



ประกาศ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ตำแหน่ง “ช่วยปฏิบัติงานนักสังคมสงเคราะห์”

ด้วยบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ในลักษณะการจ้างทำของตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง ช่วยปฏิบัติงานนักสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมึนเมาหรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตหรือประสาท..... ฯลฯ.....

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีโรคติดต่อเรื้อรัง..... ฯลฯ.....

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือ
เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่อง
ในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๑๐) มีบุคลิกภาพดี แต่งกายสุภาพ สะอาดเรียบร้อย วาจานุ่มนวล ควบคุมอารมณ์
ได้ดี

(๑๑) ผู้รับจ้างต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางสังคมสงเคราะห์
ศาสตร์

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ หรือวุฒิบริพาลหรือสังคมสงเคราะห์ศาสตร์บัณฑิต

- (๒) มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์ Microsoft office
- (๓) สามารถปฏิบัติงานนอกพื้นที่และปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- (๔) มีใจรักงานบริการ
- (๕) มีใบประกอบวิชาชีพนักสังคมสงเคราะห์ (จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)

๒.๓ รายละเอียดขอบเขต เจเนอไซ การจัดจ้างเหมาะบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน

นักสังคมสงเคราะห์ (เอกสารแนบ ๑)

๓. ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รวม ๓

เดือน

๔. อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐.- บาท/เดือน (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันที่รับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ใบกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิสถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้มีงานการเกณฑ์ทหาร (สค.๔ หรือ สค.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมายฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้แก่ โรคเรื้อน วัณโรค ในระยะอันตราย

ทั้งนี้ ใบสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่าสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมนำหลักฐานต้นฉบับมาแสดงด้วย

๕.๓ เจาะใจในการสมัคร

ผู้สมัครเข้าร่วมการแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ใบกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือผู้สมัครศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับเข้ารับการแข่งขันครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบเข้ารับการแข่งขันสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการแข่งขันสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี หรือสามารถโทรสอบถามข้อมูลได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ ๐๓๖-๕๕๐๕๕๐

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีสัมภาษณ์ ดังนี้

- ที่พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ แต่สององค์ประกอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๙. การสอบคัดเลือก

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี กำหนดสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี

๑๐. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้มารายงานตัวเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี

กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวสุธารทิพย์ พลอยดีเลิศ)

หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี

รายละเอียดขอบเขต เงื่อนไข การจัดจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
ช่วยปฏิบัติงานนักสังคมสงเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ผู้รับจ้างจะต้องทำงานบริการด้านสังคมสงเคราะห์ที่บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสิงห์บุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ราย/เดือน
๒. ที่จะต้องให้ผู้ให้บริการเข้าใจกระบวนการคุ้มครองช่วยเหลือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง/เดือน
๓. สืบค้นและรวบรวมข้อเท็จจริงเพื่อจัดทำประวัติผู้ใช้บริการอย่างละเอียด จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง/เดือน
๔. บริการให้คำปรึกษาหรือให้บริการสงเคราะห์เฉพาะราย จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ราย/เดือน
๕. ประชุมทีมงานเพื่อพิจารณาแนวทางช่วยเหลือ (case conference) และมอบหมายภารกิจ หากเป็นกรณีที่เกี่ยวข้องกับหลายฝ่าย ควรนำเข้าประชุมทีมสหวิชาชีพในการให้การช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา
๖. ประสานส่งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการตรวจสภาพร่างกาย รวมทั้งการบำบัดรักษา จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน
๗. ประสานส่งต่อหน่วยงานหลังพ้นกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน
๘. การเตรียมความพร้อมผู้ใช้บริการก่อนการนำส่งต่อ หรือการเตรียมความพร้อมครอบครัวชุมชนก่อนส่งผู้เข้า ศูนย์ครอบครัว จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน
๙. การเยี่ยมติดตามผลภายหลังผู้ใช้บริการพ้นการสงเคราะห์ จำนวน ๓ ครั้ง/เดือน
๑๐. บันทึกข้อมูลผู้ใช้บริการภายใน/ภายนอก การดำเนินงานรวมทั้งสรุปผลอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบันโดยมีสมุดบันทึกประจำวัน รวมทั้งมีการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นระบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน
๑๑. จัดกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้ใช้บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง/เดือน
๑๒. ลงพื้นที่สอบข้อเท็จจริง/ตรวจสอบแบบบันทึกผู้ประสบปัญหาทางสังคม/รายงานการให้ความช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม เพื่อนำเข้าประชุมกรรมการจังหวัดพิจารณา จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย/เดือน
๑๓. จัดทำขออนุมัติสิทธิการและขออนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนเงินสงเคราะห์ทุกประเภทจำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน
๑๔. รายงานเงินอุดหนุนเงินสงเคราะห์ทุกประเภท จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน
๑๕. รายงานผลการดำเนินงานการให้ความช่วยเหลือผู้ใช้บริการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง/เดือน
๑๖. บันทึกข้อมูลสรุปรายงานผู้ประสบปัญหาทางสังคม (รายงานทุกวัน) จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ครั้ง/เดือน
๑๗. ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างเต็มกำลังความสามารถ และต้องรักษาสปิริตและชื่อเสียงของทางราชการ ไม่เปิดเผยความลับหรือข้อมูลใดๆ ให้ผู้หนึ่งผู้ใดทราบโดยเด็ดขาด