



ประกาศสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน

ด้วยสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) หน่วยงานของรัฐในกำกับของกระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์รับสมัครพนักงาน จำนวน 8 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. เอกสารที่ต้องใช้ในการสมัคร ดังนี้

1.1 สำเนาใบคะแนน (Transcript) และ ปริญญาบัตรหรือใบรับรองวุฒิการศึกษาที่ สภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันอนุมัติแล้ว ทุกระดับการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี

1.2 สำเนาผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC หรือผลสอบอื่นๆที่เทียบเท่า (เช่น TOEFL ITP, TOEFL IBT, IELTS, CU-TEP, TU-GET) และมีอายุไม่เกิน 2 ปีนับถึงวันที่สมัคร โดยเกณฑ์คะแนนรายตำแหน่ง ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ

หากสำเร็จการศึกษาจากหลักสูตรที่มีการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษในประเทศที่มีการใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาทางการ ได้แก่ สหราชอาณาจักร สหรัฐอเมริกา ประเทศแคนาดา ประเทศออสเตรเลีย ประเทศนิวซีแลนด์ ประเทศไอร์แลนด์ ประเทศสิงคโปร์ ประเทศฟิลิปปินส์ ประเทศอินเดีย ประเทศแอฟริกาใต้ และเขตปกครองพิเศษฮ่องกง ไม่ต้องยื่นผลการทดสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาอังกฤษ

2. อัตราเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทน

2.1 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ วุฒิปริญญาตรี อัตราเงินเดือนขั้นต้น 20,000 บาท

2.2 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ กลุ่มอำนวยการ วุฒิปริญญาโท อัตราเงินเดือนขั้นต้น 25,000 บาท

2.3 ตำแหน่งนักวิชาการ กลุ่มวิชาการ วุฒิปริญญาโท อัตราเงินเดือนขั้นต้น 28,000 บาท

2.4 ตำแหน่งนักวิชาการ กลุ่มวิชาการ วุฒิปริญญาเอก อัตราเงินเดือนขั้นต้น 37,000 บาท

ทั้งนี้ ผู้ที่มีประสบการณ์ในการทำงานตรงกับตำแหน่ง และผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจะได้รับ การพิจารณาเพิ่มเงินเดือนตามหลักเกณฑ์ของ สสวท. โดยต้องแสดงหนังสือรับรองประสบการณ์ ผู้ที่ผ่านการ คัดเลือกเป็นพนักงานจะได้รับสวัสดิการและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ตามระเบียบของ สสวท. เช่น

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ค่ารักษาพยาบาลของตนเอง
- ค่ารักษาพยาบาลของบิดา มารดา คู่สมรส และบุตร ในวงเงินรวมไม่เกินปีงบประมาณละ 20,000 บาท หรือเป็นค่าประกันสุขภาพในส่วนของบิดา มารดา คู่สมรส และบุตร ในวงเงินรวมไม่เกินปีละ 20,000 บาท
- เงินช่วยเหลือการศึกษาของบุตร

3. วิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้สมัครผ่านทางระบบออนไลน์ <http://recruit.ipst.ac.th> โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบหลักฐานในข้อ 1.1 และ 1.2 ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ 15 มกราคม 2569

4. การคัดเลือก

สสวท. จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครจากใบสมัครและจะติดต่อกลับเพื่อดำเนินการในขั้นตอนการทดสอบและสัมภาษณ์ต่อไป

อนึ่งผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจะต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานในระยะเวลา 3 เดือนแรก หากมีคุณสมบัติเหมาะสมและผ่านการประเมิน สสวท. จะให้ปฏิบัติงานต่อไป กรณีที่ไม่ผ่านการประเมินถือว่าสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ผู้สมัครสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณสุวิมล พิรทรัพย์ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล พัฒนาและสื่อสารองค์กร สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทร. 0 2392 4021 ต่อ 4253

ประกาศ ณ วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2568



(รองศาสตราจารย์ธีระเดช เจียรสุขสกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เอกสารแนบท้ายประกาศสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงาน ลงวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2568

ตำแหน่ง จำนวน และหน่วยงานที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
1. ตำแหน่งนักวิชาการ สาขาเทคโนโลยี จำนวน 1 อัตรา	1. วิจัย พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และจัดทำหลักสูตร วิธีการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ แบบเรียน แบบฝึกหัดทางวิชาการ สื่อการเรียนรู้ และการประเมินผล การเรียนรู้ด้านวิทยาการคำนวณและปัญญาประดิษฐ์ 2. ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านวิทยาการคำนวณ และปัญญาประดิษฐ์ 3. ให้คำปรึกษา เป็นวิทยากร แนะนำ และเผยแพร่ เกี่ยวกับหลักสูตร วิธีการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการเรียนรู้ด้านวิทยาการคำนวณ และปัญญาประดิษฐ์ 4. ดำเนินงาน และบริหารโครงการในสาขาเทคโนโลยี 5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	1. วุฒิปริญญาโทและเอกทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ศึกษา หรือใน สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง 2. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 550 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า 3. ใช้ภาษาอังกฤษในการค้นหาความรู้และข้อมูลใน งานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี 4. เขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์แบบบล็อก หรือเขียน โปรแกรมภาษา เช่น ไพทอน วิเคราะห์ข้อมูล และใช้ เทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงานได้ 5. มีความสามารถในการสื่อสารและมีมนุษยสัมพันธ์ ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ตำแหน่ง จำนวน และหน่วยงานที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
2. ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน 1 อัตรา สาขาประเมินผลทางการศึกษา	1. ปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และเผยแพร่มาตรฐานระบบ วิธีการ และเครื่องมือวัดและประเมินผลด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี 2. ส่งเสริมและประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาให้มีศักยภาพตามมาตรฐานที่กำหนด 3. ติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ 4. เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เป็นแหล่งข้อมูลและให้บริการทางวิชาการด้านการวัดและประเมินผล 5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	1. วุฒิปริญญาโททางวิทยาศาสตร์ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์โลก โลกศาสตร์ หรือธรณีวิทยา หรือปริญญาโทสาขาวิทยาศาสตร์ศึกษา การสอนวิทยาศาสตร์ โดยมีพื้นฐานปริญญาตรีวิชาเอกวิทยาศาสตร์โลก โลกศาสตร์ ธรณีวิทยา 2. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 550 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า 3. ใช้ภาษาอังกฤษในการค้นหาความรู้และข้อมูลในงานที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี 4. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยในการปฏิบัติงานได้ 5. มีความสามารถในการสื่อสารและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

ตำแหน่ง จำนวน และ หน่วยงานที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
3. ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	<u>ด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ</u> รายละเอียดดังนี้ 1. ศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ วางแผน และควบคุมระบบโครงสร้างพื้นฐาน (Network , Server ,Cloud) พร้อมกำหนดและติดตามมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลตามนโยบายของหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2. ร่วมดูแล บำรุงรักษา และจัดการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ รวมทั้งระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security) 3. ร่วมสนับสนุนและให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่บุคลากรในหน่วยงาน และดูแลความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness) 4. ร่วมติดตั้งและดูแลอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โปรแกรมประยุกต์ (Software) และระบบปฏิบัติการ (Operating System) 5. ร่วมบริหารจัดการ Web Server และระบบสารสนเทศภายใน/ภายนอก (Intranet/Internet) ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6. ร่วมจัดทำแผนการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน และรายงานผลการดำเนินงานตามแผน 7. ศึกษาและนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร เช่น DevSecOps , SIEM 8. จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง 9. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	1. วุฒิการศึกษาปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย ระบบฐานข้อมูล และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ 3. มีทักษะด้านการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางเทคนิคได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. มีความสามารถในการใช้เครื่องมือ เทคโนโลยี และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้าน IT หรือ AI 5. หากมีใบรับรองวิชาชีพ (เช่น Cisco, Microsoft, CompTIA, Cybersecurity, Cloud Architect, Cloud Engineer) จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ 6. มีความสามารถในการสื่อสารและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 7. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 550 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ตำแหน่ง จำนวน และ หน่วยงานที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
4. ตำแหน่งนักวิชาการ จำนวน 1 อัตรา ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	<u>ด้านบริหารจัดการข้อมูลดิจิทัล</u> รายละเอียดดังนี้ - ออกแบบ พัฒนา และบริหารจัดการฐานข้อมูล (Database Management Systems) ให้มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย - ร่วมวางแผนและดำเนินการด้าน Data Governance เช่น การกำหนดมาตรฐานข้อมูล การควบคุมคุณภาพข้อมูล และการกำหนดสิทธิ์ การเข้าถึง - ร่วมวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ จำลองความต้องการ ความเป็นไปได้ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงระบบให้ตรงกับความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ - ร่วมศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาปรับปรุงเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน - ร่วมวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อจัดทำรายงานเชิงสถิติ รายงานผลการดำเนินงาน และ Dashboard สำหรับผู้บริหาร - พัฒนาและบูรณาการระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูลให้เชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ ของหน่วยงานหรือหน่วยงานภายนอก - ร่วมดูแลบำรุงรักษาระบบงาน และระบบฐานข้อมูลให้มีการสำรองข้อมูล (Backup) และการกู้คืนข้อมูล (Recovery) อย่างเหมาะสม - จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการใช้งานฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง - ศึกษาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ เช่น Data Warehouse, Business Intelligence (BI), Big Data, AI Analytics เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศของหน่วยงาน - สนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงนโยบายและร่วมวางแผนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน - ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย	- วุฒิการศึกษาปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ สาขาสถิติประยุกต์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูล (Data Science) - มีความรู้และมีประสบการณ์บริหารจัดการข้อมูลหรือการพัฒนาระบบ Web Application - มีทักษะการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) และการนำเสนอข้อมูลด้วยเครื่องมือ BI เช่น Power BI, Tableau, Excel Advance , Looker studio - มีความเข้าใจในหลักการจัดทำมาตรฐานข้อมูลและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบ (Data Integration) - มีความรู้ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Data Security) - หากมีใบรับรองด้านฐานข้อมูลหรือการวิเคราะห์ข้อมูล เช่น Microsoft Data Analyst, Oracle Certified Professional, Data Analytics Certificate จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ - มีความสามารถในการสื่อสารและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 550 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ตำแหน่ง จำนวน และหน่วยงานที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
5. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (พสวท.)	1. จัดทำหนังสือติดตามนักเรียนทุน พสวท. ศึกษาในประเทศและต่างประเทศ 2. จัดทำหนังสือติดตามบัณฑิตทุน พสวท. ที่ขาดการติดต่อ และไม่รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน และแจ้งให้ผู้ค้ำประกันทราบ เพื่อให้ปฏิบัติตามสัญญาให้ทุนการศึกษา ระดับอุดมศึกษาในและต่างประเทศ 3. ติดตามผลการส่งหนังสือ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดเก็บในระบบสารสนเทศ และจัดทำข้อมูลของผู้สำเร็จการศึกษาทุน พสวท. 4. จัดทำหนังสือแจ้งมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการ พสวท. 5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	1. วุฒิกศัการระดับปริญญาตรีขึ้นไปทางด้านบริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ การจัดการ หรือมนุษยศาสตร์ 2. มีประสบการณ์การทำงาน อย่างน้อย 1 ปี 3. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 400 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า 4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานและเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5. มีความสามารถในการสื่อสาร มนุษย์สัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี 6 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการตามที่ได้รับมอบหมายได้

ตำแหน่ง จำนวน และหน่วยงานที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
6. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา ฝ่ายออกแบบและพัฒนาอุปกรณ์	ความรับผิดชอบงาน ดังนี้ 1. ออกแบบ เขียนแบบทางด้านเทคนิค เช่น งานเขียนแบบ 2 มิติ, 3 มิติ งานออกแบบ Graphic Design งาน Art work ในการผลิตต้นแบบสื่ออุปกรณ์ และสื่อสิ่งพิมพ์ สำหรับการเรียนการสอน 2. ผลิตและประกอบชิ้นส่วนสื่ออุปกรณ์สำหรับการเรียนการสอน โดยใช้เครื่องมือ เครื่องจักรกล เครื่องพิมพ์ เครื่องพิมพ์3มิติ และโปรแกรมที่เกี่ยวข้องช่วยในการปฏิบัติงาน 3. จัดหาและเตรียมวัสดุสำหรับการผลิตสื่ออุปกรณ์ 4. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	1. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปทางด้านออกแบบผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยี สถาปัตยกรรม วิศวกรรม หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. มีทักษะด้านการออกแบบ 2D และ 3D โดยสามารถใช้โปรแกรมออกแบบได้ เช่น - 2D: AutoCAD, GstarCAD, Adobe Illustrator, Photoshop - 3D: SketchUp, Blender, 3ds Max, SolidWorks, Fusion 360 หรือเทียบเท่า 3. มีความเข้าใจพื้นฐานด้านงานช่าง เช่น งานไฟฟ้า งานเครื่องกล หรือการผลิตชิ้นส่วน 4. มีความ คิดสร้างสรรค์ ใส่ใจรายละเอียด และเข้าใจเรื่องสัดส่วน และวัสดุจริง 5. สามารถทำงานเป็นทีม และร่วมงานการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ 6. มีความรับผิดชอบสูง ตรงต่อเวลา และพร้อมเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ ๆ 7. หากมีประสบการณ์ด้านงานออกแบบเชิงเทคนิค (Technical Design) หรือออกแบบชิ้นส่วนต้นแบบ (Prototype) จะพิจารณาเป็นพิเศษ 8. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 300 คะแนนขึ้นไป หรือเทียบเท่า

ตำแหน่ง จำนวน และหน่วยงาน ที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
7. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา ฝ่ายการเงินและบัญชี	ความรับผิดชอบงาน ดังนี้ - งานด้านการเงิน - จัดทำและตรวจสอบเอกสารการรับเงิน-เบิกจ่ายเงินตามข้อบังคับ ระเบียบ ของ สสวท. - บันทึกและตรวจสอบเอกสารการโอนเงินแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) - ควบคุมเงินฝากคลัง/เงินทอรองราชการ และติดตามการส่งคืนเงินทอรองราชการ - จัดทำรายงานการเงินประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี - งานด้านบัญชี - บันทึกบัญชีรายได้-รายจ่าย และจัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ - จัดทำบทดลอง งบการเงิน และกระทบยอดบัญชีทุกประเภท - ตรวจสอบหลักฐานทางบัญชีให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามระเบียบพัสดุและระเบียบการเงินการคลัง จัดเก็บเอกสารบัญชีและการเงินให้เป็นระบบ สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ - ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ระดับปริญญาตรีต้องสำเร็จการศึกษาทางด้านการเงิน การบัญชี - สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยในการปฏิบัติงานได้ - มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 400 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า - มีความสามารถในการสื่อสารและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ - หากมีประสบการณ์ทำงานด้านการเงินและบัญชีอย่างน้อย 1 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

ตำแหน่ง จำนวน และหน่วยงาน ที่รับสมัคร	ลักษณะงานในหน้าที่	คุณสมบัติ
8. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา ฝ่ายจัดซื้อ พัสดุ และอาคารสถานที่	ความรับผิดชอบงาน ดังนี้ 1. วางแผน พัฒนาระบบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการคลังพัสดุให้ถูกต้อง เหมาะสม สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของ สสวท. ให้มีประสิทธิภาพ 2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของ สสวท. ตามความต้องการใช้งาน รวมทั้งการเก็บรักษา เบิกจ่ายพัสดุของ สสวท. ให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง 3. ติดตามการส่งมอบพัสดุให้ครบถ้วน ถูกต้อง ทันท่วงทีตามกำหนด ตรวจสอบ วิเคราะห์ และรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงประเมินผู้ขาย ผู้รับจ้าง และผู้ให้บริการกับ สสวท. 4. เก็บรวบรวมข้อมูลเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ไว้อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ปลอดภัย 5. ติดตามข่าวสารเกี่ยวกับการประกาศใช้ พ.ร.บ., กฎกระทรวง, หนังสือเวียน และประกาศต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ 6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	1. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปทางด้านการเงิน บัญชี หรือกฎหมาย 2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศช่วยในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานจัดซื้อ จัดจ้างได้ เช่น การใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Word, Excel, Adobe Acrobat. 3. มีประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 1 ปี ถ้ามีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง พัสดุภาครัฐ การเงิน บัญชี หรือกฎหมาย จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ 4. มีผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC ตั้งแต่ 400 คะแนนขึ้นไปหรือเทียบเท่า 5. ถ้ามีหนังสือรับรองผลการสอบผ่านภาค ก. ของสำนักงาน ก.พ. จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ 6. ถ้ามีผลสอบผ่านหลักสูตรมาตรฐานวิชาชีพด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-CPP) ของกรมบัญชีกลาง ตั้งแต่หลักสูตรเตรียมความพร้อมเป็นต้นไป จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ 7. มีความสามารถในการสื่อสารและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้