



## ประกาศกรมกิจการเด็กและเยาวชน

### เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว

ด้วยบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว กรมกิจการเด็กและเยาวชน ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว ประเภทจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก **จำนวน ๒ อัตรา** เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานตามภารกิจของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### ๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร

ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

##### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการท้องถิ่น
- (๙) ผู้สมัครที่เป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

##### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ผู้สมัครต้องมีวุฒิปริญญาตรี (ป.ตรี) ในทุกสาขาวิชา

#### ๓. การรับสมัคร

##### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครได้ที่ Facebook fan page : บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว พร้อมกรอกรายละเอียดใบสมัครด้วยลายมือตัวเองให้ถูกต้องครบถ้วน แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามข้อ ๓.๒ และยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

โดยผู้สมัคร...



โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครทั้งนี้ สามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ณ สถานที่รับสมัครบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว ตำบลสระแก้ว อำเภอเมืองสระแก้ว จังหวัดสระแก้ว ๒๗๐๐๐

### **๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป ติดใบสมัคร
  - (๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตรหรือระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
  - (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
  - (๔) สำเนาหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
  - (๕) สำเนาหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

โดยกรมกิจการเด็กและเยาวชนจะต้องดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติและจัดเก็บประวัติส่วนบุคคล เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อทางราชการ ผู้สมัครจะต้องให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลที่สาม ผ่านการกรอกเอกสารการสมัคร ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒

ในกรณีที่ผู้สมัครใช้หลักฐานอันเป็นเท็จ หรือหลักฐานการศึกษา ซึ่งสำนักงาน ก.พ. ไม่รับรอง ผู้นั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการทํานันทีกข้อตกลงเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ

### **๓.๓ เงื่อนไขในการสมัคร**

๓.๓.๑ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบ ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็น โมฆะ สำหรับผู้นั้น จะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๓.๓.๒ ผู้สมัครที่เลือกสมัครทางไปรษณีย์ จะต้องตรวจสอบและติดตามสถานการณ์จัดส่งจากผู้มีอาชีพรับจ้างส่งพัสดุ และหน่วยงานที่รับสมัคร เพื่อป้องกันการสูญหายหรือจัดส่งไม่ถึงผู้รับปลายทาง

๓.๓.๓ กรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษา ไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็น โมฆะ สำหรับผู้นั้น

### **๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ**

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สถานที่รับสมัคร และทาง Facebook fan page : บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว

### **๕. หลักเกณฑ์...**

#### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้วจะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ เป็น ๒ ครั้ง (คะแนนรวมทั้ง ๒ ครั้ง ๒๐๐ คะแนน)

ก. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน) ประเมินความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยใช้วิธีสอบข้อเขียน

ข. การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน) การประเมินความรู้ความสามารถ พฤติกรรมและคุณลักษณะส่วนบุคคลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ เช่น ทักษะคิด บุคลิกภาพ ฯลฯ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ หรือใช้วิธีการทดสอบการปฏิบัติงานร่วมด้วย

ทั้งนี้ สำหรับรายละเอียดการการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๖.๒ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนน การประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับ ที่สูงกว่า หากได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

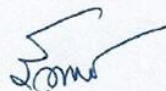
บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ตามลำดับคะแนนสอบ ณ บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว และทาง Facebook fan page : บ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว

#### ๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

(๑) ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่บ้านพักเด็กและครอบครัว จังหวัดสระแก้ว กรมกิจการเด็กและเยาวชน กำหนด

(๒) ผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้าง ของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้าง ของทางราชการส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวรัชฎาภรณ์ แหวนเพชร)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน



รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นเจ้าหน้าที่  
ประเภทจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว  
ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

|                          |                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อตำแหน่ง              | นักพัฒนาสังคม                                                                                                                                                                                                            |
| กลุ่มงาน                 | ฝ่ายบริหารงานทั่วไป                                                                                                                                                                                                      |
| อัตราค่าตอบแทน           | ๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)                                                                                                                                                                              |
| เงื่อนไขการจ้าง          | ระยะเวลาการจ้าง ๓ เดือน ๒๗ วัน (๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)                                                                                                                                                     |
| หน้าที่ความรับผิดชอบ     | ๑. ช่วยปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุ<br>๒. ช่วยปฏิบัติงานลงพื้นที่ร่วมกับพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบ                                                                                                        |
| ปัญหาทางสังคม            | ๓. ช่วยปฏิบัติงานโครงการในการขับเคลื่อนงานตามภารกิจ<br>๔. ช่วยปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลผู้ประสบปัญหาทางสังคม<br>๕. ปฏิบัติงานช่วยเหลือและจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการให้เหมาะสมตามช่วงวัย                                     |
| แก้ผู้ประสบปัญหาทางสังคม | ๖. ช่วยปฏิบัติงานธุรการ งานสารบรรณรวบรวมข้อมูลทางสถิติ จัดเก็บเอกสาร                                                                                                                                                     |
| หลักฐานหนังสือราชการ     | ๗. ช่วยปฏิบัติงานพัสดุและสถานที่<br>๘. ช่วยปฏิบัติงานการเงินและบัญชี<br>๙. ปฏิบัติงานด้านการรายงานผลการดำเนินงานในรูปแบบกราฟฟิก (Info graphic)<br>๑๐. ช่วยปฏิบัติงานประสานหน่วยงาน และเครือข่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความ |
| ช่วยเหลือ                |                                                                                                                                                                                                                          |

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นเจ้าหน้าที่  
ประเภทจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว  
ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

|                          |                                                                                                                     |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ชื่อตำแหน่ง              | ช่วยปฏิบัติงานนักสังคมสงเคราะห์                                                                                     |
| กลุ่มงาน                 | ฝ่ายสวัสดิการสังคม                                                                                                  |
| อัตราค่าตอบแทน           | ๑๓,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)                                                                         |
| เงื่อนไขการจ้าง          | ระยะเวลาการจ้าง ๓ เดือน ๒๗ วัน (๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)                                                |
| หน้าที่ความรับผิดชอบ     | ๑. ช่วยปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุ<br>๒. ช่วยปฏิบัติงานชี้แจง แนะนำแนวทางแก้ปัญหาและการให้ความช่วยเหลือเบื้องต้น          |
| แก้ผู้ประสบปัญหาทางสังคม | ๓. ปฏิบัติงานช่วยเหลือและจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการให้เหมาะสมตามช่วงวัย                                             |
| แก้ผู้ประสบปัญหาทางสังคม | ๔. ช่วยปฏิบัติงานประสานหน่วยงาน และเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความ                                              |
| ช่วยเหลือกลุ่มเป้าหมาย   | ๕. ปฏิบัติงานลงพื้นที่ร่วมกับพนักงานเจ้าหน้าที่ เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบ                                       |
| ปัญหาทางสังคม            | ๖. ช่วยปฏิบัติงานรวบรวมบันทึกและจัดเก็บข้อมูลของผู้ประสบปัญหาทางสังคม                                               |
| ในระบบสารสนเทศ           | ๗. ช่วยปฏิบัติงานโครงการในการขับเคลื่อนงานตามภารกิจ<br>๘. ช่วยปฏิบัติงานบันทึกทะเบียนรับเรื่องผู้ประสบปัญหาทางสังคม |

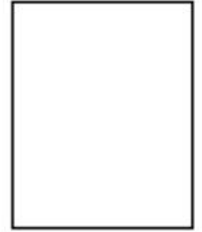


รายละเอียดการประเมินความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
เพื่อเลือกสรรเป็นเจ้าหน้าที่ประเภทจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว

| ชื่อตำแหน่ง                     | รายละเอียดการประเมิน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| นักพัฒนาสังคม                   | <p>การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน ประกอบด้วยรายวิชาดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน และภารกิจภาพรวมของกระทรวง</li> <li>- วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ และอำนาจหน้าที่ของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว</li> <li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</li> <li>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษา และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</li> </ul> <p>การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบสัมภาษณ์</li> </ul> |
| ช่วยปฏิบัติงานนักสังคมสงเคราะห์ | <p>การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>โดยใช้วิธีการสอบข้อเขียน ประกอบด้วยรายวิชาดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับภารกิจของหน่วยงาน และภารกิจภาพรวมของกระทรวง</li> <li>- วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ และอำนาจหน้าที่ของบ้านพักเด็กและครอบครัวจังหวัดสระแก้ว</li> <li>- พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- กระบวนการสังคมสงเคราะห์</li> </ul> <p>การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบสัมภาษณ์</li> </ul>                                                                                                                                                                                |

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง
2. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง

เลขที่.....



## ใบสมัครจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล

### กรมกิจการเด็กและเยาวชน

ตำแหน่ง...../สังกัด.....

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเป็นจ้างเหมาบริการเป็นรายบุคคล กรมกิจการเด็กและเยาวชน

จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้า เพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อ.....นามสกุล.....  
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน.....
3. เลขบัตรประจำตัวประชาชน .....ออก ณ สำนักงาน.....  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ .....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....  
โทร..... E-mail .....
5. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....  
ได้รับวุฒิการศึกษา.....  
มีคุณวุฒความรู้พิเศษ คือ .....
6. กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้แจ้ง ชื่อ - นามสกุล.....  
ที่อยู่.....  
เบอร์โทรศัพท์.....สถานที่ทำงาน.....  
.....ตำแหน่ง.....  
เกี่ยวข้องกับผู้สมัครเป็น.....

ได้แนบหลักฐานการสมัครซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมา ดังนี้

- |                                                                                       |                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                     | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน |
| <input type="checkbox"/> สำเนาคุณวุฒิการศึกษา                                         | <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์    |
| <input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (เฉพาะกรณี พนักงานขับรถยนต์) |                                           |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....                                                   |                                           |

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริงให้ถือเป็นหลักฐาน เพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

สำหรับเจ้าหน้าที่

- ( ) หลักฐานครบถ้วน  
( ) มีปัญหา คือ.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

...../...../.....

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....