

ประกาศศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์

เรื่อง รับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกที่ช่วยปฏิบัติราชการ

.....

ด้วยศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์ มีความประสงค์จะรับสมัครสอบและคัดเลือกบุคคลภายนอกมาช่วยปฏิบัติราชการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๙ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พยาบาลวิชาชีพ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๒ นักวิชาการสาธารณสุข	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๓ นักกายภาพบำบัด	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๔ นักสังคมสงเคราะห์	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๕ พนักงานช่วยงานด้านควบคุมโรค	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๖ พนักงานช่วยงานด้านสารสนเทศ	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๗ พนักงานช่วยงานด้านสาธารณสุข	จำนวน ๗ อัตรา
๑.๘ พนักงานช่วยงานด้านสุขภาพ	
- วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า	จำนวน ๒ อัตรา
- วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นหรือเทียบเท่า	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๙ พนักงานช่วยงานการเงินและบัญชี	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๑๐ พนักงานช่วยงานด้านธุรการ	จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ผู้ที่ผ่านการสอบและคัดเลือกที่ได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติหน้าที่จะได้รับค่าตอบแทนดังนี้

๑.๑ พยาบาลวิชาชีพ	อัตราค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๒๔๐ บาท
๑.๒ นักวิชาการสาธารณสุข	อัตราค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๒๔๐ บาท
๑.๓ นักกายภาพบำบัด	อัตราค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๒๔๐ บาท
๑.๔ นักสังคมสงเคราะห์	อัตราค่าตอบแทนชั่วโมงละ ๒๔๐ บาท

๑.๕ พนักงานช่วยงาน...

๑.๕ พนักงานช่วยงานด้านควบคุมโรค อัตราค่าตอบแทนวันละ ๘๒๕ บาท

๑.๖ พนักงานช่วยงานด้านสารสนเทศ อัตราค่าตอบแทนวันละ ๘๒๕ บาท

๑.๗ พนักงานช่วยงานด้านสาธารณสุข อัตราค่าตอบแทนวันละ ๖๘๒ บาท

๑.๘ พนักงานช่วยงานด้านสุขภาพ

- วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า

อัตราค่าตอบแทนวันละ ๖๘๒ บาท

- วุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นหรือเทียบเท่า

อัตราค่าตอบแทนวันละ ๕๐๐ บาท

๑.๙ พนักงานช่วยงานการเงินและบัญชี อัตราค่าตอบแทนวันละ ๖๘๒ บาท

๑.๑๐ พนักงานช่วยงานด้านธุรการ อัตราค่าตอบแทนวันละ ๖๘๒ บาท

โดยให้ปฏิบัติงานในวันราชการ หรือวันหยุดราชการ เดือนละไม่เกิน ๒๕ วัน

๓. คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ในวันปิดรับสมัคร

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๓.๒ ลักษณะต้องห้าม

๓.๒.๑ บุคคลที่ไม่เป็นข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างในสังกัดกรุงเทพมหานคร

๓.๒.๒ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต่อไปนี้

(๑) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(๒) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๓) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ปลัดกรุงเทพมหานครกำหนด

๓.๒.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมาย

๓.๒.๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๓.๒.๕ ไม่เป็นบุคคล...

๓.๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๒.๗ ไม่เคยเป็นผู้ลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยจากกรุงเทพมหานคร ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๒.๘ ไม่เคยเป็นผู้ลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับกรุงเทพมหานครว่าด้วยการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของลูกจ้างกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือตามกฎหมายอื่น

๓.๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๒.๑๑ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร

๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๓.๓.๑ <u>พยาบาลวิชาชีพ</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ในสาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ หรือสาขาวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง จากสภาการพยาบาล

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร

๓.๓.๒ <u>นักวิชาการสาธารณสุข</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์และอนามัย วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขาภิบาล วิทยาศาสตร์สาธารณสุข วิทยาศาสตร์อนามัยและสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์การกีฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขาวิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม พยาบาลชีววิทยา จุลชีววิทยา กีฏวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ จิตวิทยา และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพนักวิชาการสาธารณสุขชุมชน

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ...

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๓.๓ <u>นักกายภาพบำบัด</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชากายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพกายภาพบำบัดจากสภากายภาพบำบัด

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร

๓.๓.๔ <u>นักสังคมสงเคราะห์</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาทางสังคมสงเคราะห์ศาสตร์หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสังคมสงเคราะห์รับอนุญาต

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร

๓.๓.๕ <u>พนักงานช่วยงานด้านควบคุมโรค</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาทางวิทยาศาสตร์สาธารณสุขหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๓.๖ <u>พนักงานช่วยงานด้านสารสนเทศ</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มีหน่วยกิตวิชาด้านคอมพิวเตอร์หรือสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ...

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๓.๗ <u>พนักงานช่วยงานด้านสาธารณสุข</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่า

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๓.๘ <u>พนักงานช่วยงานด้านสุขภาพ</u>

- ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่า

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

- ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่า

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๓.๙ <u>พนักงานช่วยงานการเงินและบัญชี</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาการบัญชี สาขาพาณิชยการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการเลขานุการ สาขาวิชาการเงินและการธนาคาร หรือสาขาวิชาการตลาด ที่จะต้องมีการศึกษาวิชาบัญชีไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิ...

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

๓.๓.๑๐ <u>พนักงานช่วยงานธุรการ</u>

๑.) เพศชายหรือหญิง

๒.) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่า

๓.) จะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันปิดรับสมัคร เป็นผู้มีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft – Word Excel Power Point สามารถใช้ e- mail ในการประสานงานและใช้ Application Line ในการติดต่อสื่อสาร สามารถจัดการงานเอกสารได้ดี มีความอดทนและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

ผู้สมัครสอบและคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามประกาศนี้ครบถ้วนในวันปิดรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบและคัดเลือกรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน จะถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและคัดเลือกตั้งแต่ต้น

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบและคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบให้แสดงหลักฐานเพื่อขอใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารได้ที่งานธุรการ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์ ถนนเทศบาลสงเคราะห์ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โทร. ๐ ๒๕๙๑ ๖๓๐๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ – ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

๕. หลักฐานและเอกสารที่ต้องใช้ในการรับสมัครสอบและคัดเลือก

๕.๑ ใบสมัครพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๕.๒ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ หลักฐานทางทหาร ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือสมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ ส.ด.๘) สำเนาทะเบียนทหารกองหนุนกองประจำการ (สด.๓) หรือสำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (สด.๔๓) และแต่กรณี พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ หลักฐานทางการศึกษา เช่น สำเนาใบประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร

๕.๖ ใบรับรองแพทย์...

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ (๕ โรคสำคัญ และ แสดงการตรวจไม่พบสารเสพติด) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หลักฐานการสมรสหรือใบสำคัญหย่า จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ สำเนาเอกสารและสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อรับรองพร้อมทั้งลงชื่อตัวและชื่อสกุลด้วยตัวบรรจง และวัน เดือน ปีที่รับรองไว้ที่สำเนาเอกสารและสำเนาหลักฐานทุกฉบับ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

กำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและคัดเลือก ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๙ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์ และทาง Facebook ของ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์ และดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๗.๑ สำหรับตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพ นักกายภาพบำบัด และนักสังคมสงเคราะห์

ทดสอบความรู้ ความสามรถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม

๗.๒ สำหรับตำแหน่ง อื่นๆ

<u>ส่วนที่ ๑</u> ทดสอบความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ประเมินบุคคลจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม

<u>ส่วนที่ ๒</u> ทดสอบความสามารถด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ผ่านโปรแกรม Microsoft Word และ Excel

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่สอบคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนทั้ง ๒ ส่วน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก

การประกาศขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ผ่านการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศ

๑๐. การรายงานตัว...

๑๐.การรายงานตัวและการจ้างเข้าปฏิบัติงาน

๑๐.๑ ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะต้องมารายงานตัวที่ศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์ ในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ และจะเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๗๐

๑๐.๒ ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์ และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

(นางรมย์ธีรา จันทร์หลวง)
ผู้อำนวยการเฉพาะด้าน(แพทย์)ระดับต้น
ผู้อำนวยการศูนย์บริการสาธารณสุข ๑๗ ประชานิเวศน์