



## ประกาศ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑ เชียงใหม่ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ด้วย ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑ เชียงใหม่ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้าง เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ฉบับนี้ อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข การสรรหาและเลือกสรร รวมทั้งแบบสัญญาจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การกำหนดประเภท ตำแหน่ง ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มและการจัดทำ กรอบอัตรากำลัง พนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรร เป็นพนักงาน กระทรวงสาธารณสุขทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

### ๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มตามลักษณะงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มตามลักษณะงาน กลุ่มเทคนิค

ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑.๑ ด้านการปฏิบัติการ

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ปฏิบัติงานการจัดซื้อ/การจัดจ้าง วัสดุ/อุปกรณ์ต่าง ๆ และ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตามระเบียบพัสดุฯ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ตามระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และในระบบ GFMIS ผ่าน Web Online ที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อให้มีวัสดุ/อุปกรณ์/ ครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพไว้ใช้งาน

๒. ดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ เช่น การจัดหา การจัดซื้อ การตรวจรับ การเบิกจ่าย การเก็บรักษา การนำส่ง การซ่อมแซมและบำรุงรักษา ตามระเบียบพัสดุฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อให้มีวัสดุ/อุปกรณ์/ ครุภัณฑ์ ไว้ใช้งานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๓. รวบรวมหรือจัดทำข้อมูล จัดเก็บข้อมูลสถิติ เอกสาร หลักฐานหนังสือ ตามระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อสะดวกต่อการค้นหา และเป็นหลักฐานทางราชการ ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับงานด้านพัสดุ

๔. รวบรวมรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อมูลต่างๆ ด้านพัสดุ นำเสนอต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อสนับสนุนให้งานต่างๆ ดำเนินไปได้ โดยสะดวกราบรื่นและมีหลักฐานตรวจสอบได้ และเพื่อนำไปใช้เสนอแนะ ปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป

๕. การจัดทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การเก็บรักษาใบสำคัญ หลักฐานและเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ การแหงจำหน่ายพัสดุที่ชำรุด การทำสัญญา การต่ออายุสัญญาและการเปลี่ยนแปลงสัญญาซื้อหรือสัญญาจ้าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๑.๒ ด้านการบริการ

๑. ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกในหน่วยงานเดียวกันหรือบริษัท/ห้าง/ร้านที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุ ด้วยความละเอียดแม่นยำและเป็นไปด้วยความราบรื่น

๒. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้ได้รับข้อมูลที่จะนำไปใช้ประโยชน์ได้ต่อไป

๓. ผลิตเอกสารต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง

๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง

๑๑,๕๐๐.- บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๖ และ พ.ศ. ๒๕๖๑

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

## ๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

### - คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินสามสิบห้าปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตพิณเพื่อน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพระองค์ การเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำการผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบแข่งขันเป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ทั้งนี้ ตามหนังสือสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นา ๔๙/๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

## - คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ

ได้รับบุณิการศึกษา ประกาศนียบตรัฐวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจในสาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ พานิชยการ การบัญชี

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครรับการสรรหาและเลือกสรร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารหัวไบ ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑ เชียงใหม่ เลขที่ ๑๙๑ หมู่ ๘ ตำบลอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ ๐ ๕๓๑๑ ๒๑๗๔-๙๐ โทรสาร ๐ ๕๓๑๑ ๒๐๗๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครในครั้งนี้

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาบุณิการศึกษา คือ สำเนาระเบียนผลการเรียน และสำเนาประกาศนียบัตร ที่แสดงว่า เป็นผู้มีบุณิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในการนี้ที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรอง คุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายใต้กำหนดวันปิดรับสมัครมาด้วยเท่านั้น

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัคร เพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส, ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับ เอกสารทุกฉบับ พร้อมทั้งให้จัดเรียงลำดับหลักฐานตาม ๑ - ๕ ให้เรียบร้อย

#### ๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือบุณิการศึกษามิ่งตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหา และเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การจัดทำสัญญาจ้างผู้อำนวยการเลือกสรร

ผู้อำนวยการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑ เชียงใหม่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนิตยา เพียรทรัพย์)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑ เชียงใหม่