



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
สำนักบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์

ด้วยสำนักบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต มีความประสงค์
รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อสนับสนุนภารกิจของสำนักบริหารจัดการทรัพย์สิน
และสิทธิประโยชน์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๑. ตำแหน่งจ้างเหมาบริการ จำนวน ๔ อัตรา

- ตำแหน่ง พนักงานบริการ (งานธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม) ๓ อัตรา โดยมีอัตราค่าจ้าง
เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
- ตำแหน่ง พนักงานบริการ (งานธุรกิจจำหน่ายสินค้าและบริการ) ๑ อัตรา โดยมีอัตราค่าจ้าง
เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป
และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๔) กรณีเป็นเพศชาย ต้องเป็นผู้ผ่านการตรวจคัดเลือกร่างกายก่อนเข้ารับราชการ
กองประจำการหรือเป็นบุคคลที่พ้นภาระทางทหารแล้ว

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ
หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรค กำหนดในกฎ ก.พ.อ.

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือพักการปฏิบัติงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ
ไว้ก่อนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาหรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและแสดงว่าได้รับอนุมัติการให้ปริญญาจากสภาสถาบันก่อนหรือภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ สำเนาใบแสดงผลการเรียนตามรายวิชา (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๔๙ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน ๑ เดือน มีโรคต้องห้าม ดังนี้

(๑) วัณโรคในระยะอันตราย

(๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงาน

(๕) โรคทางจิตที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่

หมายเหตุ ๑. ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และให้ระบุข้อความยินยอมให้มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ตนำหลักฐานการสมัครไปใช้ในการพิจารณาคัดเลือกและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการคัดเลือก

๒. ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกนำหลักฐานการสมัครตามข้อ ๓.๑ ฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันคัดเลือก

๔. การรับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ฯ สามารถสมัครผ่านระบบสมัครออนไลน์ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ผ่านลิงค์ <https://forms.gle/D๙๕SMEQGD๐m๑d๑dH๔A> โดยขอให้ผู้สมัครเตรียมเอกสารเป็น สกุล .pdf ระบุชื่อไฟล์เอกสารหลักฐานที่ต้องส่งพร้อมใบสมัครเป็นชื่อและชื่อสกุลของผู้สมัครทุกไฟล์

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักบริหารจัดการทรัพยากรฯ และสิทธิประโยชน์ จะตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ <https://pbmo.pkru.ac.th/>

๖. วัน เวลา และสถานที่สอบเข้ารับการศึกษา

| วัน เดือน ปี | เวลา | การสอบคัดเลือก | หมายเหตุ |
|--------------------------|---|--|---|
| วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ | รายงานตัว เวลา ๐๘.๓๐ น. | | กรณีมาถึงห้องสอบ |
| | เริ่มทำข้อสอบ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. | กำหนดสอบรายวิชาทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง | สายเกินกว่าสามสิบ นาทีนับแต่เวลาเริ่มต้น การสอบ จะไม่ได้รับ อนุญาตให้เข้าห้องสอบ |
| วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ | | ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการ คัดเลือกรายวิชาทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง | |
| วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ | เริ่มสอบสัมภาษณ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. | สอบสัมภาษณ์ | กรณีมาถึงห้องสอบ สายเกินกว่าสามสิบ นาทีนับแต่เวลาเริ่มต้น การสอบ จะไม่ได้รับ อนุญาตให้เข้าห้องสอบ |

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมในรายวิชาทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่งรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และได้รับคะแนนสอบแข่งขันในการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ การตัดสินให้เรียงตามลำดับคะแนนรวมของผู้ผ่านการคัดเลือกจากมากไปน้อย หากคะแนนรวมเท่ากันให้เรียงลำดับตามเลขประจำตัวจากน้อยไปมาก ให้ถือว่าผลการประเมินของกรรมการนั้นเป็นที่สุด

๘. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑) สำนักบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนทางเว็บไซต์ <https://pbmo.pkru.ac.th> ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยประกาศเฉพาะผู้ผ่านการคัดเลือกรายวิชาทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่ง

๒) ผู้ผ่านการคัดเลือกรายวิชาทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่งตามลำดับ เริ่มสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมมธรรดา ชั้น ๔ อาคารเฉลิมพระเกียรติ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

๓) สำนักบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกสอบสัมภาษณ์ ตามลำดับคะแนนทางเว็บไซต์ <https://pbmo.pkru.ac.th> ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙ โดยประกาศเฉพาะผู้ผ่านการคัดเลือกสอบสัมภาษณ์

๙. การรายงานตัว

รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ณ สำนักบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

(อาจารย์สุรเดช ทองแกมแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการทรัพย์สินและสิทธิประโยชน์
ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

| ลำดับ | ชื่อตำแหน่ง | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ | คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง | ความรู้ความสามารถทดสอบ | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง |
|-------|--|--|--|--|------------|--------------|
| ๑ | พนักงานบริการ (งานธุรกิจผลิตอาหารและเครื่องดื่ม) | <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสรุปข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า สิบราคาสินค้า เตรียมความพร้อมในการขายสินค้า - ให้บริการด้านการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม - ประสานงานเกี่ยวกับการจัดหาแหล่งสินค้าและวัตถุดิบเพื่อสำหรับให้บริการแก่ผู้รับบริการ - ดูแลและติดต่อประสานงานผู้ใช้บริการ - การจัดทำเอกสารราชการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน - จัดทำข้อมูลสรุปการรับ จ่าย สินค้า - ให้บริการจัดส่งสินค้าแก่ผู้รับบริการ - ให้บริการเสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มตามมาตรฐานที่กำหนด - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | <ul style="list-style-type: none"> - สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า - มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี - มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ Microsoft office เบื้องต้น - มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ - ตรงต่อเวลา สามารถทำงานเป็นทีมได้ และมีใจรักบริการ - มีความสามารถในการประสานงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย | <ul style="list-style-type: none"> ๑. การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. การทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๓. สอบสัมภาษณ์ | ๓ | ๑๕,๐๐๐/เดือน |

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา
ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

| ลำดับ | ชื่อตำแหน่ง | ลักษณะงานที่ปฏิบัติ | คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง | ความรู้ความสามารถทดสอบ | จำนวนอัตรา | อัตราค่าจ้าง |
|-------|---|---|--|--|------------|--------------|
| ๒ | พนักงานบริการ (งานธุรกิจจำหน่ายสินค้า) | <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการสรุปข้อมูลการสั่งซื้อสินค้า สืบราคาสินค้า เตรียความพร้อมในการขายสินค้า - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับทางด้านการขายสินค้า - ให้บริการ ดูแลและติดต่อประสานงานผู้ใช้บริการ - ให้บริการจัดส่งสินค้าแก่ผู้รับบริการ - จัดส่งสินค้าภายในมหาวิทยาลัย - การจัดทำเอกสารราชการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน - จัดทำข้อมูลสรุปการรับ จ่าย สินค้า - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย | <ul style="list-style-type: none"> - สำเร็จการศึกษาระดับประถมศึกษาตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า - มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๓๕ ปี - มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ Microsoft office เบื้องต้น - มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ - ตรงต่อเวลา สามารถทำงานเป็นทีมได้ และมีใจรักบริการ - มีความสามารถในการประสานงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย | <ul style="list-style-type: none"> ๑. การทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป ๒. การทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๓. สอบสัมภาษณ์ | ๑ | ๑๕,๐๐๐/เดือน |