



ประกาศจังหวัดบุรีรัมย์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ด้วยจังหวัดบุรีรัมย์โดยสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน ในสายงานที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราค่าจ้าง ลักษณะที่ปฏิบัติงาน และระยะเวลาการจ้าง

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ วุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท

ลักษณะที่ปฏิบัติงาน สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง การเก็บรักษา การซ่อมแซมและบำรุงรักษา การทำบัญชีทะเบียนพัสดุ การตรวจนับพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๖) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลัง หรือตามกฎหมายอื่น

(๗) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/๑๑. ไม่เป็นผู้มีคุณสมบัติ...

(๑๑) ไม่เป็นผู้มีคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ทั้งนี้ ต้องเป็นเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น (ถ้ามี)

สำหรับพระภิกษุและสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือกและไม่อาจให้เข้าคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

(๑) เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาบริหารธุรกิจ การบัญชี การตลาด การเลขานุการ การเงินการธนาคาร การจัดการทั่วไป การจัดการทรัพยากรมนุษย์ คอมพิวเตอร์ธุรกิจและเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

(๒) มีความรู้ความสามารถทางด้านคอมพิวเตอร์ สามารถใช้โปรแกรมพื้นฐาน Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) ได้เป็นอย่างดี

(๓) มีความรับผิดชอบงาน มนุษยสัมพันธ์ดี และมีทักษะในการติดต่อประสานงาน

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานทั้งหมดด้วยตนเองได้ที่สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดบุรีรัมย์ เลขที่ ๑๑๕๙ เขาระโดง ตำบลเสม็ด อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่มีค่าธรรมเนียมในการสมัคร ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร. ๐ ๔๖๖๖ ๖๕๓๓

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาประกาศนียบัตร และทะเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หรือเอกสารที่รับรองว่าผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วน สมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐาน ผ่านทางช่องทางการรับสมัครที่แจ้งไว้

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบเข้ารับการคัดเลือกจริงตามประกาศรับสมัครสอบ และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครหรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบในครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดบุรีรัมย์ จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และกำหนดวันเวลา สถานที่สอบให้ทราบ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดบุรีรัมย์ ศูนย์ราชการจังหวัดบุรีรัมย์, เว็บไซต์ <https://buriram.prd.go.th> และทางเพจ facebook : สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดบุรีรัมย์

๕. หลักเกณฑ์ และวิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับคะแนนความรู้ความสามารถทั่วไป ทักษะและสมรรถนะ และวิธีการประเมิน ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ดังนี้

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และวิธีการประเมิน	คะแนน	วิธีการ
ครั้งที่ ๑ : ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	๑๐๐	สอบข้อเขียน
ครั้งที่ ๒ : คุณลักษณะของบุคคลที่เหมาะสมกับตำแหน่ง	๑๐๐	การสอบสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการประเมิน จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๖.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกจะใช้คะแนนรวมที่สอบได้โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในระดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนรวมที่สอบได้เท่ากัน จะให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า โดยพิจารณาจากวันที่รับสมัครและเลขประจำตัวสอบ

๗. ประกาศรายชื่อ และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดบุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี หากมีการจัดการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔



(นายพรเกียรติ พัวนิรันดร์กุล)

ประชาสัมพันธ์จังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดบุรีรัมย์