



ประกาศจังหวัดฉะเชิงเทรา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลธรรมดาเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์  
เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด  
ภายใต้โครงการจัดที่ดินทำกินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลธรรมดา เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดภายใต้โครงการจัดที่ดินทำกินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนมาก ที่ กค ๑๔๐๖.๔/ว๖๗ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลธรรมดา เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ สังกัด สำนักงานสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง : นักวิชาการสหกรณ์ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราการจ้างเหมา : จำนวน ๑ อัตรา จ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐- บาท

๓. ระยะเวลาการจ้าง : ระยะเวลาการจ้างเหมา รวม ๑๐ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๔. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) สัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี

(๖) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/(๗) เป็นผู้...

(๗) เป็นผู้เชื่อมโยงในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๘) มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มายื่นด้วย

#### ๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (ทางธุรกิจการเกษตร ทางบริหารธุรกิจเกษตร ทางการบริหารธุรกิจเกษตร ทางการบริหารธุรกิจการเกษตร ทางเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ ทางเศรษฐศาสตร์เกษตร หรือทางการสหกรณ์)

๕. คุณสมบัติของการจัดจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์ เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศรับสมัครนี้

#### ๖. การรับสมัคร

๖.๑ การสมัครด้วยตนเอง ให้ยื่นเอกสารได้ที่สำนักงานสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ทั้งนี้ ให้แนบเอกสารประกอบด้วย

๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือใบอนุญาตขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (passport) หรือใบคัดสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๓) สำเนาใบปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ทั้งนี้ กรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยจะต้องอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครมายื่นแทน

๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - สกุล ในเอกสารตามข้อ (๑) และ ข้อ (๓) ไม่ตรงกัน) สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์ทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

สำหรับสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องว่า "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงชื่อในเอกสารทุกฉบับให้เรียบร้อย

## ๖.๒ เงื่อนไขในการสมัคร

๑) ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ภายในวันปิดรับสมัคร

๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ โดยผู้สมัครจะต้องรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับและรับรองว่าวุฒิการศึกษาของตนตรงตามที่ สำนักงานสภรณจังหวัดฉะเชิงเทรา ประกาศรับสมัคร

๓) กรณีตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการรับสมัครของผู้สมัครรายใด หรือผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกเป็นการจ้างเหมาบริการตั้งแต่ต้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเหมาบริการรวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่งและกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

จังหวัดฉะเชิงเทรา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และประเมินความรู้ความสามารถ เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์และประสบการณ์การทำงาน ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสภรณจังหวัดฉะเชิงเทรา และเว็บไซต์ <https://chachoengsao.web.cpd.go.th/เมนู> ข่าวรับสมัครงาน

### ๘. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก และเงื่อนไขที่จังหวัดฉะเชิงเทรากำหนด

### ๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ตามลำดับคะแนนที่ได้ โดยคำตัดสินของคณะกรรมการ หรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก ตำแหน่ง นักวิชาการสภรณ ถือเป็นที่สุด

### ๑๐. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

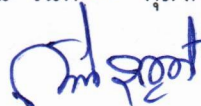
จังหวัดฉะเชิงเทรา จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับ ในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานสภรณจังหวัดฉะเชิงเทรา และเว็บไซต์ <https://chachoengsao.web.cpd.go.th/เมนู> ข่าวรับสมัครงาน โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก แต่หากมีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

### ๑๑. การสั่งจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจัดจ้างเหมาบริการตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก และมีใบสั่งจ้างพร้อมข้อตกลงการจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา ตามที่จังหวัดฉะเชิงเทรากำหนด

๑๒. จังหวัดฉะเชิงเทราขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกประกาศหรือยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกโดยผู้ผ่านการคัดเลือกไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายกันวิทย์ บุญญพันธ์)

สภรณจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา

## รายละเอียดขอบเขตการจ้างเหมาเอกชน หรือบุคคลธรรมดา (Term of Reference : TOR)

### เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด

### ภายใต้โครงการจัดที่ดินทำกินตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)

#### ตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์

#### สำนักงานสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา

\*\*\*\*\*

#### ๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญของรัฐบาล มีวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหาการบุกรุกพื้นที่ป่า แก้ไขปัญหาความเหลื่อมล้ำในการถือครองที่ดิน และการไม่มีที่ดินทำกินของประชาชน โดยมีมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๘ อนุมัติหลักการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนในรูปแบบแปลงรวม โดยไม่ใช้กรรมสิทธิ์บุคคลหรือชุมชนได้รับสิทธิเข้าทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐ เป็นกลุ่มหรือชุมชน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) กำหนด เช่น รูปแบบสหกรณ์ หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสม การดำเนินงานดังกล่าวอยู่ภายใต้การกำกับและบริหารของคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) โดยมีนายกรัฐมนตรีเป็นประธานคณะกรรมการฯ ทั้งนี้ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ จำนวน ๑๑ คณะ โดยมี ๔ คณะอนุกรรมการ ที่มีบทบาทสำคัญในการจัดที่ดินทำกิน (คณะอนุกรรมการจัดที่ดินทำกิน) จัดคนลงพื้นที่ (คณะอนุกรรมการจัดที่ดิน) และส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด (คณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด) และคณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

กรมส่งเสริมสหกรณ์ในฐานะหน่วยงานที่มีภารกิจในการแนะนำส่งเสริมและกำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ให้ทำหน้าที่เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด มีบทบาทภารกิจในการวางแผนและกำกับดูแลแนวทางการส่งเสริมอาชีพและการตลาด เช่น การพัฒนารูปแบบสหกรณ์ วิชาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงการพัฒนาสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการดำรงชีวิตของผู้ได้รับการจัดที่ดินทำกิน พร้อมทั้งได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบาย โดยที่ผ่านกรมกำหนดโครงการส่งเสริมพัฒนาอาชีพเพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร กำหนดกิจกรรม ได้แก่ การวางแผนร่วมกับหน่วยงานบูรณาการ การส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ตามภารกิจ ๖ ด้าน ทั้งนี้ ในระดับจังหวัดมีคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด) มีสหกรณ์จังหวัดเป็นเลขานุการคณะทำงาน ปฏิบัติงานด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ในพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินตามนโยบาย คทช. โดยในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ รวมทั้งสิ้น ๓๒๕ พื้นที่ และมีแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อเนื่องรวมทั้งสิ้น ๓๓๐ พื้นที่ ซึ่งบางพื้นที่มีราษฎรจำนวนมากถึง ๕,๐๐๐ กว่าราย ทั้งนี้ บุคลากรของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด นอกจากรับผิดชอบงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนแล้ว ยังมีภารกิจที่จะต้องขับเคลื่อนนโยบายสำคัญของกรมฯ อาทิ การส่งเสริมสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกรสู่ความเข้มแข็ง การแก้ไขปัญหาหนี้สินสมาชิกสหกรณ์ การส่งเสริมการเพิ่มปริมาณธุรกิจสหกรณ์ การฟื้นฟูสหกรณ์ขาดทุน การแนะนำส่งเสริม กำกับ ติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ให้เป็นไปตามกฎหมาย ดังนั้น จึงมีความจำเป็นจะต้องมีเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัดเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ทั้งด้านการแนะนำส่งเสริมการรวมกลุ่ม การติดตามผลการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงาน และการจัดเก็บข้อมูลราษฎรเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการวางแผนและกำกับติดตามการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะทำงานส่งเสริม

พัฒนาอาชีพและการตลาดระดับจังหวัด เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) บรรลุเป้าหมายและเพื่อสนับสนุนกลไกการขับเคลื่อนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงเห็นควรจัดทำโครงการจ้างเหมาเอกชนหรือบุคคลธรรมดา ตำแหน่งนักวิชาการสหกรณ์ เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานสหกรณ์จังหวัด จำนวน ๖๕ จังหวัด ๖๙ อัตรา และส่วนกลาง (กองพัฒนาระบบสนับสนุนการสหกรณ์) จำนวน ๒ อัตรา รวมจำนวนทั้งสิ้น ๗๑ อัตรา โดยใช้งบประมาณงบบึงก้นกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดิน โครงการ : การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน กิจกรรม : จัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินของราษฎรในพื้นที่ป่า (งบดำเนินงาน) จากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (สคทช.)

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ด้านการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด การส่งเสริมการรวมกลุ่มราษฎรในรูปแบบสหกรณ์ และกลุ่มเกษตรกร การพัฒนาสถาบันเกษตรกร ในพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบาย คทช.

๒.๒ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชน ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิภาพ ราษฎรที่ได้รับที่ดินทำกินได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีอาชีพที่มั่นคง มีรายได้ และอยู่ในพื้นที่อย่างยั่งยืน

## ๓. คุณสมบัติทั่วไปของตำแหน่ง

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษหรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๓.๗ เป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ๓.๘ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ

## ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๔.๑ ชื่อตำแหน่ง นักวิชาการสหกรณ์
- ๔.๒ ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชานิติศาสตร์ หรือสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (ทางธุรกิจการเกษตร ทางบริหารธุรกิจเกษตร ทางการบริหารธุรกิจเกษตร ทางเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ ทางเศรษฐศาสตร์เกษตร หรือทางการสหกรณ์)

๔.๓ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ได้แก่

๔.๓.๑ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสหกรณ์ กฎหมายสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

๔.๓.๒ มีความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ การบริหารจัดการ การบริหารธุรกิจ การตลาด การบริหารการเงิน การเกษตร เทคโนโลยีดิจิทัล แผนงานโครงการ/นโยบายที่สำคัญของรัฐบาล

๔.๓.๓ มีทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน ด้านคอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Microsoft Excel และโปรแกรม Microsoft PowerPoint การคิดคำนวณ การบริหารจัดการข้อมูล การเขียนหนังสือราชการ การสื่อสาร การประสานงาน การวิเคราะห์ข้อมูล การค้นคว้าข้อมูล และมีความสามารถในการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานเป็นอย่างดี

**๕. ขอบเขตและหน้าที่ผู้รับจ้าง**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปฏิบัติงานที่ค่อนข้างยากเกี่ยวกับงานวิชาการ และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสหกรณ์ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาอาชีพและการตลาดให้แก่เกษตรกร สมาชิกสหกรณ์ ผู้ได้รับจัดที่ดินทำกิน และอยู่อาศัย ตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) ได้แก่

๕.๑ ร่วมปฏิบัติงานด้านการวางแผนการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด แผนพัฒนาสาธาณูปโภค แผนการอบรมให้ความรู้ด้านการประกอบอาชีพ แผนพัฒนารายพื้นที่ แผนการส่งเสริมการรวมกลุ่ม การบริหารจัดการกลุ่ม ให้กับราษฎรหรือกลุ่มคนที่มีการรวมตัวในพื้นที่ คทช. ทั้งที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล (สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร) และไม่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

๕.๒ ร่วมปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเลขานุการคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๓ สสำรวจข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล ความต้องการของตลาด หรือข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องด้านการตลาด เพื่อนำมาวางแผนส่งเสริมพัฒนาช่องทางตลาดสินค้าและผลผลิตของเกษตรกรและสถาบันเกษตรกร

๕.๔ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการติดตามการดำเนินงาน และรายงานความคืบหน้าเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด เพื่อนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๕ ประสานการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลเรื่องที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด เพื่อเสนอคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดระดับจังหวัด และเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๖ ร่วมลงพื้นที่เพื่อแนะนำส่งเสริมการประกอบอาชีพ การส่งเสริมด้านการตลาด การส่งเสริมการรวมกลุ่ม ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง ติดตามตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูล เพื่อจัดทำฐานข้อมูลราษฎรที่ได้รับจัดที่ดินทำกินและอยู่อาศัย และข้อมูลผลการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด

๕.๗ สรุปและประมวลผลปัญหาอุปสรรคในการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และการจัดทำระบบสาธาณูปโภค เพื่อร่วมวิเคราะห์และเสนอแนะแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดและคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดระดับจังหวัด และเสนอต่อคณะกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๕.๘ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินทำกินของเกษตรกร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕.๙ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการจัดที่ดินทำกิน ให้ชุมชนตามนโยบาย คทช. ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๖. ข้อปฏิบัติงานในหน่วยงาน

๖.๑ เคารพ และปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๖.๒ เชื้อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๖.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร

๖.๔ ห้ามเสพสิ่งเสพติด สุรา และสิ่งมีนเมาทุกชนิด จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๖.๕ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณหน่วยงาน และห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณหน่วยงานโดยเด็ดขาด

๖.๖ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชา

๖.๗ ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร และมาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๖.๘ ไม่ดำเนินการอันก่อให้เกิดความสูญเสีย เสียหาย ต่อวัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของหน่วยงานราชการ

๖.๙ ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานราชการ

๖.๑๐ ไม่ประพฤติตนในทางเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อหน่วยงาน หรือกระทำการอันขัดต่อกฎหมาย และศีลธรรมอันดี

## ๗. เงื่อนไขเกี่ยวกับการจ้าง

๗.๑ อัตราการจ้างเหมา อัตราละ ๑๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน และให้มีสิทธิเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการได้เช่นเดียวกับข้าราชการในสังกัดหน่วยงานนั้น ๆ ที่พึงเบิกจ่ายได้

๗.๒ ระยะเวลาการจ้างเหมา รวม ๑๐ เดือน ตั้งแต่เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ – เดือนกันยายน ๒๕๖๙

๗.๓ สถานที่ปฏิบัติงาน สำนักงานสหกรณ์จังหวัด และพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบาย คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.)

๗.๔ วัน/เวลาการปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานในวันเวลาราชการ โดยต้องมาลงชื่อและเวลาทำงานครั้งที่เข้าทำงาน

๗.๕ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการรวมทั้งวันหยุดราชการในสำนักงานเพื่อทำงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.๖ ผู้รับจ้างต้องเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ เพื่อเร่งรัด ติดตามประสานงาน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

## ๘. เงื่อนไขการชำระเงิน/การเบิกจ่ายเงิน/ระยะเวลาการส่งมอบงาน

๘.๑ ผู้ว่าจ้างจะต้องจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ภายหลังจากผู้รับจ้างส่งมอบงานและผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งหักภาษี ณ ที่จ่าย ในอัตราร้อยละ ๑ ของยอดเงินได้พึงประเมิน ตามมาตรา ๕๐(๔) แห่งพระราชบัญญัติให้ใช้บทบัญญัติแห่งประมวลรัษฎากร พุทธศักราช ๒๔๘๑ ทั้งนี้ กำหนดให้ส่งมอบงานเป็นรายงวด ๆ ละ ๑ เดือน ภายในวันทำการวันสุดท้ายของเดือน กรณีผู้รับจ้างไม่ส่งมอบงานตามที่กำหนด หรือไม่ปฏิบัติงานตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ต้องเสียค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๓๐๐ บาท

๘.๒ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนอื่น ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบราชการ ระเบียบกระทรวงการคลัง หลักเกณฑ์การจัดสรรและบริหารงบประมาณของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณเบิกแทนกัน ที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ ดังนี้

๘.๒.๑ ในกรณีที่ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หากไม่ถึง ๑ ชั่วโมง ไม่คิดค่าจ้างหากเกินกว่า ๑ ชั่วโมงขึ้นไป ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ผู้รับจ้างในอัตราชั่วโมงละ ๕๐ บาท เศษชั่วโมงให้ตัดทิ้ง ทั้งนี้ ไม่เกิน ๒๐๐ บาท ในวันปฏิบัติงานปกติ และไม่เกินวันละ ๔๒๐ บาท ในวันหยุดราชการ

๘.๒.๒ หากผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานภาคสนาม ในพื้นที่เป้าหมายการจัดที่ดินทำกิน ให้ชุมชนตามนโยบายคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (คทช.) หรือเข้าร่วมกิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ผู้ว่าจ้างจะเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่ผู้รับจ้างในขณะที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานอยู่ โดยจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ได้แก่

(๑) ค่าเบี้ยเลี้ยง ไม่เต็มวัน (๒ ชั่วโมงขึ้นไปแต่ไม่ถึง ๑๒ ชั่วโมง) วันละ ๑๒๐ บาท เต็มวัน (๑๒ ชั่วโมงขึ้นไป) วันละ ๒๔๐ บาท

(๒) ค่าที่พักเหมาจ่ายคืนละไม่เกิน ๘๐๐ บาทต่อวัน หรือเท่าที่จ่ายจริงและมีใบเสร็จประกอบการเบิกจ่ายแต่ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๘.๒.๓ ค่าพาหนะ ไม่เกินสิทธิที่ผู้เดินทางจะพึงได้รับตามประเภทของพาหนะที่ใช้เดินทาง ดังนี้

๑) การเดินทางโดยรถยนต์โดยสารประจำทาง ให้เบิกค่าพาหนะเดินทางได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราที่คณะกรรมการควบคุมการขนส่งทางบกกลางกำหนด

๒) การเดินทางไปปฏิบัติงานโดยพาหนะรับจ้าง ระหว่างสถานที่อยู่ ที่พักและสถานที่ปฏิบัติงาน กับสถานียานพาหนะประจำทางหรือสถานที่จัดพาหนะที่ต้องใช้ในการเดินทางไปยังสถานที่ปฏิบัติงานให้เบิกค่าพาหนะรับจ้างได้เท่าที่จ่ายจริงโดยประหยัด

ทั้งนี้ การดำเนินงานตามข้อ ๘.๒ ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจอนุมัติก่อนทุกครั้ง และการเบิกจ่ายต้องอยู่ภายในกรอบวงเงินงบดำเนินงาน ตามที่จังหวัดได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ (งบเบิกแทนกัน)

## ๙. ผลลัพธ์งานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมาย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด อาทิ

๙.๑ แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม การส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดและการพัฒนาระบบสาธารณสุขปศุสัตว์

๙.๒ รายงานการประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด และคณะทำงานส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาด ภายใต้คณะอนุกรรมการนโยบายที่ดินจังหวัด (คทช.จังหวัด)

๙.๓ รายงานผลการบันทึกข้อมูลราษฎร รายงานฐานข้อมูลของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพและการตลาดทั้งก่อนและหลังเข้ารับการอบรม อาทิ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลด้านการเกษตร ข้อมูลการประกอบอาชีพ ผลผลิต รายได้

๙.๔ รายงานผลการปฏิบัติงานในการแนะนำส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรในพื้นที่ คทช. ด้านการผลิต การตลาด และการรวมกลุ่ม การแนะนำส่งเสริมและพัฒนาสหกรณ์ในพื้นที่ คทช. ตลอดจนรายงานปัญหาอุปสรรคที่พบ

๙.๕ รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรม/ประชุม/จัดทำแผน/เวทีประชาคม และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามแผน

๙.๖ เอกสาร ไฟล์ รูปถ่ายกิจกรรม แบบสอบถาม รายชื่อผู้เข้าร่วม ข้อมูลทางการเงินบัญชี ฯลฯ

๙.๗ รายงานผลงานการดำเนินงานอื่น ๆ (เฉพาะงานตามนโยบาย คทช.) ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๑๐. เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา

- ๑๐.๑ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิที่จะขอเลิกการจ้างเมื่อใดก็ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน
- ๑๐.๒ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอเลิกข้อตกลงจ้างโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า กรณีที่ผู้รับจ้างขาดงานติดต่อกันหรือรวมกันไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการในหนึ่งเดือน ยกเว้นกรณีผู้รับจ้างเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุโดยมีใบรับรองแพทย์เป็นหลักฐานมาแสดง
- ๑๐.๓ กรณีผู้รับจ้างเป็นฝ่ายบอกเลิกจ้างข้อตกลงการจ้าง ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

## ๑๑. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี
- ๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้พัสดุและอุปกรณ์ของทางราชการอย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุ่ลวงภายในระยะเวลาอันสมควรเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

## ๑๒. ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะใช้ดุลยพินิจในการให้ผู้รับจ้างใช้พัสดุ อุปกรณ์ หรือพาหนะ ทางราชการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

## ๑๓. ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๔. งบประมาณ ภายใต้แผนงานยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดิน โครงการ : การบริหารจัดการที่ดินและทรัพยากรดินอย่างยั่งยืน กิจกรรม : จัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล ภายใต้คณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ดินของราษฎรในพื้นที่ป่า (งบดำเนินงาน) จำนวน ๑ อัตรา ๆ ละ ๑๕,๐๐๐ บาท ระยะเวลาจ้าง ๑๐ เดือน รวมทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

## ๑๕. วิธีการจัดจ้าง

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา ดำเนินการจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก ดังนี้

- ๑๕.๑ ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ด้วยวิธีการพิจารณาเลือกสรรตามขั้นตอน  
ขั้นตอนที่ ๑ การพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร ได้แก่ คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ  
ขั้นตอนที่ ๒ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินความเหมาะสม ด้วยการสัมภาษณ์ และการทดสอบภาคปฏิบัติ (ด้านการใช้งานโปรแกรม Microsoft Office)

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนน	วิธีการ
ส่วนที่ ๑ การประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ ทักษะ ทักษะ ความคิดวิเคราะห์ ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานที่ปฏิบัติ	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
ส่วนที่ ๒ การทดสอบภาคปฏิบัติ การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word โปรแกรม Microsoft Excel และโปรแกรม Microsoft PowerPoint หรือโปรแกรมการปฏิบัติงานอื่นๆ ตามความเหมาะสม	๑๐๐	สอบปฏิบัติ
คะแนนรวม	๒๐๐	

#### ๑๕.๒ เกณฑ์การประเมินผลการคัดเลือก

๑) ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้รับคะแนนสอบ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนแต่ละส่วน และไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวม

๒) การจัดจ้างให้คัดเลือกจากผู้ที่มีคะแนนสอบตามลำดับสูงสุด กรณีคะแนนการสอบเท่ากัน ให้คัดเลือกผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับคะแนนสูงกว่า

#### ๑๖. กรรมการตรวจรับการจ้างฯ

ข้าราชการในสำนักงานสหกรณ์จังหวัดฉะเชิงเทรา ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง

-----