



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาโท) และตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาตรี)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และค่าจ้างที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาโท) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑๗ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๗,๕๐๐ บาท
- ๑.๒ ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาตรี) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๒๐ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง

๒.๑ ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาโท)

รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในด้านใดด้านหนึ่งของการดำเนินนโยบาย มาตรการหรือกิจกรรมด้านเศรษฐกิจในเชิงลึก พร้อมทั้งเสนอแนะนโยบาย หรือมาตรการทางเศรษฐกิจ (ด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ) และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาตรี)

รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในด้านใดด้านหนึ่งของการดำเนินนโยบาย มาตรการหรือกิจกรรมด้านเศรษฐกิจ (ด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน ภาษี และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ ฯลฯ) และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/ข. ลักษณะ ...

ข. ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ
- ๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาโท)

๑) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

๒) มีความรู้ความสามารถในการเขียน อ่าน และพูดภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี

๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาตรี)

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาการบัญชี หรือสาขาวิชาบริหารธุรกิจ

๒) มีความรู้ความสามารถในการเขียน อ่าน และพูดภาษาอังกฤษได้

๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

๔. การรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร จากนั้นให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาโท)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ระดับปริญญาตรี จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรมาใช้แนบไฟล์แทน

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาตรี)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้องของเอกสาร โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ และวันที่กำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาทุกหน้าของเอกสารที่จัดส่ง และให้แนบไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf หรือ .jpg ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ได้ในภายหลัง หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๔.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๔.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และมีค่าธรรมเนียมธนาคารทุกช่องทางในการชำระเงิน ตำแหน่งละ ๓๐ บาท รวมเป็นจำนวนตำแหน่งละ ๑๓๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่ยกคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับชำระเงิน

๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยเข้าไปที่แอปพลิเคชัน Krungthai NEXT เลือก “จ่ายบิล” พิมพ์ “๙๑๙๘๓” กดค้นหาใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม จากนั้นกดตกลงชำระเงิน ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (บัตร ATM ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๔.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๑๙๘๓ เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๔.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ซึ่งผู้สมัครสามารถตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ และพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๕. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๕.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๓.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๕.๒ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๕.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครสอบและผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสาร หรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น

๕.๔ ผู้สมัครยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๖. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๖.๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้ทราบภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งเศรษฐกิจ (ปริญญาโท) และตำแหน่งเศรษฐกิจ (ปริญญาตรี)” และ “ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งเศรษฐกิจ (ปริญญาโท) และตำแหน่งเศรษฐกิจ (ปริญญาตรี)”

๖.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๗. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธี ดังนี้

๗.๑ ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาโท)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับความรู้ทางด้านเศรษฐกิจ และมาตรการทางเศรษฐกิจ (การประยุกต์ใช้ความรู้ทางเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน เศรษฐกิจมหภาค และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ)

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๗.๒ ตำแหน่งเศรษฐกร (ปริญญาตรี)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับความรู้ทางด้านเศรษฐกิจ และมาตรการทางเศรษฐกิจ (การประยุกต์ใช้ความรู้ทางเศรษฐศาสตร์ในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางเศรษฐกิจด้านการคลัง การเงิน การออม การลงทุน เศรษฐกิจมหภาค และเศรษฐกิจระหว่างประเทศ)

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนทั้งภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบอยู่ลำดับก่อนเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท)
ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และค่าจ้างที่จะได้รับ

- ๑.๑ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๓ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๗,๕๐๐ บาท
- ๑.๒ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๓) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๔) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท)

๑) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

๒) มีความรู้ความสามารถในการเขียน อ่าน และพูดภาษาอังกฤษได้ดีพอสมควร

๓) มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน (โปรแกรม Microsoft Office)

ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี)

๑) สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา

๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมต่าง ๆ เช่น โปรแกรม Adobe Photoshop Adobe Illustrator และการตัดต่อวิดีโอ เป็นต้น

๓) มีความสามารถในการถ่ายภาพ มีทักษะในการใช้กล้องถ่ายรูป

๔) มีความรู้การประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Social Media

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)

๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขา

๒) มีความรู้ด้านงานธุรการ งานสารบรรณ

๓) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานเบื้องต้น

๔) รักงานด้านบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความรู้ความสามารถด้านงานบริการ เพื่อสนับสนุนในการปฏิบัติงาน เช่น ส่งเอกสารภายในสำนักงาน บริการจัดเลี้ยง และจัดสถานที่ เป็นต้น

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร จากนั้นให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ระดับปริญญาตรี จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตรมาใช้แนบไฟล์แทน

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)

(๑) สำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้องของเอกสาร โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ และวันที่กำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาทุกหน้าของเอกสารที่จัดส่ง และให้แนบไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf หรือ .jpg ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ได้ภายหลัง หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครสอบต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๓.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๓.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และมีค่าธรรมเนียมธนาคารทุกช่องทางในการชำระเงิน ตำแหน่งละ ๓๐ บาท รวมเป็นจำนวนตำแหน่งละ ๑๓๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระ

๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยเข้าไปที่แอปพลิเคชัน Krungthai NEXT เลือก “จ่ายบิล” พิมพ์ “๙๑๙๘๓” กดค้นหาใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม จากนั้น กดตกลงชำระเงิน ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (บัตร ATM ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๓.๑ ๓) ไปทำการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยทำการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๑๙๘๓ เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ซึ่งผู้สมัครสามารถตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ และพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย สำหรับตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) และตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี) และจากผู้มีอำนาจอนุมัติ สำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.) ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครสอบและผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสาร หรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนั้นมาตั้งแต่ต้น

๔.๔ ผู้สมัครยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๕.๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้ทราบภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)” และ “ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท) ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)”

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธี ดังนี้

๖.๑ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล (ปริญญาโท)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับความรู้เกี่ยวกับการบริหารหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลและองค์การ

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๖.๒ ตำแหน่งนักประชาสัมพันธ์ (ปริญญาตรี)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้ความเข้าใจในการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อดิจิทัล
- ความรู้เรื่องกลยุทธ์ การประชาสัมพันธ์และการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๖.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ (ปวช.)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้ความเข้าใจในเรื่องการปฏิบัติงานธุรการ และระเบียบงานสารบรรณ
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภารกิจของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนทั้งภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบอยู่ลำดับก่อนเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนิติกร (ปริญญาตรี)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และค่าจ้างที่จะได้รับ

ตำแหน่งนิติกร (ปริญญาตรี) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร จากนั้นให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้องของเอกสาร โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ และวันที่กำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาทุกหน้าของเอกสารที่จัดส่ง และให้แนบไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf หรือ .jpg ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ได้ในภายหลัง หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๓.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๓.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท และมีค่าธรรมเนียมธนาคารทุกช่องทางในการชำระเงิน จำนวน ๓๐ บาท รวมเป็นจำนวน ๑๓๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับชำระเงิน

๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยเข้าไปที่แอปพลิเคชัน Krungthai NEXT เลือก “จ่ายบิล” พิมพ์ “๙๑๙๘๓” กดค้นหาใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม จากนั้นกดตกลงชำระเงิน ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (บัตร ATM ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๓.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๑๙๘๓ เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ซึ่งผู้สมัครสามารถตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ และพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครสอบและผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๔ ผู้สมัครยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๕.๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้ทราบภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนิติกร (ปริญญาตรี)” และ “ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนิติกร (ปริญญาตรี)”

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธี ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายทั่วไป เช่น รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง กฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ และกฎหมายว่าด้วยคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

- ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ได้แก่

(๑) กฎหมายด้านการเงิน เช่น กฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน กฎหมายว่าด้วยสถาบันการเงินประชาชน กฎหมายว่าด้วยหลักประกันทางธุรกิจ กฎหมายกู้ยืมเงินเป็นการช้อโกงประชาชน เป็นต้น

(๒) กฎหมายเกี่ยวกับการออมและการลงทุน เช่น กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล กฎหมายว่าด้วยกองทุนการออมแห่งชาติ เป็นต้น

(๓) กฎหมายด้านการคลังและภาษี เช่น กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง กฎหมายว่าด้วยวินัยการเงินการคลังของรัฐ เป็นต้น

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนทั้งภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มิผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบอยู่ลำดับก่อนเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และค่าจ้างที่จะได้รับ

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๔ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี
- ๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- ๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- ๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓
- ๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใด สาขาวิชาหนึ่งทางคอมพิวเตอร์

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร จากนั้นให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้องของเอกสาร โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ และวันที่กำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาทุกหน้าของเอกสารที่จัดส่ง และให้แนบไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf หรือ .jpg ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ได้ในภายหลัง หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๓.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๓.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐ บาท และมีค่าธรรมเนียมธนาคารทุกช่องทางในการชำระเงิน จำนวน ๓๐ บาท รวมเป็นจำนวน ๑๓๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระ

๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยเข้าไปที่แอปพลิเคชัน Krungthai NEXT เลือก “จ่ายบิล” พิมพ์ “๙๑๙๘๓” กดค้นหาใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม จากนั้นกดตกลงชำระเงิน ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (บัตร ATM ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๓.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๑๙๘๓ เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ซึ่งผู้สมัครสามารถตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ และพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ ในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครสอบและผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสาร หรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๔ ผู้สมัครยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๕.๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้ทราบภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี)” และ “ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปริญญาตรี)”

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธี ดังนี้

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง
- ความรู้เรื่องระบบสารสนเทศ และระบบเครือข่าย
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการเขียนคำสั่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการออกแบบ วิเคราะห์และจัดการระบบฐานข้อมูล

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะได้ถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนทั้งภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบอยู่ลำดับก่อนเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง



ประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

ด้วยสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนเพื่อปฏิบัติงานในสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และค่าจ้างที่จะได้รับ

๑.๑ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท

๑.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.) จำนวนตำแหน่งว่างครั้งแรก ๓ อัตรา
อัตราค่าจ้าง ๙,๔๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓

๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๓) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๔) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๕) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

อนึ่ง สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร สำนักงานเศรษฐกิจการคลังไม่รับสมัครสอบ และไม่อาจให้เข้าสอบได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี)

๑) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขาวิชา ที่ ก.พ. รับรอง

๒) มีความรู้ด้านงานพัสดุ

๓) มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office

ในการปฏิบัติงาน

๔) มีจิตใจในการให้บริการที่ดี

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขา หรือมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ม.๖)

๒) ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายไม่น้อยกว่า ๒ ปี และมีทักษะในการขับรถยนต์

ได้หลายประเภท

๓) มีความชำนาญเส้นทางเดินทางในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

๔) มีจิตใจในการให้บริการที่ดี และมีมนุษยสัมพันธ์

๓. การรับสมัครสอบ

๓.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถสมัครผ่านทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

๑) เปิดเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) คลิกที่หัวข้อ “สมัครงาน” หรือ <http://fpo.thaijobjob.com>

๒) กรอกข้อมูลใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมแนบไฟล์รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร จากนั้นให้ปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบบกำหนด และระบบจะกำหนดแบบใบแจ้งการชำระเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) (บมจ. ธนาคารกรุงไทย) ให้โดยอัตโนมัติ

เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร

ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี)

(๑) สำเนาปริญญาบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

(๑) สำเนาประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นเกณฑ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถแนบไฟล์หลักฐานการศึกษาดังกล่าวได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมาใช้แนบไฟล์แทน

(๒) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) หลักฐานที่แสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะผู้สมัครที่เป็นเพศชาย) เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องรับรองความถูกต้องของเอกสาร โดยเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อ และวันที่กำกับไว้ที่มุมบนด้านขวาทุกหน้าของเอกสารที่จัดส่ง และให้แนบไฟล์เอกสารในรูปแบบไฟล์เป็นนามสกุล .pdf หรือ .jpg ขนาดกระดาษ A๔

๓) พิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินลงในกระดาษขนาด A๔ จำนวน ๑ แผ่น

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบใบแจ้งการชำระเงินใหม่ได้ในภายหลัง หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลได้ แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้ หากผู้สมัครต้องการแก้ไขข้อมูลสามารถเข้าไปดาวน์โหลดแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลที่เมนู “สารพันปัญหา” และนำแบบคำร้องขอแก้ไขข้อมูลดังกล่าวพร้อมใบสมัครยื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบข้อเขียน

๓.๒ ผู้สมัครนำแบบใบแจ้งการชำระเงิน ข้อ ๓.๑ ๓) ไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท และมีค่าธรรมเนียมธนาคารทุกช่องทางในการชำระเงิน ตำแหน่งละ ๓๐ บาท รวมเป็นจำนวนตำแหน่งละ ๑๓๐ บาท (ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่ย่ำคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น) ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ที่ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง คือ

๑) การชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครสามารถนำแบบใบแจ้งการชำระเงินไปชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ภายในวันและเวลาทำการของธนาคาร และให้เก็บหลักฐานการชำระเงินไว้ด้วย ทั้งนี้ ผู้สมัครต้องตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหลักฐานการชำระเงิน หากพบว่าไม่ถูกต้องให้รีบติดต่อ บมจ. ธนาคารกรุงไทย สาขาที่ชำระเงินภายใน ๒๔ ชั่วโมง หลังจากชำระ

๒) การชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT

ผู้สมัครซึ่งมีบัญชีเงินฝากของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ที่ได้ลงทะเบียน (Register) ขอใช้บริการ Krungthai NEXT แล้ว สามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยเข้าไปที่แอปพลิเคชัน Krungthai NEXT เลือก “จ่ายบิล” พิมพ์ “๙๑๙๘๓” กดค้นหาใส่เลขชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) และจำนวนเงินค่าธรรมเนียม จากนั้นกดตกลงชำระเงิน ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓) การชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

ผู้สมัครต้องมีบัตร ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย (บัตร ATM ต้องเป็นชื่อของผู้สมัครเท่านั้น) สามารถเลือกชำระเงินโดยนำแบบใบแจ้งการชำระเงินในขั้นตอนการรับสมัคร ตามข้อ ๓.๑ ๓) ไปทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ และปิดการชำระเงินในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ภายในเวลา ๒๒.๐๐ น. โดยทำรายการชำระเงินผ่านเครื่อง ATM ของ บมจ. ธนาคารกรุงไทย โดยเลือกประเภทบริการ “บริการอื่น ๆ” เลือก “ชำระค่าบริการ/เติมเงินมือถือ” เลือก “สาธารณูปโภค/อื่น ๆ” และใส่เลข Com code : ๙๑๙๘๓ เลขที่ใบแจ้งชำระเงิน ๑๐ หลัก (Ref No1) เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก (Ref No2) ทั้งนี้ ให้เก็บหลักฐานการชำระเงิน (slip) ไว้เพื่อเป็นหลักฐานด้วย

๓.๓ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ซึ่งผู้สมัครสามารถตรวจสอบเลขประจำตัวสอบ และพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ <http://fpo.thaijobjob.com> ในหัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๔. เงื่อนไขการสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยสำหรับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี) และจากผู้มีอำนาจอนุมัติสำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.) ภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรชั้นปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๔.๒ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๓ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสามารถตามประกาศรับสมัครสอบและผู้สมัครต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสาร หรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๔ ผู้สมัครยินยอมให้สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง กระทรวงการคลัง เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการเกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๕.๑ สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนให้ทราบภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (www.fpo.go.th) หรือ <http://fpo.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)” และ “ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี) และตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)”

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน) ของตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ของตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ที่มีรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งผู้สมัครได้ลงลายมือชื่อในใบสมัครดังกล่าวครบถ้วนแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะดำเนินการคัดเลือกโดยใช้วิธี ดังนี้

๖.๑ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี)

๑) ทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง โดยการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับ

- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- ความรู้ความเข้าใจกฎกระทรวงและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานพัสดุ

- ความรู้ทั่วไปด้านเศรษฐกิจในปัจจุบัน เช่น มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ เป็นต้น

๒) ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ จะดำเนินการทดสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งก่อน และผู้ที่สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์

๖.๒ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.)

ประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ และทดสอบทักษะการขับรถยนต์ โดยรถยนต์ของสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (๑๐๐ คะแนน)

๗. เกณฑ์การตัดสิน

สำหรับตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ (ปริญญาตรี) ผู้ที่จะถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนทั้งภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และสำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ม.๖/ปวช.) ผู้ที่จะถือว่าได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเศรษฐกิจการคลังจะประกาศผลการคัดเลือกโดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้รับการคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่เลขประจำตัวสอบอยู่ลำดับก่อนเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอรรถพล อรรถวรเดช)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการคลัง