



ประกาศสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รับสมัครจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน (สกก.)

ด้วย สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์
จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน (สกก.) จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดการจ้าง
ดังนี้

ตำแหน่งที่รับสมัครงานด้านวิชาการและวิเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา

๑. หน้าที่และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ เสนอแนวทางการดำเนินงานด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อาทิเช่น
งานศิลปหัตถกรรม งานกีฬา งานสถานักเรียน งานส่งเสริมสุขภาพนักเรียน งานสหกรณ์โรงเรียน

๑.๒ ร่วมจัดทำแผนปฏิบัติราชการ แผนงานประจำปี ที่เกี่ยวข้องกับการกิจของสำนัก
พัฒนากิจกรรมนักเรียน

๑.๓ วิเคราะห์และจัดทำข้อมูล สถิติ และรายงานผล เกี่ยวกับงานศิลปหัตถกรรม
งานกีฬา งานสถานักเรียน งานสุขภาพ งานสหกรณ์โรงเรียน

๑.๔ ศึกษาและจัดการข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผลเกี่ยวกับงานภารกิจของสำนัก
พัฒนากิจกรรมนักเรียน

๑.๕ จัดทำระบบข้อมูล วิเคราะห์ปัญหาและสรุปเหตุผลเกี่ยวกับงานภารกิจของสำนัก
พัฒนากิจกรรมนักเรียน

๑.๖ ประสานงานกับสำนักต่าง ๆ ในสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ตลอดจนหน่วยงานอื่น ตามภารกิจที่เกี่ยวข้องกับสำนักพัฒนา
กิจกรรมนักเรียน เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๑.๗ สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้หน่วยงานทราบ ปีละ ๑ ครั้ง

๑.๘ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ ชาย/หญิง อายุ ๒๐ ปีขึ้นไป (ไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)

๒.๓ วุฒิปริญญาตรีทุกสาขาวิชา

๒.๔ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถรับผิดชอบ
และปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่จ้างในข้อ ๑ ได้

๒.๕ เป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี

/๓. คุณสมบัติ...

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ สามารถใช้คอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงานได้ โดยใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word และ PowerPoint)

๓.๒ สามารถออกแบบและจัดทำเว็บไซต์ของงานสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน ให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ สามารถปฏิบัติงานด้านการรับ – ส่ง และค้นหาหนังสือราชการในระบบ SMART - OBEC ได้

๓.๔ สามารถร่างและจัดพิมพ์โต้ตอบหนังสือราชการได้

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครงาน

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ไม่เกิน ๖ เดือน)

๔.๓ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา และความรู้ประสบการณ์อื่นพร้อมสำเนา และรับรองสำเนา

๔.๔ สำเนาบัตรประชาชน พร้อมรับรองสำเนา

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนา

๔.๖ หลักฐานแสดงประวัติการทำงาน หนังสือรับรองหรือเอกสารการปฏิบัติงานที่แสดงถึงประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

๕. ค่าตอบแทน และระยะเวลาการจ้าง

ค่าตอบแทน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

กำหนดการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อาคาร สพฐ. ๒ ชั้น ๓ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร ๐๒-๒๘๘-๕๕๗๒

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน และทางเว็บไซต์ของสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน (<http://www.obecstudentact.com>)

๘. การสอบคัดเลือก

สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน จะทำการสอบคัดเลือกตามรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน อาคาร สพฐ. ๒ ชั้น ๓ โดยทำการสอบคัดเลือก ดังนี้

๘.๑ สอบปฏิบัติ โดยการทดสอบการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft office (Word และ Power point)

๘.๒ สอบสัมภาษณ์ พิจารณาจากความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของงาน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน จะประกาศการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบแข่งขันได้ที่มีคะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบแข่งขันที่ได้คะแนนการสอบภาคปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบภาคปฏิบัติเท่ากัน ให้ผู้สอบแข่งขันที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า **ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้สอบแข่งขันได้ทราบว่า**

๑๐.๑ บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๑๐.๒ ผู้สอบแข่งขันผู้ใดที่ได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันดังกล่าวข้างต้น ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ คือ

๑๐.๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงาน สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียนในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่ภายในวันและเวลาที่กำหนด

๑๐.๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างเหมาบริการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบได้

๑๐.๒.๔ ผู้นั้นไม่ประสงค์จะรับการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สอบแข่งขันได้ของสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน

๑๑. การจ้างปฏิบัติหน้าที่จ้างเหมาบริการ

ผู้สอบแข่งขันได้จะได้รับการจ้างเป็นเจ้าหน้าที่ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ หากสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน เรียกชื่อจากลำดับในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้และผู้สอบได้รับการเรียกสละสิทธิ์หรือมีเหตุไม่สามารถมารายงานตัวตามที่กำหนด สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน สามารถเรียกชื่อในลำดับถัดไปของบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวสิริรักษ์ ชุสวสต์)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ

ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน