



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.2552 ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังของพนักงานราชการ ลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2554 คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 511/2559 ลง วันที่ 28 กันยายน พ.ศ.2559 เรื่อง การมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ 04009/4608 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2565 เรื่อง การจัดสรรอัตรว่างพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**1. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง**

- 1.1 ชื่อกลุ่มงาน                      บริหารทั่วไป  
1.2 ชื่อตำแหน่ง                      พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

1.3 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (1) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
(2) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์  
(3) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา  
(4) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา

1.4 กลุ่มวิชาเอกที่รับสมัคร จำนวน 3 อัตรา

1.4.1 วิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน 1 อัตรา

- โรงเรียนบ้านไสใน อำเภอกาญจนดิษฐ์ ตำแหน่งเลขที่ พ311825

1.4.2 วิชาเอกภาษาไทย จำนวน 1 อัตรา

- โรงเรียนวัดพ่วง อำเภอกาญจนดิษฐ์ ตำแหน่งเลขที่ พ315632

1.4.2 วิชาเอกคณิตศาสตร์ จำนวน 1 อัตรา

- โรงเรียนวัดนอก อำเภอดอนสัก ตำแหน่งเลขที่ พ315650

1.5 ค่าตอบแทน 18,000 บาท / เดือน

1.6 สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547

1.7 ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ตั้งแต่วันเริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ 30 กันยายน 2566 และอาจต่อสัญญาได้อีกภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับ

## 2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ของผู้มีสิทธิสมัคร

### 2.1 คุณสมบัติทั่วไป

เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) มีสัญชาติไทย
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร
- (3) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (5) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (7) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (8) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (9) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ( ณ วันทำสัญญาจ้าง )
- (10) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ
- (11) ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

### 2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- (1) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.รับรองและกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และมีวิชาเอก กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก ตามอัตราว่างที่รับสมัคร
- (2) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูหรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และยังไม่หมดอายุ นับถึงวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย

### 3. การรับสมัคร

#### 3.1 วัน เวลา และสถานที่ในการรับสมัคร

(1) ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล อาคาร 1 ชั้น 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ระหว่างวันที่ 8 - 14 พฤศจิกายน 2565 (ในวันและเวลาราชการ)

(2) ในวันยื่นใบสมัคร ให้ผู้สมัครแต่งกายด้วยชุดสุภาพตามประเพณีนิยม (สุภาพสตรีสวมกระโปรง)

#### 3.2 เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัครและถ่ายครั้งเดียวกัน) จำนวน 3 รูป

(2) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

(3) ระเบียบแสดงผลการเรียน (TRANSCRIPT) ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

(4) บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

(5) ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

(6) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่การสอน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

(7) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน 1 ชุด

ทั้งนี้ เอกสารทุกรายการ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

#### 3.3 ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 จะเก็บค่าธรรมเนียมการสมัครจำนวน 200 บาท (เงินสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสอบ และค่าธรรมเนียมดังกล่าวจะไม่คืน ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

#### 3.4 เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมี

ผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

#### 4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 และทางเว็บไซต์ [www.surat1.go.th](http://www.surat1.go.th) ดังนี้

- 1) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) ภายในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565
- 2) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะครั้งที่ 1 และมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบสัมภาษณ์) ภายในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2565

#### 5. หลักสูตรและวิธีการเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยแบ่งการประเมินเป็น 2 ครั้ง ดังนี้

- 5.1 ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 สอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)
- 5.2 ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

(รายละเอียดหลักสูตรแนบท้ายประกาศนี้)

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) และเมื่อผ่านการเกณฑ์ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบสัมภาษณ์) ต่อไป

#### 6. เกณฑ์การตัดสิน

- 6.1 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60
- 6.2 ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

## 7. วันและเวลาในการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 จะทำการสรรหาและเลือกสรร โดยการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถทั่วไปโดยวิธีการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ตามกำหนดการ ดังนี้

วัน/เวลา	รายการ	คะแนนเต็ม 150 คะแนน	วิธีการประเมิน
<b>วันที่ 20 พฤศจิกายน 2565</b> เวลา 09.00 - 10.00 น. เวลา 11.00 - 12.00 น.	ความรู้ความสามารถทั่วไป ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	50 คะแนน 50 คะแนน	สอบข้อเขียน(ปรนัย) สอบข้อเขียน(ปรนัย)
<b>วันที่ 27 พฤศจิกายน 2565</b> เวลา 09.00 น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	50 คะแนน	สอบสัมภาษณ์

สำหรับสถานที่ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) และหรือประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบสัมภาษณ์) จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับประเมินสมรรถนะ แต่ละครั้ง

## 8. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ภายใน วันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 และทางเว็บไซต์ [www.surat1.go.th](http://www.surat1.go.th)

### 8.1 การประกาศรายชื่อ

8.1.1 จำแนกตามตำแหน่งที่เปิดรับสมัครและมีผู้สอบผ่าน

8.1.2 บัญชีรายชื่อแต่ละตำแหน่ง จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) และการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2 (สอบสัมภาษณ์) สูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ ได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1 (สอบข้อเขียน) มากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า กรณีคะแนนสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

### 8.2 การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจากผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร มีกำหนด 2 ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร หรือสิ้นสุดระยะเวลาตามโครงการ หรือเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด หรือมีการประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรใหม่ และบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี ในกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- 2) ผู้นั้นไม่มามีรายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- 3) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง
- 4) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาลิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- 5) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว
- 6) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่าผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และหรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครนี้

## 9. การจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

9.1 จะจัดทำสัญญาจ้างผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับที่ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง ตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัคร เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งอนุมัติงบประมาณแล้ว ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการอนุมัติงบประมาณแต่ละครั้ง แต่ไม่เกินคราวละสี่ปี

### 9.2 การทำสัญญาจ้าง

9.2.1 ทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งแรก ตามลำดับที่ในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรแต่ละตำแหน่ง ตามจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครไว้

9.2.2 สำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไปจะมีหนังสือเรียกตัวตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้โดยทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุไว้ในใบสมัครเป็นเวลาไม่น้อยกว่าเจ็ดวันแต่ไม่เกินสิบวัน นับแต่วันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง จึงเป็นหน้าที่ของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่จะต้องทราบประกาศการขึ้นบัญชี

9.3 เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ (30 กันยายน) หากได้รับงบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะจัดทำสัญญาจ้างต่อเนื่องให้กับผู้มีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมินเท่านั้น

9.4 กรณีที่ตรวจสอบพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร จะไม่พิจารณาจัดจ้าง หรือยกเลิกการจ้าง โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น

การจ้างพนักงานราชการจะไม่มีข้อผูกพันที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นข้าราชการ หากผู้ใดประสงค์จะบรรจุเป็นข้าราชการ ต้องดำเนินการสมัครและสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่องค์กรกลางกำหนด และหากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับการจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2565



(นายประทีป ทองด้วง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

ปฏิทินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งครูผู้สอน

แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

- 
- |   |  |
|---|--|
| 1. ประกาศรับสมัคร   | ภายในวันที่ 1 - 7 พฤศจิกายน 2565                     |
| 2. รับสมัคร   | วันที่ 8 - 14 พฤศจิกายน 2565<br>(ในวันและเวลาราชการ) |
| 3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ<br>ครั้งที่ 1(สอบข้อเขียน) | ภายในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565                        |
| 4. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ครั้งที่ 1(สอบข้อเขียน)                          | วันที่ 20 พฤศจิกายน 2565                             |
| 5. ประกาศผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 1                                  | ภายใน วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565                       |
| 6. ดำเนินการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ 2(สอบสัมภาษณ์)                            | วันที่ 27 พฤศจิกายน 2565                             |
| 7. ประกาศผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร   | ภายในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565                        |
| 8. รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัด  | 1 ธันวาคม 2565                                       |

## เอกสารแนบท้ายประกาศ 1

รายละเอียดตำแหน่งว่างและสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565)

ที่	กลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	จำนวน ตำแหน่งว่าง	รหัส กลุ่มวิชา	สถานศึกษาที่จะจัดจ้างครั้งแรก
1	ภาษาอังกฤษ	1	01	โรงเรียนบ้านไสใน อ.กาญจนดิษฐ์
2	ภาษาไทย	1	02	โรงเรียนวัดพ่วง อ.กาญจนดิษฐ์
3	คณิตศาสตร์	1	03	โรงเรียนวัดนอก อ.ดอนสัก



## เอกสารแนบท้ายประกาศ 2

รายละเอียดตำแหน่ง กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก  
 การสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ (ครูผู้สอน)  
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก	จำนวน ที่รับสมัคร	รหัส กลุ่มวิชา
พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)	1. ภาษาอังกฤษ (1) ภาษาอังกฤษ (2) ภาษาอังกฤษศึกษา (3) การสอนภาษาอังกฤษ (4) ภาษาอังกฤษธุรกิจ (5) วิธีสอนภาษาอังกฤษ (6) ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ (7) ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (8) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ ที่มีวิชาเอกตามข้อ (1) – (7)	1	01
พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)	2. ภาษาไทย (1) ภาษาไทย (2) การสอนภาษาไทย (3) ภาษาและวรรณคดีไทย (4) ภาษาไทยธุรกิจ (5) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (6) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ ที่มีวิชาเอกตามข้อ (1) – (5)	1	02
พนักงานราชการ (ครูผู้สอน)	3. คณิตศาสตร์ (1) คณิตศาสตร์ (2) การสอนคณิตศาสตร์ (3) คณิตศาสตร์ศึกษา (4) การศึกษาคณิตศาสตร์ (5) คณิตศาสตร์ประยุกต์ (6) คณิตศาสตร์-วิทยาศาสตร์ (7) คณิตศาสตร์สถิติ (8) กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกในแบบคู่ ที่มีวิชาเอกตามข้อ (1) – (7)	1	03

## หลักสูตรการสรรหาและเลือกสรร ตำแหน่งพนักงานราชการ

### ตำแหน่งครูผู้สอน

(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565)

.....

#### 1. ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

1. ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (คะแนนเต็ม 30 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องต่อไปนี้

1.1 การคิดวิเคราะห์เชิงภาษา ได้แก่ การใช้ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร ความเข้าใจในการอ่านภาษาไทย การจับใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความจากบทความ ข้อความ หรือสถานการณ์ต่าง ๆ

1.2 การคิดวิเคราะห์เชิงนามธรรม ได้แก่ การคิดหาความสัมพันธ์เชื่อมโยงคำ ข้อความหรือรูปภาพ ตลอดจนการหาข้อสรุปอย่างสมเหตุสมผลจากข้อความ สัญลักษณ์ รูปภาพ สถานการณ์ หรือแบบจำลองต่าง ๆ

1.3 การคิดวิเคราะห์เชิงปริมาณ ได้แก่ ความเข้าใจ ความคิดรวบยอด และแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์เบื้องต้น การเปรียบเทียบและวิเคราะห์เชิงปริมาณ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอของข้อมูล

2. ทักษะภาษาอังกฤษ (คะแนนเต็ม 10 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย เพื่อวัดความเข้าใจในหลักการสื่อสาร โดยใช้ศัพท์ สำนวน โครงสร้างประโยคที่เหมาะสมทั้งในเชิงความหมายและบริบท แสดงถึงความสามารถในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การวัดความสามารถด้านการอ่าน โดยทดสอบการทำความเข้าใจในสาระของข้อความหรือบทความ

3. ความรอบรู้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา (คะแนนเต็ม 10 คะแนน) ให้ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ในเรื่องต่อไปนี้

3.1 รัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน

3.2 กฎหมายว่าด้วยการศึกษาภาคบังคับ

3.3 พระราชบัญญัติว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.4 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547

3.5 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา

ขั้นพื้นฐาน

## 2. ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

ทดสอบ ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียนแบบปรนัย ดังนี้

2.1 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา ให้ทดสอบในเรื่องต่อไปนี้

- หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร
- หลักการสอน และการจัดการเรียนรู้
- จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
- การพัฒนาผู้เรียน
- การบริหารจัดการชั้นเรียน
- การวิจัยทางการศึกษา
- สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- การวัดและประเมินผลการศึกษา

2.2 ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก ให้ทดสอบความรู้ความสามารถในเนื้อหากลุ่มวิชา หรือทางหรือสาขาวิชาเอก ที่ประกาศรับสมัคร

## 3. ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 50 คะแนน)

ประเมินด้วยวิธีการสัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสารจากใบสมัคร โดยประเมินจาก

3.1 ประวัติส่วนตัวและการศึกษา (10 คะแนน) พิจารณาจาก การตอบคำถามเกี่ยวกับประวัติส่วนตัว และประวัติการศึกษา

3.2 บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา (10 คะแนน) พิจารณาจาก การแต่งกาย กริยาท่าทาง ท่วงทีวาจา บุคลิกภาพ การสื่อสาร

3.3 วุฒิภาวะทางอารมณ์ (10 คะแนน) พิจารณาจากความเชื่อมั่นในตนเอง ความมั่นคงทางจิตใจ พร้อมทั้งจะเผชิญหน้ากับสถานการณ์ และตอบสนองอย่างสร้างสรรค์ตามความสามารถ การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจัดการกับปัญหาต่าง ๆ อย่างมีเหตุผล

3.4 การมีปฏิภาณไหวพริบ (10 คะแนน) พิจารณาจาก การประมวลการตอบคำถาม โดยมีหลักคิด และวิธีแก้ปัญหาในเชิงบวกและสามารถอธิบายหลักคิดและวิธีแก้ปัญหานั้นให้เป็นที่ยอมรับได้

3.5 ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์ (10 คะแนน) พิจารณาจาก กระบวนการคิดซึ่งสามารถประยุกต์ทฤษฎีจูงใจนำไปสู่การคิดค้นสร้างสิ่งประดิษฐ์ที่แปลกใหม่หรือรูปแบบความคิดใหม่และเจตคติ และอุดมการณ์ที่มีต่อวิชาชีพ

\*\*\*\*\*