



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ , ข้อ ๕ , ข้อ ๖ , ข้อ ๗ , ข้อ ๘ , ข้อ ๑๘ , ข้อ ๑๙ , ข้อ ๒๐ , ข้อ ๒๔ และข้อ ๒๘ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๖ ตำแหน่ง รวม ๑๐๑ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ๗๘ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	จำนวน	๓	อัตรา
(๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	จำนวน	๒	อัตรา
(๓) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	จำนวน	๒๗	อัตรา
(๔) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน	๘	อัตรา
(๕) ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ	จำนวน	๓	อัตรา
(๖) ตำแหน่ง คณงานประจำเรือยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำเรือยนต์)	จำนวน	๑๕	อัตรา

(๗) ตำแหน่ง นายท้ายเรือ	จำนวน	๑๔	อัตรา
(๘) ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ)	จำนวน	๑	อัตรา
(๙) ตำแหน่ง คณงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	จำนวน	๑	อัตรา
(๑๐) ตำแหน่ง คณงานเครื่องสูบน้ำ	จำนวน	๓	อัตรา
(๑๑) ตำแหน่ง พนักงานตักแต่งสวน	จำนวน	๑	อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ ตำแหน่ง ๒๓ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน	๒	อัตรา
(๒) ตำแหน่ง คณงาน	จำนวน	๑๑	อัตรา
(๓) ตำแหน่ง คนสวน	จำนวน	๒	อัตรา
(๔) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างทุกประเภท	จำนวน	๒	อัตรา
(๕) ตำแหน่ง ภารโรง	จำนวน	๖	อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- (๔.๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔.๒) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (๔.๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๔.๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนด หรือที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ผนวก ก) โดยผู้สมัครต้องเป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามเอกสารแนบท้าย กรณีผู้สมัครยืนยันคุณสมบัติตรงตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตกำหนดไว้หากตรวจสอบภายหลังพบว่าไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะถือว่าขาดคุณสมบัติ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.phuketpao.go.th (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน) หรือขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (แต่งกายชุดสุภาพ และประพฤติตนเป็นสุภาพชน) ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต (อาคาร ๓) กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๕ - ๒๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๖๒๑ ๐๑๐๔

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมายื่นในวันสมัคร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (ผนวก ก)

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ

ผู้สมัครจะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท
(ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๓.๓ เงื่อนไขการสมัครฯ

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครนี้ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครนี้ หากภายหลังตรวจพบให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ ครั้งนี้ ซึ่งผู้สมัครฯ จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจ้างไปแล้ว

(๒) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ผู้สมัครจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในภายหลังต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ทราบทันที

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะให้ทราบ ก่อนวันเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยเป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้องตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่เลือกสรรด้วยตนเอง ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต อาคาร ๓ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต www.phuketpao.go.th (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	วิธีการประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	
		ทดสอบปฏิบัติ	สัมภาษณ์
๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	√	√
๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	√	√
๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	√	√
๔	พนักงานขับรถยนต์	√	√
๕	พนักงานวิทยุ	√	√
๖	คนงานประจำเรือยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำเรือยนต์)	√	√
๗	นายท้ายเรือ	√	√
๘	พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ)	√	√
๙	คนงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	-	√
๑๐	คนงานเครื่องสูบน้ำ	-	√
๑๑	พนักงานตักแต่งสวน	-	√
๑๒	คนงาน	-	√
๑๓	คนสวน	-	√
๑๔	ผู้ช่วยนายช่างทุกประเภท	-	√
๑๕	ภารโรง	-	√

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ให้ถือเกณฑ์การตัดสินว่าต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตกำหนด โดยได้คะแนนการประเมินในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร โดยปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต อาคาร ๓ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต www.phuketpao.go.th (หัวข้อข่าวสมัครงาน) โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรร ในแต่ละตำแหน่งที่ได้คะแนนรวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับ

/- กรณีประเมิน...

- กรณีประเมินสมรรถนะโดยวิธีการทดสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ หากคะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันอีกจะให้ผู้ที่ได้คะแนนทดสอบปฏิบัติมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนทดสอบปฏิบัติเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- กรณีประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

(๓) กรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้ สำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

(๔) องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับที่ ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. การจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ตก่อน จึงทำสัญญาจ้างและดำเนินการจ้างได้ โดยสัญญาจ้างไม่เกินคราวละสี่ปี และพนักงานจ้างทั่วไปสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ผลการประเมินต้องไม่ต่ำกว่าระดับดี

อนึ่ง ผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องผ่านการตรวจสอบลายนิ้วมือจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (กองพิสูจน์หลักฐานจังหวัดภูเก็ต) หากตรวจสอบลายนิ้วมือปรากฏความผิดที่มีลักษณะต้องห้ามให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจ้างไปแล้ว

ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต (อาคาร ๓) กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๖๒๑ ๐๑๐๔ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเรวัต อารีรอบ)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

ภาคผนวก ก

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) และพนักงานจ้างทั่วไป

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ)					
๐๐๑	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก	<p>๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <p>๑.๑ รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี. ขึ้นไป</p> <p>๑.๒ รถปาดดินชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง</p> <p>๑.๓ รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๑๐ ลูกบาศก์หลาขึ้นไป</p> <p>๑.๔ รถขุดดินทุกชนิด ทุกขนาด</p> <p>๑.๕ รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันขึ้นไป</p> <p>๑.๖ เครื่องปูแอสฟัลท์ผสมเสร็จ (POWER หรือ FINISHER)</p> <p>๑.๗ รถยกชนิดทรัคเครน ขนาดเกิน ๕ ตันขึ้นไป</p> <p>๑.๘ เครื่องผสมดินชนิดขับเคลื่อน (SELF PROPELLED STABILIZER)</p> <p>๑.๙ รถเกลิย (MOTER GRADER) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี. ขึ้นไป</p> <p>๑.๑๐ รถตักทุกชนิด (LOADER ALL TYPE) ขนาดตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอส.พี. ขึ้นไป</p> <p>๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนักมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ</p> <p>๒. (ก) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดหนักมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ</p> <p>(ข) เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี (ทั้งนี้ (ก) และ (ข) ระยะเวลาการทำงานรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี) หรือ</p> <p>๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี</p> <p>๔. มีใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย</p> <p>๕. มีหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (การรับรองฯ จากนายจ้างหรือหน่วยงานจะต้องเป็นกรณีรับรองการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย กล่าวคือ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามประเภทและชนิดที่ กฎหมายกำหนด และได้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะในตำแหน่งที่สมัครจริง จึงจะถือว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ)</p>	- ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาใบอนุญาตขับรถรถยนต์ตามกฎหมาย (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๒	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	<p>๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">๑.๑ รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ ขนาดต่ำกว่า ๑๕๐ ปี.เอช.พี. ลงมา๑.๒ รถตักทุกชนิด (LOADER ALL TYPES)๑.๓ รถกะบะเท ความจุตั้งแต่ ๕ - ๑๐ ลูกบาศก์ทล๑.๔ รถพ่นยาง (BITUMINOUS DISTRIBUTER)๑.๕ รถลากพ่วงขนาดตั้งแต่ ๒๐ ตันลงมา๑.๖ รถตีเส้น (ROAD MARKER)๑.๗ รถบดไอน้ำ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป๑.๘ รถบดสันสะเทือน ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป๑.๙ รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป๑.๑๐ รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป๑.๑๑ รถกลิ้งดินแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป๑.๑๒ รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดตั้งแต่ ๘ ตันขึ้นไป๑.๑๓ รถยกชนิดงาแฮะ (FORK LIFT) เกินกว่า ๕ ตัน๑.๑๔ รถยกชนิดแครีเครน (KARRY CRANE) เกินกว่า ๕ ตัน <p>๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือ</p> <p>๒. (ก) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ</p> <p>(ข) เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี (ทั้งนี้ (ก) และ (ข) ระยะเวลาการทำงานรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี) หรือ</p> <p>๓. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี</p> <p>๔. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย</p> <p>๕. มีหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี จากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวข้องกับตำแหน่ง (การรับรองฯ จากนายจ้างหรือหน่วยงาน จะต้องเป็นกรณีรับรองการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย กล่าวคือ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนด และได้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะในตำแหน่งที่สมัครจริง จึงจะถือว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่ปฏิบัติ)</p>	- ค่าตอบแทน ๑๕,๐๐๐ บาท	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๓	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	<p>๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none">๑.๑ รถกระบะความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา๑.๒ รถฟาร์มแทรกเตอร์ทุกชนิด๑.๓ รถแทรกเตอร์ตัดหญ้า๑.๔ รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน๑.๕ รถอัดฉีดยา๑.๖ รถบรรทุกน้ำ๑.๗ รถบรรทุกน้ำมัน๑.๘ รถไม้กวาด๑.๙ รถยกชนิดงาแฉะ (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน๑.๑๐ รถยกชนิดแครี่เครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน๑.๑๑ รถบดไปน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน๑.๑๒ รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน๑.๑๓ รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน๑.๑๔ รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน๑.๑๕ รถกลิ้งดินแคะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน๑.๑๖ รถยกชนิดทรัคเครน (TRUCK CRANE)๑.๑๗ เครื่องทำลายคอนกรีต๑.๑๘ รถยกกระเช้า๑.๑๙ รถบัสติดแอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอช.พี. ขึ้นไป ช่วงยาวระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลังตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร๑.๒๐ รถซ่อมบำรุง <p>๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. มีความรู้ ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี</p> <p>๒. ใ้ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย</p> <p>๓. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้ดี และมีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร (การรับรองฯ จากนายจ้างหรือหน่วยงานจะต้องเป็นกรณีรับรองการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย กล่าวคือ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนด และได้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะในตำแหน่งที่สมัครจริง จึงจะถือว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ)</p>	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชูดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๔	พนักงานขับรถยนต์	<p>๑. ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่</p> <p>๒. มีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร (การรับรองฯ จากนายจ้างหรือหน่วยงาน จะต้องเป็นกรณีรับรองการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย กล่าวคือ ต้องมีใบอนุญาตขับรถตามประเภทและชนิดที่กฎหมายกำหนด และได้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะในตำแหน่งที่สมัครจริง จึงจะถือว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ)</p> <p>๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย</p>	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๕	พนักงานวิทยุ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ในการรับ-ส่งข่าวสารของทางราชการ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติงาน อาทิเช่น</p> <p>๑.๑ รับแจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน</p> <p>๑.๒ ให้คำแนะนำแก่ผู้แจ้งหรือผู้อาจช่วยเหลือได้ในการปฐมพยาบาล</p> <p>๑.๓ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อรายงานผู้บังคับบัญชา</p> <p>๑.๔ ศึกษาและติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>๑.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายว่าด้วยการแพทย์ฉุกเฉินกำหนด หรือผู้ประสานปฏิบัติการฉุกเฉินมอบหมาย เป็นต้น</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาใบอนุญาตหรือใบประกาศหรือหนังสือรับรองผ่านการอบรมการใช้วิทยุสมัครเล่นหรือวิทยุสื่อสารหรือผ่านการอบรมการใช้วิทยุแบบสังเคราะห์ความถี่ (ถ้ามี)</p> <p>๖. สำเนาวุฒิการศึกษา ประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ (ถ้ามี)</p> <p>๗. สำเนาประกาศนียบัตรผ่านการอบรมการปฐมพยาบาล (ถ้ามี)</p> <p>๘. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๖	คณงานประจำเรือยนต์ (เจ้าหน้าที่ประจำเรือยนต์)	<p>๑. ทำหน้าที่เป็นพนักงานขับเรือยนต์ ตลอดจนดูแล บำรุง รักษา แก๊ซ โซลแมม เครื่องเรือยนต์ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวกับเรือ เครื่องเรือยนต์ หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อาทิเช่น ปฏิบัติงานขับเรือยนต์ ควบคุมการเดินเรือยนต์ช่วยดำเนินการตรวจสอบ บำรุงรักษา โซลแมม แก๊ซ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เครื่องมืออุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ดูแลความสะอาดเรียบร้อยภายในเรือ และดูแลงานด้านการพยาบาลปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีมีเหตุทางน้ำ เป็นต้น</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่นี้เป็นอย่างดี</p> <p>๒. มีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัครหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง (การรับรองฯ จาก นายจ้างหรือหน่วยงาน จะต้องเป็นกรณีรับรองการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย กล่าวคือ ต้องมีใบอนุญาตขับเรือยนต์ตามกฎหมายกำหนด และได้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะในตำแหน่งที่สมัครจริง จึงจะถือว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในงานที่จะปฏิบัติ)</p> <p>๓. ได้รับใบอนุญาตขับเรือยนต์ตามกฎหมาย</p>	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาใบอนุญาตขับเรือยนต์ตามกฎหมาย (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๖. สำเนาประกาศนียบัตรการอบรมการปฐมพยาบาล (ถ้ามี)</p> <p>๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิเช่น สำเนาวุฒิการศึกษา, ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส, ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๗	นายท้ายเรือ	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ในการขับเรือยนต์หรือนายท้ายเรือ ตรวจสอบ บำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องยนต์ ควบคุมการเดินเรือยนต์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ดังนี้</p> <p>๑.๑ เป็นพนักงานขับเรือ ดูแล บำรุงรักษา เครื่องเรือยนต์ อุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ที่เกี่ยวข้องกับเรือ เครื่องเรือยนต์ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน</p> <p>๑.๒ แก้ไขซ่อมแซมเครื่องเรือยนต์ อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับเรือ เครื่องเรือยนต์</p> <p>๑.๓ ดูแลความสะอาดเรียบร้อยภายในเรือ</p> <p>๑.๔ งานอื่น ๆ อาทิเช่น ดูแลงานด้านการพยาบาล ปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีเกิดเหตุ ช่วยรวบรวมข้อมูล ประวัติการซ่อมบำรุงเครื่องมือเครื่องใช้ ช่วยจัดทำ บันทึกข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ติดต่อประสานงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. มีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงาน จากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึง ลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร</p> <p>๓. ได้รับใบอนุญาตขับเรือยนต์ตามกฎหมาย</p>	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๔๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชุดสุขภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาใบอนุญาตขับเรือยนต์ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๖. สำเนาประกาศนียบัตรผ่านการอบรมการปฐมพยาบาล (ถ้ามี)</p> <p>๗. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัส ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้อง นำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๘	พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำ ศูนย์วิทยุ)	<p>๑. ปฏิบัติหน้าที่ในการรับ-ส่งข่าวสารของทางราชการ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติงาน อาทิเช่น</p> <p>๑.๑ งานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน Emergency medical service : EMS</p> <p>๑.๒ รับแจ้งการเจ็บป่วยฉุกเฉิน</p> <p>๑.๓ ให้คำแนะนำแก่ผู้แจ้งหรือผู้อาจช่วยเหลือได้ในการปฐมพยาบาล</p> <p>๑.๔ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลสารสนเทศการแพทย์ฉุกเฉินเพื่อรายงาน ผู้บังคับบัญชา</p> <p>๑.๕ ศึกษาและติดตามความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีการสื่อสารที่เกี่ยวข้องกับงาน บริการการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>๑.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายว่าด้วยการแพทย์ฉุกเฉินกำหนด หรือผู้ประสานปฏิบัติการฉุกเฉินมอบหมาย เป็นต้น</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในงาน ที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมี หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือ หน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร</p>	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงิน ค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตา ถ้าไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและ ถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาหนังสือรับรองการ ทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมี ระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาใบอนุญาตหรือใบประกาศ หรือหนังสือรับรองผ่านการอบรม การใช้วิทยุสมัครเล่นหรือวิทยุ สื่อสารหรือผ่านการอบรมการใช้ วิทยุแบบสังเคราะห์ความถี่ (ถ้ามี)</p> <p>๖. สำเนาวุฒิการศึกษา (ถ้ามี)</p> <p>๗. สำเนาประกาศนียบัตรผ่าน การอบรมการปฐมพยาบาล (ถ้ามี)</p> <p>๘. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๐๙	คนงานเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	<p>๑. ปฏิบัติงานดูแลติดตั้งบำรุงรักษา แก๊สโซลีน ซ่อมแซมเครื่องจักรและไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับการทำงานของเครื่องจักรกลไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติงานหน้าที่ในการซ่อมบำรุงติดตั้ง ปรับ ตรวจจับ แก๊สโซลีน ประกอบและทดสอบเครื่องจักรกล เครื่องยนต์ชนิดต่าง ๆ ที่ใช้แรงงานกึ่งฝีมือ หรืองานอื่น ๆ และควบคุม ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ปฏิบัติงาน Service ตามใบแจ้งซ่อม งานตรวจเช็คไฟแสงสว่างไฟฟ้า ป้ายชื่ออาคาร ไฟเสาดถนน แสงสว่างด้านนอกอาคาร ประสานงานและตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้างเกี่ยวกับเครื่องจักรและระบบวิศวกรรมอาคาร งานซ่อมบำรุงไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ ครุภัณฑ์ สำนักงานทุกชนิด เครื่องมือ เครื่องจักรทุกประเภท ระบบปรับอากาศ เป็นต้น</p> <p>๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ทางเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องจักรกลไฟฟ้า</p> <p>๒. มีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัครหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร</p>	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาถ่ายภาพไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัส ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้อง นำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๑๐	คนงานเครื่องสูบน้ำ	<p>๑. ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมเครื่องจักรกลเกี่ยวกับการสูบน้ำ เพื่อ กิจการต่าง ๆ ของทางราชการ เช่น ช่วยเหลือการเกษตร กิจการประชาชนบท การ ประมง หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย อาทิเช่น ดูแล บำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเครื่องจักรกลเกี่ยวกับการสูบน้ำ ควบคุมดูแลการเปิด-ปิด เครื่องสูบน้ำ รักษาทรัพย์สินของราชการให้อยู่ในสภาพ พร้อมใช้งาน ดูแลความสะอาดของเครื่องมือเครื่องใช้ บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการสูบ น้ำตามแบบฟอร์ม ติดต่อประสานงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการใช้น้ำ เป็นต้น</p> <p>๒. ปฏิบัติงานตามคู่มือปฏิบัติงานตามหมาย</p>	<p>๑. มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานใน หน้าที่ และมีความรู้เรื่องเครื่องจักรกล เบื้องต้น</p> <p>๒. มีทักษะในงานที่ปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี โดยจะต้องมีหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะ งานที่ได้ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- ค่าตอบแทน ๙,๕๐๐ บาท</p> <p>- เงินเพิ่มการ ครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>- รวมเป็นเงิน ค่าตอบแทน ๑๑,๕๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่สวม หมวกและไม่สวมแว่นตา ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วัน รับสมัครและถ่ายในครั้ง เดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาหนังสือรับรองการ ทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่ สมัคร และมีระยะเวลาการ ปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. สำเนาประกาศนียบัตรการ อบรมการปฐมพยาบาล (ถ้ามี)</p> <p>๖. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา, ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล, ทะเบียนสมรส, ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัส ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้อง นำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๑๑	พนักงานตกแต่งสวน	<p>๑. ปฏิบัติงานตกแต่งสวน อาทิเช่น งานควบคุมดูแลการบำรุงดูแลรักษาสวนสาธารณะ สนามหญ้า สวนหย่อม งานควบคุมดูแลการบำรุงดูแลรักษาต้นไม้ พรรณไม้ สวนหย่อม งานควบคุมดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยสวยงาม โดยทำการออกแบบ ตกแต่ง จัดสวนให้เกิดความสวยงาม รวมไปถึงการเพาะชำกล้าไม้ ไม้ดอกไม้ประดับ</p> <p>๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย</p>	<p>๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่เป็นอย่างดี</p> <p>๒. มีหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ โดยมีทักษะในงานที่จะปฏิบัติไม่ต่ำกว่า ๕ ปี</p>	<p>ค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่ม การครองชีพ ชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๔๐๐ บาท</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ดำถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป</p> <p>๔. สำเนาหนังสือรับรองการทำงาน (ระบุลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับตำแหน่งที่สมัคร และมีระยะเวลาการปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี) จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p>๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น</p>

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๑๒	พนักงานจ้างทั่วไป พนักงานขับรถยนต์	๑. ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว ๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่อยู่บังคับบัญชามอบหมาย	๑. มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่เป็นอย่างดี ๒. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย	- ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท - รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป ๔. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ ๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๑๓	คนงาน	๑. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป อาทิเช่น งานซ่อมบำรุงและอาคารสถานที่ งานลาดยางและซ่อมบำรุงทาง งานซ่อมบำรุงดูแลรักษาสวนสาธารณะเครื่องออกกำลังกาย งานปรับภูมิทัศน์สถานที่ต่าง ๆ งานตัดแต่งกิ่งไม้ งานดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ต่าง ๆ งานเพาะชำกล้าไม้ พันธุ์ไม้ งานเดินท่ง งานขุดลอกคูคลอง งานดูแลรดน้ำต้นไม้ และช่วยทำความสะอาดฉีดล้างโป๊ะ และสะพานของท่าเทียบเรืออ่าวฉลอง งานดูแลความสะอาดลานบริเวณจอดรถท่าเทียบเรืออ่าวฉลอง เป็นต้น ๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย	มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	-ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท - รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป ๔. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น
๐๑๔	คนสวน	๑. ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอกหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย	มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ในการจัดสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด	-ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท - รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชุดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาคำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป ๔. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น

รหัสตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	ค่าตอบแทน	เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร
๐๑๕	ผู้ช่วยช่างทุกประเภท	๑.ปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือช่างในการซ่อมบำรุง ติดตั้ง ปรับ ตรวจจับ แก้ไข ประกอบ และทดสอบเครื่องจักรกล เครื่องยนต์ชนิดต่าง ๆ ที่ใช้แรงงานกึ่งฝีมือ ๒. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	-ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท - รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป ๔. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น
๐๑๖	ภารโรง	๑.เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ๒. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้	-ค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท - รวมเป็นเงินค่าตอบแทน ๑๑,๐๐๐ บาท	๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ ๓. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว (หน้าตรง ชัดสุภาพ ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน) จำนวน ๓ รูป ๔. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) อาทิ เช่น สำเนาวุฒิการศึกษา , ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร , หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล , ทะเบียนสมรส , ใบหย่า เป็นต้น