



ประกาศสถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา

ด้วยสถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ปฏิบัติงานสถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงฉะนั้น อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒)(ข) จึงขอประกาศเชิญชวนผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่สถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี กำหนด ให้เข้ามายื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	วุฒิการศึกษา	จำนวน	อัตราเงินเดือน บาท/เดือน
๑	ช่วยปฏิบัติงาน ด้านสังคมสงเคราะห์	ฝ่ายสวัสดิการสังคม	ปริญญาตรี สาขาสังคม สงเคราะห์ศาสตร์	๑	๑๕,๐๐๐

๒. ขอบเขตและรายละเอียดการจ้าง

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. ระยะเวลาการจัดจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รวม ๖ เดือน

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมหลักฐานการสมัครด้วยตนเองที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป อาคารสำนักงาน สถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี เลขที่ ๑๓๗ หมู่ที่ ๗ ตำบลธารเกษม อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง ดังนี้

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนา
- (๓) ใบรับรองแพทย์ปริญญา (ออกโดยโรงพยาบาลรัฐ) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามประกาศ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) สำเนาคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนั้น จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมลงนามรับรองหลังรูปถ่าย

(๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล หนังสือรับรองจากนายจ้าง หรือหน่วยงาน ทะเบียนสมรส

(๗) สำเนาหลักฐานแสดงการพ้นภาระการเกณฑ์ทหาร (สด.๙ หรือ สด.๔๘) (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัคร ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ

๖. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๖.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างเหมาตามข้อ ๑ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๓ ปี นับถึงวันเปิดรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 ๑. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 ๒. วัณโรคในระยะอันตราย
 ๓. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 ๔. โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 ๕. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ

๖.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้มีสิทธิสมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์

วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๘. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ณ อาคารสำนักงานสถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี เลขที่ ๑๓๗ หมู่ที่ ๗ ตำบลธารเกษม อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐น. เป็นต้นไป

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการสอบคัดเลือกผ่านการสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในการทดสอบรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๑. การประกาศผลการคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้สอบผ่าน

ประกาศผลการคัดเลือกวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น. และดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุด หน่วยงานจะทำการขึ้นบัญชีเป็นระยะเวลา ๕ เดือน ทั้งนี้ การจัดจ้างเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ตามจำนวนอัตราที่เปิดรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวพรพิมล เพ็ญสุข)

ผู้ปกครองสถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี

ลักษณะงานข้อปฏิบัติของผู้รับจ้าง
(แนบท้ายประกาศสถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี ฉบับลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘)

ตำแหน่ง	ช่วยปฏิบัติงานด้านสังคมสงเคราะห์ จำนวน ๑ อัตรา
สถานที่ปฏิบัติงาน	ฝ่ายสวัสดิการสังคม สถานสงเคราะห์เด็กหญิงสระบุรี กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว กรมกิจการเด็กและเยาวชน
อัตราค่าจ้าง/เดือน	๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
ระยะเวลาการจ้าง	ตั้งแต่วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ รวม จำนวน ๖ เดือน

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. เพศหญิง มีอายุ ๒๓ - ๔๕ ปี ขึ้นไป
๒. จบการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาสังคมสงเคราะห์ศาสตร์ ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
๓. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสงเคราะห์และคุ้มครองสวัสดิภาพเด็กตามกฎหมาย
๔. มีสุขภาพดี แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานที่รับจ้าง

เช่น โรคติดต่อชนิดร้ายแรง

ลักษณะของงานจ้าง

๑. เป็นผู้จัดการรายกรณี (Case Manager) ซึ่งประกอบไปด้วยงานในการพิจารณาประวัติ และเอกสารต่างๆ ของเด็กจากหน่วยงานส่ง การให้ความช่วยเหลือตามกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ และการยุติ การให้บริการตามกระบวนการทางสังคมสงเคราะห์ พร้อมจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล และบันทึกการเปลี่ยนแปลง ในแฟ้มประวัติเด็กแต่ละรายให้เป็นปัจจุบัน

๒. การให้คำปรึกษาแนะนำรายบุคคล และรายกลุ่ม ภายในสถานสงเคราะห์เดือนละไม่น้อยกว่า ๑๕ ครั้ง

๓. เป็นผู้ดำเนินการประสานงานกับพี่เลี้ยง ทีมสหวิชาชีพภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ความช่วยเหลือเด็ก ตลอดจนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการและพัฒนาทักษะต่างๆ ให้เด็กอย่างเหมาะสม

๔. เป็นผู้พิทักษ์คุ้มครองสิทธิเด็กในกระบวนการยุติธรรมให้เด็กได้รับความเป็นธรรม

๕. รวบรวมข้อมูลและจัดทำสรุปผลสถิติเกี่ยวกับงานเด็กในความอุปการะเป็นประจำทุกเดือน

๖. เข้าร่วมประชุมทีมสหวิชาชีพภายใน เดือนละ ๑ ครั้ง ให้ข้อมูลกับทีมสหวิชาชีพเพื่อกำหนดแผนการให้ความช่วยเหลือเด็ก

๗. ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร ดูแลเด็กประจำอาคารพัก กรณีฉุกเฉิน

๘. ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารับบริจาควันทำการและวันหยุดตามคำสั่งของหน่วยงาน

๙. จัดโครงการนอกสถานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญ โครงการ กิจกรรม ของหน่วยงาน

โดยผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่ตามลักษณะของงานที่ผู้ว่าจ้าง มอบหมายตามระยะเวลาที่กำหนด และจัดสรุปรายงานผลการปฏิบัติงานจริงทุกสิ้นเดือน ส่งผู้ว่าจ้างเพื่อเป็น หลักฐานประกอบการตรวจรับตามระเบียบพัสดุและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างในเดือนนั้นๆ