



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานเงินรายได้
คณะวิทยาศาสตร์

1. กำหนดการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ Download ใบสมัครได้ที่

▶▶ <https://www.phuket.psu.ac.th/partner/> ◀◀ (เข้าร่วมงานกับ ม.อ.)

ช่องทางการสมัครมี 3 ช่องทาง โดยให้เลือกสมัครได้เพียง 1 ช่องทาง ดังนี้

2.1 สมัครด้วยตนเองโดยยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
อาคารสำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต (อาคาร 7 ชั้น 3) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต อำเภอเกาะ
จังหวัดภูเก็ต ในวันและเวลาราชการ ระหว่างเวลา : 08.30 – 15.30 น. โทร. 0 76 27 6078 , 0 76 27 6083 - 5

2.2 ส่งใบสมัครงานผ่านทางไปรษณีย์ โดยส่งเอกสารการสมัครงานและหลักฐานต่างๆ พร้อมทั้งโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเป็นเงิน จำนวน 100 บาท ซึ่งการชำระเงินให้ดำเนินการโดยวิธีสแกน QR Code เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร (ตามรูปด้านล่าง) มาয়งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต เลขที่ 80 หมู่ที่ 1 ถนนวิชิตสงคราม ตำบลกะทู้ อำเภอกะทู้ จังหวัดภูเก็ต 83120 ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567 (วันปิดรับสมัคร) โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง วงเล็บที่มุมของ (สมัครงาน)

❖ **หมายเหตุ** ในกรณีที่เอกสารประกอบการสมัครงานไม่ครบ หรือไม่ได้ดำเนินการโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครภายในวันที่ปิดรับสมัคร และไม่ได้ส่งหลักฐานการโอนเงินชำระค่าสมัครภายในวันที่ปิดรับสมัครทางมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ไม่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก พร้อมทั้งไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร ไม่ว่ากรณีใดๆ ❖

2.3 สมัครผ่านทางเว็บไซต์สมัครงานออนไลน์ของมหาวิทยาลัยได้ ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ **31 ตุลาคม 2567** (ตลอด 24 ชั่วโมง) ไม่เว้นวันหยุดราชการ ที่เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> ขอให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการสมัครที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด

หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ : 076 – 276000 ต่อ 6078 , 6083 – 5 ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครเป็นเงิน จำนวน 100 บาท และจะต้องแสดงหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครที่เว็บไซต์ <https://resume.psu.ac.th> เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันในการสมัครสอบคัดเลือก ขอให้ปฏิบัติตามขั้นตอนและคำแนะนำที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด **ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2567** พร้อมเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน หากผู้สมัครไม่แจ้งหลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางเว็บไซต์ที่กำหนด จะไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก และจะไม่ได้รับค่าธรรมเนียมคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

▶▶ สามารถชำระค่าธรรมเนียมการสมัครโดยการสแกน QR Code ตามรูปด้านล่าง ◀◀



3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- 3.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- 3.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ลักษณะต้องห้าม

- 3.1.1 เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- 3.1.2 เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือเป็นโรคที่ ก.บ.ม. กำหนด
- 3.1.3 เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือตามกฎหมายอื่น
- 3.1.4 เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 3.1.5 เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- 3.1.6 เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.1.7 เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 3.1.8 เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- 3.1.9 เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากงาน เพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น
- 3.1.10 เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- 3.1.11 เป็นผู้ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีกรณีผิดสัญญากู้ยืมเงินจากกองทุนให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา

4. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครงาน

- 4.1 ใบสมัครพนักงานเงินรายได้
- 4.2 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ และไม่ใส่ผ้าคลุมหน้า ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 รูป หรืออัปโหลดเป็นรูป Profile
- 4.3 สำเนาใบรับรองผลการศึกษา (Transcript) ทุกระดับปริญญา อย่างละ 1 ชุด
- 4.4 สำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา หรือสำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ ที่สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติแล้วก่อนวันที่ยื่นใบสมัคร ทุกระดับปริญญา อย่างละ 1 ชุด

4.5 มีผลการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC 500 คะแนนขึ้นไป
หรือผลคะแนนอย่างอื่นที่เทียบเท่า (มีอายุไม่เกิน 2 ปี ณ วันที่สมัคร)

4.6 สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

4.7 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด

4.8 สำเนาใบแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร (เพศชาย) จำนวน 1 ชุด

4.9 ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริง) (มีอายุไม่เกิน 1 เดือน ณ วันที่สมัคร)

4.10 (ถ้ามี) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว – ชื่อสกุล ใบทะเบียนสมรส เป็นต้น

5. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมคนละ 100 บาท

6. วิธีการคัดเลือก

6.1 สอบข้อเขียน

6.2 สอบสัมภาษณ์

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนตามวิธีการสอบคัดเลือกในแต่ละวิธี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 และการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกเป็นที่สุด

หมายเหตุ

1. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก หากภายหลังมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงาน
2. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ไม่จัดสรรที่พักให้
3. หากเป็นผู้กู้ยืมเงินจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาและยังคงมียอดหนี้ค้างชำระ หากได้รับการบรรจุในตำแหน่งดังกล่าว จะต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยดำเนินการหักเงินชำระหนี้จากค่าจ้าง
4. สามารถดูรายละเอียดประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกและ Download ใบสมัครได้ที่ www.phuket.psu.ac.th (หัวข้อ News) (หัวข้อ ข่าวร่วมงานกับ ม.อ.) หรือสมัครงานออนไลน์ได้ที่ <https://resume.psu.ac.th>

ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2567

#sg01#

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันต์ ไชยเสน)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพ วิทยาเขตภูเก็ต รักษาการแทน

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

**รายละเอียดการรับสมัครพนักงานเงินรายได้
ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติงานพัฒนานักศึกษา)**

ตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง

นักวิชาการศึกษา	จำนวน	1	อัตรา
อัตราค่าจ้างวุฒิปริญญาตรี	เดือนละ	15,000	บาท

ค่าตอบแทน

- ค่าครองชีพ (ตามเงื่อนไขของวิทยาเขตภูเก็ต)
- ค่าตอบแทนความสามารถภาษาอังกฤษ (ตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ)

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
2. เพศหญิง / เพศชาย (กรณีเพศชาย จะต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือสำเร็จวิชานักศึกษาวิชาทหาร)
3. หากมีประสบการณ์การทำงานด้านงานพัฒนานักศึกษา หรือการฝึกงานและสหกิจศึกษา จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
4. มีผลการสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ TOEIC 500 คะแนนขึ้นไป หรือผลคะแนนอย่างอื่นที่เทียบเท่า (มีอายุไม่เกิน 2 ปี ณ วันที่สมัคร)
5. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงาน มีมนุษยสัมพันธ์ดี บุคลิกภาพดี อารมณ์มั่นคง
6. มีใจรักงานบริการ จิตอาสา ให้ข้อมูลและการแนะนำงานกับผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. มีความคิดสร้างสรรค์ กระตือรือร้น และรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. งานพัฒนานักศึกษา
2. งานศิษย์เก่าสัมพันธ์
3. งานฝึกงานและสหกิจศึกษา
4. ปฏิบัติงานหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สวัสดิการ

- ประกันสังคม
- กองทุนเงินทดแทน
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- กองทุนพนักงานเงินรายได้ (ตามเงื่อนไขของประกาศมหาวิทยาลัย)
- ประกันภัยอุบัติเหตุ

วิธีการคัดเลือก

1. สอบข้อเขียน (100 คะแนน)
2. สอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน)