



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
บุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี จะดำเนินการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรณีเหตุพิเศษได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย สาขาวิชานาฏศิลป์ จำนวน ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ (๒) ของประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๕ ข้อ ๖ (๓) ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด กรณีการบรรจุและแต่งตั้งผู้สำเร็จการศึกษาในคุณวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดให้คัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการในกรณีเหตุพิเศษได้ ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร อัตราว่างที่จะบรรจุแต่งตั้ง เงินเดือนที่จะได้รับ

- ๑) ตำแหน่งครูผู้ช่วย กลุ่มวิชานาฏศิลป์ จำนวน ๒ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๓๐๑๐๘๖๕๐๐๐๗๖ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กบินทร์บุรี
เลขที่ตำแหน่ง ๓๐๑๐๘๖๕๐๐๒๙๓ โรงเรียนศรีรัศมิ์ราชบุรีบำรุง
- ๒) อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ (อันดับครูผู้ช่วย)
- ๒.๑) คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) อัตรา ๑๘,๒๒๐ บาท
ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์
- ๒.๒) คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) อัตรา ๑๙,๑๒๐ บาท
ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์
- ๒.๓) คุณวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิต อัตรา ๑๙,๑๒๐ บาท
ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ต่อจากวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี
ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์

๒.๔) คุณวุฒิ...
ของดิฉัน

๒.๔) คุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๖ ปี)
ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์

อัตรา ๒๑,๔๑๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งครูผู้ช่วย

๒.๑ ด้านการจัดการเรียนรู้

๑) นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๒) ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๓) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๔) เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

๕) วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๖) จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้นวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๗) อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

๒.๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๑) จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒) ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียน รายบุคคลและประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๓) ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๔) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๑) พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๒) มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓) นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓. คุณสมบัติ...

๒๐:๐๐ ด.ม.ง

๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๒ ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ตามประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด (เรื่อง กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖) ดังนี้

- (๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด
- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไปหรือหลักเกณฑ์ และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือตามกฎหมายอื่น

๑๑) เป็นผู้...
1/๒๕๖๖

๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงาน
ในหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุสงฆ์ สามเณร ทางราชการไม่รับสมัครเข้ารับการศึกษา และไม่อาจ
ให้เข้ารับการศึกษา ทั้งนี้เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่
๒ กันยายน ๒๕๖๔

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา ต้องมีคุณวุฒิการศึกษาที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. หรือ
ก.พ. รับรองว่าตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการศึกษาหรือในวันที่ปิดรับสมัคร
เข้ารับการศึกษา โดยคุณวุฒิการศึกษาที่ตรงตามคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑) มีคุณวุฒิปริญญา สาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือคุณวุฒิอื่นที่
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

สำหรับการกำหนดคุณวุฒิปริญญาตามวรรคแรก จะเป็นสาขาวิชาใดให้เป็นไป
ตามหลักสูตรการจัดการศึกษา

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติ
หน้าที่สอน

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

๔.๑ ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา กรอกใบสมัครเข้ารับการศึกษา
แนบท้ายประกาศนี้ ให้ครบถ้วน หรือขอรับใบสมัคร ณ วันสมัครเข้ารับการศึกษา และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง
ได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๙
ในวันและเวลาราชการ โดยแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย ทั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องกรอกเอกสารสมัครด้วยลายมือ
ของตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครเอง องค์การบริหารส่วนจังหวัด
ปราจีนบุรีอาจจะไม่พิจารณารับสมัครเข้ารับการศึกษา

๔.๒ ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครเข้ารับการศึกษา ในอัตรา ๒๐๐.- บาท
โดยเงินค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือก จะไม่จ่ายคืนให้เมื่อได้มีการสมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๕. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง”
ลงลายมือชื่อและลายมือชื่อตัวบรรจง วันที่ และสำเนาหลักฐานเอกสารทุกฉบับ ณ วันสมัครเข้ารับการศึกษา
โดยมีเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา (ถ่ายคราวเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน
นับถึงวันรับสมัคร) ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา
(Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษา
และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ฉบับภาษาไทย) ทั้งนี้
ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรระดับใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการ
สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๓ สำเนา...



๕.๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน ๑ ฉบับ (ไม่หมดอายุ)

๕.๔ สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง สำหรับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร (ผู้สมัครสามารถพิมพ์เอกสารตรวจสอบคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรองได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.ค.ศ.)

๕.๔ สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง สำหรับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร โดยใช้สำหรับการรับรองปริญญาสามารถตรวจสอบว่าเป็นสาขาวิชา/ทางใดได้จากหนังสือเวียนของ ก.พ. ที่รับรองคุณวุฒิต่าง ๆ และสามารถพิมพ์เอกสารตรวจสอบคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรองได้ที่เว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.

๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (ไม่หมดอายุ)

๕.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๓.๒ ๒) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (ฉบับจริง)

๕.๘ เอกสารทางทหาร (กรณีผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นเพศชาย) เช่น หนังสือสำคัญ (แบบ สด.๘) หรือใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๙ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือหากได้รับการบรรจุแต่งตั้งแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีจะให้พ้นสภาพจากตำแหน่งดังกล่าวต่อไป

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกฯ และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกฯ ให้ทราบ ก่อนวันคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี หรือสามารถสอบถามได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๓๗๒๑ - ๔๗๗๔ ในวันและเวลาราชการ หรือตรวจสอบรายชื่อได้ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี www.prachinpa.go.th ในหัวข้อ “ประกาศรับสมัครงาน”

๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือกฯ

ผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ จะต้องสอบครบตามหลักสูตรทั้ง ๒ ภาค คะแนนรวม ๒๐๐ คะแนน ดังนี้

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่สมัครสอบโดยเฉพาะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๆ ละ ๑ คะแนน รวม ๑๐๐ คะแนน ในเรื่องดังต่อไปนี้

๑) ความรู้...

11:03 ดิน

๑) ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา

๑.๑) พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๒) พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖

๑.๓) พ.ร.บ.การจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๔) พ.ร.บ.ส่งเสริมการเรียนรู้ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๕) หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร

๑.๖) หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน

เป็นสำคัญ

๑.๗) จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว

๑.๘) การพัฒนาผู้เรียน

๑.๙) การบริหารจัดการชั้นเรียน

๑.๑๐) การวิจัยทางการศึกษา

๑.๑๑) สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

๑.๑๒) การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑.๑๓) ศาสตร์การสอนและเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดการเรียนรู้

๑.๑๔) ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งครูผู้ช่วย

๒) ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชานาฏศิลป์ หรือทางนาฏศิลป์ หรือสาขาวิชาเอกนาฏศิลป์ ความรู้ในเนื้อหาของกลุ่มวิชานาฏศิลป์ หรือทางนาฏศิลป์ หรือสาขาวิชาเอกนาฏศิลป์

๓) ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู มาตรฐานวิชาชีพทางการศึกษา และมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๑) พ.ร.บ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒) มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ

(๑) มาตรฐานความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ

(๒) มาตรฐานการปฏิบัติงาน

(๓) มาตรฐานการปฏิบัติตน

๓.๓) แบบแผนพฤติกรรมตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ

๓.๔) คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู

๓.๕) มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๒) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือประเมินตามเอกสาร หรือวิธีการอื่น ๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม กับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจนในด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านความประพฤติและด้านคุณลักษณะอื่นที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งหรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น

๑) ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๕๐ คะแนน)

(๑) ความรอบรู้ในงาน จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในงาน พิจารณาจากการปฏิบัติการด้านการวางแผน ด้านการประสานงาน และด้านการบริการ ซึ่งเป็นงานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้งรวมทั้ง ความรอบรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง

(๒) ความชำนาญ

นาง.อรฉิมพร

(๒) ความชำนาญการในงาน จำนวน ๒๕ คะแนน
ความชำนาญการในการปฏิบัติงานพิจารณาจากความชำนาญการในการปฏิบัติงานด้านการวางแผน ด้านการประสานงาน และด้านการบริการ

๒) บุคลิกภาพและคุณลักษณะของบุคคล (๕๐ คะแนน)

(๑) ความสามารถในการสื่อความหมายและมนุษยสัมพันธ์ จำนวน ๒๐ คะแนน
ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

(๒) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ จำนวน ๑๕ คะแนน

บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ พิจารณาจากบุคลิกภาพ ท่าทาง การแต่งกาย การวางตัว ความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการ หรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อ รวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

(๓) ปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๑๕ คะแนน

พิจารณาความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือตอบคำถามในสภาวะการณ์คับขันทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้

๘. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก จะจัดเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่สมัครสอบเลขประจำตัวลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ องค์กรบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๐. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๐.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก ตามประกาศผลการคัดเลือกขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดปราจีนบุรี แล้ว

๑๐.๒ ผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามประกาศนี้ ต้องอยู่ปฏิบัติราชการในสังกัดองค์กรบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จึงโอนไปองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือส่วนราชการอื่นได้

๑๑. เจื่อนไข...
10:07:16

๑๑. เงื่อนไขหรือข้อความอื่นที่ผู้สมัครควรทราบ

๑๑.๑ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรม ในทำนองเดียวกันนี้ ทั้งนี้ อย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี หรือศูนย์ดำรงธรรม

กรณีที่น่าสงสัยว่ามีการทุจริต หรือสื่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ในการคัดเลือก คณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันจะรายงานให้นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีทราบ และอาจพิจารณายกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือสื่อไปในทางทุจริต จะถูกบันทึกประวัติ และจะไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกใด ๆ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีอีก และองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี จะพิจารณาดำเนินการทางอาญาต่อไป

๑๑.๒ การยกเลิกการขึ้นบัญชีเฉพาะราย

๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้ง เมื่อมีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้ง

๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุเข้ารับราชการภายในเวลาที่กำหนด

๓) ผู้ขึ้นบัญชีมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

อนึ่ง การบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือก หากองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี ได้ตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง หรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรีขอสงวนสิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูขององค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือกรณีได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้วจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ และจะพิจารณายกเลิกการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายภุชงค์ กษมพันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี

ประธานคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันฯ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการบริหารส่วนจังหวัด
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

.....
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

การปฏิบัติงานต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกัน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการจัดการเรียนรู้

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชา กิจกรรมการเรียนรู้ และหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๑.๒ ปฏิบัติการจัดการเรียนรู้โดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี

๑.๗ อบรมป้อนนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม

๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

๓. ด้านการ...

๒๐:๗๓๓๓

๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ


๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

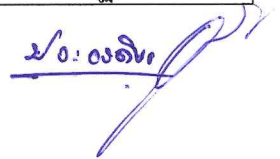
มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณ ของวิชาชีพ

.....
๑/๐:๐๖ ๑/๑๓ 

บัญชีรายละเอียดกลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกในตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ
 ที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน กรณีการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ
 เป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 แบบทำรายการรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันฯ
 ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง ที่เปิดรับสมัคร	อัตรา	คุณสมบัติทางการศึกษาที่ตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราเงินเดือน ที่จะได้รับอันดับครูผู้ช่วย
๑	ครูผู้ช่วย กลุ่มวิชานาฏศิลป์	๒	ปริญญาสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่ง ทางนาฏศิลป์	๑๘,๒๒๐ บาท สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์
				๑๙,๑๒๐ บาท สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๕ ปี) ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์
				๑๙,๑๒๐ บาท สำหรับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มี หลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๔ ปี) ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์
				๒๑,๔๑๐ บาท สำหรับคุณวุฒิปริญญาตรี (หลักสูตร ๖ ปี) ที่ตรงตามสาขาวิชาเอก/ทางนาฏศิลป์

๒๐.๐๖๑๖



บัญชีรายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อสรรหาบุคคลมาบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด
สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี
แบบทำประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขันฯ
ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน ๒ อัตรา

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่ง	สถานศึกษา
๑	ครูผู้ช่วย	๓๐๑๐๘๖๕๐๐๐๗๖	โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า กบินทร์บุรี
๒	ครูผู้ช่วย	๓๐๑๐๘๖๕๐๐๒๙๓	โรงเรียนศรีรักรักษ์ราษฎร์บำรุง

๒๐:๐๖๑๖

เลขที่สมัคร.....

แบบใบสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ กรณีบรรจุและแต่งตั้งบุคคล
ให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในตำแหน่งครูผู้ช่วย



เรียน ประธานคณะกรรมการคัดเลือก

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

สัญชาติ.....วันเกิดที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....

(นับถึงวันสมัคร) เลขที่ประจำตัวประชาชน.....

ออกให้ ณ อำเภอ.....จังหวัด.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในวุฒิที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด (ก.จ.)
กำหนดให้คัดเลือกบรรจุได้ คือ วุฒิ.....ซึ่งได้รับอนุมัติวุฒิการศึกษา
ดังกล่าวจากสถานศึกษา.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

สถานที่เกิด จังหวัด.....ภูมิลำเนา.....ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....E-mail address.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

อาชีพ ลูกจ้างประจำ / ลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานราชการ ตำแหน่ง.....

E-mail address.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

สถานภาพสมรส โสด สมรส หม้าย หย่า

ชื่อ สามี.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อ ภรรยา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อ บิดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

ชื่อ มารดา.....สัญชาติ.....อาชีพ.....

๒. ประวัติการศึกษา

(กรอกวุฒิการศึกษาที่ได้รับและแนบสำเนาระเบียบผลการเรียนเฉพาะวุฒิที่ใช้สมัครคัดเลือกมาพร้อมใบสมัคร)

วุฒิที่ได้รับ	สาขาวิชา (เอก)	คะแนนเฉลี่ย ตลอดหลักสูตร	ชื่อสถานศึกษา	ระยะเวลาตั้งแต่ พ.ศ. - พ.ศ.

๓. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ.....เลขที่.....
วันที่ออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๑ วันที่.....หมดอายุวันที่.....
วันที่ออกใบอนุญาต ครั้งที่ ๒ วันที่.....หมดอายุวันที่.....

๔. ประวัติการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือนสุดท้าย ก่อนออก	ระยะเวลา ตั้งแต่.....ถึง	เหตุที่ออก

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

.....
.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานในการสมัคร ดังนี้

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นดำ (ถ่ายในคราวเดียวกัน จำนวน ๓ รูป
ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) ขนาด ๑.๕ นิ้ว
- สำเนาวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง สำหรับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิที่ ก.พ. รับรอง สำหรับคุณวุฒิที่ใช้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานการพ้นพ้นระการถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร (สำหรับเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- หลักฐานอื่น ๆ (เช่น ทะเบียนสมรส/เปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ) จำนวน.....ฉบับ