ประกาศวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไป (พนักงานเปล/คนงาน) จำนวน ๑ อัตรา
สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ด้วยโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีความประสงค์จะรับสมัครสอบคัดเลือกคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไป (พนักงานเปล/คนงาน) จำนวน ๑ อัตรา เพื่อสนับสนุนการดำเนินภารกิจงานบริการทางการแพทย์ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ มาตรา ๙๖ และมาตรา ๑๐๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับข้อ ๔ และข้อ ๑๔ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เรื่อง กลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครการสอบคัดเลือกจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ จึงประกาศรายละเอียดการรับสมัครดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

๑.๑ คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม

(๑) คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมืองหรือเป็นข้าราชการการเมืองหรือข้าราชการส่วนท้องถิ่น

๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

๓) เป็นโรคที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙ และที่ประกาศเพิ่มเติม

๔) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

๕) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เคยเป็นผู้ที่ต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

/๘) เคยถูกลงโทษ...

๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงาน ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่น

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้

๒. ลักษณะการปฏิบัติงาน

๒.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเคลื่อนย้าย รับ-ส่งผู้ป่วยด้วยรถเข็นนั่ง รถเข็นนอน สังเกตอาการของผู้ป่วยระหว่างการเคลื่อนย้ายและช่วยเหลือเบื้องต้นเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน รวมถึงรู้จักการป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคเบื้องต้นกับทีมรักษาพยาบาล, การทำความสะอาดรถเข็นเตรียมความพร้อมรถเข็นเตรียมไว้ใช้งานประจำวัน บำรุงรักษา ซ่อมบำรุงรถเข็นตามรอบเวลาตามที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ร่วมทีมเคลื่อนย้ายและอพยพผู้ป่วยและเครื่องมือแพทย์กรณีเกิดอัคคีภัยหรือมีเหตุภาวะฉุกเฉิน ส่งสิ่งส่งตรวจจากทีมรักษาพยาบาลไปที่ห้องปฏิบัติการเทคนิคการแพทย์ ส่งวัสดุ ครุภัณฑ์ งานบ้าน สำนักงาน ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ

๒.๒ ด้านการปฏิบัติการ

(๑) รับผิดชอบในการรับ-ส่งผู้ป่วยในโรงพยาบาล บริการรับ-ส่งผู้ป่วย ระหว่างแผนกต่างๆ อาทิ การนำส่งไปตรวจพิเศษ (เช่น X-ray), การช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน และบริการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยงานบริการรับ-ส่ง ผู้ป่วยนอกโรงพยาบาล

(๒) การดูแลอุปกรณ์ ตรวจสอบ ดูแลความทำความสะอาด และบำรุงรักษาอุปกรณ์เคลื่อนย้าย (เปล, รถเข็น) ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

(๓) การประสานงาน สื่อสารข้อมูลกับพยาบาลและหน่วยงานอื่น เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ป่วยและญาติ ให้ข้อมูลประสานงานกับญาติหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การบริการเป็นไปอย่างรวดเร็ว ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ

(๔) การเป็นทีมสนับสนุน เป็นส่วนหนึ่งของทีมสนับสนุนในกรณีฉุกเฉิน

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๒.๔ ด้านการบริการ

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆที่เป็นประโยชน์

(๒) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางด้านวิชาการ เกี่ยวกับการบริการเพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการ ได้ทราบข้อมูล และความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคลองและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงานหลักเกณฑ์มาตรการต่างๆ

/๒.๕ ด้านการประสานงาน...

๒.๕ ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ขอบเขตเนื้อหาวิชาการที่ใช้สอบ และวิธีการสอบแข่งขัน

๓.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของราชการที่เกี่ยวข้อง

(๒) ความรู้ความเข้าใจในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

๓.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

(๑) ความรู้และทักษะตามสมรรถนะของวิชาชีพ ได้แก่ ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไป (พนักงานเปล/คนงาน), ความรู้ด้านความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย, ความรู้เบื้องต้นด้านสุขอนามัยและการควบคุมการติดเชื้อ, การใช้และดูแลอุปกรณ์การใช้ เช่น เปล รถเข็น เตียงเคลื่อนย้าย

(๒) ความรู้ด้านจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประสบการณ์ ประวัติส่วนตัว อุปนิสัย ทัศนคติ เชาวน์ปัญญา ปฏิภาณไหวพริบ การแก้ปัญญาเฉพาะหน้าและบุคลิกภาพอย่างอื่น

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิ์เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปรวมภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ โดยผู้ที่ที่สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบในภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ และเมื่อรวมคะแนนทั้ง ๓ ภาคแล้ว ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔. ค่าตอบแทนและสวัสดิการ

- ค่าตอบแทน ๓๖๐ บาท/ผลัด (คาบ) และสามารถปฏิบัติงานเวรแบบผลัด (คาบ) ตามกำหนดตารางการปฏิบัติงานประจำเดือน
- ตรวจสุขภาพประจำปี

๕. วัน เวลา และวิธีการสมัคร

๕.๑ ผู้สมัครสอบกรอกข้อมูลการสมัครสอบผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ http://jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ สมัครงาน ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ถึงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และชำระค่าสมัครสอบตามข้อ ๗ ทั้งนี้ ถือเอาวันที่ชำระค่าสมัครเป็นวันที่ยื่นใบสมัครสอบผ่านช่องทางออนไลน์ ทั้งนี้ ลำดับเลขประจำตัวสอบแต่ละราย ให้เรียงตามวัน เวลาที่ชำระเงินค่าสมัครเป็นหลัก

/๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้อง...

๕.๒ ผู้สมัครสอบจะต้องสมัครสอบตามขั้นตอนภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ กรอกข้อมูลการสมัครสอบผ่านช่องทางออนไลน์ที่เว็บไซต์ http://jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ สมัครงาน โดยกรอกข้อมูลการสมัครสอบให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ ๖

ขั้นตอนที่ ๒ ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ โดยผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ไม่เกินวันปิดรับสมัคร คือ ถึงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น.

ขั้นตอนที่ ๓ ผู้สมัครสอบที่กรอกข้อมูลและชำระค่าธรรมเนียมสมัครสอบแล้ว สามารถเข้าเว็บไซต์การสมัครสอบเพื่อตรวจสอบสถานะการสมัคร

๖. เอกสารหรือหลักฐานประกอบการรับสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องแนบเอกสารใบสมัครสอบพร้อมหลักฐานที่มีความชัดเจน อ่านง่าย ซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วยปากกาสีน้ำเงินในเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (สำหรับติดใบสมัคร)

๖.๒ สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าหรือคุณวุฒิอื่นเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ ผู้สมัครที่เป็นชายจะต้องมีสำเนาหลักฐานใบผ่านการเกณฑ์ทหารหรือหลักฐานการศึกษาหลักสูตรนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป

๖.๗ ประวัติส่วนตัวโดยย่อ และข้อมูลบุคคลอ้างอิงในการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ท่าน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน โดยระบุชื่อ-สกุล ตำแหน่ง และหมายเลขโทรศัพท์ โดยจัดทำข้อมูลความยาวไม่เกิน ๑ หน้ากระดาษ A๔ (กำหนดตัวอักษรใช้ Font TH-Sarabun-PSK ขนาด ๑๖)

๖.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)

๖.๙ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานหรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๗. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแข่งขัน

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๕๐ บาท ที่บัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ เลขที่บัญชี ๘๖๙-๓-๐๐๑๓๓-๒ ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี (วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข) พร้อมแนบหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมในระบบสมัครงานออนไลน์ http://jobs.ubu.ac.th ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสมัครสามารถติดต่อได้ที่ งานบริหารทั่วไป สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๕-๓๕๓๙๐๙ ต่อ ๕๙๑๒ (ในวันและเวลาราชการ)

/๘. กำหนดการสอบคัดเลือก...

๘. กำหนดการสอบคัดเลือก รายละเอียดมีดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด	วันที่	เวลา	สถานที่
๑	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง /กำหนด วัน เวลา สถานที่ วิธีการสอบ	วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	วันและเวลาราชการ	เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ http://jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน
๒	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ อาคารสร้างเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๓	ประกาศผลการสอบแข่งขัน	วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ http://jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน
๔	สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	เริ่ม ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป	ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๓ อาคารสร้างเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี
๕	การประกาศผลการสอบคัดเลือก	วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙	วันและเวลาราชการ	เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ http://jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อข่าวรับสมัครงาน

๙. การประกาศรายชื่อผู้สอบผ่าน

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข จะประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้สอบที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้สอบที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ผู้ได้รับคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชี และโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีจะจ้างลูกจ้างรายคาบเข้าปฏิบัติงาน ในวันและช่วงเวลาที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานีขาดแคลนอัตรากำลัง และมีความจำเป็นที่ต้องจัดให้มีการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการดำเนินงานของโรงพยาบาลอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ รายชื่อผู้สอบผ่านจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลสอบแข่งขันและคัดเลือก แต่หากโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มีการสอบในตำแหน่งเดียวกันกับที่ได้ประกาศรับสมัครในครั้งนี้อีก และได้ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบฯครั้งนี้ให้ถือเป็นอันยกเลิก

โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ดำเนินการสอบแข่งขันหรือคัดเลือกด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผู้สอบแข่งขันได้รับการขึ้นบัญชีหรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อ และขอให้แจ้งต่อ งานบริหารทั่วไป กลุ่มงานอำนวยการ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์มารุตพงศ์ ปัญญา)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน
คณบดีวิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข

ตารางกำหนดการสรรหาบุคคลจัดจ้างเป็นลูกจ้างรายคาบ
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไป (พนักงานเปล/คนงาน) จำนวน 1 อัตรา
สังกัดโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยอุบลราชธานี วิทยาลัยแพทยศาสตร์และการสาธารณสุข
มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี

ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่
1	ประชาสัมพันธ์ และ ประกาศรับสมัคร และรับสมัครงาน (11 วันรวมวันหยุด)	13/มี.ค./69 - 23/มี.ค./69	24 ชม.	สมัครออนไลน์ เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ http://jobs.ubu.ac.th หรือ เว็บไซต์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน
2	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง / กำหนด วัน เวลา สถานที่ วิธีการสอบ (ห่างจากวันปิดรับสมัคร 2 วันรวมวันหยุด)	24/มี.ค./69	วันที่และเวลาทำการ	- เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ http://jobs.ubu.ac.th - เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน - เว็บไซต์ CMP / - Facebook รพ.มอบ.
3	สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	27/มี.ค./69	09.00 น. – 11.00 น.	ห้องประชุม 1 ชั้น 3 อาคารสร้างเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยฯ
4	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	27/มี.ค./69	13.00 – 13.30 น.	- เว็บไซต์ระบบรับสมัครงานออนไลน์ http://jobs.ubu.ac.th - เว็บไซต์มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี www.ubu.ac.th หัวข้อ ข่าวรับสมัครงาน - เว็บไซต์ CMP / - Facebook รพ.มอบ.
5	สอบภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	27/มี.ค./69	14.00 น. เป็นต้นไป	ห้องประชุม 1 ชั้น 3 อาคารสร้างเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยฯ
6	ประกาศผลการสอบแข่งขัน	30/มี.ค./69	วันที่และเวลาทำการ	เว็บไซต์ CMP / Facebook รพ.มอบ.
7	รายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน	1/เม.ย./69	08.00 น.	งานบริหารทั่วไป ห้องสำนักงานโรงพยาบาล ชั้น 2 อาคารสร้างเสริมสุขภาพ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยฯ