



ประกาศแผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ
เลขที่ รพ.ชก.๐๙๑๓/ศค.๒๗๙/๒๕๖๙
เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างเฉพาะงาน

ด้วยแผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ การรถไฟแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอกเข้าทำงานเป็นลูกจ้างเฉพาะงาน เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่ง พนักงานบริหารงานทั่วไป สังกัด แผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ ฝ่ายการช่างกล จำนวน ๑ อัตรา ในอัตราค่าจ้างวันละ ๔๐๐.- บาท มีกำหนดระยะเวลาในการจ้างไม่เกิน ๑ ปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ ผู้สมัครจะต้องไม่เป็นลูกจ้างเฉพาะงานของการรถไฟฯ (ที่มีเลขประจำตัว) อยู่แล้ว เว้นแต่ได้รับอนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือกจากฝ่าย/สำนักงาน/ศูนย์/กอง (หัวหน้าหน่วยงานตามข้อบังคับการรถไฟฯ ฉบับที่ ๒.๑) โดยนำหนังสืออนุญาตมายื่นให้เจ้าหน้าที่รับสมัครก่อนวันปิดรับสมัคร
- ๑.๒ มีสัญชาติไทย ไม่จำกัดเพศ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันเปิดรับสมัคร ถ้าเป็นเพศชายจะต้องมีเอกสารสำคัญทางทหาร แบบ สด.๔๓ หรือ แบบ สด.๘ หรือ แบบ สด.๙ เท่านั้น
- ๑.๓ คุณวุฒิ มีมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)
- ๑.๔ มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office Excel, Word, AI ได้เป็นอย่างดี
- ๑.๕ มีคุณลักษณะทางร่างกายที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน
- ๑.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๑.๗ ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคติดยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๑.๘ สามารถทำงานให้แก่การรถไฟแห่งประเทศไทยได้เต็มเวลา
- ๑.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- ๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกหรืออาญาที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่ความผิดที่เป็นลหุโทษ หรือความผิดที่มีกำหนดโทษชั้นลหุโทษหรือความผิดอันกระทำโดยประมาทหรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
- ๑.๑๑ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๑.๑๒ ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดิน เพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

- ๑.๑๓ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการทางการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น
- ๑.๑๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- ๑.๑๕ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจเพราะกระทำผิดวินัย
- ๑.๑๖ ผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ต้องได้รับการตรวจรับรองจากแพทย์รพ. ว่าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายดี สายตาดี หูได้ยินเสียงชัดเจนและต้องไม่พบสารเสพติดในร่างกาย (ตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด)

๒. หลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร (ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับ)

- ๒.๑ สำเนาวุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดง)
- ๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดง)
- ๒.๓ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดง)
- ๒.๔ สำหรับผู้สมัครเพศชาย ต้องนำหลักฐานที่แสดงการพ้นภาวะทางทหาร (แบบ สด.๔๓ หรือ แบบ สด.๘ หรือ แบบ สด.๙) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดง)
- ๒.๕ รูปถ่ายสีครึ่งตัว ขนาด ๑ นิ้ว (๒.๕ x ๓.๕ ซม.) หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา ถ้าถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน ๒ รูป
- ๒.๕ หลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว หรือนามสกุล ใบสำคัญสมรส (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ (พร้อมนำฉบับจริงมาแสดง)

๓. การรับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๙.๐๐ - ๑๑.๐๐

น. และ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์) การรับสมัครในครั้งนี้ไม่มีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. สถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัคร และสมัครได้ที่ แผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ (ตึกอำนวยการ ชั้น ๓ ห้อง ๓๐๑) โรงงานมักกะสัน การรถไฟแห่งประเทศไทย ถนนนิคมมักกะสัน แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๕๕-๒๔๘๐ ต่อ ๕๑๙๗-๘, ๕๑๐๑ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันพุธที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๙.๐๐ น. ที่ แผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ (ตึกอำนวยการ ชั้น ๓ ห้อง ๓๐๑) โรงงานมักกะสัน การรถไฟแห่งประเทศไทย

๖. การสอบคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

- ๖.๑ ผู้สมัครสอบ ทำการสอบภาคปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน และสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๙.๐๐ น. ที่แผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ (ตึกอำนวยการ ชั้น ๓ ห้อง ๓๐๑) โรงงานมักกะสัน การรถไฟแห่งประเทศไทย

๖.๒ คณะกรรมการสอบคัดเลือกจะทำการตัดสิน โดยถือเกณฑ์ว่าผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนทุกภาครวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนเต็มภาคละ ๑๐๐ คะแนน และจะเรียงลำดับตามผลคะแนน หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้มาสมัครก่อนมีสิทธิ์ได้ลำดับที่ดีกว่า ซึ่งผลการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

๖.๓ ประกาศผลการสอบ ในวันอังคารที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ทำการแผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ (ตึกอำนวยการ ชั้น ๓ ห้อง ๓๐๑) โรงงานมักกะสัน การรถไฟแห่งประเทศไทย และจะขึ้นบัญชีสำรองผู้สอบผ่านการคัดเลือกตามลำดับ ที่ ๒ และ ที่ ๓ ไว้จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๗๐

๗. คำแนะนำ

๗.๑ สำเนาเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ต้องลงนามรับรองทุกฉบับว่า “ขอรับรองว่าสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ

๗.๒ ใบสำคัญแสดงผลการศึกษาหรือสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติแล้ว รวมทั้งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ หากตรวจพบว่าไม่เป็นความจริงหรือปลอมแปลงเอกสาร หลักฐาน จะต้องถูกดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗.๓ ผู้สมัครต้องแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยทั้งในวันยื่นใบสมัครและวันสอบคัดเลือก

๗.๔ ในวันสอบคัดเลือก ผู้สมัครจะต้องนำบัตรประชาชนตัวจริงมาแสดงต่อคณะกรรมการด้วย

ทั้งนี้ ผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก จะได้รับการจ้างต่อเมื่อได้รับผลอนุมัติแล้วเท่านั้น โดยจะมีการตรวจสอบเอกสารเสพติด, เอ็กซ์เรย์ปอด ตรวจร่างกายที่โรงพยาบาลบุรีรัมย์ฯ และพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อตรวจสอบประวัติอาชญากร, ตรวจสอบคุณวุฒิการศึกษา, ตรวจสอบเอกสารหลักฐานทางทหาร หากมีคุณสมบัติตามที่การรถไฟฯ กำหนด จึงจะจ้างและให้เริ่มทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๙



(น.ส.ลักขณา สนธิเกษตริน)

หัวหน้าแผนกบริหารงานทั่วไป ศูนย์แผนงานและคลังพัสดุ