์และผู้เกี่ยวข้อง
3. สนับสนุน ดูแลและเตรียมความพร้อม รวมถึงการบำรุงรักษา ตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับการเรียนการสอนให้เรียบร้อยปลอดภัยอยู่เสมอ เช่น ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ภายในห้องเรียน
4. แก้ไขปัญหาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สารสนเทศต่างๆ
5. ประสานงานทางเทคนิคกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อให้ระบบเรียบร้อยอยู่เสมอ
6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

หลักเกณฑ์การคัดเลือก

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเบื้องต้นจากคุณสมบัติตามเอกสารในใบสมัครเพื่อเข้ารับ
 : สอบข้อเขียน
 : สอบสัมภาษณ์

อัตราเงินเดือนและสวัสดิการ

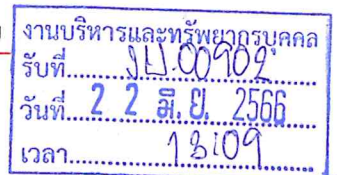
1. เงินเดือน คุณวุฒิปริญญาตรี 20,090 บาท หรือ คุณวุฒิปริญญาโท 23,440 บาท
2. สิทธิสวัสดิการต่างๆ ตามประเภทการจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย

พ.ศ. ๒๕๖๖



โดยที่เป็นการสมควรกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษของพนักงานมหาวิทยาลัย ในการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย ให้มีความยืดหยุ่น คล่องตัว และมุ่งสู่การเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ในระดับโลก (World Class University)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การกำหนดเกณฑ์ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ ของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ พนักงาน มหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน)

“เปลี่ยนตำแหน่ง” หมายความว่า การเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย กรณี ตำแหน่งประเภทสนับสนุนเป็นตำแหน่งประเภทวิชาการ และกรณีตำแหน่งประเภทสนับสนุน กลุ่มสนับสนุนทั่วไป ตำแหน่งระดับช่วยปฏิบัติการ เป็นตำแหน่งระดับปฏิบัติการขึ้นไป

“เปลี่ยนประเภทการจ้าง” หมายความว่า การเปลี่ยนประเภทการจ้างจากลูกจ้าง มหาวิทยาลัยเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย กรณีตำแหน่งที่กำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตั้งแต่คุณวุฒิ ปฏิญญาตรีขึ้นไป

ข้อ ๓ ผู้ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องยื่นหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้ ยกเว้นตำแหน่งพยาบาล ตามข้อ ๔ และตำแหน่งงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามข้อ ๕

ลำดับ	ประเภทคะแนนทดสอบ	ตำแหน่ง ประเภทวิชาการ	ตำแหน่งประเภทสนับสนุน (นักวิเทศสัมพันธ์ หรือ ตำแหน่งที่ต้องติดต่อ ประสานงานกับต่างประเทศ)	ตำแหน่งสนับสนุนอื่น ๆ (ระดับปฏิบัติการ ที่มี คุณสมบัติปริญญาตรีขึ้นไป)
๑	IELTS (Academic Module)	๖	๔	๓
๒	TOEFL IBT (Internet Based)	๗๙	๔๐	๒๙
๓	TOEFL - ITP	๕๕๐	๔๓๓	๓๙๐
๔	TOEFL - CBT	๒๑๓	๑๒๐	๙๐
๕	TOEIC	-	๕๐๐	๔๐๐
๖	MU GRAD TEST	๘๐	๔๔	๓๖
๗	MU GRAD PLUS	๙๐	๔๘	๔๐
๘	MU-ELT	-	๗๐	๕๖

ข้อ ๔ ผู้ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในตำแหน่งพยาบาล จะต้องยื่นหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษ MU-ELT for HCP (MU-ELT for Health Care Professionals) ตั้งแต่ ๕๖ คะแนนขึ้นไป หรือยื่นหลักฐานการผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๓

ข้อ ๕ ผู้ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ในตำแหน่งงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ นักวิเคราะห์ระบบงานคอมพิวเตอร์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ นักวิชาการสารสนเทศ วิศวกร (ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์หรือระบบสารสนเทศ) นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล นักวิเคราะห์ข้อมูล วิศวกรข้อมูล นักวิชาการธรรมาภิบาล ข้อมูล ให้ได้รับยกเว้นการใช้คะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามข้อ ๓ ในขั้นตอนการรับสมัคร

ทั้งนี้ หากผู้รับสมัครตามวรรคหนึ่งผ่านการคัดเลือกให้สามารถบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างได้ จะต้องยื่นผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ในข้อ ๓ หรือต้องผ่านหลักสูตรการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด ภายในระยะเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นและแสดงผลคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ในข้อ ๓ หรือไม่ผ่านหลักสูตรการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัย กำหนด ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ให้ไม่ต่อสัญญาจ้างผู้นั้นในการต่อสัญญาจ้างคราวต่อไป หรือให้เป็นไปตามที่ คณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนด

ข้อ ๖ กรณีผู้ที่บรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยไม่ผ่านการทดสอบภาษาอังกฤษตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ให้สามารถบรรจุและแต่งตั้ง เปลี่ยนตำแหน่ง หรือเปลี่ยนประเภทการจ้างได้ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกขึ้นไป และมีผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ ก่อนเข้าศึกษา โดยผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษมากกว่าหรือเท่ากับเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ

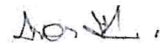
(๒) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ (หลักสูตรนานาชาติ) ในประเทศที่มีการใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาทางการ

(๓) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยมหิดลที่สอบผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ความรู้ภาษาอังกฤษตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดก่อนสำเร็จการศึกษามาแล้วไม่เกินสองปี นับแต่วันที่สำเร็จการศึกษา จนถึงวันที่ปิดรับสมัครสรรหาหรือคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับตำแหน่งประเภทสนับสนุน คุณวุฒิ ปริญญาตรี

ข้อ ๗ กรณีนอกเหนือจากเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ หากส่วนงานประสงค์จะขอยกเว้นการใช้ เกณฑ์คะแนนทดสอบภาษาอังกฤษ ให้เสนอคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน คณบดีมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	
☒ เพื่อโปรดทราบ	☐ เพื่อโปรดพิจารณา.....
เรียน <u>ศาสตราจารย์</u>	
☒ ทราบ	☐ พิจารณา/ดำเนินการที่เกี่ยวข้อง
☐ ประชุม/พิจารณา	☐ ด่วนปฏิบัติ ☐ อื่นๆ.....
สำเนาเรียน <u>นางสาวกัญญาพร ทราบ (เพื่อติดต่อประสานงาน)</u>	
วันที่ <u>20</u> ส.ย. 2566	

14546.

ทราบ
21 ส.ย. 2566

เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร	
เพื่อโปรดทราบและมอบหมายดังนี้	
☒ คุณ <u>เสาวลักษณ์</u>	ดำเนินการ
☐ ประธานงานผู้เกี่ยวข้อง	
☐ ประชุม/พิจารณา	
☒ <u>ส.ย. 2566</u>	
ลงชื่อ <u>ส.ย.</u>	วันที่ <u>22</u> ส.ย. 2566

ทราบ + ดำเนินการได้

23 ส.ย. 2566