



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปฏิบัติงาน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๑/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็น พนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง พนักงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๑.๒ กลุ่มงาน บริการ

๑.๓ ขอบข่ายและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ และงานช่าง ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการวางแผน การจัดการระบบงานอาคารสถานที่ งานยานพาหนะ และงานช่าง การบริการงานอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และงานช่าง การควบคุม ดูแล ตรวจสอบงานสร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง รวมถึงการบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือเครื่องใช้ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๕ อัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

อัตราค่าตอบแทนรายเดือน จำนวนเงิน ๑๓,๘๐๐ บาท และให้ได้รับสิทธิประโยชน์ ของพนักงานราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๙) ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดไว้

๑.๖ ระยะเวลาการจ้าง

จ้างตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยในระยะเวลาการจ้าง จะต้องประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานราชการ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดไว้

๑.๗ สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งครบทุกข้อ ดังต่อไปนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ สำหรับชายต้องผ่านการคัดเลือกทหารแล้ว

๒.๑.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๑.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิต
ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๑.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่
ในพรรคการเมือง

๒.๑.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความ
ผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๑.๘ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้าง
ของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้าง
ของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกโดยโรงพยาบาลของรัฐและออกให้ไม่เกิน
๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ เพศชาย

๒.๒.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
ในสาขาวิชา ไฟฟ้า,ช่างอุตสาหกรรม,ช่างยนต์ ,ก่อสร้าง,โยธา,เครื่องกล,ไฟฟ้ากำลัง,สำรวจ,อิเล็กทรอนิกส์,
เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า,เทคนิควิศวกรรมโยธา,เทคนิควิศวกรรมสำรวจ,เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์,
เทคนิคการจัดการก่อสร้าง หรือในสาขาวิชาที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓. การสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
นครปฐม เลขที่ ๕๐/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลแหลมบัว อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๖ กันยายน ๒๕๖๗
ในวันและเวลาราชการ ภาควเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และภาคบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น.
ถึง ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๓.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน
๑ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดใบสมัคร ๑ รูป และใบตอบรับการสมัคร ๒ รูป)

๓.๒.๒ สำเนาประกาศนียบัตร ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร
พนักงานราชการ ต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๓ สำเนากระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษาใดนั้น จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จ การศึกษาภายในวันปีได้รับสมัคร

๓.๒.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล (ในกรณี ที่ชื่อ-ชื่อสกุล ในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริง มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสาร ตามข้อ ๓.๒.๒ – ๓.๒.๖ ไว้ทุกฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนเงิน ๓๐๐ บาท (สามร้อยบาทถ้วน) และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่จ่ายคืนให้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

๓.๔.๑ ขอรับใบสมัครตามแบบที่กำหนด ที่เจ้าหน้าที่ในวันสมัคร

๓.๔.๒ กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัคร ซึ่งประกอบด้วย ใบสมัครให้ครบถ้วน ทุกช่องรายการ และลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย กรณีกรอกเอกสารการสมัครผิดเล็กน้อยให้ขีดฆ่า ลงชื่อกำกับ และกรอกข้อความใหม่ ให้ถูกต้อง กรณีกรอกผิดหลายแห่ง ให้ขอรับเอกสารการสมัครชุดใหม่ เพื่อกรอกใหม่

๓.๔.๓ ติดรูปถ่ายจำนวน ๑ รูป ลงในใบสมัคร และติดรูปถ่าย จำนวน ๒ รูป ลงในบัตร ประจำตัวผู้สอบในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

๓.๔.๔ ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และติดรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้ง แนบเอกสารประกอบการสมัคร ตามข้อ ๓.๒ โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น และให้ยื่นภายใน วัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓.๑

๓.๔.๕ เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครชำระเงิน ค่าธรรมเนียมสอบตามข้อ ๓.๓ และลงชื่อผู้สมัครในบัญชีรับสมัครเป็นหลักฐาน พร้อมกับรบบัตรประจำตัว ผู้สมัครสอบ คืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๓.๔.๖ ติดตามตรวจสอบประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๔ ตามประกาศฯ นี้

๓.๕ เงื่อนไขการรับสมัคร

๓.๕.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะรับพิจารณาเอกสารการสมัคร เฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๒ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายการเท่านั้น

๓.๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบการรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ ในประกาศฯ นี้จริง ในกรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าวหรือตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครไม่ตรงตาม คุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาด

/อันเกิดจาก...

อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมสอบแต่อย่างใด

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม และทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครปฐม <http://www.mathayom-npt.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้สมัคร ด้วยวิธีการสอบดังต่อไปนี้

๕.๑ ประเมินสมรรถนะ ภาค ก ประเมินสมรรถนะภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยการสอบข้อเขียนความรู้ความสามารถกับตำแหน่ง

๕.๒ ประเมินสมรรถนะ ภาค ข ประเมินสมรรถนะภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) โดยการสอบปฏิบัติงานในหน้าที่และประเมินจากเล่มผลงาน/ประสบการณ์

๕.๓ ประเมินสมรรถนะ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน
ผู้ที่มีคะแนน การประเมินสมรรถนะภาค ก ประเมินภาคความรู้ความสามารถทั่วไป รวมกับการประเมินสมรรถนะภาค ข ประเมินสมรรถนะภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ถึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภาค ค ประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๗. การประกาศบัญชีรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร
๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม เลขที่ ๕๐/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบลแหลมบัว อำเภอนครชัยศรี จังหวัด นครปฐม รวมทั้งจะประกาศทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม <http://www.mathayom-npt.go.th> ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗

๗.๒ การประกาศบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการเลือกสรร
๗.๒.๑ บัญชีรายชื่อจะประกาศเรียงลำดับรายชื่อตามคะแนนของผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นลำดับที่ ๑ ไปหาผู้ที่ได้คะแนนรวมต่ำสุด โดยผู้อยู่ในลำดับต้นจะเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๒.๒ กรณีผู้ได้คะแนนรวมตามข้อ ๗.๒.๑ ดังกล่าวเท่ากัน จะพิจารณาดังนี้
(๑) ให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
(๒) ถ้าคะแนนประเมิน ภาค ก เท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินภาค ข มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า
(๓) ถ้าคะแนน ภาค ค เท่ากัน จะพิจารณาให้ผู้ที่มิได้สอบก่อนเป็นผู้ อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๗.๓ หากมีผู้ผ่านการเลือกสรรเกินจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวไว้ เป็นเวลา ๒ ปี

ทั้งนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้ เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสิทธิ ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม กำหนด
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงภายหน้าว่า ผู้นั้นไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓.๕ ของประกาศฯ นี้

๘. การจัดจ้างและทำสัญญาจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องมารายงานตัวเข้ารับการจ้างและทำสัญญาจ้าง ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม กำหนด ดังนี้

๘.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม จะจ้างพนักงานราชการ ครั้งแรกในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๘.๒ ในกรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม มีอัตราว่างเพิ่มในภายหน้า จะจัดจ้างพนักงานราชการ โดยพิจารณาบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนั้น ๆ ตามลำดับการขึ้นบัญชีรายชื่อของตำแหน่งหัวหน้าหมวดอาคารสถานที่ ที่มีบัญชีรายชื่อเหลืออยู่ตามจำนวนอัตราว่างดังกล่าว

๘.๓ การทำสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสุนทร ขวัญดำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม

๑. วางแผน ควบคุม ดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมบำรุง สภาพอาคารและสิ่งก่อสร้างระบบสาธารณูปโภค สภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ ความสะอาดเรียบร้อยของอาคารสถานที่ ความปลอดภัยในทรัพย์สินและบุคลากรของหน่วยงาน
๒. วางแผน ควบคุม ดูแลรักษา ซ่อมบำรุงยานพาหนะ และให้บริการด้านยานพาหนะของหน่วยงาน
๓. จัดระบบงานช่าง ควบคุม ดูแล ตรวจสอบงานสร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง รวมถึงการบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องยนต์ เครื่องมือเครื่องใช้ของหน่วยงาน
๔. รวบรวมข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เพื่อวางแผนในการซ่อมแซม บำรุงรักษา อาคารสถานที่ ยานพาหนะ เครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ
๕. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่าง ๆ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อนำไปใช้เสนอแนะและปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป
๖. ให้บริการและให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับอาคารสถานที่ ยานพาหนะ และงานช่างในความรับผิดชอบเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นของหน่วยงาน
๗. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายในหน่วยงานเดียวกันหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความราบรื่น
๘. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

กำหนดการดำเนินการรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครปฐม ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

.....

ประกาศรับสมัคร
ดำเนินการรับสมัคร

ภายในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
ตั้งแต่วันที่ ๒ – ๖ กันยายน ๒๕๖๗
ในวันและเวลาราชการ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก
ดำเนินการประเมินสมรรถนะ ภาค ก และภาค ข
ประกาศผลการประเมิน ภาค ก และภาค ข
ประเมินสมรรถนะ ภาค ค
ประกาศผลการเลือกสรร
ไปรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

ภายในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗
ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗
ภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗
ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗
ภายในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗
ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗