



ประกาศศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน
(เจ้าหน้าที่ธุรการ)

ด้วยศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร สังกัด สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปสอบคัดเลือกจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ) ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนมาก ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/๓๘๗๖ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่องมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับ ลูกจ้างชั่วคราว และเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โครงการคืนครูให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่ธุรการ) จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงาน

๒.๑ งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสาร หลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการต่าง ๆ รวมทั้งระบบ E-Office

๒.๒ งานประสานงาน มีทักษะทางสังคม และมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ

๒.๓ งานอื่น ๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป

- มีสัญชาติไทย
- อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ถ้าเป็นเพศชาย ต้องพ้นภาระด้านทหารไปเรียบร้อยแล้ว
- ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกจากงานราชการ และเอกชน
- เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีสาขาดังต่อไปนี้
 - (๑) สาขา วิชาการเลขานุการ
 - (๒) สาขา การจัดการทั่วไป
 - (๓) สาขาอื่นๆ

- มีความสามารถในการพิมพ์งานเอกสาร และใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี
- มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ธุรการ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร สังกัด สำนักบริหารงานการศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑.๕ x ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๕.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา เช่น ปริญญาบัตร หรือระเบียบการแสดงผลการเรียนหรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่มีข้อความระบุ “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้วอยู่ระหว่างรอการอนุมัติ” จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันที่เปิดรับสมัคร วันสุดท้าย ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่เปิดรับสมัคร วันสุดท้าย

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ - ชื่อสกุลในหลักฐานไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๕ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งได้รับการตรวจไม่เกิน ๑ เดือน

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับด้วย

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๖.๑ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร จะประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร หรือ หน้าเพจ Facebook ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดกำแพงเพชร Fc

๖.๒ กำหนดประเมินสมรรถนะ(สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชรฯ สังกัด สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จะดำเนินการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ (ทั้งนี้ตารางการสอบอาจยืดหยุ่นซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของสถานศึกษา) ในวันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ สถานที่สอบคัดเลือก ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังต่อไปนี้

วันที่ ๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	สอบภาค ก - ภาคทฤษฎี - ภาคปฏิบัติ	๑๐๐	
๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	สอบภาค ข - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง - ประเมินความสามารถ และ สัมภาษณ์	๑๐๐	
รวมคะแนน		๒๐๐	

อุปกรณ์ที่ต้องเตรียมมาในวันสอบคัดเลือก คอมพิวเตอร์ Note book ที่สามารถรับ - ส่งงานทาง Online

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกตามลำดับคะแนนรวม ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดกำแพงเพชร หรือ หน้าเพจ Facebook ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดกำแพงเพชร Fc และขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๙. การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรให้มารายงานตัว

๙.๑ การเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการจ้าง จำนวน ๑ อัตรา ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ ให้มารายงานตัว ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

๑๑.๒ การเรียกตัวครั้งต่อไป หากมีตำแหน่งว่าง ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร จะเรียกตัวเรียงตามลำดับที่สอบได้

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรในลำดับที่ ๑ จะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร ในวันที่ ๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ และพร้อมปฏิบัติงานทันที โดยการทดลองงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๓ เดือน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวปภากรติยา ทะนิตะ)

ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร

ปฏิทินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ธุรการ (โครงการคืนครูให้นักเรียน)
ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดกำแพงเพชร

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน เดือน ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	
๒	รับสมัคร	๒ - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.)	ไม่เว้น วันหยุดราชการ
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	๙ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๔	สอบข้อเขียนและปฏิบัติ สอบสัมภาษณ์และประเมิน ศักยภาพบุคคล	๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๕	ประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้	๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๖	รายงานตัว	๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗	
๗	เริ่มทำสัญญาจ้าง	๒ มกราคม ๒๕๖๘	