

ประกาศกรมหม่อนไหม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งนักวิชาการเกษตร

ด้วยศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร จำนวน ๑ ตำแหน่ง ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๕ ประกอบคำสั่งกรมหม่อนไหมที่ ๑๑๑๔/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานหม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ เขต และผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมหม่อนไหม จึงแต่งตั้งคณะทำงานคลกข้อสอบข้อเขียน คณะทำงานตรวจข้อสอบ และคณะทำงานการสอบสัมภาษณ์ ในตำแหน่งนักวิชาการเกษตร ตามรายชื่อต่อไปนี้

๑. <u>ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร</u>

ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

๑.๒ ประเภทกลุ่มงาน บริหารทั่วไป

๑.๓ อัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๔ อัตราค่าตอบแทน ๒๑,๗๘๐ บาท

๑.๕ สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการที่กำหนด

๑.๖ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับโดยทำสัญญาจ้างเป็นระเบียบปีงบประมาณ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๑.๗ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑) งานด้านการขยายพันธุ์หม่อน ดูแลแปลงหม่อน การจัดการแปลงหม่อนเพื่อการผลิตไข่ไหม

๒) งานด้านการเลี้ยงไหมเพื่ออนุรักษ์เชื้อพันธุกรรม การเลี้ยงไหมเพื่อผลิตไข่ไหม การจัดการไข่ไหม

๓) งานด้านการศึกษาค้นคว้าทดลอง วิจัยทางการเกษตร รวบรวมข้อมูลและสถิติของงานวิจัย ดำเนินการฝึกอบรมเกษตรกร แนะนำเกี่ยวกับการปลูกหม่อนเลี้ยงไหม

๔) งานด้านถ่ายทอดเทคโนโลยี เผยแพร่ความรู้ด้านหม่อนไหม

๕) งานด้านการออกตรวจสอบผ้าไหมเพื่อขออนุมัติติดดวงตรานกยูงพระราชทาน

๖) งานในหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย เช่น ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำ Web Site ของหน่วยงานและการเชื่อมโยง Web Site ของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คุณสมบัติ...

๒. <u>คุณสมบัติทั่วไป</u>

คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่น้อยกว่า ๑๘ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้ที่พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีหรือไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

การจ้างบุคคลพ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีตามวรรคหนึ่งเข้าเป็นพนักงานราชการต้องกำหนดให้บุคคลผู้นั้นยื่นหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐสำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับราชการ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมเสารบรรณคณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มายื่นด้วย

๓. <u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

คุณวุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ด้านการเกษตร ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาพืชศาสตร์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการเกษตร สาขาส่งเสริมการเกษตร สาขากีฏวิทยา สาขาวิชาโรคพืช สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพด้านพืชหรือด้านสัตว์ และมีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมกับตำแหน่ง

๔. <u>การรับสมัคร</u>

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์สมัครสอบ สามารถขอใบสมัครด้วยตนเองหรือสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทาง https://qsds.go.th/newqsscpre/ ในหัวข้อ “ข่าวสาร” แต่จะต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่ เลขที่ ๒๙๕ หมู่ ๑๐ ตำบลแม่จั๊วะ อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน ทั้งนี้ผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบใดๆ สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๔-๖๑๓๔๗๗

๔.๒ หลักฐาน...

๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป และลงชื่อกำกับหลังรูปถ่าย

๒) สำเนาหลักฐานการศึกษาหรือสำเนาประกาศนียบัตร หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก่อนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์หรือจักรยานยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗) สำเนาหนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๘) ใบรับรองแพทย์ (จากโรงพยาบาล หรือ คลินิก) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน เพื่อแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ.ว่าด้วยโรค จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองหลักฐานข้างต้น ว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อ-นามสกุลกำกับไว้ด้วยทุกฉบับ

๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๕. กำหนดการ...

๕. กำหนดการเลือกสรร

๕.๑) ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ https://qsds.go.th/newqsscpre/ ในหัวข้อ "ข่าวสาร>>ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน)"และประกาศสถานที่สอบ

๕.๒) ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๑.๐๐ น. ณ สถานที่ที่กำหนด

๕.๓) ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ https://qsds.go.th/newqsscpre/ ในหัวข้อ "ข่าวสาร>>ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์)"

๕.๔) ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

รายละเอียด	คะแนน	วิธีประเมิน
๑. ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้ความสามารถทั่วไป ด้านภาษา ตัวเลข และเหตุผล - ความรู้ความสามารถในด้านการเกษตรทั่วไป - ความรู้ความสามารถทางการเกษตรด้านการปลูกหม่อน เลี้ยงไหม/ ผ้าไหม - ความรู้ด้านคอมพิวเตอร์	๑๐๐	ทดสอบข้อเขียน
๒. ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกรมหม่อนไหม/วิสัยทัศน์ของการปฏิบัติงาน - บุคลิกภาพและปฏิภาณไหวพริบ - มนุษย์สัมพันธ์ การประสานงาน และการทำงานเป็นทีม - การคิดวิเคราะห์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ - การสื่อสารและการนำเสนอ - การประเมิน ประวัติ และผลงานที่ประสบความสำเร็จที่ผ่านมา	๑๐๐	สัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๗. เกณฑ์...

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ผู้สอบแข่งขันได้จะต้องได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และคะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ได้คะแนนจากการประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนประเมินสมรรถนะ (สอบสัมภาษณ์)เท่ากันอีก จะให้ผู้ได้เลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กรมหม่อนไหม โดยศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่ เลขที่ ๒๙๕ หมู่ ๑๐ ตำบลแม่จั๊วะ อำเภอเด่นชัย จังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ https://qsds.go.th/newqsscpre/ ในหัวข้อ “ข่าวสาร>>ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป”

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าว ให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบ ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนั้นใหม่แล้วแต่กรณี

๙. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะได้รับการจ้างตามลำดับในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรและจะต้องทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๙ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มีและภายหลังมีตำแหน่งว่างลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสัญญา ทองสีดำ)
ผู้อำนวยการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่ ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมหม่อนไหม

แบบคำร้องขอสมัครพนักงานราชการ

เขียนที่ ศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่

วันที่ ..... พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรียน อธิบดีกรมหม่อนไหม

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) .....
เป็นผู้จบการศึกษาปริญญา/ประกาศนียบัตร .....
วิชาเอก/สาขา ..... โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ .....
เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... (ภายในวันปิดรับสมัคร) มีความประสงค์จะรับสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่ กรมหม่อนไหม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตำแหน่ง .....ซึ่งรับสมัครจากผู้ที่รับวุฒิ (ปริญญา/ประกาศนียบัตร) .....
วิชาเอก/สาขา ..... ระหว่างวันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมนี้ ข้าพเจ้าได้ขอยื่น (หลักฐานการศึกษา) .....
ไว้ก่อน

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือคุณวุฒิของข้าพเจ้าที่ได้ยื่นสมัครแล้ว ปรากฏว่า ก.พ. ยังมิได้รับรองคุณวุฒิของข้าพเจ้าหรือคุณวุฒิดังกล่าวไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่ข้าพเจ้าสมัครอันมีผล ทำให้ข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครที่กล่าวถึงข้างต้น ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณารับสมัคร ข้าพเจ้าด้วย จะขอบคุณยิ่ง

.....

(.....)

ผู้สมัคร

ใบสมัครเลขที่ .....

ใบสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ของศูนย์หม่อนไหมเฉลิมพระเกียรติฯ แพร่
ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร

.....

ติดรูปถ่าย
1.5 นิ้ว

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ – นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....

เลขประจำตัวประชาชน .....

สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา ..... สถานภาพ .....

เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....(อายุ ..... ปี .....เดือน) (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

ออกให้ ณ อำเภอ/ เขต ..... ออกให้ ณ จังหวัด .....

2. ที่อยู่หรือสถานที่ที่ติดต่อได้

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ ..... เบอร์โทรศัพท์.....

e-mail .....

3. บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ - นามสกุล ..... เกี่ยวข้อง ..... โทรศัพท์ .....

4. ข้อมูลการศึกษา

4.1 ประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

4.2 วุฒิการศึกษาตามตำแหน่งที่รับสมัคร คือ ปริญญาตรี หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

ชื่อวุฒิการศึกษา ..... สาขาวิชา.....

ชื่อสถานศึกษา ..... วันที่สำเร็จการศึกษา.....

คะแนนเฉลี่ยสะสม .....

5.ประสบการณ์...

5. ประสบการณ์การทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำช่วง 3 ปีย้อนหลัง)

ระยะเวลา		ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่งงาน และหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
พ.ศ.	พ.ศ.				

6. ความรู้/ความสามารถพิเศษ/ทักษะ (ถ้ามี)

6.1 .....

6.2 .....

6.3 .....

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัคร แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ

ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณวุฒิของข้าพเจ้าในภายหลัง ปรากฏว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศที่รับสมัครสอบ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ และจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น หากข้าพเจ้าตั้งใจกรอกข้อความอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137

ข้าพเจ้าขอแสดงความยินยอมให้หน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร สามารถเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ของทางราชการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลงชื่อ ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....