



ประกาศโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วยโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

พนักงานจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานโครงการห้องเรียนพิเศษ SMA จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และ
ผู้ว่าจ้างจะแบ่งจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนแห่งปฏิทิน

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕. ลักษณะต้องห้าม

๕.๑ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่เป็นบุคคลผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ชอด้วยกฎหมาย
ให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๕.๔ ไม่เคยเป็นบุคคลผู้ถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัยตาม

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๒๓ หรือกฎหมายอื่น ๆ

๖. การรับสมัคร

๖.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคลของโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย สามารถขอรับใบสมัครและยื่นสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครด้วยตนเองได้ที่กลุ่มงานครูและบุคลากร โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดยกำหนดรับสมัครฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ตามวันและเวลาราชการ)

๖.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ที่สมัครสอบจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยการกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งแนบสำเนาเอกสาร โดยผู้สมัครรับรองความถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตร หรือสำเนาใบระเบียนแสดงผลการเรียนอย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบัน ชั้น ๑ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรคพ.ศ. ๒๕๔๙

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น สำเนาหนังสือสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือใบสำคัญการหย่า(ถ้ามี)

(๖) ใบรับรองประสบการณ์การทำงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครคัดลอกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

(๗) ค่าสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท

๗. ประกาศรายชื่อผู้สมัคร และมีสิทธิ์สอบข้อเขียน

กำหนดประกาศรายชื่อผู้สมัคร และมีสิทธิ์เข้าสอบข้อเขียนพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคลในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ เว็บไซต์โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย www.hatyaiwit.ac.th

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบ

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย จะดำเนินการสอบข้อเขียนในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องพัฒนาศึกษา โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๙. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบข้อเขียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ และผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบข้อเขียนผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ เว็บไซต์โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย www.hatyaiwit.ac.th เพื่อสอบสัมภาษณ์

๑๐. การสอบสัมภาษณ์

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย จะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์และขึ้นบัญชี

โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์ตามลำดับคะแนนของผู้ที่สอบผ่าน ในกรณีที่คะแนนเท่ากันให้เรียงลำดับโดยให้ถือว่าวันที่สมัครสอบก่อน - หลัง ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เว็บไซต์โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย www.hatyaiwit.ac.th

๑๒. การทำสัญญา

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเหมาฯตามระเบียบพัสดุ โดยได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดในประกาศโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย และพร้อมปฏิบัติงานในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายณภดล บุญรัมย์)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย

รายละเอียดกำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗
๒. รับสมัคร	วันที่ ๑๖ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ตามวันและเวลา ราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้สมัคร และมีสิทธิ์สอบข้อเขียน	วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ ณ เว็บไซต์โรงเรียน หาดใหญ่วิทยาลัย www.hatyaiwit.ac.th
๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสอบข้อเขียน - ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒๐ คะแนน - ความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษ ๒๐ คะแนน - ความรู้ความสามารถคอมพิวเตอร์ ๒๐ คะแนน - ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (เคมี) ๔๐ คะแนน	สอบข้อเขียนในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องพัฒนาบุคลากร โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
๕. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบข้อเขียนผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐ และผู้ที่มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ณ เว็บไซต์โรงเรียน หาดใหญ่วิทยาลัย www.hatyaiwit.ac.th
๖. สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
๗. ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์และ ขึ้นบัญชี	วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ เว็บไซต์โรงเรียนหาดใหญ่ วิทยาลัย www.hatyaiwit.ac.th
๘. การทำสัญญา	ระยะเวลาการจัดจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล
แนบท้ายประกาศโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

.....

๑. ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (เคมี)
อัตราค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๑ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ตามประกาศข้อ ๓)

๑. ติดต่อ ประสานกับครูผู้สอนโครงการห้องเรียนพิเศษ SMA
๒. ติดต่อประสานกับหน่วยงานภายนอกเพื่อประสานงานในการดำเนินงานหรือโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ
๓. ควบคุมดูแลประสานงานกับนักเรียน ครู และผู้ปกครอง โครงการค่ายวิชาการ ภายในประเทศและต่างประเทศ
๔. จัดทำเอกสารหนังสือเอกสารทางราชการ
๕. ดำเนินการจัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับการจัดกิจกรรม ค่ายวิชาการ การจัดติว และการนำนักเรียนออกนอกสถานศึกษา โครงการห้องเรียน SMA
๖. รับสมัครนักเรียนใหม่ รับมอบตัว รายงานตัว โครงการห้องเรียน SMA
๗. ปฏิบัติหน้าที่ห้องปฏิบัติการเคมี สำหรับนักเรียนห้องโครงการห้องเรียนพิเศษ SMA โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย
๘. ประสานงานครูชาวต่างชาติ/วิทยากรต่างชาติที่สอนนักเรียนโครงการห้องเรียนพิเศษ SMA ในแต่ละระดับชั้น
๙. ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอนรายวิชาปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ วิชาปฏิบัติการเคมี ร่วมกับครูประจำวิชา
๑๐. จัดเตรียม ดูแลเครื่องมือ อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการเคมี เพื่อให้สามารถนำไปใช้ได้ถูกต้องเหมาะสม
๑๑. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากทางโรงเรียน
๑๒. สามารถมาปฏิบัติงานในวันเสาร์ – อาทิตย์ หรือวันหยุดตามที่โรงเรียนมอบหมายได้ โดยไม่เรียกร้องรับค่าตอบแทน ค่าทำงานล่วงเวลา
๑๓. มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวและความพร้อมในการปฏิบัติงาน
๑๔. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๑๕. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๑๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดหรือ คำสั่งที่ชอด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๗. ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำความผิดวินัย ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พ.ศ. ๒๕๒๓ หรือกฎหมายอื่น ๆ

๑.๒ คุณสมบัติของผู้สมัคร (ตามประกาศข้อ ๔)

๑.คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เพศหญิง หรือเพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)

๒.คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี วุฒิ กศ.บ.หรือ ศษ.บ. หรือ วท.บ. วิชาเอกเคมี หรือคุณวุฒิ
อย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาเคมี ที่หน่วยงานเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและ
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒. ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ (เคมี) ในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลายได้

๓. ดูแลรับผิดชอบห้องปฏิบัติการเคมี โครงการห้องเรียนพิเศษ SMA

๔. สามารถใช้ภาษาอังกฤษ และภาษาไทยได้ดี

๕. มีความรู้ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office และInternet
ได้อย่างดี

๖. มีมนุษยสัมพันธ์ดี และมีความกระตือรือร้น มีไหวพริบ และสามารถตัดสินใจแก้ปัญหาเฉพาะ
หน้าได้เป็นอย่างดี มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย